



ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**  
СЕЛИЩНОГО ГОЛОВИ

12.02.2025

селище Ємільчине

№15

**Про скликання засідання  
виконавчого комітету селищної  
ради**

Керуючись пп.20 п.4 ст.42 та ст.53 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

**ЗОБОВ'ЯЗУЮ :**

1. Скликати засідання виконавчого комітету Ємільчинської селищної ради 21 лютого 2025 року о 10.00 годині у великій залі приміщення селищної ради (селище Ємільчине, вул. Соборна, 18А).

2. Винести на розгляд засідання виконавчого комітету питання :

- 1) Про схвалення звіту про виконання бюджету Ємільчинської селищної територіальної громади за 2024 рік.
- 2) Про затвердження плану заходів щодо бюджету Ємільчинської селищної територіальної громади на 2025 рік.
- 3) Про надання Коваленку О.В. статусу дитини, позбавленої батьківського піклування.
- 4) Про надання Антоненку А.І. статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
- 5) Про надання Ревіну Т.О. статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
- 6) Про надання дозволу Яценко М.А. на дарування житлового будинку та земельної ділянки неповнолітньому внуку Турчину М.А. та малолітньому внуку Турчину Т.А..
- 7) Про закріплення житла на праві користування за дитиною, позбавленою батьківського піклування Коваленком О.В..
- 8) Про зняття з квартирної обліку Онопченко З.В..
- 9) Про основні заходи цивільного захисту Ємільчинської громади на 2025 рік.
- 10) Про затвердження Плану реагування на надзвичайні ситуації Ємільчинської селищної територіальної громади.
- 11) Про план заходів щодо запобігання корупції в Ємільчинській селищній раді на 2025 рік.
- 12) Про затвердження тарифів на послуги із збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів.
- 13) Про видалення дерев в селищі Ємільчине та селах Сергіївка та Куліші.

- 14) Про погодження місця розташування тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності (Грабовського Р.Л.).
- 15) Про внесення змін в адресу житлового будинку гр.Шомко Н.Г..
- 16) Про надання дозволу на проведення концертів.
- 17) Про надання дозволу на проведення циркової вистави колективом «Вогні Києва».
- 18) Про внесення змін до рішень виконавчого комітету.
- 19) Про Звіти про виконання Програм селищної ради.

3. Керуючому справами виконавчого комітету селищної ради Тетяні Ліберді розмістити порядок денний та проекти рішень засідання на офіційному вебсайті селищної ради та направити на електронні адреси членів виконавчого комітету.

4. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

## Звіт про виконання бюджету Смільчинської селищної територіальної громади за 2024 рік

0653300000

(код бюджету)

Одиниця виміру: грн, коп.

Найменування показника	Код бюджетної класифікації	Загальний фонд				Спеціальний фонд						Разом			
		затверджено місцевими радами на звітний рік з урахуванням змін***	затверджено розписом на звітний рік з урахуванням змін	кошторисні призначення на звітний рік з урахуванням змін	виконано за звітний період (рік)	затверджено місцевими радами на звітний рік з урахуванням змін***	затверджено розписом на звітний рік з урахуванням змін	кошторисні призначення на звітний рік з урахуванням змін	виконано за звітний період (рік)		затверджено місцевими радами на звітний рік з урахуванням змін***	затверджено розписом на звітний рік з урахуванням змін	кошторисні призначення на звітний рік з урахуванням змін	виконано за звітний період (рік)	
									усього	у тому числі за коштами на рахунках в установах банків****				усього	у тому числі за коштами на рахунках в установах банків****
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>I. Доходи</b>															
Податкові надходження		10000000	108 248 266,00	108 248 266,00		112 421 307,76	30 000,00	30 000,00		61 222,82		108 278 266,00	108 278 266,00		112 482 530,58
Податки на доходи, податки на прибуток, податки на збільшення ринкової вартості		11000000	60 153 123,00	60 153 123,00		61 892 222,06						60 153 123,00	60 153 123,00		61 892 222,06
Податок та збір на доходи фізичних осіб		11010000	60 151 789,00	60 151 789,00		61 890 826,06						60 151 789,00	60 151 789,00		61 890 826,06
Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати		11010100	51 410 300,00	51 410 300,00		52 098 185,91						51 410 300,00	51 410 300,00		52 098 185,91
Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата		11010400	8 324 199,00	8 324 199,00		9 263 698,73						8 324 199,00	8 324 199,00		9 263 698,73
Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування		11010500	270 000,00	270 000,00		347 112,15						270 000,00	270 000,00		347 112,15
Податок на доходи фізичних осіб у вигляді мінімального податкового зобов'язання, що підлягає сплаті фізичними особами		11011300	147 290,00	147 290,00		181 829,27						147 290,00	147 290,00		181 829,27
Податок на прибуток підприємств		11020000	1 334,00	1 334,00		1 396,00						1 334,00	1 334,00		1 396,00
Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності		11020200	1 334,00	1 334,00		1 396,00						1 334,00	1 334,00		1 396,00
Рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів		13000000	5 248 327,00	5 248 327,00		5 248 327,72						5 248 327,00	5 248 327,00		5 248 327,72
Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів		13010000	5 245 393,00	5 245 393,00		5 245 393,71						5 245 393,00	5 245 393,00		5 245 393,71
Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування		13010100	3 734 400,00	3 734 400,00		3 734 400,01						3 734 400,00	3 734 400,00		3 734 400,01

Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів (крім рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування)				13010200	1 510 993,00	1 510 993,00	1 510 993,70					1 510 993,00	1 510 993,00		1 510 993,70
<i>Рентна плата за користування надрами загальнодержавного значення</i>				13030000	2 934,00	2 934,00	2 934,01					2 934,00	2 934,00		2 934,01
Рентна плата за користування надрами для видобування інших корисних копалин загальнодержавного значення				13030100	2 934,00	2 934,00	2 934,01					2 934,00	2 934,00		2 934,01
<b>Внутрішні податки на товари та послуги</b>				14000000	4 096 000,00	4 096 000,00	4 592 811,54					4 096 000,00	4 096 000,00		4 592 811,54
<i>Акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (продукції)</i>				14020000	415 000,00	415 000,00	456 794,20					415 000,00	415 000,00		456 794,20
Пальє				14021900	415 000,00	415 000,00	456 794,20					415 000,00	415 000,00		456 794,20
<i>Акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (продукції)</i>				14030000	2 531 000,00	2 531 000,00	2 797 399,24					2 531 000,00	2 531 000,00		2 797 399,24
Пальє				14031900	2 531 000,00	2 531 000,00	2 797 399,24					2 531 000,00	2 531 000,00		2 797 399,24
<i>Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлею підакцизних товарів</i>				14040000	1 150 000,00	1 150 000,00	1 338 618,10					1 150 000,00	1 150 000,00		1 338 618,10
Акцизний податок з реалізації виробниками та/або імпортерами, у тому числі в роздрібній торгівлі тютюнових виробів, тютюну та промислових замінників тютюну, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, що оподатковуються згідно з підпунктом 213.1.14 пункту 213.1 статті 213 Податкового кодексу України				14040100	710 000,00	710 000,00	828 595,59					710 000,00	710 000,00		828 595,59
Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлею підакцизних товарів (крім тих, що оподатковуються згідно з підпунктом 213.1.14 пункту 213.1 статті 213 Податкового кодексу України)				14040200	440 000,00	440 000,00	510 022,51					440 000,00	440 000,00		510 022,51
<b>Місцеві податки та збори, що сплачуються (перераховуються) згідно з Податковим кодексом України</b>				18000000	38 750 816,00	38 750 816,00	40 687 946,44					38 750 816,00	38 750 816,00		40 687 946,44
<b>Податок на майно</b>				18010000	11 932 915,00	11 932 915,00	12 904 602,87					11 932 915,00	11 932 915,00		12 904 602,87
Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості				18010100			-3 583,85								-3 583,85
Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості				18010200	322 366,00	322 366,00	381 402,67					322 366,00	322 366,00		381 402,67
Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості				18010300	540 216,00	540 216,00	627 188,50					540 216,00	540 216,00		627 188,50

Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості				18010400	584 000,00	584 000,00	607 303,48							584 000,00	584 000,00	607 303,48
Земельний податок з юридичних осіб				18010500	1 840 000,00	1 840 000,00	2 008 550,69							1 840 000,00	1 840 000,00	2 008 550,69
Орендна плата з юридичних осіб				18010600	6 800 000,00	6 800 000,00	7 099 065,00							6 800 000,00	6 800 000,00	7 099 065,00
Земельний податок з фізичних осіб				18010700	538 000,00	538 000,00	596 868,83							538 000,00	538 000,00	596 868,83
Орендна плата з фізичних осіб				18010900	1 300 000,00	1 300 000,00	1 514 890,89							1 300 000,00	1 300 000,00	1 514 890,89
Транспортний податок з фізичних осіб				18011000	8 333,00	8 333,00	72 916,66							8 333,00	8 333,00	72 916,66
<b>Туристичний збір</b>				<b>18030000</b>			2 500,00									2 500,00
Туристичний збір, сплачений фізичними особами				18030200			2 500,00									2 500,00
<b>Єдиний податок</b>				<b>18050000</b>	26 817 901,00	26 817 901,00	27 780 843,57							26 817 901,00	26 817 901,00	27 780 843,57
Єдиний податок з юридичних осіб				18050300	1 339 000,00	1 339 000,00	1 380 965,03							1 339 000,00	1 339 000,00	1 380 965,03
Єдиний податок з фізичних осіб				18050400	23 588 901,00	23 588 901,00	24 470 302,24							23 588 901,00	23 588 901,00	24 470 302,24
Єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків				18050500	1 890 000,00	1 890 000,00	1 929 576,30							1 890 000,00	1 890 000,00	1 929 576,30
<b>Інші податки та збори</b>				<b>19000000</b>				30 000,00	30 000,00		61 222,82			30 000,00	30 000,00	61 222,82
<b>Екологічний податок</b>				<b>19010000</b>				30 000,00	30 000,00		61 222,82			30 000,00	30 000,00	61 222,82
Екологічний податок, який справляється за викиди в атмосферне повітря забруднюючих речовин стаціонарними джерелами забруднення (за винятком викидів в атмосферне повітря двоокису вуглецю)				19010100				20 000,00	20 000,00		25 276,82			20 000,00	20 000,00	25 276,82
Надходження від скидів забруднюючих речовин безпосередньо у водні об'єкти				19010200							18 409,25					18 409,25
Надходження від розміщення відходів у спеціально відведених для цього місцях чи на об'єктах, крім розміщення окремих видів відходів як вторинної сировини				19010300				10 000,00	10 000,00		17 536,75			10 000,00	10 000,00	17 536,75
<b>Неподаткові надходження</b>				<b>20000000</b>	1 548 018,00	1 548 018,00	1 633 550,31	2 090 839,00	2 090 839,00	2 993 772,80	3 320 049,33			3 638 857,00	3 638 857,00	2 993 772,80
Доходи від власності та підприємницької діяльності				21000000	27 423,00	27 423,00	28 717,14							27 423,00	27 423,00	28 717,14
<i>Частина чистого прибутку (доходу) державних або комунальних унітарних підприємств та їх об'єднань, що вилучається до відповідного бюджету, та дивіденди (дохід), нараховані на акції (частки) господарських товариств, у статутних капіталах яких є державна або комунальна власність</i>				21010000	1 123,00	1 123,00	1 133,00							1 123,00	1 123,00	1 133,00

Частина чистого прибутку (доходу) комунальних унітарних підприємств та їх об'єднань, що вилучається до відповідного місцевого бюджету				21010300	1 123,00	1 123,00	1 133,00						1 123,00	1 123,00		1 133,00
<b>Інші надходження</b>				<b>21080000</b>	26 300,00	26 300,00	27 584,14						26 300,00	26 300,00		27 584,14
Адміністративні штрафи та інші санкції				21081100	21 400,00	21 400,00	22 679,04						21 400,00	21 400,00		22 679,04
Штрафні санкції, що застосовуються відповідно до Закону України «Про державне регулювання виробництва і обігу спирту етилового, коньячного і плодового, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, та пального»				21081500	4 900,00	4 900,00	4 900,00						4 900,00	4 900,00		4 900,00
Адміністративні штрафи за адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані в автоматичному режимі				21081800			5,10									5,10
<b>Адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційної господарської діяльності</b>				<b>22000000</b>	1 036 694,00	1 036 694,00	1 105 379,72						1 036 694,00	1 036 694,00		1 105 379,72
<b>Плата за надання адміністративних послуг</b>				<b>22010000</b>	828 206,00	828 206,00	836 287,86						828 206,00	828 206,00		836 287,86
Адміністративний збір за проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань				22010300	28 040,00	28 040,00	36 210,00						28 040,00	28 040,00		36 210,00
Плата за надання інших адміністративних послуг				22012500	590 000,00	590 000,00	592 141,32						590 000,00	590 000,00		592 141,32
Адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень				22012600	210 000,00	210 000,00	207 770,00						210 000,00	210 000,00		207 770,00
Плата за скорочення термінів надання послуг у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень і державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, а також плата за надання інших платних послуг, пов'язаних з такою державною реєстрацією				22012900	166,00	166,00	166,54						166,00	166,00		166,54
<b>Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим державним майном</b>				<b>22080000</b>	201 000,00	201 000,00	259 329,21						201 000,00	201 000,00		259 329,21
Надходження від орендної плати за користування майновим комплексом та іншим майном, що перебуває в комунальній власності				22080400	201 000,00	201 000,00	259 329,21						201 000,00	201 000,00		259 329,21
<b>Державне мито</b>				<b>22090000</b>	3 488,00	3 488,00	3 717,91						3 488,00	3 488,00		3 717,91
Державне мито, що сплачується за місцем розгляду та оформлення документів, у тому числі за оформлення документів на спадщину і дарування				22090100	636,00	636,00	859,78						636,00	636,00		859,78
Державне мито, не віднесене до інших категорій				22090200	149,00	149,00	152,92						149,00	149,00		152,92

Державне мито, пов'язане з видачею та оформленням закордонних паспортів (пасвідок) та паспортів громадян України				22090400	2 703,00	2 703,00		2 705,21						2 703,00	2 703,00		2 705,21	
<i>Орендна плата за водні об'єкти (їх частини), що надаються в користування на умовах оренди Радою міністрів Автономної Республіки Крим, обласними, районними, Київською та Севастопольською міськими державними адміністраціями, місцевими радами</i>				22130000	4 000,00	4 000,00		6 044,74						4 000,00	4 000,00		6 044,74	
<b>Інші неподаткові надходження</b>				<b>24000000</b>	483 901,00	483 901,00		499 453,45	20 000,00	20 000,00				503 901,00	503 901,00		570 982,02	
<i>Інші надходження</i>				<i>24060000</i>	483 901,00	483 901,00		499 453,45	20 000,00	20 000,00				503 901,00	503 901,00		570 982,02	
Інші надходження				24060300	483 901,00	483 901,00		499 453,45						483 901,00	483 901,00		499 453,45	
Грошові стягнення за шкоду, заподіяну порушенням законодавства про охорону навколишнього природного середовища внаслідок господарської та іншої діяльності				24062100					20 000,00	20 000,00				20 000,00	20 000,00		71 528,57	
<b>Власні надходження бюджетних установ</b>				<b>25000000</b>					2 070 839,00	2 070 839,00	2 993 772,80	3 248 520,76		2 070 839,00	2 070 839,00	2 993 772,80	3 248 520,76	
<i>Надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством</i>				<i>25010000</i>					2 070 839,00	2 070 839,00	1 749 840,79	2 004 788,75		2 070 839,00	2 070 839,00	1 749 840,79	2 004 788,75	
Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю				25010100					1 869 839,00	1 869 839,00	1 477 921,00	1 644 800,97		1 869 839,00	1 869 839,00	1 477 921,00	1 644 800,97	
Плата за оренду майна бюджетних установ, що здійснюється відповідно до Закону України "Про оренду державного та комунального майна"				25010300					201 000,00	201 000,00	260 150,79	341 795,78		201 000,00	201 000,00	260 150,79	341 795,78	
Надходження бюджетних установ від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна)				25010400							11 769,00	18 192,00				11 769,00	18 192,00	
<i>Інші джерела власних надходжень бюджетних установ</i>				<i>25020000</i>							1 243 932,01	1 243 732,01				1 243 932,01	1 243 732,01	
Благодійні внески, гранти та дарунки				25020100							975 992,01	975 792,01				975 992,01	975 792,01	
Надходження, що отримують бюджетні установи від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ для виконання цільових заходів, у тому числі заходів з відчуження для суспільних потреб земельних ділянок та розміщення на них інших об'єктів				25020200							267 940,00	267 940,00				267 940,00	267 940,00	
<b>Доходи від операцій з капіталом</b>				<b>30000000</b>					88 568,00	88 568,00		797 880,02		88 568,00	88 568,00		797 880,02	
<b>Надходження від продажу основного капіталу</b>				<b>31000000</b>								455 000,00					455 000,00	

Кошти від відчуження майна, що належить Автономній Республіці Крим та майна, що перебуває в комунальній власності				31030000								455 000,00					455 000,00
Кошти від продажу землі і нематеріальних активів				33000000					88 568,00	88 568,00		342 880,02		88 568,00	88 568,00		342 880,02
Кошти від продажу землі				33010000					88 568,00	88 568,00		342 880,02		88 568,00	88 568,00		342 880,02
Кошти від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності, та земельних ділянок, які знаходяться на території Автономної Республіки Крим				33010100					88 568,00	88 568,00		342 880,02		88 568,00	88 568,00		342 880,02
Разом доходів (без урахування міжбюджетних трансфертів)				90010100	109 796 284,00	109 796 284,00		114 054 858,07	2 209 407,00	2 209 407,00	2 993 772,80	4 179 152,17		112 005 691,00	112 005 691,00	2 993 772,80	118 234 010,24
Офіційні трансферти				40000000	109 901 900,00	109 901 900,00		109 320 954,00	2 008 700,00	2 008 700,00		2 008 700,00		111 910 600,00	111 910 600,00		111 329 654,00
Від органів державного управління				41000000	109 901 900,00	109 901 900,00		109 320 954,00	2 008 700,00	2 008 700,00		2 008 700,00		111 910 600,00	111 910 600,00		111 329 654,00
Дотації				41020000	22 762 200,00	22 762 200,00		22 762 200,00						22 762 200,00	22 762 200,00		22 762 200,00
Базова дотація				41020100	22 762 200,00	22 762 200,00		22 762 200,00						22 762 200,00	22 762 200,00		22 762 200,00
Субвенції				41030000	87 139 700,00	87 139 700,00		86 558 754,00	2 008 700,00	2 008 700,00		2 008 700,00		89 148 400,00	89 148 400,00		88 567 454,00
Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення харчуванням учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти				41033300	1 699 700,00	1 699 700,00		1 118 754,00	2 008 700,00	2 008 700,00		2 008 700,00		3 708 400,00	3 708 400,00		3 127 454,00
Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам				41033900	85 440 000,00	85 440 000,00		85 440 000,00						85 440 000,00	85 440 000,00		85 440 000,00
Усього доходів з урахуванням міжбюджетних трансфертів з державного бюджету				90010200	219 698 184,00	219 698 184,00		223 375 812,07	4 218 107,00	4 218 107,00	2 993 772,80	6 187 852,17		223 916 291,00	223 916 291,00	2 993 772,80	229 563 664,24
Субвенції з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам				41050000	7 960 601,90	7 960 601,90		7 942 755,23	3 131 043,00	3 131 043,00		3 130 858,00		11 091 644,90	11 091 644,90		11 073 613,23



Субвенція з місцевого бюджету на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для сімей осіб, визначених пунктами 2 - 5 частини першої статті 10-1 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», для осіб з інвалідністю І-ІІ групи, яка настала внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, визначених пунктами 11-14 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та які потребують поліпшення житлових умов за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету				41050400	4 510 342,90	4 510 342,90	4 509 362,90						4 510 342,90	4 510 342,90		4 509 362,90
Субвенція з місцевого бюджету на здійснення переданих витратків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції				41051000	1 149 050,00	1 149 050,00	1 148 665,60						1 149 050,00	1 149 050,00		1 148 665,60
Субвенція з місцевого бюджету за рахунок залишку коштів освітньої субвенції, що утворився на початок бюджетного періоду				41051100				2 131 043,00	2 131 043,00			2 130 858,00	2 131 043,00	2 131 043,00		2 130 858,00
Субвенція з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету				41051200	253 901,00	253 901,00	248 848,50						253 901,00	253 901,00		248 848,50
Субвенція з місцевого бюджету на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету				41051400	1 218 816,00	1 218 816,00	1 218 798,00						1 218 816,00	1 218 816,00		1 218 798,00
Субвенція з місцевого бюджету за рахунок залишку коштів субвенції на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, що утворився на початок бюджетного періоду				41051700	11 535,00	11 535,00	11 535,00						11 535,00	11 535,00		11 535,00
Інші субвенції з місцевого бюджету				41053900	761 357,00	761 357,00	761 357,00	1 000 000,00	1 000 000,00			1 000 000,00	1 761 357,00	1 761 357,00		1 761 357,00
Субвенція з місцевого бюджету на забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету				41059300	55 600,00	55 600,00	44 188,23						55 600,00	55 600,00		44 188,23

