



ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Десята сесія
04 лютого 2022 р.

сmt Ємільчине

VIII скликання
№ __2129__

Про затвердження Положення про надання платних соціальних послуг, переліку тарифів на платні соціальні послуги Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Ємільчинської селищної ради Житомирської області

Відповідно до статей 26,27,28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України « Про соціальні послуги» від 17 січня 2019 року №2671-VIII, постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання діяльності центрів надання соціальних послуг» від 03 березня 2020 року №177, постанов Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 року № 428 «Про затвердження Порядку регулювання тарифів на соціальні послуги», від 01.06.2020 № 429 «Про затвердження Порядку установлення диференційованої плати за надання соціальних послуг», наказу Міністерства соціальної політики України від 13.11.2013 року № 760 «Про Державний стандарт догляду вдома», наказу Міністерства соціальної політики України від 16.06.2021 року № 335 «Про затвердження змін до Державного стандарту догляду вдома», наказу Міністерства соціальної політики України від 25.03.2021 року № 147 «Про затвердження Державного стандарту соціальної послуги натуральної допомоги», Положення про Комунальну установу «Центр надання соціальних послуг» Ємільчинської селищної ради Житомирської області від 03.12.2021 року №1501, селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити такі, що додаються:

- 1) Положення про надання платних соціальних послуг Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Ємільчинської селищної ради (додаток 1).
- 2) Перелік та тарифи на платні соціальні послуги Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Ємільчинської селищної ради (додаток 2).

2.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію селищної ради з гуманітарних питань, регламенту, законності, депутатської діяльності та етики.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

Додаток 1

Рішенням 10 сесії VIII скликання
Ємельчинської селищної ради
від 04 лютого 2022 р. № 2129

ПОЛОЖЕННЯ
про умови та порядок надання платних соціальних послуг
Комунальною установою «Центр надання соціальних послуг»
Ємельчинської селищної ради

I. Загальні положення

1.1. Положення про порядок та умови надання платних соціальних послуг Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Ємільчинської селищної ради розроблено відповідно до Закону України «Про соціальні послуги» від 17 січня 2019 року №2671-VIII, постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання діяльності центрів надання соціальних послуг» від 03 березня 2020 року №177, постанов Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 року № 428 «Про затвердження Порядку регулювання тарифів на соціальні послуги», від 01.06.2020 № 429 «Про затвердження Порядку установалення диференційованої плати за надання соціальних послуг», від 01.06.2020 року № 587 «Про організацію надання соціальних послуг», наказу Міністерства соціальної політики України від 13.11.2013 року № 760 «Про Державний стандарт догляду вдома», наказу Міністерства соціальної політики України від 16.06.2021 року № 335 «Про затвердження змін до Державного стандарту догляду вдома», наказу Міністерства соціальної політики України від 25.03.2021 року № 147 «Про затвердження Державного стандарту соціальної послуги натуральної допомоги», та наказу Міністерства соціальної політики України від 07.12.2015 року №1186 «Про затвердження Методичних рекомендацій розрахунку вартості соціальних послуг», Положення про Комунальну установу «Центр надання соціальних послуг» Ємільчинської селищної ради Житомирської області від 03.12.2021 року №1501

1.2. Платні соціальні послуги полягають у реалізації права на їх отримання та надаються Центром з метою поліпшення або відтворення життєдіяльності, соціальної адаптації та повернення до повноцінного життя мешканців Ємільчинської селищної ради.

Центр при наданні платних соціальних послуг не має на меті отримання прибутку.

1.3. Дане Положення визначає перелік платних соціальних послуг, порядок формування тарифів на платні соціальні послуги, а також порядок надання означених послуг Центром.

