



СМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
СМІЛЬЧИНСЬКОГО РАЙОНУ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РІШЕННЯ
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

28 лютого 2020р.

с.мт.Смільчине

№23

Про заходи щодо наповнення і збільшення надходжень до бюджету Смільчинської селищної об'єднаної територіальної громади та забезпечення ефективного використання бюджетних коштів на 2020 рік

Відповідно до вимог Бюджетного кодексу України, керуючись пп.1 п. «а» Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановами Кабінету Міністрів України від 14 січня 2015 року №6 «Деякі питання надання освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам» та від 23 січня 2015 року №11 «Деякі питання надання медичної субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам», розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 07.02.2020 року № 107 «Про заходи щодо наповнення місцевих бюджетів, ефективного використання бюджетних коштів на 2020 рік», з метою забезпечення належного виконання селищного бюджету, ефективного використання бюджетних коштів, виконавчий комітет селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити план заходів щодо наповнення і збільшення надходжень до селищного бюджету на 2020 рік та план заходів щодо забезпечення ефективного використання бюджетних коштів на 2020 року, що додаються (далі – Заходи).
2. Зобов'язати керівників структурних підрозділів селищної ради – головних розпорядників коштів селищного бюджету забезпечити в межах компетенції реалізацію затверджених Заходів та інформувати про хід їх виконання фінансовий відділ селищної ради щокварталу до 5 числа місяця, наступного за звітним.
3. Фінансовому відділу селищної ради інформувати департамент фінансів облдержадміністрації про хід виконання заходів щокварталу до 15 числа місяця, наступного за звітним..
4. Координацію роботи щодо виконання цього рішення покласти на заступників селищного голови згідно з розподілом функціональних повноважень.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Смільчинської селищної ради
28.02.2020р. №23

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо наповнення і збільшення надходжень до селищного бюджету на 2020 рік

№ з/п	Зміст заходів	Виконавці	Терміни виконання	Очікувані результати
1.	<p>Забезпечити надходження податків, зборів та інших обов'язкових платежів до селищного бюджету у 2020 році, зокрема:</p> <p>виконання планових показників на 2020 рік, затверджених селищною радою в обсягах, що відповідають показникам соціально-економічного розвитку відповідної території;</p> <p>недопущення безпідставного зменшення темпів відносно попереднього року за рахунок мобілізації додаткових доходів (у тому числі за рахунок детінізації економіки), активізації роботи з погашення податкового боргу;</p> <p>проведення щоденного моніторингу виконання планових показників надходжень податків, зборів та інших обов'язкових платежів до селищного бюджету</p>	<p>Фінансовий відділ селищної ради, відділ земельних ресурсів селищної ради</p>	<p>Протягом року</p>	<p>Рівень виконання планових показників доходів загального фонду селищного бюджету не менше 100 відсотків</p>
2.	<p>Покращити роботу щодо боротьби з випадками «тіньової зайнятості» та порушеннями законодавства про оплату праці, особливо, в частині виплати заробітної плати у розмірі, меншому за встановлені законодавством мінімальні гарантії.</p>	<p>Інспектор з праці селищної ради.</p>	<p>Протягом року</p>	<p>Рівень виконання планових показників доходів загального фонду селищного бюджету не менше 100 відсотків</p>
3.	<p>Активізувати роботу комісій з питань забезпечення своєчасної та повної сплати податків і зборів</p>	<p>Інспектор з праці селищної ради,</p>	<p>Протягом року</p>	<p>Рівень виконання планових показників</p>

№ з/п	Зміст заходів	Виконавці	Терміни виконання	Очікувані результати
	(обов'язкових платежів) та з питань погашення заборгованості із виплати заробітної плати, пенсій, стипендій та інших соціальних виплат.	Фінансовий відділ селищної ради.		доходів загального фонду селищного бюджету не менше 100 відсотків
4.	Проводити роботу, спрямовану на виявлення відокремлених підрозділів підприємств та організацій, які не сплачують податки до селищного бюджету, здійснюючі господарську діяльність на її території. Вжити заходів щодо залучення до сплати податків до селищного бюджету.	Інспектор з праці селищної ради, Фінансовий відділ селищної ради.	Протягом року	Додаткові надходження до селищного бюджету.
5.	Забезпечити проведення інвентаризації земельних ділянок, що використовуються без правовстановлюючих документів, та вжиття заходів щодо прискорення їх оформлення землекористувачами відповідно до вимог земельного законодавства України;.	Відділ земельних ресурсів селищної ради, юридичний відділ селищної ради.	Протягом року	Рівень виконання планових показників доходів загального фонду селищного бюджету не менше 100 відсотків
6.	Посилити контроль за передачею в оренду земельних ділянок за ринковими ставками орендної плати.	Відділ земельних ресурсів селищної ради, юридичний відділ селищної ради.	Протягом року	Рівень виконання планових показників доходів загального фонду селищного бюджету не менше 100 відсотків
7.	З метою збільшення надходжень до бюджету забезпечити: ефективне використання майна, що перебуває у власності, передачу його в оренду на конкурсних засадах і за ринковими ставками; посилення контролю за своєчасним перерахуванням орендної плати до бюджету та погашення орендарями заборгованості з плати за оренду майна; переглянути доцільність надання пільг зі сплати орендної плати за користування комунальним майном	Відділ економічного розвитку, інвестицій, транспорту, комунальної власності селищної ради; Фінансовий відділ селищної ради.	Протягом року	Рівень виконання планового показника по орендній платі за користування майном, що перебуває у комунальній власності не менше 100 відсотків