Усього				90010300	227 658 785,90	227 658 785,90		231 318 567,30	7 349 150,00	7 349 150,00	2 993 772,80	9 318 710,17		235 007 935,90	235 007 935,90	2 993 772,80	240 637 277,47	
<b>II. Видатки</b>																		
Державне управління		0100			27 246 040,00	27 246 040,00	#####	26 811 904,41	179 568,00	179 568,00	1 494 021,49	1 463 324,12		27 425 608,00	27 425 608,00	28 740 061,49	28 275 228,53	
Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	0111	0150	0110150		21 281 263,00	21 281 263,00	#####	20 939 907,42	179 568,00	179 568,00	1 195 763,11	1 165 065,74		21 460 831,00	21 460 831,00	22 477 026,11	22 104 973,16	
Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	0111	0160	0610160		1 307 340,00	1 307 340,00	1 307 340,00	1 269 900,17						1 307 340,00	1 307 340,00	1 307 340,00	1 269 900,17	
Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	0111	0160	0810160		1 209 821,00	1 209 821,00	1 209 821,00	1 196 224,20			30 318,38	30 318,38		1 209 821,00	1 209 821,00	1 240 139,38	1 226 542,58	
Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	0111	0160	0910160		1 188 279,00	1 188 279,00	1 188 279,00	1 186 510,80						1 188 279,00	1 188 279,00	1 188 279,00	1 186 510,80	
Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	0111	0160	1010160		826 637,00	826 637,00	826 637,00	819 220,83						826 637,00	826 637,00	826 637,00	819 220,83	
Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	0111	0160	3710160		954 457,00	954 457,00	954 457,00	949 827,37						954 457,00	954 457,00	954 457,00	949 827,37	
Інша діяльність у сфері державного управління	0133	0180	0110180		478 243,00	478 243,00	478 243,00	450 313,62			267 940,00	267 940,00		478 243,00	478 243,00	746 183,00	718 253,62	
<b>Освіта</b>		1000			158 838 718,00	158 838 718,00	#####	155 694 388,20	7 508 605,00	7 508 605,00	7 276 227,00	5 214 668,81		166 347 323,00	166 347 323,00	#####	160 909 057,01	
Надання дошкільної освіти	0910	1010	0611010		22 357 800,00	22 357 800,00	#####	22 099 393,83	1 183 139,00	1 183 139,00	740 926,00	738 664,18		23 540 939,00	23 540 939,00	23 098 726,00	22 838 058,01	
Надання загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету		1020			32 070 323,00	32 070 323,00	#####	30 193 966,15	510 000,00	510 000,00	591 935,00	579 391,50		32 580 323,00	32 580 323,00	32 662 258,00	30 773 357,65	
Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету	0921	1021	0611021		32 070 323,00	32 070 323,00	#####	30 193 966,15	510 000,00	510 000,00	591 935,00	579 391,50		32 580 323,00	32 580 323,00	32 662 258,00	30 773 357,65	
Надання загальної середньої освіти за рахунок освітньої субвенції		1030			85 440 000,00	85 440 000,00	#####	85 414 502,02						85 440 000,00	85 440 000,00	85 440 000,00	85 414 502,02	
Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок освітньої субвенції	0921	1031	0611031		85 440 000,00	85 440 000,00	#####	85 414 502,02						85 440 000,00	85 440 000,00	85 440 000,00	85 414 502,02	
Надання позашкільної освіти закладами позашкільної освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми	0960	1070	0611070		1 214 940,00	1 214 940,00	1 214 940,00	1 189 972,11						1 214 940,00	1 214 940,00	1 214 940,00	1 189 972,11	

Надання спеціалізованої освіти мистецькими школами	0960	1080	1011080		3 317 580,00	3 317 580,00	3 317 580,00	3 314 200,27	62 700,00	62 700,00	92 700,00	57 272,66		3 380 280,00	3 380 280,00	3 410 280,00	3 371 472,93	
Інші програми, заклади та заходи у сфері освіти		1140			9 783 895,00	9 783 895,00	9 783 895,00	9 502 169,45	22 000,00	22 000,00	119 900,00	117 500,47		9 805 895,00	9 805 895,00	9 903 795,00	9 619 669,92	
Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти	0990	1141	0611141		9 671 955,00	9 671 955,00	9 671 955,00	9 390 229,45	22 000,00	22 000,00	119 900,00	117 500,47		9 693 955,00	9 693 955,00	9 791 855,00	9 507 729,92	
Інші програми та заходи у сфері освіти	0990	1142	0611142		111 940,00	111 940,00	111 940,00	111 940,00						111 940,00	111 940,00	111 940,00	111 940,00	
Забезпечення діяльності інклюзивно-ресурсних центрів		1150			1 561 498,00	1 561 498,00	1 561 498,00	1 521 027,54						1 561 498,00	1 561 498,00	1 561 498,00	1 521 027,54	
Забезпечення діяльності інклюзивно-ресурсних центрів за рахунок коштів місцевого бюджету	0990	1151	0611151		412 448,00	412 448,00	412 448,00	372 361,94						412 448,00	412 448,00	412 448,00	372 361,94	
Забезпечення діяльності інклюзивно-ресурсних центрів за рахунок освітньої субвенції	0990	1152	0611152		1 149 050,00	1 149 050,00	1 149 050,00	1 148 665,60						1 149 050,00	1 149 050,00	1 149 050,00	1 148 665,60	
Забезпечення діяльності центрів професійного розвитку педагогічних працівників	0990	1160	0611160		1 127 546,00	1 127 546,00	1 127 546,00	1 080 019,33						1 127 546,00	1 127 546,00	1 127 546,00	1 080 019,33	
Виконання заходів, спрямованих на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа»		1180							1 354 240,00	1 354 240,00	1 354 240,00	1 354 220,00		1 354 240,00	1 354 240,00	1 354 240,00	1 354 220,00	
Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти "Нова українська школа"	0990	1181	0611181						135 424,00	135 424,00	135 424,00	135 422,00		135 424,00	135 424,00	135 424,00	135 422,00	
Виконання заходів, спрямованих на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	0990	1182	0611182						1 218 816,00	1 218 816,00	1 218 816,00	1 218 798,00		1 218 816,00	1 218 816,00	1 218 816,00	1 218 798,00	
Надання освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	0990	1200	0611200		253 901,00	253 901,00	253 901,00	248 848,50						253 901,00	253 901,00	253 901,00	248 848,50	
Надання освіти за рахунок залишку коштів за субвенцією з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами на кінець бюджетного періоду	0990	1210	0611210		11 535,00	11 535,00	11 535,00	11 535,00						11 535,00	11 535,00	11 535,00	11 535,00	

Виконання заходів за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду, що мають цільове призначення, виділені відповідно до рішень Кабінету Міністрів України у попередніх бюджетних періодах (за спеціальним фондом державного бюджету)		1290							2 367 826,00	2 367 826,00	2 367 826,00	2 367 620,00			2 367 826,00	2 367 826,00	2 367 826,00	2 367 620,00
<i>Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду, що мають цільове призначення, виділені відповідно до рішень Кабінету Міністрів України у попередніх бюджетних періодах (за спеціальним фондом державного бюджету)</i>	0990	1291	0611291						236 783,00	236 783,00	236 783,00	236 762,00			236 783,00	236 783,00	236 783,00	236 762,00
<i>Реалізація заходів за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду, що мають цільове призначення, виділені відповідно до рішень Кабінету Міністрів України у попередніх бюджетних періодах (за спеціальним фондом державного бюджету)</i>	0990	1292	0611292						2 131 043,00	2 131 043,00	2 131 043,00	2 130 858,00			2 131 043,00	2 131 043,00	2 131 043,00	2 130 858,00
Виконання заходів із задоволення потреб у забезпеченні безпечного освітнього середовища		1400				1 699 700,00	1 699 700,00	1 699 700,00	1 118 754,00	2 008 700,00	2 008 700,00	2 008 700,00			3 708 400,00	3 708 400,00	3 708 400,00	1 118 754,00
<i>Забезпечення харчуванням учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти за рахунок субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам</i>	0990	1403	0611403			1 699 700,00	1 699 700,00	1 699 700,00	1 118 754,00	2 008 700,00	2 008 700,00	2 008 700,00			3 708 400,00	3 708 400,00	3 708 400,00	1 118 754,00
Охорона здоров'я		2000				9 549 429,00	9 549 429,00	9 549 429,00	9 089 469,58	106 600,00	106 600,00	106 600,00	99 900,00		9 656 029,00	9 656 029,00	9 656 029,00	9 189 369,58
Багатофункціональна стаціонарна медична допомога населенню	0731	2010	0112010			7 395 895,00	7 395 895,00	7 395 895,00	6 941 669,47						7 395 895,00	7 395 895,00	7 395 895,00	6 941 669,47
Первинна медична допомога населенню		2110				1 394 834,00	1 394 834,00	1 394 834,00	1 390 682,87	106 600,00	106 600,00	106 600,00	99 900,00		1 501 434,00	1 501 434,00	1 501 434,00	1 490 582,87
<i>Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (медико-санітарної) допомоги</i>	0726	2111	0112111			1 394 834,00	1 394 834,00	1 394 834,00	1 390 682,87	106 600,00	106 600,00	106 600,00	99 900,00		1 501 434,00	1 501 434,00	1 501 434,00	1 490 582,87
Інші програми, заклади та заходи у сфері охорони здоров'я		2150				758 700,00	758 700,00	758 700,00	757 117,24						758 700,00	758 700,00	758 700,00	757 117,24
<i>Інші програми та заходи у сфері охорони здоров'я</i>	0763	2152	0112152			758 700,00	758 700,00	758 700,00	757 117,24						758 700,00	758 700,00	758 700,00	757 117,24
Соціальний захист та соціальне забезпечення		3000				8 116 046,00	8 116 046,00	8 116 046,00	7 481 817,24	4 630 342,90	4 630 342,90	4 769 324,02	4 730 467,52		12 746 388,90	12 746 388,90	12 885 370,02	12 212 284,76

Надання пільг з оплати послуг зв'язку, інших передбачених законодавством пільг окремим категоріям громадян та компенсації за пільговий проїзд окремим категоріям громадян		3030			166 100,00	166 100,00	166 100,00	154 495,69					166 100,00	166 100,00	166 100,00	154 495,69	
<i>Надання пільг окремим категоріям громадян з оплати послуг зв'язку</i>	1070	3032	0813032		17 100,00	17 100,00	17 100,00	12 830,04					17 100,00	17 100,00	17 100,00	12 830,04	
<i>Компенсаційні виплати на пільговий проїзд автомобільним транспортом окремим категоріям громадян</i>	1070	3033	0813033		138 000,00	138 000,00	138 000,00	130 665,65					138 000,00	138 000,00	138 000,00	130 665,65	
<i>Компенсаційні виплати на пільговий проїзд окремим категоріям громадян на залізничному транспорті</i>	1070	3035	0813035		11 000,00	11 000,00	11 000,00	11 000,00					11 000,00	11 000,00	11 000,00	11 000,00	
Надання соціальних та реабілітаційних послуг громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю в установах соціального обслуговування		3100			4 728 845,00	4 728 845,00	4 728 845,00	4 653 588,47	120 000,00	120 000,00	196 022,60	158 146,10	4 848 845,00	4 848 845,00	4 924 867,60	4 811 734,57	
<i>Забезпечення соціальними послугами за місцем проживання громадян, які не здатні до самообслуговування у зв'язку з похилим віком, хворобою, інвалідністю</i>	1020	3104	0113104		4 728 845,00	4 728 845,00	4 728 845,00	4 653 588,47	120 000,00	120 000,00	196 022,60	158 146,10	4 848 845,00	4 848 845,00	4 924 867,60	4 811 734,57	
Заклади і заходи з питань дітей та їх соціального захисту		3110			15 980,00	15 980,00	15 980,00						15 980,00	15 980,00	15 980,00		
<i>Заходи державної політики з питань дітей та їх соціального захисту</i>	1040	3112	0813112		15 980,00	15 980,00	15 980,00						15 980,00	15 980,00	15 980,00		
Здійснення соціальної роботи з вразливими категоріями населення		3120			399 664,00	399 664,00	399 664,00	391 246,72			62 958,52	62 958,52	399 664,00	399 664,00	462 622,52	454 205,24	
<i>Утримання та забезпечення діяльності центрів соціальних служб</i>	1040	3121	0113121		399 664,00	399 664,00	399 664,00	391 246,72			62 958,52	62 958,52	399 664,00	399 664,00	462 622,52	454 205,24	
Надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги	1010	3160	0813160		1 459 300,00	1 459 300,00	1 459 300,00	1 132 263,78					1 459 300,00	1 459 300,00	1 459 300,00	1 132 263,78	
Надання пільг населенню (крім ветеранів війни і праці, військової служби, органів внутрішніх справ та громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи), на оплату житлово-комунальних послуг	1060	3180	0813180		6 000,00	6 000,00	6 000,00	1 473,75					6 000,00	6 000,00	6 000,00	1 473,75	
Соціальний захист ветеранів війни та праці		3190			55 600,00	55 600,00	55 600,00	44 188,23					55 600,00	55 600,00	55 600,00	44 188,23	

Забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України	1030	3193	0113193		55 600,00	55 600,00	55 600,00	44 188,23						55 600,00	55 600,00	55 600,00	44 188,23
Грошова компенсація за належні для отримання жилі приміщення для окремих категорій населення відповідно до законодавства		3220							4 510 342,90	4 510 342,90	4 510 342,90	4 509 362,90		4 510 342,90	4 510 342,90	4 510 342,90	4 509 362,90
Грошова компенсація за належні для отримання жилі приміщення для сімей осіб, визначених пунктами 2 - 5 частини першої статті 10 1 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", для осіб з інвалідністю I - II групи, яка настала внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, визначених пунктами 11 - 14 частини другої статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", та які потребують поліпшення житлових умов	1060	3221	0813221						4 510 342,90	4 510 342,90	4 510 342,90	4 509 362,90		4 510 342,90	4 510 342,90	4 510 342,90	4 509 362,90
Видатки, пов'язані з наданням підтримки внутрішньо переміщеним та/або евакуйованим особам у зв'язку із введенням воєнного стану	1070	3230	0613230		12 957,00	12 957,00	12 957,00	12 923,00						12 957,00	12 957,00	12 957,00	12 923,00
Інші заклади та заходи		3240			1 271 600,00	1 271 600,00	1 271 600,00	1 091 637,60						1 271 600,00	1 271 600,00	1 271 600,00	1 091 637,60
Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	1090	3242	0813242		1 271 600,00	1 271 600,00	1 271 600,00	1 091 637,60						1 271 600,00	1 271 600,00	1 271 600,00	1 091 637,60
Культура і мистецтво		4000			8 196 931,00	8 196 931,00	8 196 931,00	8 151 966,64	176 134,00	176 134,00	196 224,43	183 628,83		8 373 065,00	8 373 065,00	8 393 155,43	8 335 595,47
Забезпечення діяльності бібліотек	0824	4030	1014030		2 477 307,00	2 477 307,00	2 477 307,00	2 461 608,50	27 534,00	27 534,00	46 124,43	43 942,20		2 504 841,00	2 504 841,00	2 523 431,43	2 505 550,70
Забезпечення діяльності музеїв і виставок	0824	4040	1014040		412 334,00	412 334,00	412 334,00	406 823,74	99 600,00	99 600,00	99 600,00	99 600,00		511 934,00	511 934,00	511 934,00	506 423,74

Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	0828	4060	1014060		4 555 263,00	4 555 263,00	4 555 263,00	4 535 823,48	49 000,00	49 000,00	49 000,00	38 586,63		4 604 263,00	4 604 263,00	4 604 263,00	4 574 410,11
Інші заклади та заходи в галузі культури і мистецтва		4080			752 027,00	752 027,00	752 027,00	747 710,92			1 500,00	1 500,00		752 027,00	752 027,00	753 527,00	749 210,92
Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтва	0829	4081	1014081		562 957,00	562 957,00	562 957,00	558 660,42						562 957,00	562 957,00	562 957,00	558 660,42
Інші заходи в галузі культури і мистецтва	0829	4082	1014082		189 070,00	189 070,00	189 070,00	189 050,50			1 500,00	1 500,00		189 070,00	189 070,00	190 570,00	190 550,50
Фізична культура і спорт		5000			4 688 508,00	4 688 508,00	4 688 508,00	4 673 580,33	500 000,00	500 000,00	650 000,00	550 209,83		5 188 508,00	5 188 508,00	5 338 508,00	5 223 790,16
Проведення спортивної роботи в регіоні		5010			305 625,00	305 625,00	305 625,00	290 704,00						305 625,00	305 625,00	305 625,00	290 704,00
Проведення навчально-тренувальних зборів і змагань з олімпійських видів спорту	0810	5011	0615011		238 325,00	238 325,00	238 325,00	237 344,00						238 325,00	238 325,00	238 325,00	237 344,00
Проведення навчально-тренувальних зборів і змагань з неолімпійських видів спорту	0810	5012	0615012		67 300,00	67 300,00	67 300,00	53 360,00						67 300,00	67 300,00	67 300,00	53 360,00
Розвиток дитячо-юнацького та резервного спорту		5030			4 324 788,00	4 324 788,00	4 324 788,00	4 324 783,09	500 000,00	500 000,00	650 000,00	550 209,83		4 824 788,00	4 824 788,00	4 974 788,00	4 874 992,92
Утримання та навчально-тренувальна робота комунальних дитячо-юнацьких спортивних шкіл	0810	5031	0615031		4 324 788,00	4 324 788,00	4 324 788,00	4 324 783,09	500 000,00	500 000,00	650 000,00	550 209,83		4 824 788,00	4 824 788,00	4 974 788,00	4 874 992,92
Підтримка фізкультурно-спортивного руху		5050			58 095,00	58 095,00	58 095,00	58 093,24						58 095,00	58 095,00	58 095,00	58 093,24
Фінансова підтримка на утримання місцевих осередків (рад) всеукраїнських об'єднань фізкультурно-спортивної спрямованості	0810	5053	0615053		58 095,00	58 095,00	58 095,00	58 093,24						58 095,00	58 095,00	58 095,00	58 093,24
Житлово-комунальне господарство		6000			9 022 007,00	9 022 007,00	9 022 007,00	8 803 896,67	91 800,00	91 800,00	91 800,00	91 800,00		9 113 807,00	9 113 807,00	9 113 807,00	8 895 696,67
Утримання та ефективна експлуатація об'єктів житлово-комунального господарства		6010			5 000,00	5 000,00	5 000,00							5 000,00	5 000,00	5 000,00	
Експлуатація та технічне обслуговування житлового фонду	0610	6011	0116011		5 000,00	5 000,00	5 000,00							5 000,00	5 000,00	5 000,00	
Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги	0620	6020	0116020		7 414 450,00	7 414 450,00	7 414 450,00	7 238 439,43	91 800,00	91 800,00	91 800,00	91 800,00		7 506 250,00	7 506 250,00	7 506 250,00	7 330 239,43
Організація благоустрою населених пунктів	0620	6030	0116030		210 918,00	210 918,00	210 918,00	173 818,78						210 918,00	210 918,00	210 918,00	173 818,78
Регулювання цін/тарифів на житлово-комунальні послуги		6070			1 391 639,00	1 391 639,00	1 391 639,00	1 391 638,46						1 391 639,00	1 391 639,00	1 391 639,00	1 391 638,46

<i>Відшкодування різниці між розміром ціни (тарифу) на теплову енергію, у тому числі її виробництво, транспортування та постачання, комунальні послуги, що затверджувалися або погоджувалися рішенням місцевого органу виконавчої влади та органу місцевого самоврядування, та розміром економічно обґрунтованих витрат на їх виробництво (надання)</i>	0640	6071	0116071		1 391 639,00	1 391 639,00	1 391 639,00	1 391 638,46						1 391 639,00	1 391 639,00	1 391 639,00	1 391 638,46
Економічна діяльність		7000			997 731,00	997 731,00	997 731,00	983 397,00	2 108 264,00	2 108 264,00	2 108 264,00	2 094 163,14		3 105 995,00	3 105 995,00	3 105 995,00	3 077 560,14
Сільське, лісове, рибне господарство та мисливство		7100			188 938,00	188 938,00	188 938,00	188 938,00						188 938,00	188 938,00	188 938,00	188 938,00
Здійснення заходів із землеустрою	0421	7130	0117130		188 938,00	188 938,00	188 938,00	188 938,00						188 938,00	188 938,00	188 938,00	188 938,00
Транспорт та транспортна інфраструктура, дорожнє господарство		7400			757 625,00	757 625,00	757 625,00	743 291,00	2 065 264,00	2 065 264,00	2 065 264,00	2 065 263,14		2 822 889,00	2 822 889,00	2 822 889,00	2 808 554,14
Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури		7460			757 625,00	757 625,00	757 625,00	743 291,00	2 065 264,00	2 065 264,00	2 065 264,00	2 065 263,14		2 822 889,00	2 822 889,00	2 822 889,00	2 808 554,14
<i>Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету</i>	0456	7461	0117461		757 625,00	757 625,00	757 625,00	743 291,00	2 065 264,00	2 065 264,00	2 065 264,00	2 065 263,14		2 822 889,00	2 822 889,00	2 822 889,00	2 808 554,14
Інші програми та заходи, пов'язані з економічною діяльністю		7600			51 168,00	51 168,00	51 168,00	51 168,00	43 000,00	43 000,00	43 000,00	28 900,00		94 168,00	94 168,00	94 168,00	80 068,00
Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки чи права на неї	0490	7650	0117650						43 000,00	43 000,00	43 000,00	28 900,00		43 000,00	43 000,00	43 000,00	28 900,00
Членські внески до асоціацій органів місцевого самоврядування	0490	7680	0117680		51 168,00	51 168,00	51 168,00	51 168,00						51 168,00	51 168,00	51 168,00	51 168,00
Інша діяльність		8000			721 677,00	721 677,00	621 677,00	608 928,04	530 801,00	530 801,00	530 801,00	422 634,60		1 252 478,00	1 252 478,00	1 152 478,00	1 031 562,64
Захист населення і територій від надзвичайних ситуацій		8100			381 259,00	381 259,00	381 259,00	381 259,00						381 259,00	381 259,00	381 259,00	381 259,00
Забезпечення діяльності місцевої та добровільної пожежної охорони	0320	8130	0118130		381 259,00	381 259,00	381 259,00	381 259,00						381 259,00	381 259,00	381 259,00	381 259,00
Громадський порядок та безпека		8200			240 418,00	240 418,00	240 418,00	227 669,04	371 499,00	371 499,00	371 499,00	349 145,00		611 917,00	611 917,00	611 917,00	576 814,04
Інші заходи громадського порядку та безпеки	0380	8230	0118230		77 886,00	77 886,00	77 886,00	77 886,00						77 886,00	77 886,00	77 886,00	77 886,00
Заходи та роботи з територіальної оборони	0380	8240	0118240		162 532,00	162 532,00	162 532,00	149 783,04	371 499,00	371 499,00	371 499,00	349 145,00		534 031,00	534 031,00	534 031,00	498 928,04
Охорона навколишнього природного середовища		8300							159 302,00	159 302,00	159 302,00	73 489,60		159 302,00	159 302,00	159 302,00	73 489,60
Запобігання та ліквідація забруднення навколишнього природного середовища		8310							8 202,00	8 202,00	8 202,00	8 189,60		8 202,00	8 202,00	8 202,00	8 189,60
<i>Охорона та раціональне використання природних ресурсів</i>	0511	8311	0118311						7 602,00	7 602,00	7 602,00	7 602,00		7 602,00	7 602,00	7 602,00	7 602,00
Утилізація відходів	0512	8312	0118312						600,00	600,00	600,00	587,60		600,00	600,00	600,00	587,60















Інші розрахунки**				602300					7 747 179,63								3 010 858,00										10 758 037,63												
Курсова різниця*				602301																																			
Курсова різниця**				602301																																			
Передача коштів із спеціального до загального фонду бюджету*				602302																																			
Передача коштів із спеціального до загального фонду бюджету**				602302																																			
Передача коштів із загального до спеціального фонду бюджету*				602303																																			
Передача коштів із загального до спеціального фонду бюджету**				602303																																			
Інші розрахунки*				602304																																			
Інші розрахунки**				602304					7 747 179,63									3 010 858,00												10 758 037,63									
Кошти, передані з місцевих бюджетів населених пунктів Донецької та Луганської областей, на території яких				602305																																			
Кошти, передані з місцевих бюджетів населених пунктів Донецької та Луганської областей, на території яких				602305																																			
Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)				602400	-8 493 662,90	-8 493 662,90			-8 463 587,04	8 493 662,90	8 493 662,90						8 463 587,04																						
Фінансування за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку				603000																																			
Зміни обсягів товарно-матеріальних цінностей				604000																																			
На початок періоду				604100																																			
На кінець періоду				604200																																			
Разом коштів, отриманих з усіх джерел фінансування бюджету за типом боргового зобов'язання*					-85 458,90	-85 458,90			-8 823 643,59	8 602 964,90	8 602 964,90						5 648 786,68																	8 517 506,00	8 517 506,00				-3 174 856,91
Разом коштів, отриманих з усіх джерел фінансування бюджету за типом боргового зобов'язання**									-1 076 463,96								8 659 644,68																					7 583 180,72	

Начальник фінансового відділу

Інна КИРИЛЕНКО

## Інформація до звіту про виконання бюджету Ємільчинської селищної територіальної громади за 2024 рік

За 2024 рік бюджетом Ємільчинської селищної територіальної громади отримано всіх доходів в сумі 240 637 277 грн, у тому числі по загальному фонду – 231 318 567 грн та по спеціальному фонду – 9 318 710 грн.

