



ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РІШЕННЯ

Двадцять сьома сесія

VIII скликання

04 вересня 2024 року

селище Ємільчине

№ 3596

**Про затвердження змін до
Статуту комунального закладу
«Ємільчинський центральний
будинок культури
Ємільчинської селищної ради
Житомирської області»**

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 5 розділу III Закону України «Про порядок вирішення окремих питань адміністративно-територіального устрою України», селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити зміни до розділу I, пункту 1.13 Статуту комунального закладу «Ємільчинський центральний будинок культури Ємільчинської селищної ради Житомирської області», затвердженого рішенням сесії селищної ради від 17 липня 2024 року №3391 «Про створення філій та внесення змін до Статуту комунального закладу «Ємільчинський центральний будинок культури Ємільчинської селищної ради Житомирської області», а саме слова:

«Юридична адреса Будинку культури:

11201, Житомирська область, Звягельський район, селище міського типу Ємільчине, вулиця Соборна, будинок 27», замінити словами:

«Юридична адреса Будинку культури:

11201, Житомирська область, Звягельський район, селище Ємільчине, вулиця Соборна, будинок 27».

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань, регламенту, законності, депутатської діяльності та етики.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення 27 сесії VIII скликання
Ємільчинської селищної ради
04.09.2024 року № 3596

СТАТУТ
комунального закладу
«Ємільчинський центральний будинок культури
Ємільчинської селищної ради
Житомирської області»

селище Ємільчине
2024 рік

1. Загальні положення

1.1. Статут розроблений на підставі Конституції України, Цивільного Кодексу України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про культуру», постанови Кабінету Міністрів України від 12.11.1998 № 1775 «Про нормативи забезпечення населення клубними закладами», інших нормативно-правових актів і є документом, який регламентує діяльність комунального закладу.

1.2. Комунальний заклад «Ємільчинський центральний будинок культури Ємільчинської селищної ради Житомирської області» (далі – Будинок культури) є культурно-дозвіллевим закладом. Засновником Будинку культури є Ємільчинська селищна рада Житомирської області (далі – Засновник) на базі власності Ємільчинської селищної ради. Засновник здійснює фінансування Будинку культури, його матеріально-технічне забезпечення, закріплює за закладом необхідні будівлі, обладнання, здійснює управління майном, проводить господарське обслуговування, інші заходи, необхідні для функціонування закладу відповідно до Статуту, у порядку та в межах, визначених законодавством, безпосередньо або через відділ культури та туризму Ємільчинської селищної ради.

1.3. Комунальний заклад «Ємільчинський центральний будинок культури Ємільчинської селищної ради Житомирської області» є правонаступником Ємільчинського районного Будинку культури Ємільчинської районної ради.

1.4. Будинок культури є самостійним закладом культури, що належить до комунальної власності Ємільчинської селищної ради та в організаційно-методичному плані підпорядкований відділу культури та туризму Ємільчинської селищної ради .

1.5. У структуру комунального закладу «Ємільчинський центральний будинок культури Ємільчинської селищної ради Житомирської області» входять такі клубні заклади культури - філії, що не є юридичними особами:

- Руденський сільський клуб-філія комунального закладу «Ємільчинський центральний будинок культури Ємільчинської селищної ради Житомирської області»;
- Сербівський будинок культури-філія комунального закладу «Ємільчинський центральний будинок культури Ємільчинської селищної ради Житомирської області»;
- Сергіївський сільський клуб-філія комунального закладу «Ємільчинський центральний будинок культури Ємільчинської селищної ради Житомирської області»;
- Середівський будинок культури-філія комунального закладу «Ємільчинський центральний будинок культури Ємільчинської селищної ради Житомирської області»;
- Симонівський будинок культури-філія комунального закладу «Ємільчинський центральний будинок культури Ємільчинської селищної ради Житомирської області»;
- Степанівський будинок культури-філія комунального закладу «Ємільчинський центральний будинок культури Ємільчинської селищної ради Житомирської області»;
- Тайківський будинок культури-філія комунального закладу «Ємільчинський центральний будинок культури Ємільчинської селищної ради Житомирської області»;
- Хутір-Мокляківським сільський клуб-філія комунального закладу «Ємільчинський центральний будинок культури Ємільчинської селищної ради Житомирської області».

1.6. Будинок культури є методичним та культурно-освітнім центром для закладів культури Ємільчинської селищної ради.

1.7. Будинок культури є юридичною особою, має самостійний баланс, бюджетний та інші рахунки в банківських установах. Права і обов'язки юридичної особи набуває з дня державної реєстрації.

