



ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
РІШЕННЯ

Двадцять сьома сесія

VIII скликання

04 вересня 2024 року

селище Ємільчине

№ 3598

**Про затвердження змін до  
Статуту комунального закладу  
«Ємільчинський народний  
краєзнавчий музей  
Ємільчинської селищної ради  
Житомирської області»**

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 5 розділу III Закону України «Про порядок вирішення окремих питань адміністративно-територіального устрою України», рішення виконавчого комітету Ємільчинської селищної ради від 24 травня 2024 року №117 «Про внесення змін в адресу будівлі громадського приміщення «Народний краєзнавчий музей» відділу культури та туризму Ємільчинської селищної ради», селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити зміни до розділу I, пункту 1.6 Статуту комунального закладу «Ємільчинський народний краєзнавчий музей Ємільчинської селищної ради Житомирської області», затвердженого рішенням сесії селищної ради від 08 лютого 2023 року №2444 «Про внесення змін та затвердження Статуту комунального закладу «Ємільчинський народний краєзнавчий музей Ємільчинської селищної ради Житомирської області», а саме слова:

«Юридична адреса Музею:

Україна, 11201, Житомирська область, Звягельський район, смт Ємільчине, вулиця Соборна, будинок 34», замінити словами:

«Юридична адреса Музею:

Україна, 11201, Житомирська область, Звягельський район, селище Ємільчине, вулиця Соборна, будинок 34-А».

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань, регламенту, законності, депутатської діяльності та етики.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення 27 сесії VIII скликання  
Ємільчинської селищної ради  
04.09.2024 року № 3598

СТАТУТ  
Комунального закладу  
«Ємільчинський народний краєзнавчий музей  
Ємільчинської селищної ради  
Житомирської області»

селище Ємільчине  
2024 рік

***1. Загальні положення***

1.1. Комунальний заклад «Ємільчинський народний краєзнавчий музей Ємільчинської селищної ради Житомирської області» (надалі Музей) є культурно-освітнім та науково-дослідним закладом, утворений Ємільчинською селищною радою Житомирської області на базі спільної власності Ємільчинської територіальної громади і перебуває в управлінні Ємільчинської селищної ради (далі Орган управління майном).

1.2. Комунальний заклад «Ємільчинський народний краєзнавчий музей Ємільчинської селищної ради Житомирської області» є юридичною особою, набуває права юридичної особи з моменту його державної реєстрації в установленому порядку.

1.3. Засновником Музею є Ємільчинська селищна рада Житомирської області.

1.4. Музей у своїй діяльності керується Законами України «Про культуру», «Про музеї та музейну справу», «Про Національний архівний фонд та архівні установи», «Про місцеве самоврядування в Україні», іншими актами чинного законодавства, наказами Міністерства культури та інформаційної політики України, управління культури та туризму облдержадміністрації, розпорядженнями Ємільчинського селищного голови, рішеннями селищної ради, наказами відділу культури та туризму Ємільчинської селищної ради, а також цим Статутом.

1.5. Повна та скорочена назва Музею:

Повна назва - Комунальний заклад «Ємільчинський народний краєзнавчий музей Ємільчинської селищної ради Житомирської області».

Скорочена назва - Ємільчинський народний краєзнавчий музей.

1.6. Юридична адреса Музею:

Україна, 11201, Житомирська область, Звягельський район, селище Ємільчине, вул. Соборна, будинок 34-А.

***2. Мета і предмет діяльності***

2.1. Основною метою діяльності Музею є:

2.1.1. культурно-освітня, науково-дослідна, експозиційна, фондова, видавнича, реставраційна, пам'ятко-охоронна робота, комплектування музейних зібрань;

2.1.2. реалізація державної політики у сфері збереження та популяризації пам'яток матеріальної та духовної спадщини України;

2.1.3. залучення громадян до надбань національної і світової історико-культурної спадщини;

2.1.4. естетичне і духовне виховання дітей та молоді, стимулювання творчого самовдосконалення в умовах музею шляхом залучення до музейно-освітніх програм з використанням як традиційних форм, так і новітніх інформаційних технологій;

2.1.5. формування патріотичної, активної громадянської позиції;

2.1.6. опанування кращим музейним досвідом та його впровадження в музейну практику.

### ***3. Основні напрями діяльності***

3. 1. Основними напрямками діяльності є:

3.1.1. наукове комплектування фондів Музею - музейного зібрання: виявлення, збирання, облік рухомих пам'яток, інших, пов'язаних з ними, об'єктів культурної спадщини;

3.1.2. зберігання та забезпечення охорони музейного зібрання, створення і додержання необхідних матеріально-технічних умов;

3.1.3. наукове вивчення пам'яток, які складають музейне зібрання, їх популяризація (проведення наукових досліджень, підготовка, публікація та видання каталогів, інших наукових праць, науково-популярних матеріалів, проведення конференцій та інших наукових заходів);

3.1.4. експозиційно-виставкова, інша культурно-освітня діяльність (проведення екскурсій, лекцій тощо); створення та поновлення постійних і тимчасових експозицій, виставок;

3.1.5. науково-методична допомога музеям територіальної громади, іншим культурно-освітнім установам, які зберігають та пропагують пам'ятки історії та культури.