До загального фонду бюджету надійшло власних надходжень у сумі 114 054 858 грн, що в порівнянні з плановими показниками, затвердженими селищною радою, є більшими на 4 258 574 грн, або виконання складає 103,9 %. В порівнянні з 2023 роком надходження збільшились на 15 061 704 грн.

Джерелами власних доходів загального фонду селищного бюджету є:

- податок та збір на доходи фізичних осіб - фактичні надходження склали 61 890 826 грн, планові показники перевиконані на 1 739 037 грн;
- податок на прибуток підприємств комунальної власності – 47 922 грн.
- рентна плата за використання інших природних ресурсів – 5 248 328 грн, планові показники виконані на 100%;
- внутрішні податки на товари та послуги – 4 592 812 грн, план перевиконано на 496 812 грн;
- місцеві податки і збори – отримано 40 687 946 грн, планові показники перевиконано на 1 937 130 грн;
- неподаткові та інші надходження – 1 633 550 грн, планові показники перевиконано на 85 532 грн.

Впродовж 2024 року до загального фонду бюджету надійшло офіційних трансфертів з інших бюджетів 117 263 709 грн. в тому числі:

- 22 762 200 грн - базової дотації,
- 1 118 754 грн – субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення харчуванням учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти,
- 85 440 000 грн - освітньої субвенції,
- 4 509 363 грн - субвенції з місцевого бюджету на виплату грошової компенсації за належні для отримання жили приміщення для сімей осіб, визначених пунктами 2-5 частини першої статті 10-1 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», для осіб з інвалідністю I - II групи, яка настала внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, визначених пунктами 11-14 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та які потребують поліпшення житлових умов за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету,
- 1 148 666 грн - субвенція з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції,
- 248 849 грн – субвенції з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам із особливими освітніми потребами,
- 1 218 798 грн - субвенції з місцевого бюджету на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету
- 11 535 грн. – субвенція з місцевого бюджету за рахунок залишку коштів субвенції на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, що утворився на початок бюджетного періоду,
- 761 357 грн. – іншої субвенції з місцевого бюджету,



44 188 грн - субвенції з місцевого бюджету на забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету.

До спеціального фонду селищного бюджету за 2024 рік надійшло 9 318 710 грн. в тому числі:

- власні надходження бюджетних установ в сумі 3 248 521 грн,
- надходження екологічного податку – 61 223 грн.,
- інші надходження - 71 529 грн,
- доходи від операцій з капіталом - 797 880 грн.
- офіційні трансферти – 5 139 552 грн.

У 2024 році при планових показниках по загальному фонду в сумі 227 573 327 грн проведено видатків 222 494 924 грн, або 97,8% від запланованих показників та на 16 567 337 грн більше проти аналогічного періоду 2023 року.

В структурі видатків загального фонду в розрізі галузей:

- видатки на державне управління становили 26 811 904 грн, або 12,0% від загальної суми;
- видатки на освіту – 155 694 388 грн, або 70,0%;
- охорона здоров'я – 9 089 470 грн, або 4,1 %;
- видатки на соціальний захист та соціальне забезпечення – 7 481 817 грн, або 3,4%
- видатки на культуру і мистецтво – 8 151 967 грн, або 3,7%;
- видатки на фізичну культуру і спорт – 4 673 580 грн, або 2,1%;
- видатки на житлово-комунальне господарство – 8 803 897 грн, або 3,9%;
- видатки на економічну діяльність – 983 397 грн, або 0,4%;
- видатки не віднесені до основних груп (в т.ч. міжбюджетні трансферти) – 804 504 грн, або 0,4%.

Аналізуючи виконання селищного бюджету в розрізі напрямків використання коштів, необхідно, перш за все, зазначити пріоритетне спрямування коштів на виплату заробітної плати з нарахуваннями. На дану мету спрямовано 169 614 321 грн, або 76,2% від загальної суми видатків та на 21 710 395 грн більше від аналогічного періоду минулого року. На розрахунки за спожиті бюджетними установами енергонесії та оплати комунальних послуг спрямовано 10 439 513 грн, або 4,7% та на 2 317 328 грн менше від аналогічного періоду минулого року.

По спеціальному фонду проведено видатків на суму 14 970 797 грн. в тому числі видатків розвитку 12 728 870 грн., або 85,0% від проведених видатків.

У структурі видатків спеціального фонду:

- видатки на державне управління становили – 1 463 324 грн, на освіту – 5 214 669 грн, на охорону здоров'я – 99 900 грн., на соціальний захист – 4 730 468 грн, на культуру 183 629 грн., на фізичну культуру і спорт – 550 210 грн, на житлово-комунальне господарство – 91 800 грн., на економічна діяльність – 2 094 163 грн, інша діяльність – 542 634 грн.

І. Б. Кириленко, начальник фінансового відділу



ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РІШЕННЯ**  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

21.02.2025

селище Ємільчине

№

**Про затвердження плану заходів  
щодо бюджету Ємільчинської  
селищної територіальної громади  
на 2025 рік**

Відповідно до вимог Бюджетного кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні» (пп.1 п. «а» ст.28), «Про правовий режим воєнного стану», указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), постанов Кабінету Міністрів України від 14 січня 2015 року № 6 «Деякі питання надання освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам», від 11 березня 2022 року № 252 «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану», наказу Міністерства фінансів України від 30 серпня 2021 року № 488 «Про затвердження Порядку обміну електронними документами між Міністерством фінансів України та учасниками бюджетного процесу на місцевому рівні», розпорядження начальника обласної військової адміністрації від 11 лютого 2025 року № 346 «Про затвердження планів щодо місцевих бюджетів на 2025 рік», з метою забезпечення належного планування та виконання бюджету Ємільчинської селищної територіальної громади, ефективного використання бюджетних коштів, виконавчий комітет селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити план заходів щодо забезпечення надходжень до бюджету Ємільчинської селищної територіальної громади на 2025 рік та план заходів щодо ефективного використання бюджетних коштів на 2025 року (далі – плани заходів), що додаються.

2. Зобов'язати керівників структурних підрозділів селищної ради – головних розпорядників коштів селищного бюджету забезпечити в межах компетенції реалізацію затверджених планів заходів та інформувати про хід їх виконання фінансовий відділ селищної ради щокварталу до 5 числа місяця, що настає за звітним періодом.

3. Фінансовому відділу селищної ради інформувати Департамент фінансів обласної військової адміністрації про хід виконання заходів щокварталу до 15 числа місяця, що настає за звітним періодом.

4. Координацію роботи щодо виконання цього рішення покласти на заступників селищного голови згідно з розподілом функціональних повноважень.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Ємільчинської селищної ради  
21.02.2025р. №

**ПЛАН ЗАХОДІВ**  
**щодо забезпечення надходжень до бюджету Ємільчинської селищної територіальної громади на 2025 рік**

№ з/п	Зміст заходів	Виконавці	Терміни виконання	Очікувані результати
1.	Забезпечити надходження податків, зборів та інших обов'язкових платежів до бюджету Ємільчинської селищної територіальної громади у 2025 році, зокрема: виконання планових показників на 2025 рік; недопущення безпідставного зменшення темпів відносно попереднього року за рахунок мобілізації додаткових доходів (у тому числі за рахунок детінізації економіки), активізації роботи з погашення податкового боргу; проведення постійного моніторингу виконання планових показників надходжень податків, зборів та інших обов'язкових платежів до селищного бюджету	Фінансовий відділ селищної ради, відділ земельних ресурсів селищної ради.	Протягом року	Рівень виконання планових показників доходів загального фонду селищного бюджету не менше 100 відсотків
2.	Проводити роботу, спрямовану на виявлення відокремлених підрозділів підприємств та організацій, які не сплачують податки до селищного бюджету, здійснюючі господарську діяльність на її території. Вжити заходів щодо залучення до сплати податків до бюджету Ємільчинської селищної	Фінансовий відділ селищної ради.	Протягом року	Додаткові надходження до селищного бюджету.

№ з/п	Зміст заходів	Виконавці	Терміни виконання	Очікувані результати
	територіальної громади			
3.	Проводити роботу з виявлення та усунення фактів безоплатного використання земель, або використання з оплатою, яка є нижчою економічно обґрунтованих розмірів	Відділ земельних ресурсів селищної ради, головний спеціаліст з юридичних питань селищної ради.	Протягом року	Рівень виконання планових показників доходів загального фонду селищного бюджету не менше 100 відсотків
4.	Посилити контроль за передачею в оренду земельних ділянок за економічно обґрунтованими ставками орендної плати	Відділ земельних ресурсів селищної ради, головний спеціаліст з юридичних питань селищної ради.	Протягом року	Рівень виконання планових показників доходів загального фонду селищного бюджету не менше 100 відсотків
5.	Уживати заходів із дотримання суб'єктами господарювання норм законодавства щодо своєчасного та повного проведення розрахунків з власниками земельних ділянок сільськогосподарського призначення, земельних часток (паїв) і відповідного перерахунку до місцевих бюджетів податку на доходи фізичних осіб	Фінансовий відділ селищної ради, відділ земельних ресурсів селищної ради.	Протягом року	Рівень виконання планових показників доходів загального фонду селищного бюджету не менше 100 відсотків
6.	Забезпечити ефективне використання майна, що перебуває у комунальній власності, передачу його в оренду на конкурсних засадах і за ринковими ставками, а також посилення контролю за повнотою та своєчасністю перерахуванням орендної плати до бюджету. Провести інвентаризацію об'єктів, що не функціонують та не передаються в оренду з метою визначення доцільності їх подальшого перебування у комунальній	Відділ економічного розвитку, інвестицій, транспорту, комунальної власності селищної ради; Головні розпорядники коштів селищного бюджету; фінансовий відділ селищної ради.	Протягом року	Рівень виконання планового показника по орендній платі за користування майном, що перебуває у комунальній власності не менше 100 відсотків

№ з/п	Зміст заходів	Виконавці	Терміни виконання	Очікувані результати
	власності			
7.	Посилити контроль за фінансово-господарською діяльністю підприємств, що перебувають у комунальній власності щодо повноти нарахування і сплати податку на прибуток та частини чистого прибутку (доходу) до бюджету.	Відділ економічного розвитку, інвестицій, транспорту, комунальної власності селищної ради	Протягом року	Рівень виконання планового показника по податку на прибуток та частини чистого прибутку (доходу) не менше 100 відсотків
8.	Проводити комплекс дієвих заходів щодо скорочення податкового боргу зі сплати податків і зборів до бюджету.	Фінансовий відділ селищної ради, відділ земельних ресурсів селищної ради, головний спеціаліст з юридичних питань селищної ради.	Протягом року	Додаткові надходження до селищного бюджету
9.	Розглядати можливість розміщення тимчасово вільних коштів бюджету Ємільчинської селищної територіальної громади шляхом придбання державних цінних паперів та на вкладних (депозитних) рахунках банківських установ	Фінансовий відділ селищної ради.	Протягом року	Додаткові надходження до селищного бюджету

Начальник фінансового відділу

Інна КИРИЛЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Ємільчинської селищної ради  
21.02.2025р. №

**ПЛАН ЗАХОДІВ  
щодо ефективного використання бюджетних коштів на 2025 рік**

№ з/п	Зміст заходів	Виконавці	Терміни виконання	Очікувані результати
1.	Забезпечити в повному обсязі обґрунтовану потребу в обов'язкових складових оплати праці працівників бюджетних установ (відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати) і на проведення розрахунків за електричну, теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами	Головні розпорядники коштів бюджету громади, фінансовий відділ селищної ради.	Протягом року	Відсутність простроченої кредиторської заборгованості з указаних видатків
2.	Здійснювати планування видатків, які пов'язані із необов'язковими стимулюючими виплатами для працівників бюджетних установ, за умови забезпечення у повному обсязі потреби в обов'язкових виплатах, потреби у видатках на проведення розрахунків за комунальні послуги та енергоносії. Забезпечити утримання чисельності працівників, здійснення фактичних видатків на заробітну плату лише в межах фонду заробітної плати бюджетних установ	Головні розпорядники коштів бюджету громади.	Протягом року	Відсутність простроченої кредиторської заборгованості з указаних видатків

№ з/п	Зміст заходів	Виконавці	Терміни виконання	Очікувані результати
3.	Проводити щомісячний аналіз виконання бюджету громади та у разі необхідності забезпечити внесення відповідних змін до нього шляхом: спрямування вільних залишків бюджетних коштів загального фонду та залишків коштів спеціального фонду, понадпланових надходжень загального та спеціального фондів; зменшення бюджетних призначень на першочергові видатки та їх спрямування на оплату праці, проведення розрахунків за енергоносії, інші першочергові видатки тощо	Головні розпорядники коштів бюджету громади, фінансовий відділ селищної ради.	Протягом року	Забезпечити у повному обсязі потребу у видатках на оплату праці працівників бюджетних установ, проведення розрахунків за комунальні послуги і енергоносії та інші першочергові видатки, відсутність простроченої кредиторської заборгованості з вищезазначених видатків
4,	Проводити щомісячний аналіз виконання кошторисів (планів використання коштів) та у разі необхідності забезпечити в межах компетенції внесення відповідних змін до них шляхом перерозподілу (за наданими пропозиціями відповідно до встановленого порядку) затверджених першочергових видатків та їх спрямування на оплату праці, проведення розрахунків за енергоносії, інші першочергові видатки тощо	Головні розпорядники коштів бюджету громади, фінансовий відділ селищної ради.	Протягом року	Забезпечити у повному обсязі потребу у видатках на оплату праці працівників бюджетних установ, проведення розрахунків за комунальні послуги і енергоносії та інші першочергові видатки, відсутність простроченої кредиторської заборгованості з вищезазначених видатків
5.	Продовжити роботу з оптимізації мережі закладів загальної середньої освіти шляхом об'єднання малокомплектних шкіл, зміни їх типу (ступеня) тощо	Відділ освіти, молоді та спорту селищної ради	До 01 червня	Підвищення рівня якості освітніх послуг та наповнюваності класів, ефективності витрачання бюджетних коштів та поліпшення матеріально-технічного забезпечення

№ з/п	Зміст заходів	Виконавці	Терміни виконання	Очікувані результати
				закладів
6.	Забезпечити подальшу роботу з оснащення, оптимізації і перепрофілювання закладів охорони здоров'я, визначення перспективних закладів охорони здоров'я з метою приведення їх функціональних потужностей (кадрового потенціалу, технічного оснащення) до рівня, який забезпечуватиме потреби населення у відповідних послугах	Керівники КНП «Смільчинська лікарня» та «Центр ПМСД Смільчинської селищної ради»	Протягом року	Належна робота закладів охорони здоров'я за рахунок оплати медичних послуг через НСЗУ. Підвищення якості надання медичних послуг
7.	Ужити заходів щодо фінансування закладів та регіональних (місцевих) програм соціальної сфери з урахуванням вимог: Закону України «Про соціальні послуги»; Пункту 9 прикінцевих положень Закону України «Про Державний бюджет України на 2025 рік», зокрема у разі якщо на території територіальної громади недостатньо закладів, які надають соціальні послуги, направлення громадян (отримувачів) для отримання соціальних послуг на інший місцевий рівень здійснюється з обов'язковою передачею коштів для надання відповідних соціальних послуг у вигляді міжбюджетного трансферту до відповідного місцевого бюджету	Відділ соціального захисту селищної ради, служба у справах дітей селищної ради, КУ «Центр надання соціальних послуг»	Протягом року	Реалізація норм Закону України «Про соціальні послуги», підвищення якості надання соціальних послуг, наближення їх до споживачів із урахуванням місцевих особливостей, ефективне використання бюджетних коштів
8.	Продовжити роботу щодо створення та функціонування закладів, які надають базові соціальні послуги (центри соціальної реабілітації дітей із інвалідністю, гуртожитків для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, центрів соціально-психологічної допомоги, стаціонарних відділень при центрі надання соціальних послуг тощо) і виконання соціальних програм	Відділ соціального захисту селищної ради, служба у справах дітей селищної ради, КУ «Центр надання соціальних послуг»	Протягом року	Реалізація норм Закону України «Про соціальні послуги», підвищення якості надання соціальних послуг, наближення їх до споживачів із урахуванням місцевих особливостей, ефективне використання бюджетних коштів



№ з/п	Зміст заходів	Виконавці	Терміни виконання	Очікувані результати
9.	Продовжити роботу з реформування системи інституційного догляду і виховання дітей та подальшого розвитку інклюзивної освіти	Відділ освіти, молоді та спорту селищної ради, служба в справах дітей селищної ради, відділ соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю КУ «Центр надання соціальних послуг»	Згідно із затвердженим планом	Покращення якості відповідних послуг та наближення їх до споживачів. Зменшення кількості закладів інтернатного типу для дітей та повернення дітей в сім'ї, зменшення чисельності вихованців (учнів) в інтернатних закладах області, ефективізація коштів
10.	Проводити подальше реформування системи забезпечення населення культурними і фізкультурно-спортивними послугами та мережі відповідних закладів, розширення джерел їх фінансування шляхом залучення позабюджетного фінансування	Відділ культура та туризму селищної ради, відділ освіти, молоді та спорту селищної ради	Протягом року	Підвищення рівня якості культурних і фізкультурно-спортивних послуг та наближення їх до споживачів, ефективізація видатків
11.	Провести детальний аналіз діяльності закладів культури та програм, які фінансуються з бюджету громади, за 2021-2024 роки (кількість послуг та споживачів послуг в розрізі закладів, середніх витрат на 1 споживача, 1 послугу за видами тощо). За результатами аналізу та з урахуванням перспектив розвитку, процесу децентралізації публічних послуг і необхідності дотримання принципу субсидіарності, підготувати пропозиції щодо оптимізації мережі закладів та програм розвитку культури	Відділ культура та туризму селищної ради	До 01 червня	Підвищення рівня надання відповідних послуг, наповнюваності закладів, ефективності витрачання бюджетних коштів, поліпшення матеріально-технічного забезпечення закладів
12.	Продовжити роботу щодо осучаснення регіонального замовлення на підготовку, перепідготовку та підвищення кваліфікації фахівців у галузях освіти,	Головні розпорядники коштів бюджету громади.	До 01 липня	Ефективне формування регіонального замовлення та раціональне