1.8. Будинок культури керується у своїй діяльності Конституцією України, Цивільним Кодексом України, Законами України «Про культуру», «Про місцеве самоврядування в Україні», наказами Міністерства культури та інформаційної політики України, управління культури та туризму Житомирської облдержадміністрації, рішеннями Ємільчинської селищної ради, розпорядженнями голови Ємільчинської селищної ради, наказами відділу культури та туризму Ємільчинської селищної ради, а також цим Статутом.

1.9. Будинок культури для досягнення статутних цілей своєї діяльності та в порядку, встановленому законодавством України, використовує всі права та несе обов'язки, які не заборонені законодавством України і передбачені цим Статутом.

1.10. Діяльність Будинку культури визначається річним планом, який затверджується відділом культури та туризму Ємільчинської селищної ради за погодженням профільного заступника селищного голови.

1.11. Будинок культури є неприбутковою організацією. Доходи (прибутки) Будинку культури використовуються виключно для фінансування видатків на утримання закладу, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

1.12. Повна та скорочена назва Будинку культури:

Повна назва - Комунальний заклад «Ємільчинський центральний будинок культури Ємільчинської селищної ради Житомирської області».

Скорочена назва - Ємільчинський центральний будинок культури.

1.13. Юридична адреса Будинку культури:

11201, Житомирська область, Звягельський район, селище Ємільчине, вулиця Соборна, будинок 27.

2. Мета та основні напрямки діяльності Будинку культури

2.1. Будинок культури створений з метою організації культурно-дозвіллевих заходів, які покликані сприяти духовному відродженню українського народу, забезпеченню реалізації державної політики в галузі культури, здійсненню комплексу заходів, спрямованих на розвиток художньої творчості, виявлення обдарованої молоді і залучення її до роботи в гуртках, об'єднаннях, піднесення творчого потенціалу діючих колективів аматорської творчості та створення нових, збереження та примноження культурної спадщини народу, організації дозвілля населення.

2.2. Будинок культури, за погодженням з відділом культури та туризму Ємільчинської селищної, планує свою діяльність, визначає стратегію та основні напрямки свого розвитку.

2.3. Основні завдання Будинку культури:

- реалізація державної політики в галузі культури і мистецтва;
- виявлення, розвиток і підтримка талантів та обдарувань;
- впровадження нових форм, методів культурного дозвілля;
- здійснення інформаційно-методичної та організаційно-масової роботи;
- розробка та розповсюдження сценаріїв;
- контроль за роботою закладів культури Ємільчинської селищної ради;
- збереження і розвиток національно-культурної самобутності народних традицій та звичаїв;
- забезпечення охорони культурної спадщини, мистецтва;
- організація концертно-видовищної роботи і аматорської творчості;
- організація і проведення культурно-мистецьких заходів: оглядів, фестивалів, свят народної творчості тощо;
- організація роботи гуртків аматорської творчості та інших творчих об'єднань;
- організація та проведення масових заходів, демонстрація фільмів;
- здійснення інформаційної діяльності, випуск рекламної продукції, створення музичних, рекламних, інформаційних програм, а також музичних фонограм.

2.4. Будинок культури є культурно - просвітницьким, методичним центром, який надає практичну та методичну допомогу в підготовці та проведенні заходів закладам культури Ємільчинської селищної ради.

2.5. Надає платні послуги відповідно до чинного законодавства України.

2.6. Організовує виконання робіт (послуг), реалізації творчої продукції, проведення заходів за договорами з державними, кооперативними, громадськими підприємствами, установами, організаціями і окремими громадянами.

2.7. Здійснює екскурсійну та туристичну діяльність. Бере участь у Міжнародних, Всеукраїнських, обласних, районних, селищних фестивалях та оглядах–конкурсах.

2.8. Здійснює культурний обмін. Організовує закордонні туристичні поїздки, виставки та аукціони за межами України.

2.9. Зберігає та зміцнює, розвиває матеріальну-технічну базу культурного закладу.

2.10. Здійснює господарську діяльність.

2.11. Дотримується правил та норм техніки безпеки, охорони праці та протипожежної безпеки.

3. Матеріально-технічна база і засоби

3.1. Матеріально-технічна база Будинку культури включає приміщення, споруди, обладнання та інвентар, засоби зв'язку, рухоме та нерухоме майно, що перебуває в його користуванні.

3.2. Майно Будинку культури є власністю Смільчинської селищної ради Житомирської області, знаходиться на балансі відділу культури та туризму Смільчинської селищної ради.