№ з/п	Зміст заходів	Виконавці	Терміни виконання	Очікувані результати
8.	Посилити контроль за фінансово-господарською діяльністю підприємств, що перебувають у комунальній власності щодо повноти нарахування і сплати податку на прибуток та частини чистого прибутку (доходу) до бюджету.	Відділ економічного розвитку, інвестицій, транспорту, комунальної власності селищної ради	Протягом року	Рівень виконання планового показника по податку на прибуток та частини чистого прибутку (доходу) не менше 100 відсотків
9.	Забезпечення залучення підприємців до сплати єдиного податку та виявлення фактів здійснення підприємницької діяльності без державної реєстрації	Інспектор з праці селищної ради, фінансовий відділ селищної ради.	Протягом року	Додаткові надходження до селищного бюджету
10.	Забезпечити залучення до оподаткування всіх суб'єктів господарювання, що здійснюють зберігання, оптовий та роздрібний продаж пального.	Інспектор з праці селищної ради, фінансовий відділ селищної ради.	Протягом року	Додаткові надходження до селищного бюджету
11.	Забезпечити ефективне використання тимчасово вільних коштів селищного бюджету шляхом розміщення їх на депозитних рахунках банківських установ	Фінансовий відділ селищної ради.	Протягом року	Додаткові надходження до селищного бюджету
12.	Забезпечити належні умови для залучення інвестицій, відкриття нових підприємств, сприяння у розвитку підприємництва та створенні додаткових робочих місць.	Відділ економічного розвитку, інвестицій, транспорту, комунальної власності селищної ради	Протягом року	Додаткові надходження до селищного бюджету
13.	Забезпечити розширення джерел фінансування закладів бюджетної сфери шляхом удосконалення системи надання платних послуг, залучення благодійної та гарантованої допомоги.	Головні розпорядники коштів селищного бюджету	Протягом року	Додаткові надходження до селищного бюджету

Начальник фінансового відділу
селищної ради

Інна КИРИЛЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Смільчинської селищної ради
28.02.2020р. №23

**ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо ефективного використання бюджетних коштів на 2020 рік**

№ з/п	Зміст заходів	Виконавці	Терміни виконання	Очікувані результати
1.	Забезпечити в повному обсязі обґрунтовану потребу бюджетної сфери в коштах на виплату заробітної плати та оплату комунальних послуг і енергоносіїв	Головні розпорядники коштів селищного бюджету, фінансовий відділ селищної ради.	Протягом року	Відсутність простроченої кредиторської заборгованості з указаних видатків
2.	Планувати видатки, пов'язані із стимулюванням працівників бюджетних установ, встановленням окладів, доплат та надбавок у підвищених розмірах, за умови забезпечення у повному обсязі обов'язкових виплат, видатків на проведення розрахунків за комунальні послуги та енергоносії всіх бюджетних закладів, що належать до сфери управління відповідного розпорядника бюджетних коштів. Забезпечити утримання чисельності працівників, здійснення фактичних видатків на заробітну плату лише в межах фонду заробітної плати	Головні розпорядники коштів селищного бюджету.	Протягом року	Відсутність простроченої кредиторської заборгованості з указаних видатків
3.	Здійснювати у разі не забезпечення в повному обсязі обґрунтованої потреби бюджетної сфери в коштах на виплату заробітної плати та оплату комунальних послуг і енергоносіїв першочергове спрямування вільних залишків бюджетних коштів, понадпланових надходжень та коштів, що вивільняються у разі скорочення видатків, які не є	Головні розпорядники коштів селищного бюджету, фінансовий відділ селищної ради.	Протягом року	Збільшення видатків на заробітну плату та розрахунки за комунальних послуг і