№ з/п	Зміст заходів	Виконавці	Терміни виконання	Очікувані результати
	охорони здоров'я, культури і мистецтв, підвищення кваліфікації фахівців державного управління та підготовку робітничих кадрів (фахівців) відповідно до змін законодавства, демографічних та статистичних показників, прогнозу реформування мережі установ і закладів бюджетної сфери та реальних потреб галузей економіки громади			використання бюджетних коштів на його виконання
13.	Забезпечити відповідно до законодавства та графіків щорічне використання належних відпусток працівникам з метою уникнення накопичення боргів за відпускними виплатами	Головні розпорядники коштів бюджету громади, сектор кадрової роботи селищної ради	Протягом року	Економне та ефективне використання бюджетних коштів
14.	Забезпечити мінімізацію обсягу фінансової підтримки не бюджетних організацій за рахунок бюджетних коштів	Головні розпорядники коштів бюджету громади.	Протягом року	Економне та ефективне використання бюджетних коштів
15.	Забезпечити вжиття інших заходів щодо обмеження непершочергових (непріоритетних) видатків, інших заходів із економного і раціонального використання бюджетних коштів, енергоносіїв, удосконалення мережі бюджетних установ та упорядкування штатної чисельності працівників	Головні розпорядники коштів бюджету громади.	Протягом року	Ефективне використання бюджетних коштів
16.	Забезпечити у повному обсязі, відповідно до обґрунтованої потреби та договорів, передачу коштів у вигляді міжбюджетних трансфертів до інших місцевих бюджетів на фінансове забезпечення заходів програм, бюджетних установ та закладів комунальної власності, які забезпечують надання основних публічних послуг громадянам, якщо на території громади недостатньо бюджетних установ та закладів комунальної власності, які забезпечують надання публічних послуг	Фінансовий відділ селищної ради.	Протягом року	Забезпечення надання належного рівня та обсягу публічних послуг і відповідних розрахунків за них
17.	Здійснювати постійний контроль із метою забезпечення своєчасного, цільового, ефективного та у	Головні розпорядники коштів бюджету громади.	Протягом року	Забезпечення належного використання коштів

№ з/п	Зміст заходів	Виконавці	Терміни виконання	Очікувані результати
	повному обсязі використання субвенцій з державного та місцевих бюджетів			субвенцій
18.	Забезпечити при направленні звернень до селищної ради з питань, пов'язаних з видатками бюджету селищної територіальної громади, наявність обґрунтування, розрахунків, нормативно-правових підстав, а також висновків щодо відсутності фінансової можливості вирішення питання за рахунок власних та інших коштів	Головні розпорядники коштів бюджету громади.	Протягом року	Ефективне використання бюджетних коштів, мінімізація порушень та втрат бюджетів
19.	Проводити роз'яснювальну роботу з розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів щодо запобігання порушенням, що призводять до втрат фінансових ресурсів і майна, та встановити контроль за ефективним, результативним, цільовим і економним використанням бюджетних коштів, забезпечити дотримання суворої фінансово-бюджетної дисципліни, встановити дієвий внутрішній контроль за повнотою надходжень, взяттям бюджетних зобов'язань розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів нижчого рівня і витрачанням ними бюджетних коштів.	Головні розпорядники коштів бюджету громади.	Протягом року	Мінімізація порушень та втрат бюджету
20.	Забезпечити поліпшення співпраці між усіма учасниками бюджетного процесу на всіх його стадіях, вжиття заходів щодо належного використання можливостей програмно-цільового методу та гендерно-орієнтовного бюджетування	Усі учасники бюджетного процесу	Протягом року	Ефективний, прозорий та справедливий розподіл та використання бюджетних коштів
21.	Забезпечити наявність та використання відповідних програмних комплексів, зокрема ПК «Місцеві бюджети» та комп'ютерної програми Міністерства фінансів України «Інформаційно-аналітична система управління плануванням та виконанням місцевих бюджетів «LOGICA»»	Головні розпорядники коштів бюджету громади.	Протягом року	Підвищення ефективності управління бюджетними коштами через впровадження та використання новітніх інформаційних технологій
22.	Забезпечити взаємодію та налагодження обміну необхідною інформацією (у тому числі електронною) з	Головні розпорядники коштів бюджету громади.	Протягом року	Ефективна взаємодія для підвищення якості

№ з/п	Зміст заходів	Виконавці	Терміни виконання	Очікувані результати
	органами державної казначейської служби, учасниками бюджетного процесу			прийняття якісних управлінських рішень

Начальник фінансового відділу

Інна КИРИЛЕНКО



ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РІШЕННЯ**  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

«\_\_» лютого 2025 р.

селище Ємільчине

№

**Про схвалення звіту про виконання  
бюджету Ємільчинської селищної  
територіальної громади за 2024 рік**

Заслухавши звіт начальника фінансового відділу Ємільчинської селищної ради Кириленко І.Б., відповідно до ст.28 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, п.4 статті 80 Бюджетного кодексу України, виконавчий комітет селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Схвалити звіт про виконання бюджету Ємільчинської селищної територіальної громади за 2024 рік (додаток №1), по доходах в сумі – 240 637 277,47 грн., по видатках в сумі – 237 465 720,56 грн., по кредитування в сумі – -3 300 грн.

в тому числі:

**по загальному фонду бюджету**

доходи в сумі – 231 318 567,30 грн.;

видатки в сумі – 222 494 923,71 грн.;

**по спеціальному фонду бюджету**

доходи в сумі – 9 318 710,17 грн.;

видатки в сумі – 14 970 796,85 грн.

по кредитуванню – -3 300 грн.

2. Начальнику фінансового відділу селищної ради Інні КИРИЛЕНКО винести на розгляд та затвердження селищної ради звіт про виконання бюджету Ємільчинської селищної територіальної громади за 2024 рік.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на селищного голову Сергія ВОЛОЩУКА.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК



ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РІШЕННЯ**  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

21.02.2025

селище Ємільчине

№ \_\_\_\_\_

**Про результати виконання  
Програми «Безпечна Ємільчинська  
група» на 2024-2028 роки за 2024  
рік**

З метою подання селищній раді звіту про хід і результати виконання Програми «Безпечна Ємільчинська група» на 2024-2028 роки, затвердженої рішенням селищної ради від 18.12.2024 №3802, відповідно до підпункту 1 пункту «а» статті 27, статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 9.7 Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання, затвердженого рішенням селищної ради від 07.02.2024 №3132, виконавчий комітет Ємільчинської селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Щорічний та підсумковий звіти про результати виконання Програми «Безпечна Ємільчинська група» на 2024-2028 роки за 2024 рік, затвердженої рішенням селищної ради від 18.12.2024 №3802 взяти до відома (Додаток 1 та 2).
2. Заступнику селищного голови Володимиру ЄВТУХУ винести на розгляд та затвердження сесії селищної ради Звіт про результати виконання Програми «Безпечна Ємільчинська група» на 2024-2028 роки за 2024 рік.
3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на селищного голову Сергія ВОЛОЩУКА.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

Додаток 1  
до рішення виконавчого комітету  
Ємільчинської селищної ради  
«\_\_\_» лютого 2025 року №\_\_\_

**ЗВІТ**  
**про результати виконання Програми «Безпечна Ємільчинська громада» на 2024-2028 роки за 2024 рік**

Дата і номер рішення, яким затверджено Програму: 18.12.2024 №3802

Відповідальний виконавець Програми: Ємільчинська селищна рада Житомирської області

Строк реалізації Програми: 2024-2028 роки

**1. Виконання заходів Програми**

№ з/п	Пріоритетні завдання	Зміст заходів	Строк виконання заходу	Виконавці	Річний обсяг фінансування, тис. грн.	Фактично профінансовано у звітному періоді, тис. грн.	Відсоток виконання заходу, %	Інформація про виконання або причини невиконання заходу
1.1.	<b>1. Розвиток систем відеоспостереження та безпеки</b>	Встановлення додаткових камер відеоспостереження в селищі Ємільчине та селах Ємільчинської громади в місцях, погоджених із відділенням поліції	2024	Ємільчинська селищна рада	70,0	62,991	90	Фактично виконано
1.2		Утримання діючих камер відеоспостереження в селищі Ємільчине та селах Ємільчинської громади	2024	Ємільчинська селищна рада	8,0	14,895	186	Виконано
1.4		Обладнання закладів освіти громади автоматичними системами повідомлення органів національної поліції про небезпечну ситуацію – «тривожними кнопками»	2024	Відділ освіти, молотді та спорту селищної ради, заклади освіти	25,0	0	0	Відсутність підрозділів державної служби охорони в громаді
РАЗОМ:					<b>103,0</b>	<b>77,886</b>	<b>76</b>	

**2. Виконання окремих результативних показників Програми.**

№ з/п	Найменування показника	Планове значення показника	Фактичне значення показника	Причини невиконання	Що зроблено для виправлення ситуації
1.	Обсяг видатків місцевого бюджету на встановлення та обслуговування камер відеоспостереження в селищі Ємільчине та селах громади, тис.грн	78,0	77,886	-	-
2.	Кількість встановлених камер	10	12	-	-

	відеоспостереження на території селища Ємільчине та сіл громади, одиниць				
3.	Кількість встановлених систем відеоспостереження в закладах освіти, охорони здоров'я, культури та адміністративних приїзнях селищної ради, одиниць	4	3	Обмеженість коштів бюджету громади	Заплановано на наступні періоди

### **3. Оцінка ефективності виконання Програми та пропозиції щодо подальшої реалізації Програми.**

Враховуючи, що Програма була прийнята наприкінці 2024 року, фінансування передбачених нею заходів на рівні близько 76% є добрим.

Із трьох запланованих до реалізації заходів Програми фінансувалися два (див. вище).

Для подальшої реалізації заходів Програми Ємільчинською селищною радою та відділом освіти, молоді та спорту потрібно спланувати реалізацію заходів впродовж року із ретельним обґрунтуванням для фінансування із бюджету громади або за рахунок позабюджетних коштів.

Заступник селищного голови

Володимир ЄВТУХ



**ПІДСУМКОВИЙ ЗВІТ**  
**про результати виконання Програми «Безпечна Ємельчинська громада» на 2024-2028**  
**роки за 2024 рік**

**1. Основні дані.**

Програму затверджено рішенням селищної ради від 18.12.2024 №3802.

Відповідальний виконавець Програми: Ємельчинська селищна рада Житомирської області.

Строк реалізації Програми: 2024-2028 роки

**2. Мета Програми та результати її досягнення.**

Проблеми, на розв'язання яких спрямовано Програму:

- потребує розвитку система відеоспостереження: поступове забезпечення відеонагляду за всіма місцями та об'єктами, які потребують посиленого захисту та контролю над ситуацією у громадських місцях;

- створення матеріально-технічної бази для організації діяльності поліцейських офіцерів Ємельчинської громади;

- забезпечення підрозділів Національної поліції, які здійснюють діяльність на території громади, службовими приміщеннями, транспортом, роботами, послугами, іншими матеріально-технічними засобами;

- сприяння матеріально-технічному забезпеченню діяльності підрозділів Управління СБУ в Житомирській області, а також стосовно вирішення житлових та інших соціально-побутових проблем, забезпечення транспортом і зв'язком.

Метою Програми є підвищення рівня громадської безпеки і порядку, забезпечення належного моніторингу ситуації на важливих об'єктах громади, об'єктах благоустрою та комунальної сфери, посилення безпеки дорожнього руху, запобігання злочинності.

За 2024 рік досягнуто такі соціально-економічні результати виконання Програми:

- проведено обслуговування (ремонт) системи відеонагляду в селищі Ємельчине;

- доповнено систему відеонагляду двома відеокамерами 4Mp IP Dahua I4;

- забезпечено придбання та встановлення окремих складових системи відеонагляду додатковим обладнанням: комп'ютер, монітор, клавіатура, мережевий фільтр.

**3. Фінансування**

Програмою було передбачено фінансування заходів у 2024 році з бюджету громади на суму 103,0 тис.грн., профінансовано 77,886 тис.грн, що становить 76% від плану.

**4. Виконання заходів Програми**

Із трьох запланованих до реалізації заходів Програми протягом 2024 року фінансувалися два. Ще один не фінансувався через відсутність в громаді підрозділів державної служби охорони.

**5. Оцінка ефективності виконання Програми.**

Враховуючи наведені кількісні та якісні показники, які досягнуті в результаті

виконання Програми, можна зазначити добру ефективність виконання Програми впродовж 2024 року.

У наступні роки виконавцям заходів потрібно більше уваги надавати утриманню складових системи відеоспостереження в селищі Ємільчине, а також встановленню камер відеоспостереження в селах громади.

Заступник селищного голови

Володимир ЄВТУХ



ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РІШЕННЯ**  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

21.02.2025

селище Ємільчине

№ \_\_\_\_\_

**Про результати виконання  
Програми охорони навколишнього  
природного середовища  
Ємільчинської селищної  
територіальної громади на 2024-2028  
роки за 2024 рік**

З метою подання селищній раді звіту про хід і результати виконання Програми охорони навколишнього природного середовища Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки, затвердженої рішенням селищної ради від 17.07.2024 №3390, відповідно до підпункту 1 пункту «а» статті 27, статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 9.7 Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання, затвердженого рішенням селищної ради від 07.02.2024 №3132, виконавчий комітет Ємільчинської селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Звіт про результати виконання Програми охорони навколишнього природного середовища Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки за 2024 рік взяти до відома (Додаток 1 та 2).
2. Заступнику селищного голови Володимиру ЄВТУХУ винести на розгляд та затвердження сесії селищної ради Звіт про результати виконання Програми охорони навколишнього природного середовища Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки за 2024 рік.
3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника селищного голови Володимира ЄВТУХА.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

Додаток 1  
до рішення виконавчого комітету  
Ємільчинської селищної ради  
«\_\_\_» лютого 2025 року №\_\_\_

**ЗВІТ**  
**про результати виконання Програми охорони навколишнього природного середовища**  
**Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки**  
**за 2024 рік**

Дата і номер рішення, яким затверджено Програму та зміни до неї: **17.07.2024 №3390**  
Відповідальний виконавець Програми: **Ємільчинська селищна рада Житомирської області**  
Виконавці Програми: **Виконавчі органи ради, комунальні підприємства та установи**  
Строк реалізації Програми: **2024-2028 роки**

**1. Виконання заходів Програми**

№ з/п	Пріоритетні завдання	Зміст заходів	Строк виконання заходу	Виконавці	Річний обсяг фінансування, тис. грн.	Фактично профінансовано у звітному періоді, тис. грн.	Відсоток виконання заходу, %	Інформація про виконання або причини невиконання заходу
1.3	1. Охорона і раціональне використання водних ресурсів	Виготовлення проектно-документації, будівництво, капітальний ремонт та реконструкція гідротехнічних споруд, меліоративних мереж та водовідвідних мереж в межах населених пунктів	2024	Ємільчинська селищна рада	200	0	0	Виконувалися лише роботи з поточного ремонту
2.2	2. Раціональне використання і зберігання відходів виробництва і побутових відходів	Проведення заходів щодо забезпечення екологічно безпечного збирання, перевезення, зберігання, оброблення, утилізації, видалення, знешкодження і захоронення відходів та небезпечних хімічних речовин, у тому числі непридатних або заборонених до використання хімічних засобів захисту рослин у місцях їх складування	2024	Ємільчинська селищна рада	0	9,538	100	Утилізація ламп розрарювання в рамках державного проекту
4.1	4. Охорона атмосферного повітря	Проведення робіт з інвентаризації джерел забруднення навколишнього природного середовища: оформлення дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами відповідно до статей 11 та 11-1 Закону України «Про охорону атмосферного повітря»	2024	Ємільчинська селищна рада, виконавчі органи ради, комунальні установи та підприємства	50	0	0	Є неов'язкові в умовах воєнного стану

6.1	6. Охорона та раціональне використання природних рослинних ресурсів	Заходи з озеленення населених пунктів (ліквідація аварійних, фаутичних дерев та сухостою, кронування дерев, боротьба з бур'янами тощо), запобігання інтродукції та поширенню чужорідних видів рослин та карантинних рослин.	2024	Ємільчинсь-ка селищна рада	20	56,350	280	Заходи з озеленення вул. Шевченка в селищі Ємільчине
6.3	6.3	Ліквідація наслідків буреломів, сніголомів, вітровалів	2024	Ємільчинсь-ка селищна рада, комунальні установи та підприємства	10	0	0	Була відсутня потреба
7.3	7. Екологічна освіта, інформаційне забезпечення	Організація проведення оцінки впливу на довкілля та стратегічної екологічної оцінки	2024	Ємільчинсь-ка селищна рада	130	0	0	Була відсутня потреба
РАЗОМ:						<b>410,0</b>	<b>65,888</b>	<b>16</b>

## 2. Виконання окремих результативних показників Програми.

№ з/п	Найменування показника	Планове значення показника	Фактичне значення показника	Причини невиконання	Що зроблено для виправлення ситуації
1.3	Витрати, пов'язані з охороною та раціональним використанням природних рослинних ресурсів, тис.грн	30	56,350	-	-
1.4	Витрати, пов'язані з проведенням оцінки впливу на довкілля та стратегічної екологічної оцінки планувальних документів, тис.грн	130	0	Відсутність потреби таких витрат	Планування витрат на SEO у 2025 році (місцевий план управління відходами, Зміни до стратегії громади до 2027 року)
2.6	Кількість отриманих дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, одиниць	15	0	Необов'язковість в умовах воєнного стану	Заплановано на наступні періоди
3.1	Кількість сіл, охоплених послугами з управління побутовими відходами, одиниць	8	5 (Ємільчине, Руденька, Степанівка, Середи, Підлуби)	Невдала організаційна робота селищної ради та КП «Благоустрій»	Заплановано на наступні періоди в рамках розробленого місцевого плану управління відходами

## 3. Оцінка ефективності виконання Програми та пропозиції щодо подальшої реалізації Програми.

Програма протягом 2024 року виконувалася не досить ефективно, фінансування заходів на рівні 16%.

Від проведення частини заходів Програми довелося відмовитися (Завершення проекту «Поліпшення технічного стану та благоустрій водойми (ставу) в смт Ємільчине

Житомирської області» (реконструкція)»; Виготовлення проектної документації, будівництво, капітальний ремонт та реконструкція гідротехнічних споруд, меліоративних мереж та водовідвідних мереж в межах населених пунктів; Проведення робіт з інвентаризації джерел забруднення навколишнього природного середовища: оформлення дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами; Організація проведення оцінки впливу на довкілля та стратегічної екологічної оцінки) враховуючи воєнний стан та обмежені можливості бюджету громади.

Крім того, лише наприкінці 2024 року був затверджений Національний план управління відходами в новій редакції, що не дозволяло розпочати роботу над місцевим планом управління відходами протягом року.

Для подальшої реалізації заходів Програми потрібно спланувати реалізацію заходів впродовж року із ретельним обґрунтуванням для фінансування із бюджету громади або за рахунок інших джерел.

Заступник селищного голови

Володимир ЄВТУХ

**ПІДСУМКОВИЙ ЗВІТ**  
**про результати виконання Програми охорони навколишнього природного середовища**  
**Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки**  
**за 2024 рік**

**1. Основні дані.**

Програму затверджено: рішення селищної ради від 17.07.2024 №3390.

Відповідальний виконавець: Ємільчинська селищна рада Житомирської області.

Строк реалізації Програми: 2024-2028 роки

**2. Мета Програми та результати її досягнення.**

Проблеми, на розв'язання яких спрямовано Програму:

- забруднення поверхневих вод унаслідок скидання неочищених та недостатньо очищених стоків; порушення гідрологічного режиму водних об'єктів (річок, струмків та ставків) внаслідок розорювання прибережних захисних смуг;

- неефективність діючої системи управління відходами у громаді, що призводить до накопичення побутового сміття в стихійних сміттєзвалищах; наявність на території громади 8 складів із 7,5 тонами залишків непридатних до використання хімічних засобів захисту рослин;

- виснажливе використання біоресурсів та зменшення біорізноманіття, загрозами якого є денатуралізація природних ландшафтів, антропогенна діяльність, поширення інвазійних видів, розповсюдження хвороб та шкідників; незадовільний стан озеленення на території громади, яке представлене озеленими територіями присадибної забудови, закладів освіти, культури, вулиць населених пунктів, ці зелені насадження досягли вікової межі, є фаутичними (хворі) й аварійні;

- необхідність підвищення рівня екологічної культури, пропагування нових знань, інформованості жителів громади з питань охорони довкілля; розширення вимог законодавства до органів місцевого самоврядування стосовно проведення оцінки впливу на довкілля планованої діяльності та стратегічної екологічної оцінки документів державного планування.

Метою Програми є досягнення безпечного для життя населення стану навколишнього природного середовища в Ємільчинській селищній територіальній громаді, зниження екологічних ризиків на території громади.

За 2024 рік досягнуто такі соціально-економічні результати виконання Програми:

- утримано існуючу екологічно безпечну систему управління відходами в громаді;

- проведено ряд природоохоронних заходів для раціонального використання і відтворення природних ресурсів (утримання зелених насаджень, нові зелені насадження, видалення аварійних та фаутичних дерев);

- проводилася просвітницька діяльність у сфері екології шляхом інформування та освіти населення, насамперед – учнівської молоді, як правило, в рамках весняного та осіннього благоустрою населених пунктів;

- проводилася робота із догляду за водовідвідними мережами в селищі Ємільчине для апобігання підтопленню окремих територій.

**3. Фінансування**

Програмою було передбачено фінансування заходів у 2024 році з бюджету громади на

суму 410,0 тис.грн., профінансовано 65,888 тис.грн, що становить 16% від плану.

#### **4. Виконання заходів Програми**

Із шести запланованих до реалізації заходів Програми протягом 2024 року фінасувалися два: Проведення заходів щодо забезпечення екологічно безпечного збирання, перевезення, зберігання, оброблення, утилізації, видалення, знешкодження і захоронення відходів (ліквідація стихійних симіттезвалищ та утилізація ламп розжарювання в рамках державної програми) та Заходи з озеленення населених пунктів.

#### **5. Оцінка ефективності виконання Програми.**

Враховуючи наведені кількісні та якісні показники, які досягнуті в результаті виконання Програми, можна зазначити, що Програма у 2024 році виконувалася не досить ефективно.