II. Порядок надання Центром платних соціальних послуг

2.0. Надання Центром платних соціальних послуг здійснюється працівниками Центру;

2.1. Надання платних соціальних послуг здійснюється на підставі затверджених тарифів;

2.2. Відповідно до частини 1 статті 28 Закону України «Про соціальні послуги» соціальні послуги надаються:

- за рахунок бюджетних коштів:

а) незалежно від доходу отримувача соціальних послуг;

особам, які постраждали від торгівлі людьми і отримують соціальну допомогу відповідно до законодавства у сфері протидії торгівлі людьми, особам, які постраждали від домашнього насильства або насильства за ознакою статі, дітям з інвалідністю, особам з інвалідністю І групи, дітям - сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, особам з їх числа віком до 23 років, сім'ям опікунів, піклувальників, прийомним сім'ям, дитячим будинкам сімейного типу, сім'ям патронатних вихователів, дітям, визначеним пунктом 5 частини шостої статті 13 цього Закону, - всі соціальні послуги;

іншим категоріям осіб – соціальні послуги з інформування, консультування, надання притулку, представництва інтересів, перекладу жестовою мовою, а також соціальні послуги, що надаються екстрено (кризово);

б) отримувачам соціальних послуг, крім зазначених у пункті 1 цієї частини, середньомісячний сукупний дохід яких становить менше двох прожиткових мінімумів для відповідної категорії осіб, - всі соціальні послуги.

- з установаленням диференційованої плати залежно від доходу отримувача соціальних послуг:

а) диференційована плата за надання соціальних послуг встановлюється отримувачам соціальних послуг, середньомісячний сукупний дохід яких перевищує два прожиткових мінімуми, але не перевищує чотирьох прожиткових мінімумів для відповідної категорії осіб;

б) середньомісячний сукупний дохід отримувача соціальних послуг для визначення права на отримання соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів або з установленням диференційованої плати визначається за попередні шість місяців, що передують місяцю звернення за наданням соціальних послуг, та обчислюється шляхом ділення середньомісячного сукупного доходу його сім'ї на кількість членів сім'ї, які включаються до її складу.

- за рахунок отримувача соціальних послуг або третіх осіб надаються соціальні послуги:

а) отримувачам соціальних послуг, середньомісячний сукупний дохід, яких перевищує чотири прожиткові мінімуми для відповідної категорії осіб;

б) понад обсяги, визначені державним стандартом соціальних послуг;

в) разова послуга;

2.3. В окремих випадках приймати рішення про звільнення особи від платних соціальних послуг може комісія з розгляду питань щодо звільнення від сплати за надання соціальних послуг окремих категорій мешканців Ємільчинської громади.

III. Перелік платних соціальних послуг

Перелік платних соціальних послуг, які надаються Центром особам передбаченим в п. 2.2 цього Положення визначаються Класифікатором, Державним стандартом догляду вдома та Державним стандартом соціальної послуги натуральної допомоги.

IV. Порядок встановлення тарифів на платні соціальні послуги

4.1. Тарифи на платні соціальні послуги щороку визначаються Центром і затверджуються згідно чинного законодавства.

4.2. Обчислення тарифів на платні соціальні послуги проводиться на підставі Наказу Мінсоцполітики України від 07 грудня 2015 року № 1186 «Про затвердження Методичних рекомендацій розрахунку вартості соціальних послуг».

4.3. Розмір плати за той чи інший вид платних соціальних послуг визначається на підставі її вартості.

4.4. Вартість кожної соціальної послуги визначаються окремо на основі типової структури витрат для визначення вартості соціальної послуги в розрахунку на 1 людину-годину (залежно від умов надання соціальної послуги), яка містить статті прямих і адміністративних витрат).

До прямих витрат належать:

- заробітна плата і єдиний соціальний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування основного та допоміжного персоналу;
- придбання товарів, робіт і послуг, безпосередньо пов'язаних з наданням соціальної послуги основним і допоміжним персоналом (предмети, матеріали, обладнання, інвентар, медикаменти, продукти харчування, супутні роботи та послуги);
- інші прями витрати необхідні для надання послуги.

До прямих витрат на оплату праці відносяться витрати на оплату основної та додаткової заробітної плати, обчисленої згідно з прийнятими системами оплати праці і визначеними колективним договором у вигляді тарифних ставок (окладів) працівників враховуючи доплату до мінімальної заробітної плати, зайнятих безпосередньо у наданні таких послуг. Тарифні ставки, надбавки, доплати визначаються на підставі існуючих нормативних документів, розрахунки можуть бути скореговані з урахуванням змін в оплаті праці.

Кількість годин роботи, ставок та посадових окладів працівників визначаються, виходячи з тривалості виконання робіт з надання платних соціальних послуг та норм навантаження (або часу для їх виконання).