3.3. Джерелами формування майна є:

- майно, надане йому в оперативне управління власником;
- майно, придбане за бюджетні кошти;
- майно, придбане за рахунок коштів спеціального фонду;
- майно, придбане за рахунок благодійних внесків, пожертвувань організацій, підприємств, громадян та інших джерел, що не суперечать чинному законодавству.

3.4. Майно Будинку культури може вилучатися лише за умови подальшого використання цього майна та коштів отриманих від його реалізації, на розвиток культурної галузі, в порядку визначеному законодавством. Майно придбане за рахунок прибутків, одержаних від платних послуг, належить Будинку культури.

3.5. Збитки, завдані Будинку культури внаслідок порушення майнових прав юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства України.

4. Управління Будинком культури

4.1. Керівництво Будинком культури здійснюється директором у відповідності з посадовими інструкціями.

4.2. Директор призначається на посаду шляхом укладення з ним контракту строком на п'ять років за результатами конкурсу і звільняється з посади начальником відділу культури та туризму селищної ради.

4.3. Директор Будинку культури:

- несе відповідальність за виконання покладених на Будинку культури завдань, результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження майна, переданого в оперативне управління;
- без довіреності представляє Будинку культури в усіх підприємствах, установах, організаціях, розпоряджається майном Будинку культури за погодженням з Органом управління майном в межах своєї компетенції і несе матеріальну відповідальність за його збереження;
- визначає структуру закладу, формує штат працівників Будинку культури та подає на затвердження до відділу культури та туризму селищної ради;
- забезпечує дотримання встановленого для працівників режиму роботи, часу відпочинку, правил охорони праці, техніки безпеки та пожежної безпеки, виробничої санітарії на підставі діючих в Україні з цих питань нормативно-правових актів;
- несе відповідальність за створення необхідних умов для збереження комунальної власності (за стан збереження будівель та іншого майна), для роботи працівників та ефективного використання ресурсів Будинку культури;
- слідкує за дотриманням чинного законодавства і трудової дисципліни всіма працівникам Будинку культури, відповідає за результат їх діяльності;
- здійснює заходи щодо зміцнення матеріально-технічної бази Будинку культури;
- створює належні умови для підвищення фахового рівня працівників Будинку культури;
- в межах своїх повноважень надає доручення по Будинку культури;
- створює умови для збереження власності, ефективного використання ресурсів Будинку культури для вирішення виробничих завдань та соціального розвитку колективу, сприяє підвищенню активності і відповідальності працівників Будинку культури за виконання покладених на них завдань;

- розпоряджається фінансовими та іншими матеріальними засобами Будинку культури відповідно до чинного законодавства.

4.4. На період тимчасової відсутності директора Будинку культури його обов'язки виконує інший працівник Будинку культури відповідно до наказу начальника відділу культури та туризму селищної ради.

4.5. Директор без доручення діє від імені Будинку культури.

4.6. Директор звітується перед відділом культури та туризму Ємільчинської селищної ради про свою діяльність не рідше одного разу на рік. Здійснює управління діяльністю Будинку культури у відповідності з посадовою інструкцією, затвердженою начальником відділу культури та туризму селищної ради.

5. Трудовий колектив закладу

5.1. Трудовий колектив становлять усі працівники, які беруть участь в діяльності Будинку культури на основі колективного договору, а також інших форм, що регулюють трудові відносини.

5.2. Вищим органом самоврядування трудового колективу є загальні збори трудового колективу, які збираються в міру необхідності, але не менше одного разу на рік. Збори повноважні, якщо в них приймають участь не менше двох третин загальної кількості членів трудового колективу. Рішення зборів приймається відкритим голосуванням.

5.3. При Будинку культури створюється Художня рада, завданням якої є громадський контроль за художнім рівнем заходів, якістю звукових виробів, фонограм, відеопрограм та інших робіт. Раді надається право розглядати репертуар художніх колективів та виконавців, затверджувати сценарії і програми. Склад Художньої ради затверджується наказом відділу культури та туризму Ємільчинської селищної ради.

6. Фінансово-господарська діяльність

6.1. Фінансово-господарська діяльність Будинку культури здійснюється відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

6.2. Ведення бухгалтерського обліку та звітності Будинку культури здійснюється централізованою бухгалтерією відділу культури та туризму Ємільчинської селищної ради.

6.3. Фінансування Будинку культури здійснюються за рахунок коштів бюджету Ємільчинської селищної ради.