3.2. Музей зберігає, згідно з чинним законодавством, рухомі пам'ятки історії та культури.

3.3. Відповідальність за створення належних умов для зберігання музейних цінностей, за їх повну схоронність, за стан обліку, наукову інвентаризацію, за забезпечення їх охорони у денний і нічний час, здійснення контролю за їх пересуваннями, а також за протипожежний стан несе директор Музею.

3.4. За Музеєм закріплені функції методичної допомоги музейним закладам територіальної громади.

### ***4. Організація діяльності***

4.1. Музей у своїй діяльності всебічно використовує як традиційні форми музейної роботи, так і сучасні світові досягнення в галузі музейного будівництва. За погодженням з

відділом культури та туризму Ємільчинської селищної ради, планує свою діяльність, визначає стратегію та основні напрямки свого розвитку.

4.2. У культурно-освітній діяльності:

4.2.1. Зміст та форми означеної діяльності визначено з урахуванням профілю Музею та досвіду кращих вітчизняних та зарубіжних музеїв.

4.2.2. Основними формами культурно-освітньої діяльності є:

- екскурсії по експозиції та виставках закладу;
- лекції та бесіди;
- тематичні заняття для відвідувачів;
- наукові конференції, семінари, круглі столи, майстер-класи;
- організація роботи клубів для різних вікових категорій відвідувачів;
- впровадження новітніх інформаційних технологій в музейні освітні програми;
- науково-методичні консультації в експозиційних, виставкових залах;
- зустрічі з діячами науки та мистецтва;
- масові заходи та тематичні вечори (до міжнародного Дня музеїв, з національно-патріотичного виховання, тощо);
- фестивалі та конкурси дитячої творчості.

4.2.3. Музей вдосконалює роботу з обслуговування відвідувачів.

4.2.4. Музей веде облікову документацію і періодично підсумовує результати культурно-освітньої роботи.

4.3. У науково-дослідній, видавничій діяльності та комплектування музейного зібрання Музей:

4.3.1. Розробляє власну концепцію розвитку. Згідно з цією концепцією вивчає зібрання, створює тематико-експозиційні плани, уніфіковані паспорти музейних експонатів, робить атрибуції, вивчає можливості поповнення та розвитку зібрання.

4.3.2. Розробляє методику і техніку екскурсійної та лекційної роботи, проводить наукові соціологічні дослідження з питань ефективності музейних заходів, а також аналіз складу відвідувачів.

4.3.3. Співпрацює з культурною та науковою громадськістю.

4.4. У експозиційній роботі Музей:

4.4.1. Будує експозиційну роботу на засадах розподілу зібрання основного фонду за основними розділами, а також за принципом добору до окремих колекцій.

4.4.2. Укладає нові тематико-експозиційні плани і поповнює вже створені, згідно з науковою концепцією Музею і новими відкриттями у галузі мистецтвознавства.

4.4.3. Створює нові експозиції та відповідно комплектує їх.

4.4.4. Створює виставки до пам'ятних дат, тимчасові експозиції-виставки творів сучасних вітчизняних та зарубіжних митців, домовляється про влаштування виставок зі збірок вітчизняних та зарубіжних музеїв, галерей та приватних колекціонерів.

## **5. Майно Музею**

5.1. Майно Музею складають основні фонди.

5.2. Майно Музею є власністю Ємільчинської територіальної громади і закріплене за Музеєм на праві оперативного управління.

Музей за погодженням з Ємільчинською селищною радою має право вчиняти щодо закріпленого за ним майна будь-які дії, які не суперечать чинному законодавству та цьому Статуту, в тому числі здавати його в оренду, а також списувати з балансу, відчужувати, передавати в установленому порядку, в тому числі основні засоби.

5.3. Джерелами формування майна Музею є:

5.3.1. майно, яке передане йому Органом управління майном або уповноваженим ним органом;

5.3.2. кошти або майно, які надходять від надання Музеєм платних послуг (квитків, екскурсій, атрибуції тощо);

5.3.3. благодійні внески;

5.3.4. інше майно, яке набуто на підставах, що не суперечать чинному законодавству.

5.4. Музей є бюджетним культурно-освітнім і науково-дослідним закладом.

Фінансово-господарська діяльність Музею здійснюється відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

Ведення бухгалтерського обліку та звітності Музею здійснюється централізованою бухгалтерією відділу культури та туризму Ємільчинської селищної ради.

5.5. Музей здійснює володіння, користування приміщенням музею, відповідно до мети своєї діяльності та чинного законодавства.

5.6. Збитки, завдані Музею в результаті порушення його майнових прав фізичними і юридичними особами, відшкодовуються Музею за рішенням суду.

5.7. Музей не має права розподіляти отримані доходи (прибутки) або їх частини серед працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних із ними осіб.