Норми часу, у межах яких надаються платні соціальні послуги, враховується при проведенні розрахунків її тарифу (ціни) у вигляді розрахункових коефіцієнтів (Кч).

4.5. До загально-адміністративних витрат відносяться:

- витрати на оплату праці та ЄСВ адміністративного, управлінського, господарського та обслуговуючого персоналу;
- на придбання товарів, робіт і послуг (у тому числі предмети, матеріали, обладнання та інвентар; роботи та послуги; інші витрати);
- інші адміністративні витрати (оренда та обслуговування приміщень, комунальні послуги та енергоносії, зв'язок, транспортні витрати на адміністративні потреби, відрядження працівників, ремонт і обслуговування обладнання адміністративного призначення, амортизація основних засобів і нематеріальних активів адміністративного призначення).

4.6. До вартості конкретної соціальної послуги включається частка всіх адміністративних витрат, яка визначається з урахуванням коефіцієнта розподілу адміністративних витрат: відношення заробітної плати основного та допоміжного персоналу, залученого до надання конкретної соціальної послуги, до заробітної плати всього основного та допоміжного персоналу, що надає соціальні послуги за різними договорами .

4.7. Для розрахунку тарифів на платні соціальні послуги Центр:

- проводить аналіз прямих витрат за базовий рік;
- визначає перелік соціальних послуг, які надаються, або плануються надавати Центром за плату;
- здійснює опис платних соціальних послуг, визначає кількісний та якісний склад виконавців, які безпосередньо приймають участь у їх наданні;
- визначає та затверджує норми витрати часу, який затрачається для виконання послуги з кожним із виконавцем. У випадку якщо такі норми часу для окремого виду соціальної послуги відсутні, її можна визначити та затвердити на підставі актів хронометражу. Акт хронометражу складається на основі узагальнення витрат часу для виконання такого виду послуги;
- проводить розрахунок прямих витрат на оплату праці, до яких відносяться витрати на виплату основної та додаткової заробітної плати, обчисленої згідно із законодавчо прийнятими системами оплати праці і визначеними колективним договором у вигляді тарифних ставок (окладів) працівників, зайнятих безпосередньо у наданні таких послуг. Тарифні ставки, надбавки визначаються на підставі існуючих нормативних документів;
- визначає на підставі відповідних нормативів прямі матеріальні витрати, які безпосередньо використовуються при наданні окремого виду платної соціальної послуги. Якщо такі нормативи відсутні або не затверджені, застосовується розрахункові показники з урахуванням фактичних витрат (за цінами, підтверджених накладними, рахунками-фактурами, прайс-листами тощо). Відповідно до змін цінової політики постачальників матеріальних ресурсів дані для розрахунків можуть бути скориговані з урахуванням індексу зміни закупівельної ціни або індексу інфляції;

– інші прямі витрати включаються на підставі відповідних норм та нормативів матеріальних витрат. У відсутності затверджених норм та нормативів використовуються розрахункові показники, на основі яких можна об'єктивно обґрунтувати їх потребу;

– адміністративні витрати включаються до тарифу на платну соціальну послугу в розмірі не більше як 15% витрат на оплату праці, визначених за нормами обслуговування для надання цієї послуги працівниками (працівником);

– розподіл загально виробничих витрат проводиться згідно «методом взаємодії», який здійснюється в два етапи:

а) розрахунок власних витрат адміністративно господарських підрозділів (адміністрації закладу, бухгалтерії, господарської служби (за їх наявності));

б) визначення вартості послуг цих підрозділів відповідно до їх частки у затратах на надання соціальної послуги згідно з вказаними вище критеріями розподілу.

4.8. Розрахунок загальної вартості соціальні послуги проводиться за формулою:
 $ВСП = ВЧ \times ВОГ \times КО$, де:

ВСП – вартість соціальної послуги;

ВЧ – витрати часу на надання соціальної послуги (кількість людино-годин);

ВОГ – вартість надання соціальної послуги протягом однієї людино-години;

КО – кількість отримувачів соціальної послуги;

4.9. Вартість надання соціальної послуги (ВОГ) протягом однієї людино-години розраховується :

$ВОГ = ПВ + ЧАВ$, де:

ПВ –прямі витрати;

ЧАВ – частка адміністративних витрат ,яка враховується при визначенні вартості соціальної послуги;

4.10. Прямі витрати визначаються за формулою :

$ПВ = (ЗПЄВ + ПТРП + ШПВ) / РД \cdot НТРД$, де:

ЗПЄВ – заробітна плата і ЄСВ основного та допоміжного персоналу;

ПТРП – придбання товарів, робіт, послуг, безпосередньо пов'язаних із наданням соціальної послуги;

ШПВ – інші прямі витрати;

РД – кількість робочих днів на рік;

НТРД – норма тривалості робочого дня в годинах.