У наступні роки виконавцям заходів протрібно більше уваги надавати заходам:

- із розробки та реалізації Місцевого плану управління відходами,
- інвентаризації джерел забруднення атмосферного повітря стаціонарними джерелами,
- з озелення території населених пунктів та поза ними (в тому числі – видалення аварійних зелених насаджень),
- з екологічної освіти та інформування дорослих та дітей, залучення їх до заходів екологічного спрямування, підтримка екологічних ініціатив громадськості.

Заступник селищного голови

Володимир ЄВТУХ





ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РІШЕННЯ**  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

21.02.2025

селище Ємільчине

№\_\_\_

**Про виконання Програми розвитку соціальних послуг в Ємільчинській селищній територіальній громаді на 2024-2028 роки за 2024 рік**

Відповідно до статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання, затвердженого рішенням 24 сесії VIII скликання Ємільчинської селищної ради від 07.02.2024 року № 3132 «Про затвердження Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання», виконавчий комітет селищної ради

**ВИРІШИВ:**

- 1.Звіт про виконання Програми розвитку соціальних послуг в Ємільчинській селищній територіальній громаді на 2024-2028 роки за 2024 рік взяти до відома (додається).
- 2.Директору КУ «Центр надання соціальних послуг» Олені САУХ винести на розгляд та затвердження сесії Ємільчинської селищної ради Звіт про виконання Програми розвитку соціальних послуг в Ємільчинській селищній територіальній громаді на 2024-2028 роки за 2024 рік
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника селищного голови Ольгу ОНИЩУК.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

**ЗВІТ**

про результати виконання

Програми розвитку соціальних послуг

в Ємільчинській селищній територіальній громаді на 2024-2028 роки.

**Дата і номер рішення, яким затверджено**

**Програму та зміни до неї** рішенням 28 сесії Ємільчинської селищної ради V111 скликання від 23 жовтня 2024 року № 3671

**Відповідальний виконавець Програми** Комунальна установа «Центр надання соціальних послуг» Ємільчинської селищної ради Житомирської області

**Строк реалізації Програми** 2024-2028 роки

1. Виконання заходів Програми

№ з/п	Пріоритетні завдання	Зміст заходів	Строк виконання заходу	Виконавці	Річний обсяг фінансування, тис.грн	Фактично профінансовано у звітному періоді, тис.грн.	Відсоток виконання заходу, %	Інформація про виконання або причину невиконання звіту
	<b>КПК 113104</b>							
1	Забезпечити оплату праці працівникам	Надання фінансової підтримки на заробітну плату і нарахування на заробітну плату працівнику установи	2024	КУ «ЦНСП» Ємільчинської с/р	4511,2-бюджет Ємільчинської селищної ТГ	4466,14	100	Виконано
					60,09-власні надходження	60,09	35	Витрати на зарплату та нарахування на зарплату від загальної суми надходжень по спец рахунку
2	Забезпечити потреби установи для її функціонування	Придбання витратних матеріалів, інвентарю, ПММ, запчастин різних для ремонту автомобіля для виконання робіт, надання соц. послуг, канцелярськ	2024	КУ «ЦНСП» Ємільчинської с/р	81,8 – бюджет	81,8	100	Виконано в межах бюджетних асигнувань установи

		их товарів, господарського товарів та інше.						
	В тому числі:							
	Забезпечити потреби установи для її функціонування	Придбання витратних матеріалів, господарського товарів та інше. ПММ	2024	КУ «ЦНСП» Ємільчинської с/р	27,7	27,7	100	Виконано в межах бюджетних асигнувань установи
		Запчастини до автомобільної техніки, мотококси, велосипедів	2024	КУ «ЦНСП» Ємільчинської с/р	9,3	9,3	100	Виконано в межах бюджетних асигнувань установи
		Господарські товари різні при потребі	2024	КУ «ЦНСП» Ємільчинської с/р	17,3	17,3	100	Виконано в межах бюджетних асигнувань установи
		Канцелярські товари різні та бланки	2024	КУ «ЦНСП» Ємільчинської с/р	27,6	27,6	100	Виконано в межах бюджетних асигнувань установи
		Придбання витратних матеріалів, господарського товарів та інше.	2024	КУ «ЦНСП» Ємільчинської с/р	4,8- спец кошти	4,8	0,03	Виконано в межах бюджетних асигнувань установи
	Забезпечити роботу працівника установи	Видатки на відрядження	2024	КУ «ЦНСП» Ємільчинської с/р	3,3	1,4	100	Виконано в межах бюджетних асигнувань установи при потребі
	Забезпечити роботу працівника установи	Оплата послуг для функціонування установи (крім комунальних)	2024	КУ «ЦНСП» Ємільчинської с/р	47,2	39,3	83	Виконано в межах бюджетних асигнувань при потребі установи
	В тому числі:							
	Покращити роботу установи за рахунок введення інформаційних	Забезпечення установи доступом до швидкісної мережі Інтернет та зв'язку	2024	КУ «ЦНСП» Ємільчинської с/р	9,3	9,3	100	

	технологій							
	Забезпечити роботу працівників установи	Заправка та регенерація картриджів, вчасний ремонт та обслуговування офісної техніки	2024	КУ «ЦНСП» Ємільчинської с/р	10,4	10,4	100	Виконано в межах бюджетних асигнувань установи
		Програмний модуль МЕДОК	2024	КУ «ЦНСП» Ємільчинської с/р	3,0	3,0	100	
		Обслуговування газового обладнання	2024	КУ «ЦНСП» Ємільчинської с/р	5,3	5,3	100	Виконано в межах бюджетних асигнувань установи
		Ремонт автомобіля та страховка	2024	КУ «ЦНСП» Ємільчинської с/р	7,3	7,3	100	виконано
		Послуги сторонніх організацій та фахівців	2024	КУ «ЦНСП» Ємільчинської с/р	4,0	4,0	100	виконано
		Оплата послуг для функціонування установи (крім комунальних)	2024	КУ «ЦНСП» Ємільчинської с/р	1,4- спец кошти	1,4	0,006	Витрати від загальної суми надходжень по спец рахунку
		Оплата комунальних послуг	2024	КУ «ЦНСП» Ємільчинської с/р	76,4	64,9	85	Виконано в межах бюджетних асигнувань установи при фактичному використанні ресурсів
	Забезпечення підопічних продуктивними наборами		2024	КУ «ЦНСП» Ємільчинської с/р	100- спец кошти	92,0	92	220 пакети на суму 26356,0 (до Великодня); 210 пакет на суму 61656,00 (до Дня людей похилого віку); 29 пакетів на суму 3941,10 (до Дня працівників соц. сфери)

	<b>КПК 113121</b>							
	Забезпечити оплату праці працівникам	Надання фінансової підтримки на заробітну плату і нарахування на заробітну плату працівнику установи	2024	КУ «ЦНСП» Ємільчинської с/р	350,7	346,7	99	виконано
	Забезпечити потреби установи для її функціонування	Придбання витратних матеріалів, інвентарю, ПММ, виконання робіт, надання соц..послуг, канцелярських товарів, господарського товарів та інше.	2024	КУ «ЦНСП» Ємільчинської с/р	36,6	36,2	100	Виконано в межах бюджетних асигнувань установи
	Забезпечити роботу працівників установи	Заправка та регенерація картриджів, вчасний ремонт та обслуговування офісної техніки	2024	КУ «ЦНСП» Ємільчинської с/р	7,2	7,2	100	Виконано в межах бюджетних асигнувань установи
	Всього				4848,8 в т.ч. бюджет Ємільчинської селищної ТГ-4728,8; власні надходження -120,0	4811,7 в т.ч. бюджет Ємільчинської селищної ТГ-4653,6; власні надходження-158,1		

2. Виконання результативних показників Програми (заповнюється при підготовці річного звіту про виконання Програми)

№ з/п	Найменування показника	Планове значення показника	Фактичне значення показника	Причини невиконання	Що зроблено для виправлення ситуації
Показники витрат по Центру					

1	Кількість відділень	2	2	-	-
2	Кількість штатних працівників	36,5	36,5	-	-
3	Соціальних робітників	27,5	27,5	-	-
4	Обсяг всього витрат на утримання установи,	4773,6	4861,5	Відхилення 87,9 тис грн..	Більше надійшло коштів по спеціальному рахунку ніж планувалось на початок року
	Кількість осіб, які потребують соц..обслуговування	556	606	-	-
<b>Показники витрат по відділу</b>					
	Кількість відділень	1	1		-
	Кількість штатних працівників	4	2	-	-
	Кількість фахівців залучених до заходів	2	2	-	-
	Обсяг всього витрат на утримання відділу	391,2	391,2	-	-

3. Оцінка ефективності виконання Програми та пропозиції щодо подальшої реалізації Програми (здійснюється при підготовці річного звіту)

**Виконання даної Програми протягом 2024 року дало змогу створити умови для покращення надання соціальних послуг, зміцнити матеріально-технічну базу установи, використовувати інформаційні технології, забезпечити умови роботи працівників та забезпечити соціальними послугами категорії громадян, які того потребують.**

Директор

Олена САУХ

**ПІДСУМКОВИЙ ЗВІТ**  
про результати виконання  
Програми розвитку КУ «ЦНСП» Ємільчинської селищної ради на 2024-2028 роки.

1. Програма розвитку архівної справи в Ємільчинській селищній територіальній громаді на 2024-2028 роки була затверджена рішенням 28 сесії Ємільчинської селищної ради V111 скликання від 23 жовтня 2024 року № 3671. Відповідальним виконавцем даної Програми є комунальна установа «ЦНСП» Ємільчинської селищної ради Житомирської області. Термін реалізації Програми 2024-2028 роки.

Метою програми є створення належних умов для гарантій працівників установи, зміцнення матеріально-технічної бази.

3. Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Ємільчинської селищної територіальної громади, власних надходжень, а також за рахунок інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

Обсяг коштів, що пропонувалося залучити на виконання програми	2024	2025	2026	2027	2028	Всього витрат на виконання програми
1	2	3	4	5	6	7
Обсяг коштів, всього, зокрема:	5162,1	8901,1	9147,1	9147,1	9147,1	41504,5
Бюджет Ємільчинської селищної територіальної громади	5062,1	8801,1	9047,1	9047,1	9047,1	41004,5
власні надходження	100	100	100	100	100	500,0

Обсяг виконання по програмі	2024 (фактично)	Відсоток виконання %
1	2	3
Обсяг коштів, всього, зокрема:	5252,7	102
Бюджет Ємільчинської селищної територіальної громади	5044,8	97
власні надходження	207,9	173

4. Відповідно до Програми розвитку архівної справи в Ємільчинській селищній територіальній громаді на 2024-2028 роки комунальною установою «ЦНСП» Ємільчинської селищної ради Житомирської області протягом 2024 року були досягнені очікувані результати в межах фінансових можливостей установи, а також економії коштів.

5. Виконання даної Програми протягом 2024 року дало змогу створити умови для зміцнення матеріально-технічної бази установи, використовувати інформаційні технології, забезпечити умови роботи працівників та забезпечити соціальні гарантії працівників та забезпечило ефективність, доступність та якість соціальних послуг для всіх отримувачів у відповідності до гарантованих державою стандартів.

Директор

/підпис існує/

Олена САУХ





СМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РІШЕННЯ**  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

21.02.2025

селище Ємільчине

№\_\_\_

**Про виконання Комплексної  
Програми та Порядків соціального  
захисту населення Ємільчинської  
селищної територіальної громади на  
2024-2028 роки за 2024 рік**

Відповідно до статей 34, 52 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", рішення сесії Ємільчинської селищної ради від 07.02.2024 № 3132 «Про затвердження Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання», виконавчий комітет селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Звіт про виконання Комплексної Програми та Порядків соціального захисту населення Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки взяти до відома (додається).
2. Начальнику відділу соціального захисту селищної ради Ларисі АФАНАСЬСВІЙ подати на розгляд та затвердження сесії Ємільчинської селищної ради Звіт про виконання Комплексної Програми та Порядків соціального захисту населення Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки за 2024 рік.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника селищного голови Ольгу ОНИЦУК.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

Додаток  
до рішення виконавчого комітету,  
Ємільчинської селищної ради  
від 21.02.2025 №

**ЗВІТ**  
**про результати виконання**  
**Комплексної Програми та Порядків соціального захисту населення**  
**Ємільчинської селищної територіальної громади**  
**на 2024-2028 роки**

за 2024 рік

Дата і номер рішення, яким затверджено Програму та зміни до неї 17.07.2024р. №3380

Відповідальний виконавець Програми Відділ соціального захисту Ємільчинської селищної ради

Строк реалізації Програми 2024-2028 роки

## 1. Виконання заходів Програми

№з/п	Пріоритетні завдання	Зміст заходів	Строк виконання заходу	Виконавці	Річний обсяг фінансування, тис. грн.	Фактично профінансовано у звітному періоді, тис. грн.	Відсоток виконання заходу, %	Інформація про виконання або причини невиконання заходу
1	Організаційна діяльність щодо соціального захисту окремих категорій громадян, які потребують соціальної підтримки	Відзначення Міжнародного дня інвалідів та Міжнародного дня людей похилого віку. Надання окремим найбільш нужденним особам з числа таких осіб матеріальної допомоги, в тому числі продуктивних наборів	2024	Відділи селищної ради: культури та туризму, відділ соціального захисту	35,0	33,3	95	89 дітей інвалідів отримали продуктові набори. Відділом культури проведено захід до Міжнародного дня людей похилого віку.
2	Забезпечення реалізації прав окремих категорій громадян на пільги з послуг зв'язку, пільговий проїзд автомобільним та залізничним транспортом, санаторно-курортне лікування, капітальний ремонт житлових будинків і квартир,	Відшкодування пільг окремим категоріям громадян з оплати послуг зв'язку	2024	Відділ соціального захисту	20,0	12,8	64	11 особам пільгових категорій проведено відшкодування пільг
		Відшкодування компенсаційних виплат надавачам послуг з пільгового перевезення автомобільним транспортом	2024	Відділ соціального захисту	138,0	130,7	95	4253 особи пільгових категорій скористувались послугами з пільгового перевезення автомобільним транспортом
		Відшкодування компенсаційних виплат надавачам послуг з пільгового перевезення залізничним транспортом	2024	Відділ соціального захисту	15,0	11,0	74	444 особи пільгових категорій скористувались послугами з пільгового перевезення залізничним транспортом

	відшкодування проїзду пільгової категорії з числа осіб, які постраждали внаслідок чорнобильської катастрофи	Надання соціальних послуг фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги	2024	Відділ соціального захисту	2102,0	1132,3	54	585 осіб надали соціальну послугу в громаді та отримали компенсацію за надані послуги
		Відшкодування пільг іншим категоріям громадян (пільговий проїзд, санаторно-курортне лікування)	2024	Відділ соціального захисту	565,0	0,0	0	Протягом 2024року фінансування не передбачалось
3	Соціальна підтримка дітей з багатодітних сімей Пропаганда сімейних цінностей, вшанування багатодітних сімей	Забезпечення виготовлення посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї	2024	Фінансовий відділ, відділ соціального захисту	15,0	11,0	74	Передано фінансування до обласного бюджету на 165 бланків посвідчень батьків багатодітної сім'ї
4	Надання одноразової грошової допомоги за заявами громадян та згідно з рішеннями виконавчого комітету селищної ради	Надання одноразової грошової допомоги за заявами громадян	2024	Відділ соціального захисту	1600,0	753,0	47	110 громадян громади отримали матеріальну допомогу а лікування та в результаті пожежі житлових будинків та прибудинкових територій
5	Надання додаткових	Відшкодування пільг населенню, для	2024	Відділ соціального	15,0	1,5	0,1	2 особи з інвалідністю по зору

	соціальних гарантій інвалідам по зору I та II груп з оплати житлово-комунальних послуг у розмірі 50% (у межах норм, передбачених чинним законодавством)	надання додаткових соціальних гарантій інвалідам по зору I та II груп з оплати житлово-комунальних послуг у розмірі 50%		захисту				отримали пільгу на оплату ЖКП
6	Забезпечення проведення поховань окремих категорій громадян	Проведення поховання померлих одиноких громадян, осіб без певного місця проживання, громадян, від поховання яких відмовилися рідні, знайдених невідомих трупів	2024	Відділ соціального захисту	35,0	4,4	0,1	Проведено відшкодування коштів 1 особі на поховання окремих категорій громадян
		Надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 №99	2024	Відділ соціального захисту	76,0	0,0	0	Протягом 2024 року до відділу звернень не надходило
07	Збереження здоров'я осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської	Пільгове медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської	2024	Відділ соціального захисту	140,0	0,0	0	Протягом 2024 року фінансування з обласного та селищного бюджетів не передбачалось
					60,0	0,0	0	

	катастрофи, своєчасне та повноцінне лікування постраждалих, ефективний соціальний захист громадян, які проживають на радіоактивно забруднених територіях	катастрофи, у частині відпуску медикаментів за пільговими рецептами лікарів та надання послуг пільгового зубопротезування						
		Проведення заходів з метою вшанування ліквідаторів з нагоди Дня учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС	2024	Відділ соціального захисту, відділ культури та туризму селищної ради	100,0	89,0	89	В грудні м-ці надано грошову допомогу 89 ліквідаторам ЧАЕС згідно розпорядження селищного голови. Відділом культури та туризму проведено відповідний захід
8	Інформування ВПО щодо заходів соціального захисту	Проведення роз'яснювальної роботи серед ВПО щодо реалізації політики у сфері соціального захисту населення на території громади	2024	Відділ соціального захисту, КУ «Центр надання соціальних послуг», ССД, ЦНАП, старости	Не потребує окремого фінансування	-	-	Протягом року постійно проводилась роз'яснювальна робота щодо соціального захисту ВПО
		Організація роботи щодо відновлення втрачених документів ВПО	2024	Відділ соціального захисту, КУ «Центр надання соціальних послуг», ЦНАП, старости	Не потребує окремого фінансування	-	-	Протягом поточного року звернень від ВПО по питанню втрачених документів не надходило
9	Організація надання соціальних послуг	Ужиття заходів стосовно призначення (відновлення) соціальних виплат ВПО	2024	Відділ соціального захисту	Не потребує окремого фінансування	-	-	Протягом року в (телефонному режимі) проводився моніторинг зареєстрованих та фактично проживаючих ВПО на території громади.

								Надавались консультації щодо формування пакетів документів для отримання коштів на проживання, субсидій, пільг та гуманітарної допомоги від Міжнародних організацій
10	Організація вирішення житлових питань	Улаштування на тимчасове проживання сімей з числа ВПО, забезпечення: -послуги по наданню харчування -санітарно-гігієнічні засоби -харчові набори -засоби тривалого використання (ковдри, матраци, постільна білизна, рушники тощо) -господарські товари -придбання пального для підвозу	2024	Заступник селищного голови, відділ соціального захисту, відділ освіти, молоді та спорту, КУ «Центр надання соціальних послуг», старости	261,0 160,0 10,0 15,0 40,0 6,0 30,0	12,9 7,1 5,8	5	Відділом освіти, молоді та спорту організовано послуги по наданню харчування та придбанні господарські товари для 20 евакуйованих ВПО з Покровська
		Формування особових справ для влаштування ВПО в інтернатні установи системи соціального захисту населення області	2024	Відділ соціального захисту	Не потребує окремого фінансування	-	-	Сформовано 1 особову справу для влаштування до КУ Житомирської обласної ради (психоневрологічного інтернату) та 1 пакет документів для влаштування до ДНП «Трускавецький

								санаторій Батьківщина»
11	Соціальна підтримка і допомога ветеранам війни, які захищали незалежність, суверенітет, територіальну цілісність України та інтереси держави у зв'язку з військовою російською агресією проти України та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, захисників і захисниць України	Утворення та забезпечення роботи ветеранських просторів (хабів) для консультування та надання всіх необхідних послуг ветеранам війни, захисникам і захисницям України, членам їх сімей та членам сімей загиблих (померлих, зниклих безвісти) захисників і захисниць України за принципом «єдиного вікна», в т.ч. при центрах надання адміністративних послуг	2024	Заступник селищного голови, ЦНАП, КУ «Центр надання соціальних послуг», відділ соціального захисту, старости, громадські організації, безкоштовна правова допомога(за згодою), Ємільчинській відділ Звягельської філії ЖОЦЗ(за згодою)	Не потребує окремого фінансування	-	-	Рішенням виконавчого комітету від 12.05.2023 року № 68 "Про координаційну раду з питань соціальної підтримки та комунікації із захисниками України, учасниками бойових дій та членами їх сімей, а також членами сімей загиблих (померлих) захисників України під час збройної агресії російської федерації проти України" створено відповідну раду (ветеранський хаб). В приймальній ЦНАП забезпечено місце оргтехнікою та меблями, де особа з даної категорії громадян може отримати послуги, які надають: відділ соціального захисту, відділ земельних ресурсів, відділ реєстрації громадян апарату Ємільчинської селищної ради, ЦНАП, відділ економічного розвитку, інвестицій,



								<p>транспорту, комунальної власності, служба у справах дітей, при потребі залучаються фахівці КУ "Центр надання соціальних послуг", Смільчинське бюро правової допомоги. Фахівці даних виконавчих органів Смільчинської селищної ради та інших відомств надають широкий спектр юридичних, соціальних та адміністративних послуг, координують та інформують ветеранів, членів родин загиблих та безвісти зниклих військовослужбовців з питань зайнятості населення, земельних, правових та інших питань.</p>
		Надання допомоги в оформленні особових справ на отримання пільг житлово-комунальних послуг учасникам бойових дій, особам з інвалідністю внаслідок війни, членам сімей загиблих (померлих)	2024	Відділ соціального захисту	Не потребує окремого фінансування	-	-	Працівниками відділу постійно проводиться прийом громадян по наданню послуг з формування особових справ для отримання пільг на ЖКП