## ***6. Організація культурно - освітньої, науково-дослідної та поточної діяльності***

6.1. Музей самостійно планує свою культурно-освітню, науково-дослідну та поточну діяльність і визначає перспективи розвитку, виходячи із завдань, доведених відділу культури та туризму Ємільчинської селищної ради, передбачених статутом Музею, а також із наявності власних творчих можливостей, матеріальних і фінансових ресурсів.

6.2. Музей надає платні послуги фізичним і юридичним особам в порядку, передбаченому законодавством.

6.3. Оплата праці працівників Музею здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

6.4. Адміністрація Музею забезпечує дотримання встановленого для працівників режиму роботи, часу відпочинку, правил охорони праці, техніки безпеки на підставі діючих в Україні з цих питань нормативно-правових актів.

6.5. Музей має право здійснювати міжнародну діяльність відповідно до чинного законодавства України.

6.6. Музей здійснює бухгалтерський оперативний облік, веде статистичну і фінансову звітність згідно з чинним законодавством. Директор Музею несе персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність обліку, статистичної та фінансової звітності.

## **7. Управління Музеєм**

7.1. Керівництво Музеєм здійснюється директором, який призначається на посаду і звільняється з посади рішенням Ємільчинської селищної ради Житомирської області на умовах контракту за поданням відділу культури та туризму Ємільчинської селищної ради. Директор підпорядковується безпосередньо відділу культури та туризму Ємільчинської селищної ради, звітується перед селищною радою та відділом культури та туризму селищної ради про свою діяльність не рідше одного разу на рік.

7.2. Директор Музею:

7.2.1. організовує роботу Музею, несе повну відповідальність за результати його культурно-освітньої, науково-дослідної та господарсько-фінансової діяльності;

7.2.2. без доручення діє від імені Музею, представляє його інтереси;

7.2.3. підписує статистичну звітність, пов'язану зі статутною діяльністю Музею;

7.2.4. створює належні умови для працівників Музею та для підвищення їх фахового рівня;

7.2.5. забезпечує виконання показників ефективного використання та зберігання переданого майна;

7.2.6. за погодженням з відділом культури та туризму Ємільчинської селищної ради затверджує посадові обов'язки працівників, структуру та формує штатний розпис;

7.3. При Музеї можуть діяти в установленому порядку науково-методична рада, інші дорадчі органи та комісії відповідно до законодавства.

## **8. Припинення діяльності Музею**

8.1. Діяльність Музею припиняється в результаті передання всього свого майна, прав та обов'язків іншим юридичним особам – правонаступникам (злиття, приєднання, поділ, перетворення) або в результаті ліквідації за рішенням Органу управління майном, а у випадках, передбачених чинним законодавством, - за рішенням суду. Порядок подальшого використання музейного зібрання визначається відповідно до законодавства.

8.2. Ліквідація Музею здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Органом управління майном.

8.3. При припиненні діяльності Музею працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

8.4. Музей вважається таким, що припинив свою діяльність, з дня внесення до Єдиного державного реєстру України запису про його припинення.

### ***9. Заключні положення***

9.1. У всьому, що не врегульовано цим Статутом, слід керуватися чинним законодавством України.

9.2. Цей Статут і всі зміни та доповнення до нього затверджуються Органом управління майном та реєструються згідно чинного законодавства України.

9.3. Цей Статут запроваджується в дію з моменту його державної реєстрації відповідно до чинного законодавства України.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

**РЕЗУЛЬТАТИ ПОІМЕННОГО ГОЛОСУВАННЯ**  
27 сесія, Ємільчинської селищної ради VIII скликання

**«Про затвердження змін до Статуту комунального закладу «Ємільчинський народний краєзнавчий музей Ємільчинської селищної ради Житомирської області»».**

Волощук С.В. – селищний голова	за
Авраменко В.Г.	відсутній
Алілуйко О.А.	відсутній
Афанасьєва Л.І.	за
Бацюн І.В.	відсутній
Бацюн Н.А.	відсутня
Вашенко Л.М.	за
Верещинська Л.О.	за
Дибайло В.Д.	відсутній
Дідус О.Я.	за
Жека С.Л.	за
Жилюк Р.С.	за
Канарський Б.Ф.	за
Ковичка М.В.	відсутній
Лісова О.В.	відсутня
Лісовий В.П.	за
Лозко О.О.	за
Лугина В.В.	за
Лугина О.М.	за
Маринін О.В.	відсутній
Мельник О.С.	за
Остапчук І.П.	за
Прокопов Ю.П.	за
Романчук Н.В.	за
Філоненко Ф.М.	за
Фомішина Г.М.	за
Цмокалюк А.Ю.	за

ПІДСУМОК	Відсутні	«За»	«Проти»	«Утримались»	«Не голосував»
	8	19	-	-	-

\_\_\_\_\_  
(підпис члена лічильної комісії)

\_\_\_\_\_  
(підпис члена лічильної комісії)



