



ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РІШЕННЯ
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

28.03. 2023 р.

смт Ємільчине

№42

**Про моніторинг реалізації Стратегії
розвитку Ємільчинської селищної
територіальної громади**

З метою організації управління Стратегією розвитку Ємільчинської селищної територіальної громади на 2021–2027 роки, затвердженою рішенням селищної ради від 03 грудня 2021 року №1483, що включає поточне управління, контроль і моніторинг процесу реалізації, механізми можливої модифікації та внесення змін до неї, відповідно до статті 11-1 Закону України «Про засади державної регіональної політики», пп.1, 2 п.«а» статі 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Ємільчинської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Утворити Комітет із управління впровадженням Стратегії розвитку Ємільчинської селищної територіальної громади на 2021–2027 роки (далі – Стратегія), як консультативно дорадчий орган виконавчого комітету селищної ради з персональним складом згідно Додатку 1 до рішення.
2. Затвердити положення про Комітет із управління впровадженням Стратегії розвитку Ємільчинської селищної територіальної громади на 2021–2027 роки (далі – комітет) згідно Додатку 2 до рішення.
3. Комітету:
 - до 01 червня 2023 року підготувати звіт про моніторинг Стратегії за 2021-2022 роки та винести його на розгляд сесії селищної ради;
 - до 03 липня 2023 року організувати збір проектних ідей для Плану реалізації Стратегії на 2024–2027 роки;
 - до 02 жовтня 2023 року підготувати на розгляд громадскості та керівництва селищної ради пропозиції проектів до Плану реалізації Стратегії на 2024–2027 роки та проекту рішення селищної ради про його затвердження.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на селищного голову Сергія ВОЛОЩУКА.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

**Персональний склад
Комітету із управління впровадженням Стратегії розвитку Ємільчинської селищної
територіальної громади на 2021–2027 роки**

ЄВТУХ Володимир Петрович	- заступник Ємільчинського селищного голови, керівник Комітету, уповноважений з питань Стратегії
АФНАСЬЄВА Лариса Іванівна	- начальник відділу соціального захисту селищної ради;
БАЦЮН Наталія Анатоліївна	- начальник центру надання адміністративних послуг селищної ради;
БОНДАР Олександр Іванович	- керуючий справами виконавчого комітету селищної ради;
ГРЕСЬКО Віра Сергіївна	- начальник служби у справах дітей селищної ради;
ДІДУС Валентина Вікторівна	- начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності, головний бухгалтер селищної ради;
ЖЕКА Сергій Леонідович	- начальник відділу освіти, молоді та спорту селищної ради;
ЖИЛЮК Людмила Григорівна	- начальник відділу культури та туризму;
КИРИЛЕНКО Інна Борисівна	- начальник фінансового відділу селищної ради;
ЛІБЕРДА Тетяна Анатоліївна	- начальник загального відділу селищної ради;
ОНИЩУК Ольга Василівна	- заступник Ємільчинського селищного голови
ОСТАПЧУК Інна Петрівна	- секретар Ємільчинської селищної ради
РОМАНЮК Олександр Романович	- перший заступник селищного голови;
СОКІРКО Юлія Сергіївна	- головний спеціаліст юридичного відділу селищної ради;
СОЛЯННІКОВА Оксана Василівна	- начальник відділу економічного розвитку, інвестицій, транспорту, комунальної власності;
ЯРОШЕНКО Олена Анатоліївна	- начальник відділу земельних ресурсів.

Заступник селищного голови

Володимир ЄВТУХ

Положення про Комітет із управління впровадженням Стратегії розвитку Ємільчинської селищної територіальної громади на 2021–2027 роки

1. Загальні положення

1.1. Стратегія розвитку Ємільчинської селищної ради на 2021-2027 роки (далі – Стратегія) – це важливий стратегічний документ Ємільчинської громади, що скерований на покращення умов життя як жителів громади, так і гостей, місцевого бізнесу та інвесторів через поліпшення бізнес- та інвестиційного клімату, його туристичної і культурної привабливості, якості життєвого середовища та системи надання послуг.

1.2. Комітет із управління впровадженням Стратегії (далі – Комітет) – це консультативно дорадчий орган виконавчого комітету селищної ради, робоча група з моніторингу та координації дій з виконання Стратегії, до складу якої входять фахівці виконавчих органів Ємільчинської селищної ради.