		ветеранів війни, захисників і захисниць України						
		Надання матеріальної допомоги родинам загиблих (померлих) захисників/захисниць України з нагоди Державного свята Дня захисників та захисниць України	2024	Відділ соціального захисту	300,00	176,0	59,0	З нагоди Державного свята Дня захисників та захисниць України 88 родинам загиблих надано грошову допомогу
12	Забезпечення житлом деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей	Забезпечення житлом деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей	2024	Відділ соціального захисту	6078,0	6129,5	100	3 ДБ надійшла компенсація на придбання житла для 3 осіб з інвалідністю внаслідок війни. Протягом року 2 особи придбали житло. Одному одержувачу коштів субвенція перерахована на спец. рахунок державного банку
13	Забезпечення віддання честі, шани, гідного вшанування пам'яті загиблих (померлих) захисників України	Оплата транспортних послуг	2024	Відділ соціального захисту	80,0	3,0	0	В зв'язку з потребою здійснено оплату транспортних послуг по доставці тіла загиблого військовослужбовці з м. Житомир до місця поховання
		Придбання труни	2024	Відділ соціального захисту	80,0	0,0	0	Відсутня потреба в придбанні
		Придбання живих квітів, вінків похоронних з траурною стрічкою	2024	Відділ соціального захисту	40,0	9,5	0,2	Для вшанування пам'яті загиблих (померлих) військовослужбовців придбано 50 букетів

								живих квітів
	Придбання ПММ	2024	Відділ соціального захисту	25,0	0,0	0	0	Закупівля пального у 2024 році не здійснювалась в зв'язку з залишком на 01.01.2024р. в кількості – 220 літрів
	Копання могили	2024	КП «Водоканал»	45,0	0,0	0	0	Фінансування за рахунок коштів селищного бюджету не здійснювалось, в зв'язку з відсутністю потреби
	Забезпечення автотранспортом	2024	Відділ бухгалтерського обліку та звітності, відділ соціального захисту, відділ освіти, молоді та спорту селищної ради	Не потребує окремого фінансування	-	-	-	Під час поховання здійснювався підвіз членів сім'ї загиблого (померлого) військовослужбовця та жителів громади для вшанування пам'яті
	Придбання Державних прапорів України з жалобною стрічкою	2024	Відділ соціального захисту	54,0	24,0	44	44	Для вшанування пам'яті здійснено придбання 168 прапорів, для заміни на кладовищах громади
	Організація проведення мітингу вшанування пам'яті військовослужбовців	2024	Відділ культури та туризму, перший відділ Звягельського РТЦК та СП	Не потребує окремого фінансування	-	-	-	Під час поховання відділом культури постійно проводився мітинг пам'яті військовослужбовців
	Доставка тіла померлого (загиблого) військовослужбовця	2024	Відділ бухгалтерського обліку та звітності, відділ соціального захисту	Не потребує окремого фінансування	-	-	-	За потреби здійснювалась доставка тіла військовослужбовця з моргів до місця реєстрації

2. Виконання результативних показників Програми (заповнюється при підготовці річного звіту про виконання Програми)

№з/п	Найменування показника	Планове значення показника	Фактичне значення показника	Причини невиконання	Що зроблено для виправлення ситуації
1	Кількість установ системи соціального захисту населення	1	1	-	-
2	Кількість штатних одиниць системи соціального захисту населення	4	4	-	-
3	Обсяг витрат на забезпечення санаторно-курортним лікуванням	25	0	Фінансування відсутнє	-
4	Обсяг видатків на пільговий проїзд один раз на рік	540	0	Фінансування відсутнє	-
5	Обсяг видатків на надання пільг з послуг зв'язку	20	12,8	Зменшення кількості пільговиків	-
6	Обсяг видатків на компенсацію за пільговий проїзд окремих категорій громадян автомобільним транспортом	138	130,7	За рахунок зменшення коефіцієнта співвідношення кількості безплатних та платних пасажирів.	2023-0,076 2024-0,078 (коефіцієнт)
7	Обсяг видатків на компенсацію за пільговий проїзд окремих категорій громадян залізничним транспортом	15	11	444 особи пільгових категорій скористались залізничним транспортом	-
8	Обсяг видатків на оплату медикаментів	140	0	Фінансування відсутнє	-
9	Обсяг видатків на зубопротезування	60	0	Фінансування відсутнє	-
10	Обсяг видатків на компенсацію особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі	2102	1132,3	Зменшення кількості осіб, які потребують постійного догляду	Ефективне використання бюджетних коштів
11	Обсяг видатків на надання пільг по зору	15	1,5	Зменшення кількості пільговиків, в зв'язку з оформленням субсидії	Ефективне використання бюджетних коштів
12	Обсяг витрат на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення	6078	4509,4	На протязі 2024р. придбано житло 2	Залишок коштів на спец рахунку

				особам з інвалідністю	
13	Обсяг витрат на надання матеріальної допомоги	1600	753,0	Фінансування проведено відповідно до звернень жителів громади	-
14	Обсяг витрат на здійснення інших заходів на соцзахист	1131	338,6	Зменшилась кількість звернень відповідно до минулого року	-
15	Кількість отримувачів путівок на санаторно-курортне лікування	2	0	Фінансування відсутнє	-
16	Кількість отримувачів компенсації на пільговий проїзд	270	0	Фінансування відсутнє	-
17	Кількість отримувачів пільг на оплату послуг зв'язку	15	11	Зменшилась кількість пільговиків відповідно до минулого року	-
18	Кількість підприємств-отримувачів компенсації за пільговий проїзд автомобільним транспортом	1	1	Заклучено договір з ПП Рім-Богдан	-
19	Кількість підприємств-отримувачів компенсації за пільговий проїзд залізничним транспортом	1	1	Заклучено договір з АТ Українська залізниця	-
20	Кількість одержувачів безоплатних ліків	67	0	Фінансування відсутнє	-
21	Кількість одержувачів пільгових послуг із безоплатного зубопротезування	6	0	Фінансування відсутнє	-
22	Кількість фізичних осіб, які отримують компенсацію за надання соціальних послуг на непрофесійній основі	61	49	Зменшилась кількість пільговиків відповідно до минулого року	-
23	Кількість отримувачів пільг по зору	6	2	Відповідно до звернень	-
24	Кількість придбаних квартир (будинків)	1	2	Виконано відповідно до звернень	-
25	Кількість отримувачів матеріальної допомоги	190	110	Виконано відповідно до звернень	-
26	Кількість отримувачів інших видів допомог	543	492	Виконано відповідно до звернень	-

27	Середня вартість санаторно-курортного лікування	12500	0	Фінансування відсутнє	-
28	Середня вартість пільгового проїзду один раз на рік на одну особу	2000	0	Фінансування відсутнє	-
29	Середньомісячна вартість витрат на надання пільг з оплати послуг зв'язку на одного пільговика	111	97	Виконано відповідно до звернень	-
30	Середньомісячний розмір компенсації за пільговий проїзд автомобільним транспортом	11500	10888	Виконано відповідно до звернень	-
31	Середньомісячний розмір компенсації за пільговий проїзд залізничним транспортом	1250	917	Виконано відповідно до звернень	-
32	Середня вартість пільг на безоплатне придбання ліків на одну особу	2089	0	Фінансування відсутнє	-
33	Середня вартість пільг на безоплатне зубопротезування на одну особу	10000	0	Фінансування відсутнє	-
34	Середній розмір компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги на непрофесійній основі	2920	1925	Виконано відповідно до звернень	-
35	Середній розмір пільг по зору на одного отримувача	2500	750	Виконано відповідно до звернень	-
36	Середня вартість придбаної квартири (будинку)	3039000	2254700	Виконано відповідно до звернень	-
37	Середній розмір матеріальної допомоги на одного отримувача	8421	6845	Виконано відповідно до звернень	-
38	Середній розмір інших видів допомоги на одного отримувача	2083	688	Виконано відповідно до звернень	-
39	Частка пільговиків, які отримали санаторно-курортне лікування	100	100	Виконано	-
40	Частка пільговиків, які використали право на пільговий проїзд один раз на рік	100	100	Виконано	-
41	Частка пільговиків, які отримали пільгові послуги зв'язку	100	100	Виконано	-
42	Питома вага відшкодованих компенсацій до нарахованих за пільговий проїзд автомобільним транспортом	100	100	Виконано	-
43	Питома вага відшкодованих компенсацій до нарахованих за пільговий проїзд залізничним транспортом	100	100	Виконано	-
44	Динаміка кількості осіб, забезпечених пільговими	100	100	Виконано	-

	медикаментами порівняно з попереднім роком				
45	Динаміка кількості осіб, забезпечених пільговим зубопротезуванням порівняно з попереднім роком	100	100	Виконано	-
46	Питома вага кількості призначених компенсацій по догляду на непрофесійній основі до кількості звернень за допомогою	100	100	Виконано	-
47	Питома вага відшкодованих пільгових послуг по зору до нарахованих	100	100	Виконано	-
48	Частка осіб, яким виплачено грошову компенсацію за належні для отримання жилі приміщення, до загальної кількості тих, які звернулись за виплатою компенсації	100	100	Виконано	-
49	Частка осіб, яким призначено матеріальну допомогу у загальній кількості осіб, які звернулись за призначенням матеріальної допомоги	100	96	Відмовлено в наданні МД 4 особам	-
50	Частка в загальній кількості від наданої матеріальної допомоги, допомога, надана військовослужбовцям	75	75	Виконано	-

3. Оцінка ефективності виконання Програми та пропозиції щодо подальшої реалізації Програми (здійснюється при підготовці річного звіту).

Головним розпорядником коштів даної програми є відділ соціального захисту Ємельчинської селищної ради. Фінансові порушення по Програмі у звітному періоді відсутні. Реєстрація та оплата зобов'язань протягом 2024 року здійснювались в межах відповідних бюджетних призначень. Дебіторська та кредиторська заборгованість відсутня.

Мета Програми в результаті її реалізації досягнена повністю, завдання виконано в повному обсязі, строки по реалізації заходів повністю дотримувались. Програма має довгостроковий термін дії та є актуальною для подальшого виконання.

Програма має високу ефективність, що дає висновок про її подальше довгострокове використання та дозволить реалізувати комплекс заходів спрямованих на підвищення якості життя окремим категоріям громадян та найбільш незахищених верств населення

Протягом 2024 року проведено видатки за прийнятою Програмою , а саме :

0813032-Надання пільг окремим категоріям громадян з оплати послуг зв'язку - по даній програмі відшкодовано затрати по послугах зв'язку 11 пільговим особам, які з початку року складають 12,8 тис. грн.

0813033-Компенсаційні виплати за пільговий проїзд автомобільним транспортом. Проводилось відшкодування витрат згідно заключеного договору з ПП «Рім Богдан» в кількості 4253 фіз.особи на суму 130,7тис.грн.

0813035-Компенсаційні виплати за пільговий проїзд залізничним транспортом- згідно з укладеним договором ПАТ «Укрзалізниця» відшкодовано вартість витрат по перевезенню 444 фіз.осіб на суму 11,0 тис. грн.

3160- Надання соціальних гарантій фізособам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги- надано допомога 585 фіз.особам на суму 132,3 тис. грн.

0813180-Надання пільг населенню на оплату ЖКП- по даній програмі відшкодовуються пільги по зору. На обліку в відділі соцзахисту знаходиться 2 особи., яким відшкодовано згідно заключених договорів ТОВ «Житомирська обласна енергопостачальна компанія» кошти в сумі 0,7 тис.грн., та АТ «газорозподільні мережі- 0,5 тис.грн, «Нафтогаз України»-0,3 тис.грн

0813221- Грошова компенсація за належні для отримання жилі приміщення –затверджена субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення в сумі 4 510 342,90 грн., яка перерахована на спецрахунки в відділенні ощадбанку двом інвалідам 2 групи. На протязі 2024 року закуплено 2 квартири інвалідам війни 2 групи в сумі 4456,2 тис.грн. в т.ч. кошти субвенції 2023 року -1620,3 тис.грн. та 2024 року- 2835,9 тис.грн.

0813242-Інші заходи у сфері соціального заходу. По даному напрямку фінансування проведено виплата матеріальної допомоги пораненим військовослужбовцям в кількості 71 чол. на суму 548,0 тис.грн., онкохворим 36 чол. на суму 194,00 тис.грн., погорільцям -2 чол. на суму 10,0 тис.грн., родинам загиблих 88 чол. на суму 176,0 тис.грн., ліквідаторам ЧАЕС 89 чол. на суму 89,0 тис.грн. Придбано продуктові набори дітям інвалідам в кількості 95 шт. на суму 33,3 тис.грн. Для вшанування пам'яті та безоплатного поховання померлих військовослужбовців проведено фінансування на придбання квітів на поховання в сумі 9,5 тис.грн., послуги по похованню одиноких громадян 4,4 тис.грн., придбання державних прапорів України на суму 24,0 тис.грн., послуги автокатафалка по похованню загиблих військовослужбовців 3,0 тис.грн.

Всього відділом соціального захисту за 2024 рік проведено видатків за на суму 8085,5 тис.грн.

На протязі 2024 року прийнято 4059 пакетів документів у фіз.осіб по наданню пільг, субсидій та допомог та внесені в



інтегровану інформаційну систему «Соціальна громада» та «Єдина інформаційна система соціальної сфери»

Від постраждалих по ЧАЕС, учасників бойових дій ( заміна та видача посвідчень, допомоги на чисте харчування, оздоровлення громадян) прийнято, опрацьовано та передано до УСЗН відділення №2- 120 пакетів документів.

Від внутрішньо переміщених осіб, які переїхали на територію нашої громади надійшло звернень для отримання довідок ВПО в кількості 104 особи, з них звернулись з заявами для отримання допомоги 167 осіб.

Проведено 412 актів обстежень матеріально-побутових умов.

Прийнято та опрацьовано 1 пакет документів на присвоєння почесного звання мати-героїня, сформовано 18 пакетів документів та оздоровлено 18 дітей родин загиблих, родин малозабезпечених та дітей сиріт. Сформовано та опрацьовано 5 пакетів документів для влаштування у будинки-інтернати психіатричного та геріатричного типів.

Начальник відділу соціального захисту Смільчинської селищної ради \_\_\_\_\_  
(підпис)

Лариса АФАНАСЬЄВА  
(ініціали та прізвище)



ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РІШЕННЯ**  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

21.02.2025

селище Ємільчине

№\_\_\_\_

**Про виконання Комплексної  
Програми із забезпечення та  
захисту прав дітей Ємільчинської  
селищної територіальної громади  
на 2024-2028 роки за 2024 рік**

Відповідно до статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання, затвердженого рішенням 24 сесії VIII скликання Ємільчинської селищної ради від 07.02.2024 року № 3132 «Про затвердження Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання» відповідно до статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет селищної ради

**ВИРІШИВ:**

- 1.Звіт про виконання Комплексної Програми із забезпечення та захисту прав дітей Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки за 2024 рік взяти до відома (додається).
- 2.Начальнику служби у справах дітей Вірі ГРЕСЬКО винести на розгляд та затвердження сесії Ємільчинської селищної ради Звіт про виконання Комплексної Програми із забезпечення та захисту прав дітей Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки за 2024 рік
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника селищного голови Ольгу ОНИЩУК.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

**ЗВІТ**  
**про результати виконання**  
**Комплексної Програми із забезпечення та захисту прав дітей Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки**  
*(найменування цільової програми)*  
**за 2024 рік**

Дата і номер рішення, яким затверджено Програму та зміни до неї - рішення двадцять шостої сесії VIII скликання Ємільчинської селищної ради від 17.07.2024 року № 3385

Відповідальний виконавець Програми - Служба у справах дітей Ємільчинської селищної ради

Строк реалізації Програми 2024-2028

1. Виконання заходів Програми

№ з/п	Пріоритетні завдання	Зміст заходів	Строк виконання заходу	Виконавці	Річний обсяг фінансування, тис. грн.	Фактично профінансовано у звітному періоді, тис. грн.	Відсоток виконання заходу, %	Інформація про виконання або причини невиконання заходу
<b>Розділ 1.</b> <b>Забезпечення захисту прав дітей різних категорій</b>								

1	1.1.Превентивна робота щодо запобігання соціальному сирітству, подолання бездоглядності, безпритульності серед дітей та жорстокого поводження з ними	1.1.1. Своєчасне виявлення та профілактична робота з сім'ями, які мають ризик потрапити у складні життєві обставини	2024 рік	Служба у справах дітей селищної ради, КУ «Центр надання соціальних послуг» селищної ради	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	100	Налагоджена співпраця служби у справах дітей з відділенням поліції № 1 Звягельського РВП ГУНП в Житомирській області, КУ «Центр надання соціальних послуг» селищної ради, навчальними закладами, медичними установами селищної ради по своєчасному виявленню дітей, які проживають в сім'ях, які опинились у складних життєвих обставинах. За 2024 рік до служби надійшло 15 повідомлень про неналежне виконання батьками обов'язків з виховання та утримання дітей, 5 повідомлень про відсутність дітей у навчальних закладах без поважних причин та залучення їх до навчання, 8 повідомлень щодо ймовірного вчинення насильства та жорстокого поводження над дітьми, 6 повідомлень про проведення відповідної профілактичної роботи з підлітками, які мають проблеми із законом. До відділення поліції № 1 Звягельського РВП ГУНП в Житомирській області ініційовано притягнення 10 батьків до адміністративної відповідальності
---	--	---	----------	--	--------------------------	--------------------------	-----	--

							<p>згідно статті 184 Кодексу України про адміністративні правопорушення за ухилення від виконання батьківських обов'язків.</p> <p>З метою виявлення причин неблагополуччя в сім'ях, усунення причин та умов дитячої безпритульності з дітьми та їх батьками систематично проводиться відповідна профілактична робота, обстежуються умови проживання, надається консультативна, гуманітарна допомога.</p> <p>Проведено 53 профілактичних рейди, обстежено умови проживання 641 дитини, що проживають у 267 сім'ях, поставлено на облік 22 дитини, які перебувають у складних життєвих обставинах.</p> <p>До відділу соціальної роботи із сім'ями, дітьми та молоддю КУ «Центр надання соціальних послуг» селищної ради надійшло повідомлень про 92 сім'ї, з них 22 сім'ї перебувають в складних життєвих обставинах. Здійснено 99 виїздів, проінспектовано 322 сім'ї, складено 89 актів оцінки потреб. Здійснено кризового та екстреного втручання в 9 родин, з них у 5 сім'ях СЖО підтверджено. Відвідано 5 сімей ВПО та складено акти оцінки потреб для отримання статусу</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

								дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів. Загальною кількістю соціальних послуг охоплено 55 сімей (137 дітей), з них послугою соціальний супровід охоплено 22 сім'ї в СЖО, 2 сім'ї ВПО, 4 прийомні сім'ї (11дітей), 8 опікунських сімей та 19 сімей з дітьми, з якими проводиться робота за соціальною картою. Під контролем перебуває 21 родина, де діти влаштовані на цілодобове перебування до закладів різних типів, форм власності та підпорядкування.
		1.1.2. Ведення обліку та організація соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах	2024 рік	Служба у справах дітей селищної ради, КУ «Центр надання соціальних послуг» селищної ради	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	100	У 2024 році на обліку в службі у справах дітей перебувало 85 дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах. Станом на 31.12.2024 року на даному обліку перебуває 58 дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, що проживають у 24 сім'ях, з них 6 дітей, які постраждали від домашнього насильства та жорстокого поводження. Протягом 2024 року взято на облік 22 дитини, які перебувають у складних життєвих обставинах. З них: 10 дітей, де батьки ухиляються від виконання батьківських обов'язків, в

							<p>тому числі 1 дитина, яка постраждала від домашнього насильства, 1 дитина, яка перебуває в конфлікті з законом; 1 дитина, яка постраждала від сексуального насильства; 3 дитини, які постраждали від жорстокого поводження (фізичного та психологічного насильства); 6 дітей, яким надано статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.</p> <p>Зібрано документи на дітей та батьків, сформовано 22 особові справи. Створено 22 електронні обліково-статистичні картки в Єдиній інформаційно-аналітичній системі «Діти».</p> <p>Знято з обліку 27 дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах з підстав:</p> <p>1 дитина – набуття повної цивільної дієздатності; 8 дітей – досягнення повноліття; 1 дитина – набуття статусу дитини, позбавленої батьківського піклування; 6 дітей – у зв'язку із переїздом; 11 дітей – зникнення підстав перебування на обліку.</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

	1.1.3. Забезпечити своєчасне внесення достовірної інформації до Єдиної інформаційно-аналітичної системи «Діти» щодо обліку: - дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування; - дітей, які залишилися без батьківського піклування; - дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах; - потенційних опікунів, піклувальників, патронатних вихователів	2024 рік	Служба у справах дітей селищної ради	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	100	Службою у справах дітей селищної ради забезпечено своєчасне внесення достовірної інформації до Єдиної інформаційно-аналітичної системи «Діти» щодо обліку: - дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування; - дітей, які залишилися без батьківського піклування; - дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах; - потенційних опікунів, піклувальників, патронатних вихователів. Протягом 2024 року оновлено інформацію в 152 електронних обліково-статичних картках дітей в ЄІАС «Діти», зокрема внесено 1105 оновлень в картки дітей, які знаходяться на обліку дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, 871 оновлення в картки дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування. Також оновлено інформацію в ЄІАС «Діти» в 34 картках опікунів/піклувальників.
	1.1.4. Проведення спільних профілактичних заходів, рейдів з метою	2024 рік	Служба у справах дітей селищної ради, КУ «Центр надання	31,9	23,28108	73	Службою у справах дітей селищної ради протягом 2024 року проведено 53 рейди. Обстежено умови проживання 641 дитини, що проживають у 267 сім'ях. За