4.11. Зміна тарифів на платні соціальні послуги проводиться шляхом коригування

(перегляду) лише тих складових тарифів, за якими відбулися цінові зміни, розробляється Центром і затверджується засновником один раз на рік. У разі зміни протягом строку дії тарифів на платні соціальні послуги обсягу окремих складових економічно обґрунтованих витрат з причин, які не залежать від Центру, тариф на соціальні послуги може бути переглянтий у встановленому законом порядку.

V. Порядок встановлення диференційованої плати за надання соціальних послуг

5.1. Диференційована плата за надання соціальних послуг встановлюється отримувачам соціальних послуг, середньомісячний сукупний дохід яких перевищує два прожиткових мінімуми, але не перевищує чотирьох прожиткових мінімумів для відповідної категорії осіб.

5.2. Диференційована плата за надання соціальних послуг встановлюється з дати укладання договору між отримувачем та надавачем соціальних послуг і переглядається щороку (постанова Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 року № 429).

5.3. Диференційована плата за надання соціальних послуг сплачується щомісяця у розмірі, що не перевищує граничної величини. Якщо вартість соціальних послуг, що надаються протягом відповідного місяця, не перевищує граничної величини, диференційована плата за надання соціальних послуг становить 75% вартості таких послуг.

5.4. Прожитковий мінімум для встановлення диференційованої плати за надання соціальних послуг враховується у встановленому законодавством розмірі для відповідної категорії осіб за місяць, що передує місяцю звернення особи за надання соціальних послуг.

5.5. Вартість соціальної послуги визначається на підставі затвердженого у встановленому порядку тарифу.

VI. Планування та використання доходів від надання платних соціальних послуг

6.1. Кошти, що надходять від надання платних соціальних послуг, зараховуються на спеціальний рахунок Центру, відкритий в органах Державного казначейства України та використовуються відповідно до чинного законодавства (стаття 13 Бюджетного Кодексу України).

6.2. Кошти отримані від надання платних соціальних послуг спрямовуються в першу чергу на відшкодування витрат, пов'язаних з наданням цих послуг.

6.3. Кошти отримані від надання платних соціальних послуг можуть також спрямовуватись на розвиток структурних підрозділів Центру та покриття видатків не забезпечених за загальним фондом закладу.

6.4. Оплата за послугу здійснюється готівкою в касу Центру через відповідальну особу по прибуткових касових ордерах до 25 числа поточного місяця. Використання коштів можливе після зарахування їх на розрахунковий рахунок в установі уповноваженого банку.

Директор КУ «Центр надання соціальних послуг»

Олена САУХ

Додаток 2
Рішенням 10 сесії VIII скликання
Ємільчинської селищної ради
від 04 лютого 2022 р.№ 2129

ТАРИФИ

на платні соціальні послуги, що надаються

КУ "Центр надання соціальних послуг" Ємільчинської селищної ради
з 1 січня 2022 року