1.3. Персональний склад Комітету визначається рішенням виконавчого комітету селищної ради.

1.4. Комітет у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України, Указами Президента України, Постановами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно – правовим актами, рішеннями сесії та виконавчого комітету селищної ради, розпорядженнями селищного голови і цим Положенням.

2. Основні завдання Комітету

2.1. Основними принципами діяльності КУВ є:

- колегіальність та максимальна відкритість у прийнятті рішень;
- незалежність, незаангажованість та прозорість діяльності.
- єдність управління, персональної відповідальності, координації дій членів Комітету.

2.2. Основною метою діяльності Комітету є управління процесом реалізації Стратегії.

2.3. Основними завданнями Комітету є:

- забезпечення виконання завдань Стратегії згідно з затвердженим планом її реалізації;

- здійснення моніторингу основних соціально-економічних показників громади та вивчення основних політичних, економічних, фінансових, соціальних, наукових, технологічних та інших тенденцій зовнішнього середовища (області, країни, світу, сусідніх громад), аналіз співвідношення між ними та визначення їх впливу на громаду;

- формування пропозиції стратегічних сценаріїв в нових політичних, воєнних, соціально-економічних умовах зовнішнього середовища;

- аналіз соціально-економічних тенденцій найближчих громад-конкурентів у порівнянні з показниками Ємільчинської громади, аналіз загроз, які надходять від громад-конкурентів;

- формування пропозицій змін до цілей і завдань, які необхідно вносити до Стратегії як відповідь на виявлені нові загрози й можливості;

- організація взаємодії виконавчих органів селищної ради, органів державної влади, підприємств та установ громади в процесі реалізації Стратегії, цільових програм та окремих проектів;

- підготовка щорічних звітів про стан реалізації Стратегії, надання їх селищному голові та презентація їх на пленарному засіданні селищної ради. Повний текст звіту підлягає обов'язковому розміщенню на офіційному сайті Ємільчинської селищної ради.

3. Права та обов'язки Комітету:

3.1. Одержувати в установленому законодавством порядку інформацію та матеріали, необхідні для своєї діяльності від державних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, установ, організацій та підприємств громади тощо.

3.2. Залучати до роботи в Комітеті старост громади, інших представників місцевого самоврядування, підприємств, установ, громадських організацій тощо.

3.3. Щороку виносити на розгляд сесії Ємельчинської селищної ради звіт про виконання Стратегії та (за потреби) пропозиції щодо внесення змін до Стратегії.

4. Організація роботи Комітету.

4.1. Очолює Комітет керівник комітету, він же уповноважений з питань Стратегії, який визначається рішенням виконавчого комітету.

4.2. Основною формою роботи Комітету є засідання, які веде його керівник, а за його відсутності член Комітету, якого обрали головувати саме на цьому засіданні більше половини присутніх членів Комітету.

4.3. Засідання Комітету проводяться щонайменше один раз на квартал.

4.3. Керівник Комітету:

- визначає функціональні обов'язки інших членів Комітету;
- планує та координує роботу Комітету;
- скликає і веде засідання;
- організовує підготовку і протоколювання засідань Комітету;
- забезпечує подання членам Комітету відповідних інформаційних матеріалів;
- зберігає протоколи засідань Комітету та іншу документацію;
- здійснює інші функції, необхідні для організації діяльності Комітету в межах його повноважень.

4.6. Засідання Комітету є правоможним, якщо на ньому присутні не менше половини членів Комітету.

4.7. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на засіданні членів Комітету.

4.8. Питання, які розглядаються Комітетом, та прийняті рішення фіксуються в протоколах засідань, які підписує керівник комітету.

4.9. Члени Комітету беруть участь у засіданнях особисто, реєструються у протоколах засідань і не можуть передавати свій голос іншій особі. Кожен член Комітету під час голосування має один голос.

4.10. Член Комітету може запропонувати зміни та доповнення до проекту порядку денного засідання Комітету.

4.11. Членство в Комітеті припиняється на підставі рішення виконавчого комітету.

5. Склад, порядок формування та припинення діяльності Комітету.

5.1. До складу Комітету входять представники виконавчих органів селищної ради, визначені рішенням виконавчого комітету селищної ради.

5.2. Припинення діяльності та розформування Комітету здійснюється за рішенням виконавчого комітету селищної ради.

Заступник селищного голови

Володимир ЄВТУХ