		попередження бездоглядності та безпритульності, інших негативних проявів у дитячому середовищі, обстеження стану утримання та виховання дітей, які перебувають в складних життєвих обставинах, дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування влаштованих в сімейні форми виховання		соціальних послуг» селищної ради				результатами рейдів до батьків, які не виконують батьківських обов'язків та систематично вживають спиртні напої, здійснюються заходи профілактичного, виховного, адміністративного характеру, ініційовано притягнення 10 батьків до адміністративної відповідальності згідно статті 184 Кодексу України про адміністративні правопорушення за ухилення від виконання батьківських обов'язків. 28 батьків попереджено про відповідальність згідно чинного законодавства за неналежне виконання батьківських обов'язків. 1 батька притягнуто до адміністративної відповідальності за вчинення насильства відносно дитини. За результатами профілактичних рейдів підготовлено та направлено 55 листів до КУ «Центр надання соціальних послуг» Ємільчинської селищної ради про взяття під соціальний супровід родин, про проведення соціальної роботи з сім'ями, в яких проживають та виховуються діти. Підготовлено та направлено 45 запитів до відділу № 2 управління соціального захисту населення Звягельської РДА щодо отримання сім'ями, які перебувають у складних
--	--	---	--	----------------------------------	--	--	--	---

								життєвих обставинах, державних соціальних виплат та розмір отриманих виплат з метою подальшого контролю за використанням коштів.
		1.1.5.Вилучення та подальше влаштування дітей із сімей, у яких існує безпосередня загроза життю та здоров'ю дітей	2024 рік	Служба у справах дітей селищної ради	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	100	Протягом 2024 року 1 дитина, яка перебувала у складних життєвих обставинах, за заявою матері влаштована до КНП «Центр медичної реабілітації та паліативної допомоги дітям» Житомирської обласної ради (будинок дитини).
	1.2.Забезпечення захисту прав дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів	1.2.1. Забезпечити підготовку проектів рішень виконавчого комітету селищної ради щодо надання дітям та особам статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів	2024 рік	Служба у справах дітей селищної ради	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	100	Службою у справах дітей селищної ради підготовлено 6 проектів рішень виконавчого комітету селищної ради щодо надання дітям статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, 6 дітям надано статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
	1.3. Забезпечити виконання заходів, спрямованих на захист дітей з особливими освітніми потребами	1.3.1. Забезпечення дітей інклюзивною освітою, корекційно-розвитковими послугами, асистентами	2024 рік	Відділ освіти, молоді та спорту селищної ради, КУ «Смільчинськи й інклюзивно-ресурсний	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	100	Відділом освіти, молоді та спорту селищної ради у 2024 році в 10 закладах загальної середньої освіти було створено 35 інклюзивних класів у яких навчалося 43 учні з особливими освітніми потребами та яким надавали супровід 34 асистенти учителя. Таким учням було

		вчителів		центр» селищної ради			<p>проведено 1561 корекційно-розвиткове заняття.</p> <p>У двох закладах дошкільної освіти виховувалось 7 дітей з особливими освітніми потребами, супровід яких здійснювали 5 асистентів вихователя і яким проведено 217 корекційно-розвиткових занять.</p> <p>КУ «Ємільчинський інклюзивно-ресурсний центр» селищної ради проведено 82 комплексні психолого-педагогічні оцінки розвитку дитини. Під супроводом у закладах загальної та дошкільної освіти перебуває 48 дітей з Ємільчинської територіальної громади. Працівники ІРЦ прийняли участь у 139 засіданнях команд супроводу у закладах загальної середньої та дошкільної освіти, надали рекомендації щодо розроблення та виконання індивідуальної програми розвитку дітей з особливими освітніми потребами, надали 269 консультацій для батьків.</p> <p>Під постійним супроводом у ІРЦ перебуває 20 дітей. Протягом 2024 року було надано 489 послуг для дітей та батьків, а саме консультативна, психологічна, допомога дітям та батькам.</p>
--	--	----------	--	-------------------------	--	--	---

1.4. Запровадження на території селищної територіальної громади послуги патронату над дитиною	1.4.1. Сприяти запровадженню на території селищної територіальної громади послуги патронату над дитиною	2024 рік	Служба у справах дітей селищної ради, КУ «Центр надання соціальних послуг» селищної ради, відділ соціального захисту селищної ради	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	100	Службою у справах дітей селищної ради спільно з відділом соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю КУ «Центр надання соціальних послуг» селищної ради проводиться робота по пошуку кандидатів у патронатні вихователі. Розміщувалась інформація на веб-сайті Ємільчинської селищної ради, у старостинських округах, у закладах загальної середньої освіти Ємільчинської селищної ради (роздано буклети та листівки). Службою у справах дітей селищної ради та Ємільчинською районною філією Житомирського обласного центру зайнятості підписано меморандум про співпрацю щодо пошуку кандидатів у патронатні вихователі.
	1.4.2. Здійснювати контроль за дотриманням прав дітей, влаштованих у патронатну сім'ю	2024 рік	Служба у справах дітей селищної ради	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	0	Патронатні сім'ї не створювалися у зв'язку з відсутністю кандидатів у патронатні вихователі.
	1.4.3. Забезпечити виплату поворотної фінансової допомоги (резервні кошти) патронатному вихователю для своєчасного	2024 рік	Відділ соціального захисту селищної ради, служба у справах дітей селищної ради	15,98	0	0	Резервні кошти не виплачувались, у зв'язку з відсутністю кандидатів у патронатні вихователі.

		забезпечення догляду, виховання та реабілітації дітей, влаштованих до сім'ї патронатного вихователя						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

**Розділ 2.**  
**Соціальний захист дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування**

2	2.1. Захист прав та інтересів дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування	2.1.1. Забезпечувати своєчасне виявлення, облік та соціальний захист дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування	2024 рік	Служба у справах дітей селищної ради, КУ «Центр надання соціальних послуг» селищної ради	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	100	У 2024 році на первинному обліку в службі у справах дітей селищної ради перебувало 67 дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування. Станом на 31.12.2024 року на даному обліку перебуває 61 дитина-сирота, дитина, позбавлена батьківського піклування (25 дітей-сиріт, 36 дітей, позбавлених батьківського піклування). У 2024 році на первинний облік дітей, які залишились без батьківського піклування, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування служби у справах дітей було поставлено 6 дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування (5 дітей-сиріт і 1 дитину, позбавлену батьківського піклування). 6 дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування рішеннями
---	--	---	----------	--	--------------------------	--------------------------	-----	--

							<p>виконавчого комітету селищної ради надано статуси дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування.</p> <p>Зібрано документи на дітей, сформовано 6 особових справ. Створено 6 електронних обліково-статистичних картки в Єдиній інформаційно-аналітичній системі «Діти».</p> <p>Протягом 2024 року з первинного обліку служби у справах дітей селищної ради знято 6 дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування у зв'язку з досягненням повноліття.</p>
	2.1.2. Забезпечувати контроль за станом утримання, виховання та розвитку дітей у сім'ях опікунів, піклувальників	2024 рік	Служба у справах дітей селищної ради	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	100	Контроль за станом утримання, виховання та розвитку дітей у сім'ях опікунів, піклувальників здійснюється, належні умови утримання, виховання та розвитку дітей створені, протягом 2024 року підготовлено 33 висновки про стан утримання, навчання та виховання дітей, над якими встановлено опіку/піклування.
	2.1.3. Влаштування дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського	2024 рік	Служба у справах дітей селищної ради	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	100	На первинному обліку в службі у справах дітей селищної ради станом на 31.12.2024 року перебуває 61 дитина-сирота, дитина, позбавлена

		підклування у сім'ї громадян України: усиновлення, опіка, підклування, прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу						батьківського підклування (25 дітей-сиріт, 36 дітей, позбавлених батьківського підклування). З 61 дитини: в прийомних сім'ях, дитячих будинках сімейного типу виховується – 7 дітей; під опікою, підклуванням перебуває 49 дітей; в закладах системи МОН - 4 дитини; в закладах системи МСП – 1 дитина. 91,8 % дітей влаштовано в сімейні форми виховання, 8,2 % - влаштовані в державні заклади. Протягом 2024 року 8 дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського підклування влаштовано під опіку/підклування, з них 6 дітей, які поставлені на первинний облік протягом 2024 року. Станом на 31.12.2024 року на території Ємільчинської селищної ради проживає 49 дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського підклування (25 дітей-сиріт, 24 дитини, позбавлених батьківського підклування), з них під опікою, підклуванням перебуває 38 дітей, які виховуються в 28 сім'ях опікунів,
--	--	--	--	--	--	--	--	---

							піклувальників. На території Ємільчинської селищної ради функціонує 4 прийомних сім'ї, в яких виховується 11 прийомних дітей (2 з яких повнолітні). Протягом 2024 року 1 прийомну сім'ю поповнено 2 дітьми, позбавленими батьківського піклування.
	2.1.4.Проведення зустрічі керівництва селищної ради з дітьми-сиротами, дітьми, позбавленими батьківського піклування та особами з їх числа – випускниками закладів загальної середньої освіти	2024 рік	Служба у справах дітей селищної ради, відділ освіти, молоді та спорту селищної ради	4	4	100	Проведено зустріч керівництва селищної ради з 4 дітьми-сиротами, дітьми, позбавленими батьківського піклування, випускниками закладів загальної середньої освіти, кожна дитина отримала грошову винагороду по 1000 гривень та профорієнтаційну допомогу.
	2.1.5. Забезпечення дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, які перебувають під опікою, піклуванням, учнів закладів загальної середньої освіти шкільною і	2024 рік	Відділ освіти, молоді та спорту селищної ради, служба у справах дітей селищної ради	38	31	100	31 дитина-сирота, дитина, позбавлена батьківського піклування, які перебувають під опікою, піклуванням, учні закладів загальної середньої освіти отримали по 1000 гривень кожен на придбання шкільної і спортивної форми.



		спортивною формою						
		2.1.6. Здійснення виплати одноразової грошової допомоги в розмірі не менше шести прожиткових мінімумів для осіб відповідного віку випускникам навчальних закладів із числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування	2024 рік	Відділ освіти, молоді та спорту селищної ради, служба у справах дітей селищної ради	76,704	70,080	91,36	Відділом освіти, молоді та спорту селищної ради проведена виплата одноразової грошової допомоги в розмірі шести прожиткових мінімумів 4 дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, випускникам 11 – х класів закладів загальної середньої освіти 2023-2024 н.р., які проживають на території громади, по 17520 гривень кожній дитині.
		2.1.7. Здійснення виплати одноразової допомоги дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку	2024 рік	Відділ освіти, молоді та спорту селищної ради, служба у справах дітей селищної ради	10,86	10,86	100	6 дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку відділом освіти, молоді та спорту селищної ради виплачено одноразову допомогу у розмірі 1810 гривень кожному.
<b>Розділ 3.</b>								
<b>Захист житлових та майнових прав дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування</b>								
3	3.1.	3.1.1.	2024 рік	Відділ економічного	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	100	Протягом 2024 року на квартирний та соціальний квартирний облік
	Виявити потребу	Взяття дітей-сиріт,						

у взятті на облік та забезпечити ведення обліку	дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа на квартирний та соціальний квартирний облік		розвитку, інвестицій, транспорту селищної ради, служба у справах дітей селищної ради				поставлено 9 дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування.
	3.1.2. Ведення квартирнього та соціального квартирнього обліку дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа	2024 рік	Відділ економічного розвитку, інвестицій, транспорту селищної ради	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	100	Відділом економічного розвитку, інвестицій, транспорту селищної ради ведеться квартирний та соціальний квартирний облік дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа.
	3.1.3. Сприяння у постановці дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування на квартирний та соціальний квартирний облік при досягненні 16-річного віку	2024 рік	Служба у справах дітей селищної ради	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	100	На квартирний та соціальний квартирний облік поставлено 9 дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування.

2. Виконання результативних показників Програми (заповнюється при підготовці річного звіту про виконання Програми)

№ з/п	Найменування показника	Планове значення показника	Фактичне значення показника	Причини невиконання	Що зроблено для виправлення ситуації
<b>I. Показники витрат</b>					
1.	Витрати на придбання палива для проведення спільних профілактичних заходів, рейдів з метою попередження бездоглядності та безпритульності, інших негативних проявів у дитячому середовищі, обстеження стану утримання та виховання дітей, які перебувають в складних життєвих обставинах, дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування влаштованих в сімейні форми виховання	31,9	23,28108	Фактична потреба забезпечена	-
2	Витрати на виплату поворотної фінансової допомоги (резервні кошти) патронатному вихователю для своєчасного забезпечення догляду, виховання та реабілітації дітей, влаштованих до сім'ї патронатного вихователя	15,98	0	Відсутність кандидатів в патронатні вихователі	Службою у справах дітей селищної ради спільно з відділом соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю КУ «Центр надання соціальних послуг» селищної ради проводиться робота по пошуку кандидатів у патронатні вихователі. Розміщувалась інформація на веб-сайті Ємільчинської селищної ради, у старостинських округах, у закладах загальної середньої освіти Ємільчинської селищної ради (роздано буклети та листівки). Службою у справах дітей селищної ради та Ємільчинською районною філією Житомирського обласного центру зайнятості підписано меморандум про співпрацю щодо пошуку кандидатів у патронатні вихователі.
3	Витрати на проведення зустрічі керівництва	4	4	Фактична потреба	-

	селищної ради з дітьми-сиротами, дітьми, позбавленими батьківського піклування та особами з їх числа – випускниками закладів загальної середньої освіти			забезпечена	
4	Витрати на забезпечення дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, які перебувають під опікою, піклуванням, учнів закладів загальної середньої освіти, шкільною і спортивною формою	38	31	Фактична потреба забезпечена	-
5	Витрати на виплату одноразової грошової допомоги в розмірі не менше шести прожиткових мінімумів для осіб відповідного віку випускникам навчальних закладів із числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування	76,704	70,080	Відділом освіти, молоді та спорту селищної ради проведена виплата одноразової грошової допомоги в розмірі шести прожиткових мінімумів, 4 дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, випускникам 11 – х класів закладів загальної середньої освіти 2023-2024 н.р., які проживають на території громади, по 17520 гривень кожній дитині.	-
6	Витрати на виплату одноразової допомоги дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку	10,86	10,86	Фактична потреба забезпечена	-
<b>II Показники продукту</b>					
1	Кількість проведених спільних	58	53	Фактична потреба	-

	профілактичних заходів, рейдів з метою попередження бездоглядності та безпритульності, інших негативних проявів у дитячому середовищі, обстеження стану утримання та виховання дітей, які перебувають в складних життєвих обставинах, дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування влаштованих в сімейні форми виховання			забезпечена	
2	Кількість створених патронатних сімей та влаштування до них дітей	1 патронатна сім'я (2-є дітей віком 6-18 років)	0	Відсутність кандидатів в патронатні вихователі	Службою у справах дітей селищної ради спільно з відділом соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю КУ «Центр надання соціальних послуг» селищної ради проводиться робота по пошуку кандидатів у патронатні вихователі. Розміщувалась інформація на веб-сайті Ємільчинської селищної ради, у старостинських округах, у закладах загальної середньої освіти Ємільчинської селищної ради (роздано буклети та листівки). Службою у справах дітей селищної ради та Ємільчинською районною філією Житомирського обласного центру зайнятості підписано меморандум про співпрацю щодо пошуку кандидатів у патронатні вихователі.
3	Кількість випускників закладів загальної середньої освіти із числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа для проведення зустрічі з керівництвом селищної ради	4	4	Фактична потреба забезпечена	-
4	Кількість дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, які перебувають під опікою, піклуванням, учнів закладів	38	31	Фактична потреба забезпечена	-

	загальної середньої освіти, які потребують забезпечення шкільною і спортивною формою				
5	Кількість випускників навчальних закладів із числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування для забезпечення виплати одноразової грошової допомоги в розмірі не менше шести прожиткових мінімумів для осіб відповідного віку	4	4	Фактична потреба забезпечена	-
6	Кількість дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, для виплати одноразової допомоги після досягнення 18-річного віку	6	6	Фактична потреба забезпечена	-
<b>III. Показники ефективності</b>					
1	Середня витрата на придбання палива для проведення спільних профілактичних заходів, рейдів з метою попередження бездоглядності та безпритульності, інших негативних проявів у дитячому середовищі, обстеження стану утримання та виховання дітей, які перебувають в складних життєвих обставинах, дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування влаштованих в сімейні форми виховання	0,55	0,56004	Фактична потреба забезпечена	
2	Середня витрата на виплату поворотної фінансової допомоги (резервні кошти) патронатному вихователю для своєчасного забезпечення догляду, виховання та реабілітації дітей, влаштованих до сім'ї патронатного вихователя	7,99	0	Відсутність кандидатів в патронатні вихователі	Службою у справах дітей селищної ради спільно з відділом соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю КУ «Центр надання соціальних послуг» селищної ради проводиться робота по пошуку кандидатів у патронатні вихователі. Розміщувалась інформація на веб-сайті Ємільчинської

					селищної ради, у старостинських округах, у закладах загальної середньої освіти Ємільчинської селищної ради (роздано буклети та листівки). Службою у справах дітей селищної ради та Ємільчинською районною філією Житомирського обласного центру зайнятості підписано меморандум про співпрацю щодо пошуку кандидатів у патронатні вихователі.
3	Середня витрата на проведення зустрічі керівництва селищної ради з дітьми-сиротами, дітьми, позбавленими батьківського піклування та особами з їх числа – випускниками закладів загальної середньої освіти	1	1	Фактична потреба забезпечена	-
4	Середня витрата на забезпечення дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, які перебувають під опікою, піклуванням, учнів закладів загальної середньої освіти, шкільною і спортивною формою	1	1	Фактична потреба забезпечена	-
5	Середня витрата на виплату одноразової грошової допомоги в розмірі не менше шести прожиткових мінімумів для осіб відповідного віку випускникам навчальних закладів із числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування	19,176	17,520	Відділом освіти, молоді та спорту селищної ради проведена виплата одноразової грошової допомоги в розмірі шести прожиткових мінімумів, 4 дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, випускникам 11 – х класів закладів загальної середньої освіти 2023-	-

				2024 н.р., які проживають на території громади, по 17520 гривень кожній дитині.	
6	Середня витрата на виплату одноразової допомоги дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку	1,81	1,81	Фактична потреба забезпечена	-

#### IV. Показники якості

1	Забезпечено придбання палива для проведення спільних профілактичних заходів, рейдів з метою попередження бездоглядності та безпритульності, інших негативних проявів у дитячому середовищі, обстеження стану утримання та виховання дітей, які перебувають в складних життєвих обставинах, дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування влаштованих в сімейні форми виховання	100	73	Фактична потреба забезпечена	-
2	Забезпечено виплату поворотної фінансової допомоги (резервні кошти) патронатному вихователю для своєчасного забезпечення догляду, виховання та реабілітації дітей, влаштованих до сім'ї патронатного вихователя	100	0	Відсутність кандидатів в патронатні вихователі	Протягом 2024 року на території Ємільчинської територіальної громади патронатні сім'ї не створювалися у зв'язку з відсутністю кандидатів у патронатні вихователі, тому виплата поворотної фінансової допомоги (резервні кошти) патронатному вихователю для своєчасного забезпечення догляду, виховання та реабілітації дітей, влаштованих до сім'ї патронатного вихователя, відділом соціального захисту селищної ради не



					здійснювалась. Службою у справах дітей селищної ради спільно з відділом соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю КУ «Центр надання соціальних послуг» селищної ради проводиться робота по пошуку кандидатів у патронатні вихователі. Розміщувалась інформація на веб-сайті Ємільчинської селищної ради, у старостинських округах, у закладах загальної середньої освіти Ємільчинської селищної ради (роздано буклети та листівки). Службою у справах дітей селищної ради та Ємільчинською районною філією Житомирського обласного центру зайнятості підписано меморандум про співпрацю щодо пошуку кандидатів у патронатні вихователі.
3	Забезпечено проведення зустрічі керівництва селищної ради з дітьми-сиротами, дітьми, позбавленими батьківського піклування та особами з їх числа – випускниками закладів загальної середньої освіти	100	100	Фактична потреба забезпечена	-
4	Забезпечено дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, які перебувають під опікою, піклуванням, учнів закладів загальної середньої освіти, шкільною і спортивною формою	100	100	Фактична потреба забезпечена	-
5	Забезпечено виплату одноразової грошової допомоги в розмірі не менше шести прожиткових мінімумів для осіб відповідного віку випускникам навчальних закладів із числа дітей-сиріт, дітей,	100	91,36	Відділом освіти, молоді та спорту селищної ради проведена виплата одноразової грошової допомоги в розмірі шести	-

	позбавлених батьківського піклування			прожиткових мінімумів, 4 дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, випускникам 11 – х класів закладів загальної середньої освіти 2023-2024 н.р., які проживають на території громади, по 17520 гривень кожній дитині.	
6	Забезпечено виплату одноразової допомоги дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку	100	100	Фактична потреба забезпечена	-

3. Оцінка ефективності виконання Комплексної Програми із забезпечення та захисту прав дітей Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки за 2024 рік.

Службою у справах дітей селищної ради спільно з відділом соціального захисту селищної ради, відділом освіти, молоді та спорту селищної ради, КУ «Центр надання соціальних послуг» селищної ради, відділом економічного розвитку, інвестицій, транспорту, комунальної власності селищної ради, КУ «Ємільчинський інклюзивно-ресурсний центр» селищної ради проведено роботу по виконанню Комплексної Програми із забезпечення та захисту прав дітей Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки, у 2024 році.

Фінансове забезпечення Комплексної Програми із забезпечення та захисту прав дітей Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки здійснюється за рахунок коштів бюджету Ємільчинської селищної територіальної громади.

Головним розпорядником коштів Програми є служба у справах дітей селищної ради, відділ соціального захисту селищної ради, відділ освіти, молоді та спорту селищної ради.

Мета Програми в результаті її реалізації досягнена, завдання виконані.

Програма має високу ефективність, має довгостроковий термін дії, є актуальною для подальшого виконання, що дозволить її реалізацію шляхом заходів, спрямованих на всебічне сприяння захисту прав та інтересів дітей різних категорій, зокрема дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, дітей, які перебувають в складних життєвих обставинах.