6.4. Штатний розклад і структура Будинку культури визначається і затверджується відділом культури та туризму Ємільчинської селищної ради.

6.5. Фінансова діяльність Будинку культури будується на засадах, що передбачають:

- фінансування Будинку культури за нормативами, що комплексно відображають цільовий напрямок його діяльності;

- поєднання фінансування діяльності Будинку культури з бюджету із розвитком різного роду платних послуг населенню, виконання платних робіт за угодами з державними, кооперативними та громадськими підприємствами, установами та організаціями. Надання платних послуг не повинно замінювати форми діяльності, що фінансуються з бюджету. Кошти одержані від платних послуг зараховується в прибуток Будинку культури та витрачаються самостійно.

6.6. Будинку культури використовує додаткові кошти для розвитку та стимулювання працівників.

6.7. Додаткові кошти Будинку культури формуються з таких основних джерел:

- прибутків від господарської діяльності, надання платних послуг, здачі в оренду приміщень;

- добровільних внесків державних, громадських, кооперативних та інших підприємств та організацій;

- збору від продажу квитків, реалізації творчої продукції та інших видів творчої діяльності;

- концертної діяльності;
- надходжень за виконані роботи (послуги), проведені заходи за договорами з організаціями та установами;

- інших надходжень не заборонених законом.

6.8. Будинок культури надає платні послуги фізичним і юридичним особам в порядку, передбаченому законодавством.

6.9. Кошти Будинку культури перераховуються та зберігаються на його рахунках у відділеннях банків України.

6.10. Кошти Будинку культури знаходяться в повному його розпорядженні та вилученню не підлягають.

6.11. Будинок культури здійснює господарську діяльність у відповідності з чинним законодавством і цим Статутом.

6.12. Будинок культури не має права розподілити отримані доходи (прибутки) або їх частини серед працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних із ними осіб.

7. Припинення діяльності Будинку культури

7.1. Діяльність Будинку культури припиняється в результаті передання всього свого майна, прав та обов'язків іншим юридичним особам – правонаступникам (злиття, приєднання, поділ, перетворення) або в результаті ліквідації за рішенням Органу управління майном, а у випадках, передбачених чинним законодавством, за рішенням суду. Порядок подальшого використання майна визначається рішенням Органу управління майном.

7.2. Ліквідація Будинку культури здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Органом управління майном.

7.3. При припиненні діяльності Будинку культури працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

7.4. У разі припинення юридичної особи (у результаті ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) в установленому законодавством порядку передає свої активи одній або кільком неприбутковим організаціям або зараховує їх до доходу селищного бюджету.

7.5. Будинок культури вважається таким, що припинив свою діяльність, з дня внесення до Єдиного державного реєстру України запису про припинення його діяльності.

8. Заключні положення

8.1. У всьому, що не врегульовано цим Статутом, слід керуватися чинним законодавством України.

8.2. Цей Статут і всі зміни та доповнення до нього затверджуються Засновником та реєструються згідно чинного законодавства України.

8.3. Цей Статут набирає чинності з моменту його державної реєстрації відповідно до чинного законодавства України.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

РЕЗУЛЬТАТИ ПОІМЕННОГО ГОЛОСУВАННЯ
27 сесія, Ємільчинської селищної ради VIII скликання

«Про затвердження змін до Статуту комунального закладу «Ємільчинський центральний будинок культури Ємільчинської селищної ради Житомирської області»».

Волощук С.В. – селищний голова	за
Авраменко В.Г.	відсутній
Алілуйко О.А.	відсутній
Афанасьєва Л.І.	за
Бацун І.В.	відсутній
Бацун Н.А.	відсутня
Вашенко Л.М.	за
Верещинська Л.О.	за
Дибайло В.Д.	відсутній
Дідус О.Я.	за
Жека С.Л.	за
Жилюк Р.С.	за
Канарський Б.Ф.	за
Ковичка М.В.	відсутній
Лісова О.В.	відсутня
Лісовий В.П.	за
Лозко О.О.	за
Лугина В.В.	за
Лугина О.М.	за
Маринін О.В.	відсутній
Мельник О.С.	за
Остапчук І.П.	за
Прокопов Ю.П.	за
Романчук Н.В.	за
Філоненко Ф.М.	за
Фомішина Г.М.	за
Цмокалюк А.Ю.	за

ПІДСУМОК	Відсутні	«За»	«Проти»	«Утримались»	«Не голосував»
	8	19	-	-	-

(підпис члена лічильної комісії)

(підпис члена лічильної комісії)