Відділенням соціальної допомоги вдома

Найменування послуги	одиниця виміру	Витрати часу на надання послуги, хвилин	Вартість послуги протягом однієї людино/год, грн.	Вартість послуги 100% , грн.	Диференційована вартість послуги 75%, грн.
1	2	4	5	6	7
<i>Допомога у самообслуговуванні:</i>					
Вмивання, обтирання, обмивання	один захід	15	58,35	14,59	10,94
Вдягання, роздягання, взування	один захід	15	58,35	14,59	10,94
Заміна натільної білизни	один захід	15	58,35	14,59	10,94
Заміна постільної білизни	один захід	20	58,35	19,45	14,59
Обрізання нігтів (без патології) на руках або ногах	один захід	20	58,35	19,45	14,59
Миття голови	один захід	15	58,35	14,59	10,94
Купання, надання допомоги при купанні	один захід	60	58,35	58,35	43,76
Чищення зубів	один захід	15	58,35	14,59	10,94
Гоління	один захід	20	58,35	19,45	14,59
Розчісування	один захід	10	58,35	9,73	7,29
Допомога у користуванні туалетом (подача й винесення судна з подальшою обробкою)	один захід	20	58,35	19,45	14,59
<i>Ведення домашнього господарства:</i>					
Годування (для ліжкових хворих)	один захід	25	58,35	24,31	18,23
<i>Придбання і доставка продовольчих, промислових та господарських товарів, медикаментів:</i>					
магазин	один захід	30	58,35	29,18	21,88
аптека	один захід	30	58,35	29,18	21,88
ринок	один захід	80	58,35	77,80	58,35
<i>Допомога у приготуванні їжі :</i>					
підготовка продуктів для приготування їжі, миття овочів, фруктів, посуду	один захід	20	58,35	19,45	14,59
винесення сміття	один захід	10	58,35	9,73	7,29

Приготування їжі	один захід 1 раз за відвідуван ня	60	58,35	58,35	43,76
Допомога при консервації овочів та фруктів	разове доручення (до 2 разів на місяць в сезон)	90	58,35	87,53	65,64
Прибирання житла:					
косметичне прибирання	один захід	20	58,35	19,45	14,59
вологе прибирання	один захід	30	58,35	29,18	21,88
Прання дрібних речей, натільної білизни тощо(До 1,5 кг сухої білизни)	Одне прання	40	58,35	38,90	29,18
Прасування(До 1,5 кг сухої білизни)	одне прасуванн я	40	58,35	38,90	29,18
Розпалювання печей, піднесення вугілля, дров, розчистка снігу, доставка води з колонки	один захід	40	58,35	38,90	29,18
Забезпечення супроводження (супровід споживача соціальних послуг у поліклініку тощо)	один захід	80	58,35	77,80	58,35
Надання допомоги в оплаті комунальних послуг (заповнення абонентних книжок, оплата комунальних послуг, звіряння платежів, заміна книжок)	одна оплата	10	58,35	9,73	7,29
Надання допомоги в оформленні документів (оформлення субсидій на квартирну плату і комунальні послуги)	разове доручення	80	58,35	77,80	58,35
Написання листів, заяв, скарг, отримання довідок, інших документів	один лист	30	58,35	29,18	21,88
Представництво інтересів в органах державної влади, установах, підприємствах та організаціях (виконання доручень, пов'язаних з необхідністю відвідування різних організацій)	одне оформлен ня	70	58,35	68,08	51,06
Надання допомоги у сільській місцевості з проведення сільськогосподарських робіт (в обробці присадибної ділянки)	одне доручення	140	58,35	136,15	102,11
Надання послуг з виконання ремонтних робіт (допомога в ремонті житлових приміщень)	один захід	70	58,35	68,08	51,06
Спостереження за станом здоров'я, допомога у проведенні процедур, пов'язаних зі здоров'ям, надання допомоги до приходу лікаря, виклик лікаря додому	один захід	240	58,35	233,40	175,05
Сприяння у направленні до стаціонарної установи, установи охорони здоров'я та соціального захисту населення	разове доручення	20	58,35	19,45	14,59

Надання інформації з питань соціального захисту населення	разове доручення	30	58,35	29,18	21,88
---	------------------	----	-------	-------	-------