№ з/п	Зміст заходів	Виконавці	Терміни виконання	Очікувані результати
	першочерговими, на виплату заробітної плати працівникам бюджетних установ та оплату енергоносіїв і комунальних послуг			енергоносіїв, відсутність простроченої кредиторської заборгованості з указаних видатків
4.	Продовжити роботу з оптимізації мережі закладів загальної середньої освіти шляхом об'єднання малокомплектних шкіл, зміни їх типу (ступеня) тощо	Відділ освіти, молоді та спорту селищної ради	До 01 липня	Підвищення рівня якості освітніх послуг та наповнюваності класів, поліпшення матеріально-технічного забезпечення закладів
5.	Проводити подальше реформування системи забезпечення населення культурними послугами та оптимізацію закладів культури, розширення джерел їх фінансування шляхом залучення позабюджетного фінансування	Відділ культура та туризму селищної ради	Протягом року	Підвищення рівня якості культурних послуг
6.	Продовжити роботу з реформування системи інституційного догляду та виховання дітей	Відділ освіти, молоді та спорту селищної ради, служба в справах дітей селищної ради, відділ соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю КУ «Територіальний центр соціального обслуговування»	Згідно із затвердженим планом	Зменшення кількості закладів інтернатного типу для дітей та повернення дітей в сім'ї, зменшення чисельності вихованців (учнів) в інтернатних закладах області, ефективізація коштів
7.	Забезпечити осучаснення регіонального замовлення на	Головні розпорядники	Згідно із встановленими	Ефективний

№ з/п	Зміст заходів	Виконавці	Терміни виконання	Очікувані результати
	підготовку, перепідготовку та підвищення кваліфікації фахівців освіти, культури і мистецтв, підвищення кваліфікації фахівців державного управління та підготовку робітничих кадрів (фахівців) відповідно до змін законодавства, демографічних та статистичних показників, прогнозу реформування мережі установ і закладів бюджетної сфери та реальних потреб галузей економіки громади на 3 роки	коштів селищного бюджету.	термінами	розподіл регіонального замовлення та бюджетних коштів на його виконання
8.	Забезпечити економне використання бюджетних коштів для проведення заходів (участі у заходах) з відзначення свят, пам'ятних та історичних дат, ювілеїв і вшанування пам'яті видатних осіб, інших подій, виставок, ярмарків, з'їздів, симпозіумів, конгресів та максимальне залучення для проведення зазначених заходів внесків їх учасників, спонсорів, коштів спеціального фонду кошторису бюджетних установ, які беруть у них участь, та інших джерел, не заборонених законодавством	Головні розпорядники коштів селищного бюджету.	Протягом року	Економне використання бюджетних коштів
9.	Забезпечити мінімізацію обсягу фінансової підтримки небюджетних організацій за рахунок бюджетних коштів	Головні розпорядники коштів селищного бюджету.	Протягом року	Економне використання бюджетних коштів
10.	Забезпечити вжиття інших заходів щодо скорочення непершочергових (непріоритетних) видатків, інших заходів з економного і раціонального використання бюджетних коштів, енергоносіїв, удосконалення мережі бюджетних установ та упорядкування штатної чисельності працівників	Головні розпорядники коштів селищного бюджету.	Протягом року	Економне використання бюджетних коштів
11.	Здійснювати закупівлі товарів, робіт та послуг з обов'язковим використанням системи електронних закупівель ProZorro	Головні розпорядники коштів селищного бюджету.	Протягом року	Економне та прозоре використання бюджетних коштів
12.	Посилити роз'яснювальну роботу з розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів і запобігати	Головні розпорядники коштів селищного бюджету.	Протягом року	Мінімізація порушень та втрат

№ з/п	Зміст заходів	Виконавці	Терміни виконання	Очікувані результати
	<p>порушенням, що призводять до втрат фінансових ресурсів і майна, та встановити контроль за ефективним, результативним, цільовим і економним використанням бюджетних коштів, забезпечити дотримання суворої фінансово-бюджетної дисципліни, встановити дієвий внутрішній контроль за повнотою надходжень, взяттям бюджетних зобов'язань розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів нижчого рівня і витрачанням ними бюджетних коштів. Заслуховувати на засіданнях виконавчого комітету головних розпорядників бюджетних коштів питання щодо ефективного використання коштів та дотримання фінансово-бюджетної дисципліни</p>			бюджету
13.	<p>Забезпечити своєчасне вживати заходів щодо повного усунення порушень та недоліків, відшкодування втрат, виявлених під час перевірок, з метою організації належного використання та збереження комунальних ресурсів.</p>	Головні розпорядники коштів селищного бюджету.	Невідкладно (у разі виявлення)	Усунення виявлених недоліків та порушень, відшкодування втрат
14.	<p>Забезпечити покращення співпраці між усіма учасниками бюджетного процесу на всіх його стадіях, вжиття заходів щодо належного використання можливостей програмно-цільового методу та гендерно-орієнтовного бюджетування</p>	Головні розпорядники коштів селищного бюджету.	Протягом року	Ефективне, прозоре та справедливе використання бюджетних коштів

Начальник фінансового відділу
селищної ради

Інна КИРИЛЕНКО