Відділення натуральної допомоги

Найменування послуги	одиниця виміру	Витрати часу на надання послуги, хвилин	Вартість послуги протягом однієї людини/години, грн.	Вартість послуги 100% , грн.	Диференційована вартість послуги 75%, грн.
1	2	4	5	6	7
Натуральна допомога:					
Надання допомоги в обробці присадибної ділянки 0.02 га	один захід	140	117,50	274,17	205,63
прополювання городу від бур'яну	один захід	50	117,50	97,92	73,44
прополювання квітника від бур'яну	один захід	30	117,50	58,75	44,06
посадка овочевих культур	один захід	50	117,50	97,92	73,44
підгортання картоплі/ оброблення від шкідників	один захід	60	117,50	117,50	88,13
збирання врожаю, у тому числі копання картоплі	один захід	90	117,50	176,25	132,19
Рубка дров (1 м³)	один захід				
- кругляк сосни	один захід	120	117,50	235,00	176,25
- кругляк тополя	один захід	180	117,50	352,50	264,38
- обрізки	один захід	180	117,50	352,50	264,38
- шпали	один захід	180	117,50	352,50	264,38
Складання дров (від 1 м ³ до 20 м ³)	один захід	90	117,50	176,25	132,19
Спилювання та винесення гілок	один захід	60	117,50	117,50	88,13
Копання городу вручну (0.01 га)	один захід	120	117,50	235,00	176,25
Покоси трави (0,01 га)	один захід				
- ручна коса	один захід	40	117,50	78,33	58,75
- мотокоса	один захід	30	117,50	58,75	44,06
Виконання дрібних ремонтних робіт (заміна лампочки, розетки, вилки) побутової техніки	один захід	30	117,50	58,75	44,06
Виконання дрібних ремонтних робіт сантехніки (заміна крану, змішувача)	один захід	30	117,50	58,75	44,06
Виконання ремонтних робіт (поточний ремонт)					
- вікна	один захід	60	117,50	117,50	88,13
- хвіртка дерев'яна	один захід	50	117,50	97,92	73,44
- дерев'яний паркан	один захід	60	117,50	117,50	88,13
- ганок дерев'яний	один захід	30	117,50	58,75	44,06
- ворота дерев'яні	один захід	120	117,50	235,00	176,25

- переміщення меблів в середині приміщення	один захід	30	117,50	58,75	44,06
- заміна замка, секретра (заздалегідь купленого аналогічного)	один захід	30	117,50	58,75	44,06
Побілка стін вапном (зовнішня/внутрішня)(Не більше ніж 40 кв.м стін)	один захід	160	117,50	313,33	235,00
Побілка фруктових дерев (обробка від шкідників)(До 0,02 га)	один захід	30	117,50	58,75	44,06
Розчищення снігу	один захід	30	117,50	58,75	44,06
<i>Перукарська послуга:</i>	один захід				
Стрижка дитяча дошкільна (до 6 років)	один захід	20	59,84	20,00	15,00
Стрижка підліткова (до 14 років)	одна оплата	35	59,84	35,00	26,25
Стрижка чоловіча	разове доручення	35	59,84	35,00	26,25
Стрижка жіноча	один лист	50	59,84	50,00	37,50
Підрізання чолки	одне оформлення	20	59,84	20,00	15,00
Підрізання довжини волосся	одне доручення	20	59,84	20,00	15,00
Укладка волосся феном	один захід	40	59,84	40,00	30,00
Укладка волосся плойкою	один захід	30	59,84	30,00	22,50

Директор КУ «Центр надання соціальних послуг»

Олена САУХ

РЕЗУЛЬТАТИ ПОІМЕННОГО ГОЛОСУВАННЯ
10 сесія Ємільчинської селищної ради 8 скликання

«Про затвердження Положення про надання платних соціальних послуг, переліку тарифів на платні соціальні послуги Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Ємільчинської селищної ради Житомирської області «

Волощук С.В. – селищний голова	за
Авраменко В.Г.	відсутній
Алілуйко О.А.	відсутній
Афанасьєва Л.І.	за
Бацюн І.В.	за
Бацюн Н.А.	за
Ващенко Л.М.	за
Верещинська Л.О.	відсутня
Дибайло В.Д.	за
Дідус О.Я.	за
Жека С.Л.	відсутній
Жилюк Р.С.	за
Канарський Б.Ф.	відсутній
Ковичка М.В.	відсутній
Лісова О.В.	за
Лісовий В.П.	за
Лозко О.О.	за
Лугина В.В.	за
Лугина О.М.	за
Маринін О.В.	відсутній
Мельник О.С.	за
Остапчук І.П.	за
Прокопов Ю.П.	за
Романчук Н.В.	за
Філоненко Ф.М.	відсутній
Фомішина Г.М.	за
Цмокалюк А.Ю.	відсутня

ПІДСУМОК	Відсутні	«За»	«Проти»	«Утримались»
	9	18	-	-

(підпис члена лічильної комісії)

(підпис члена лічильної комісії)