Начальник служби у справах дітей

Віра ГРЕСЬКО



ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РІШЕННЯ**  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

21.02.2025

селище Ємільчине

№\_\_\_

**Про виконання Програми  
приватизації об'єктів комунальної  
власності Ємільчинської селищної  
територіальної громади на 2024 -  
2028 роки**

Відповідно до підпункту 1 пункту "а" статті 27, статті 52 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих цільових програм та звітності про їх виконання, затвердженого рішенням Ємільчинської селищної ради від 07.02.2024р. № 3132, виконавчий комітет селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Звіт про виконання Програми приватизації об'єктів комунальної власності Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки за 2024 рік взяти до відома (додається).
2. Начальнику відділу економічного розвитку, інвестицій, транспорту, комунальної власності селищної ради Оксані СОЛЯННІКОВІЙ подати на розгляд та затвердження сесії селищної ради Звіт про виконання Програми приватизації об'єктів комунальної власності Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки за 2024 рік.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника селищного голови Володимира ЄВТУХА.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЦУК

**ЗВІТ**  
**про результати виконання**  
**ПРОГРАМИ**  
**приватизації об'єктів комунальної власності**  
**Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024 – 2028 роки**  
*(найменування цільової програми)*  
**за 2024 рік**

Дата і номер рішення, яким затверджено

Програму та зміни до неї \_\_17.07.2024р. № 3389\_\_

Відповідальний виконавець Програми \_ Відділ економічного розвитку, інвестицій, транспорту, комунальної власності селищної ради\_

Строк реалізації Програми \_2024-2028 роки

1. Виконання заходів Програми

№ з/п	Пріоритетні завдання	Зміст заходів	Строк виконання заходу	Виконавці	Річний обсяг фінансування, тис. грн.	Фактично профінансовано у звітному періоді, тис. грн.	Відсоток виконання заходу, %	Інформація про виконання або причини невиконання заходу
1	Визначення об'єктів приватизації, подальше перебування у комунальній власності громади яких є економічно недоцільним	Внесення на розгляд селищної ради пропозицій щодо формування переліку об'єктів приватизації	2024	відділ економічного розвитку, інвестицій, транспорту, комунальної власності селищної ради	-	-	-	Постійно здійснюється моніторинг об'єктів комунальній власності та визначаються ті, подальше перебування яких у громади є

								економічно недоцільним
2	Підготовка об'єкта до приватизації	Виготовлення технічної документації (проведення технічної інвентаризації та виготовлення технічних паспортів) на об'єкти приватизації (відчуження)	2024	Ємільчинська селищна рада	18,0	38,5		Вартісна оцінка технічної інвентаризації незавершеного будівництва школи, заплановано не достатньо коштів
3	Підготовка об'єкта до приватизації	Здійснення реєстрації права власності на нерухоме майно	2024	Ємільчинська селищна рада	-	-		Зареєстровано два об'єкти нерухомого майна з метою приватизації
4	Створення привабливих умов для залучення покупців, залучення додаткових надходжень до бюджету громади	Проведення робіт із розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки під об'єктами приватизації та об'єктами, що підлягають відчуженню	2024	відділ земельних ресурсів селищної ради	15,0	-	-	Враховано в програмі інвентаризації земель та розроблення землевпорядної документації
5	Встановлення реальної вартості об'єкта приватизації	Забезпечення проведення незалежної оцінки вартості об'єктів комунальної власності, які підлягають приватизації	2024	відділ економічного розвитку, інвестицій, транспорту, комунальної власності селищної ради	16,0	25,0		Проведено три незалежних оцінки вартості об'єктів комунальної власності, які підлягають приватизації

6	Забезпечення інформаційної відкритості процесу приватизації та відчуження	Забезпечення систематичного інформування населення про хід приватизації на офіційному сайті селищної ради та в медіа (за потреби)	2024	відділ економічного розвитку, інвестицій, транспорту, комунальної власності селищної ради	12,0	0	100	Систематичне інформування населення про хід приватизації забезпечувалось на офіційному сайті селищної ради
---	---	---	------	---	------	---	-----	--

2. Виконання результативних показників Програми (заповнюється при підготовці річного звіту про виконання Програми)

№ з/п	Найменування показника	Планове значення показника	Фактичне значення показника	Причини невиконання	Що зроблено для виправлення ситуації
1	Витрати, пов'язані з висвітленням приватизаційних процесів у медіа	12,0	0,00	Відсутня потреба висвітлення приватизаційних процесів у медіа	Систематичне інформування населення про хід приватизації забезпечувалось на офіційному сайті селищної ради
2	Витрати, пов'язані з оплатою послуг суб'єктам оціночної діяльності, БТІ	16,0	63,5	Фактична потреба забезпечена	-
3	Витрати, пов'язані з виконанням господарсько-договірних робіт	33,0	-	Фактична потреба забезпечена	-
4	кількість складених звітів про незалежну оцінку об'єктів комунальної власності	4	3	Фактична потреба забезпечена	-
5	кількість виготовлених технічних паспортів на об'єкти комунальної власності	4	2	Фактична потреба забезпечена	-
6	кількість укладених договорів	4	5	Фактична потреба забезпечена	-
7	загальна площа приміщень, запланованих до приватизації	9428,4	8789,0	Запланований аукціон з приватизації нерухомості проведено у наступному	-

				звітному періоді	
8	обсяг надходжень коштів до селищного бюджету від приватизації комунального майна	800	455,0	Запланований аукціон з приватизації нерухомості проведено у наступному звітному періоді	-
9	відсоток виконання планових обсягів надходжень коштів до бюджету територіальної громади від приватизації комунального майна	100	56,9	Запланований аукціон з приватизації нерухомості проведено у наступному звітному періоді	-

3. Оцінка ефективності виконання Програми та пропозиції щодо подальшої реалізації Програми (здійснюється при підготовці річного звіту).

Враховуючи наведені кількісні та якісні показники, які досягнуті в результаті виконання Програми, можна зазначити середню ефективність виконання Програми впродовж 2024 року.

Начальник відділу економічного розвитку,  
інвестицій, транспорту, комунальної власності  
селищної ради

\_\_\_\_\_  
(підпис)

**Оксана СОЛЯННІКОВА**  
(ініціали та прізвище)



**ПІДСУМКОВИЙ ЗВІТ**  
**про результати виконання**  
**ПРОГРАМИ**  
**приватизації об'єктів комунальної власності**  
**Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024 – 2028 роки**

**1. Основні дані.**

Програма приватизації об'єктів комунальної власності Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024 – 2028 роки затверджено рішенням від 17.07.2024р. № 3389.

Відповідальний виконавець Програми \_ Відділ економічного розвитку, інвестицій, транспорту, комунальної власності селищної ради\_  
Строк реалізації Програми \_2024-2028 роки в один етап.

**2. Мета Програми та результати її досягнення.**

Підвищення ефективності використання майна, що належить до комунальної власності Ємільчинської селищної територіальної громади; збільшення надходження до бюджету територіальної громади коштів, одержаних від приватизації, шляхом продажу об'єктів приватизації ефективному власнику.

**3. Фінансування.**

Плановий обсяг фінансування Програми на 2024 рік, в тому числі: бюджет селищної територіальної громади	Фактичний обсяг фінансування Програми на 2024 рік
61,0	63,5
61,0	63,5

#### **4. Виконання заходів Програми.**

Виконання заходів програми детально висвітлено у додатку 5 до Порядку **розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання.**

#### **5. Оцінка ефективності виконання Програми.**

Враховуючи наведені кількісні та якісні показники, які досягнуті в результаті виконання Програми, можна зазначити середню ефективність виконання Програми впродовж 2024 року.

Продано потенційно непривабливий і малоліквідний об'єкт комунальної власності Смільчинської селищної територіальної громади – незавершене будівництво школи в аварійному стані, що довгий час не використовувався за призначенням. Отримано додаткові надходження до бюджету територіальної громади.

Начальник відділу економічного розвитку,  
інвестицій, транспорту, комунальної власності  
селищної ради

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Оксана СОЛЯННІКОВА  
(ініціали та прізвище)



ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РІШЕННЯ**  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

21.02.2025

селище Ємільчине

№\_\_\_

**Про виконання Програми  
економічного та соціального розвитку  
Ємільчинської селищної  
територіальної громади за 2024 рік**

Відповідно до підпункту 1 пункту "а" статті 27, статті 52 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих цільових Програм та звітності про їх виконання, затвердженого рішенням двадцять четвертої сесії VIII скликання Ємільчинської селищної ради від 07.02.2024 р. № 3132, виконавчий комітет селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Звіт про виконання Програми економічного та соціального розвитку Ємільчинської територіальної громади на 2024 рік взяти до відома (додається).
2. Начальнику відділу економічного розвитку, інвестицій, транспорту, комунальної власності селищної ради Оксані СОЛЯННІКОВІЙ подати на розгляд та затвердження сесії Ємільчинської селищної ради Звіт про виконання Програми економічного та соціального розвитку Ємільчинської територіальної громади за 2024 рік.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника селищного голови Володимира ЄВТУХА.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

Додаток  
до рішення виконавчого комітету  
Ємельчинської селищної ради  
21.02.2025. №

**ЗВІТ**  
**про виконання**  
**Програми економічного та соціального розвитку**  
**Ємельчинської селищної територіальної громади за 2024 рік**

Програма економічного та соціального розвитку Ємельчинської територіальної громади на 2024 рік (далі - Програма) була розроблена відповідно до вимог законів України «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України», «Про місцеве самоврядування в Україні».

Програма економічного та соціального розвитку Ємельчинської селищної територіальної громади на 2024 рік затверджена рішенням селищної ради від 07 лютого 2024 № 3153. З метою підвищення якості життя і добробуту населення громади, діяльність Ємельчинської селищної ради (далі – селищна рада) та її виконавчих органів була спрямована на реалізацію заходів Програми економічного та соціального розвитку Ємельчинської селищної територіальної громади на 2024 рік (далі – Програма). Враховуючи виклики сьогодення, у 2024 році ініціативи селищної ради були направлені на забезпечення підтримки життєдіяльності громади в особливих умовах воєнного стану.

На момент прийняття програми неможливо було чітко спрогнозувати який рівень надходжень ми матимемо в бюджеті громади в 2024 році, але забезпечено виконання програми, враховуючи фінансові можливості селищної ради.

Попри складну ситуацію загалом по Україні частині бізнесу вдалося адаптуватися до умов нових реалій воєнного часу, загальноосвітні заклади певний час працювали з учнями на умовах дистанційної чи змішаної форми роботи, з бюджету фінансувалися найнеобхідніші видатки.

Отримані у 2024 році доходи бюджету громади, міжбюджетні трансферти забезпечили необхідне функціонування установ та закладів соціально-культурної сфери, житлово-комунального господарства, органів місцевого самоврядування, що сприяло стабільній соціально-економічній ситуації в Ємельчинській територіальній громаді в умовах воєнного стану. Заходи Програми фінансувались за рахунок коштів бюджету селищної ради, субвенцій та дотацій з державного та обласного бюджету, коштів підприємств та інвесторів та інших джерел, не заборонених законодавством.

**Виконання бюджету громади за 2024 рік**

Бюджет територіальної громади формується у відповідності з Бюджетним Кодексом України і входить до зведеного державного бюджету України.

Бюджет Ємельчинської селищної територіальної громади на 2024 рік затверджено рішенням сесії селищної ради № 3082 від 13.12.2023 року «Про бюджет Ємельчинської селищної територіальної громади на 2024 рік» зі змінами та доповненнями.

Загальний обсяг надходжень до бюджету громади за 2024 рік склав 240 637,3 тис. грн. при планових показниках 235 007,9 тис. грн. на відповідний період.

До загального фонду бюджету територіальної громади надійшло власних доходів податків, зборів та інших обов'язкових платежів 114 054,9 тис. грн, що становить 103,9 % до затвердженого плану з урахуванням внесених змін. Проти 2023 року обсяг надходжень збільшився на 15 061,7 тис. грн., що становить + 15,2 %.

У структурі доходів загального фонду бюджету селищної територіальної громади (без урахування міжбюджетних трансфертів) найвагоміша частка припадає на податкові надходження. За 2024р. їх питома вага складає 98,6 %.

Основним бюджетоутворюючим джерелом бюджету селищної територіальної громади залишається податок на доходи фізичних осіб, частка якого в структурі доходів загального фонду становить 54 %. Всього за 2024р. мобілізовано до місцевого бюджету податку 61 892,2 тис. грн, що становить 102,9 % до затвердженого плану з урахуванням внесених змін.

Податок на майно у наповненні доходної частини бюджету громади складає 11,3 % доходів загального фонду. За 2024р. податку надійшло 12 904,6 тис. грн, в тому числі:

- податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки – 1 685,2 тис. грн, що становить 111,4 % до затвердженого плану з урахуванням внесених змін;
- земельний податок з юридичних та фізичних осіб – 2 605,5 тис. грн, що становить 109,6 % до затвердженого плану з урахуванням внесених змін;
- орендна плата з фізичних та юридичних осіб – 8 614,0 тис. грн, що становить 106,3 % до затвердженого плану з урахуванням внесених змін;
- транспортний податок з фізичних та юридичних осіб – 72,9 тис. грн, що становить 87,5 % до затвердженого плану з урахуванням внесених змін.

Єдиний податок складає 24 % доходів загального фонду. За 2024р. єдиний податок надійшов у сумі 27 780,8 тис. грн, в тому числі:

- єдиний податок з юридичних та фізичних осіб – 25 851,3 тис. грн, що становить 103,7 % до затвердженого плану з урахуванням внесених змін;
- єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 % – 1 929,5 тис. грн.

До доходної частини загального фонду місцевого бюджету також надійшли неподаткові надходження, всього: 1 633,6 тис. грн., з них:

- державне мито в сумі 3,7 тис. грн;
- адміністративні штрафи та інші санкції – 27,7 тис. грн;
- частина чистого прибутку комунальних підприємств – 1,1 тис. грн;
- адміністративні штрафи та штрафні санкції за порушення законодавства у сфері виробництва та обігу алкогольних напоїв та тютюнових виробів – 0,0 тис. грн;
- плата за надання адміністративних послуг – 836,3 тис. грн;
- орендна плата за водні об'єкти – 6,0 тис. грн.;
- інші надходження – 499,5 тис. грн;
- надходження від орендної плати за користування комунальним майном – 259,3 тис. грн.

Впродовж 2024 року до загального фонду селищного бюджету надійшли трансферти з державного та місцевих бюджетів в обсязі 117 263,7 тис. грн.

в тому числі:

- 22 762,2 тис. грн - базової дотації,
- 1 118,7 тис. грн - субвенції на харчування учнів 1-4 класів;
- 85 440,0 тис. грн - освітньої субвенції,
- 44,2 тис. грн – субвенція з державного бюджету на фахівця із супроводу ветеранів;
- 0,00 тис. грн – субвенції на соціально-економічний розвиток;
- 761,3 тис. грн - інші субвенції,
- 1218,8 тис. грн - субвенція на забезпечення якісної, сучасної та доступної середньої освіти «Нова українська школа»,

- 260,4 тис. грн - субвенції на надання державної підтримки особам із особливими освітніми потребами,
- 1 148,7 тис. грн - субвенція з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції;
- 4 509,4 тис. грн. – субвенція з місцевого бюджету на виплату грошової компенсації за житло.

До спеціального фонду бюджету селищної територіальної громади за 2024р. надійшло 9 318,7 тис. грн., у тому числі:

- екологічний податок – 61,2 тис. грн;
- надходження коштів від відшкодування втрат сільськогосподарського і лісогосподарського виробництва – 0,00 тис. грн.
- грошові стягнення за шкоду, заподіяну порушенням законодавства про охорону навколишнього природного середовища внаслідок господарської та іншої діяльності – 71,5 тис. грн;
- кошти від продажу землі – 342,9 тис. грн;
- кошти від продажу майна – 455,0 тис. грн.;
- надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством – 2 004,8 тис. грн.;
- інші джерела власних надходжень бюджетних установ – 1 243,7 тис. грн.;
- офіційні трансферти – 5 139,6 тис. грн.;
- цільові фонди – 0,00 тис. грн.;

Видаткову частину загального фонду бюджету селищної територіальної громади за 2024р. виконано на 97,8 %. При затвердженому плані з урахуванням змін 227 573,3 тис. грн видатки склали 222 494,9 тис. грн. У порівнянні з 2023р. видатки збільшились на 21 645,7 тис. грн, або на 10,5 %.

Структуру видаткової частини бюджету становлять видатки на:

- утримання закладів освіти – 70,0 % (155 649,4 тис. грн);
- державне управління — 12,0 % (26 811,9 тис. грн);
- охорону здоров'я – 4,1 % (9 089,5 тис. грн);
- житлово-комунальне господарство – 3,9 % (8 803,9 тис. грн);
- культуру та мистецтво – 3,7 % (8 152,0 тис. грн);
- соціальний захист та соціальне забезпечення – 3,4 % (7 481,8 тис. грн);
- фізичну культуру і спорт – 2,1 % (4 673,6 тис. грн);
- економічна діяльність – 0,4% (983,4 тис. грн.);
- трансферти та інші видатки – 0,4 % (804,4 тис. грн.).

В загальній сумі видатків захищені статті займають 86,7 %.

Сума видатків спеціального фонду бюджету селищної територіальної громади за 2024 рік складає 14 970,8 тис. грн.

В повному обсязі забезпечено фінансування першочергових видатків, затверджених у загальному фонді бюджету селищної територіальної громади на 2024 рік. Бюджетні установи повністю розрахувалися за спожиті енергоносії.

За звітний період розроблено та затверджено 19 місцевих цільових програм, зокрема:

Комплексна Програма та Порядки соціального захисту населення Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки;

Програма розвитку соціальних послуг Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024 – 2028 роки;

Програма розвитку культури Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024 – 2028 роки;

Програма розвитку освіти, молоді та спорту Ємільчинської селищної територіальної громади на період 2024-2028 року;

Селищна цільова програма «Ефективна влада. Конкурентна громада» Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки;

Комплексна Програма із забезпечення та захисту прав дітей Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки;

Комплексна програма розвитку житлово-комунального господарства Ємільчинської селищної ради на 2024- 2028 роки;

Програма матеріально-технічного забезпечення добровольчого формування Ємільчинської територіальної громади, формувань територіальної оборони та підрозділів збройних сил України на території Ємільчинської громади в умовах воєнного стану на 2024-2026 роки;

Програма забезпечення пожежної та техногенної безпеки, захисту населення, території, об'єктів критичної інфраструктури Ємільчинської селищної ради від надзвичайних ситуацій на 2024-2028 роки;

Програма приватизації об'єктів комунальної власності Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки;

Програма охорони навколишнього природного середовища Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки;

Програма підтримки комунального підприємства «Ємільчинська друкарня» Ємільчинської селищної ради Житомирської області на 2024-2028 роки;

Програма розвитку архівної справи в Ємільчинській селищній територіальній громаді на 2024- 2028 роки;

Програма підтримки малого і середнього підприємництва в Ємільчинській селищній територіальній громаді на 2024-2028 роки;

Програма інвентаризації земель та розроблення землепорядної документації Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки;

Програма «Поводження з безпритульними тваринами на 2024-2028 роки»;

Програма «Безпечна Ємільчинська громада на 2024-2028 роки»;

Комплексна програма «Охорона здоров'я населення Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки»;

Програма оздоровлення та відпочинку дітей Ємільчинської селищної територіальної громади на 2025-2028 роки.

Діяльність селищної ради, її виконавчих органів, депутатів висвітлювала газета «Народна трибуна», сторінка в соціальній мережі Facebook. На офіційному веб-сайті селищної ради систематично оновлюється інформація про діяльність виконавчого апарату селищної ради, керівництва, депутатів та інших представників органів місцевого самоврядування.

У 2024 році профінансовані послуги та виконані роботи ремонту та утримання доріг комунальної власності, які були заплановані в Програмі економічного та соціального розвитку громади:

- капітальний ремонт дорожнього покриття під їзної дороги до КНП «Ємільчинська лікарня» - 646,0 тис. грн (в т. числі вигот. проек. кош. докум. автор.наг. тех нагляд);
- капітальний ремонт дорожнього покриття тротуарів (ліва сторона) та майданчика для тимчасової стоянки автомобілів вул. 1-го Травня (Захисників України) в сел. Ємільчине – 1419,3 тис. грн (в т. числі вигот. проек. кош. докум. автор.наг. тех нагляд);
- експлуатаційне утримання автомобільних доріг вул. Військова, вул. 1-го Травня (Захисників України), пров. 1-го Травня -57,3 тис. грн,
- експлуатаційне утримання авто. доріг вул. Соборна -57,7 тис. грн,

- експлуатаційне утримання авто. доріг вул.- 110,0 тис. грн,
- поточний ремонт дорож покриття вул. Горького (Ніни Матвієнко), Кутузова (Ярослава Мудрого) пров. Горького – 57,3 тис. грн,
- поточний ремонт дорож покриття вул. Горького (Ніни Матвієнко), пров. Горького -87,7 тис. грн,
- поточний ремонт дорож покриття вул. 1- Травня (Захисників України) -161,3 тис. грн,
- поточний ремонт дорож покриття по вул. Соборна, Миру, Незалежності, Шкільна, Шевченка -137,8 тис. грн,
- поточний ремонт дорож покриття по вул. Військова, Грузинська -70,8 тис. грн.

З метою забезпечення роботи апарату Ємільчинської селищної ради протягом 2024 року проведено видатки:

по загальному фонду

на виплату заробітної плати з нарахуваннями - 19 315,2 тис. грн.;

придбано предметів та матеріалів (канцтовари, папір, бланки. книги, подорожні листи, офісні меблі, жалюзі, комп'ютерна та оргтехніка) на суму 430,5 тис. грн.;

сплачено послуг, крім комунальних: заправка та ремонт картриджів, техобслуговування та ремонт автомобілів, поточний ремонт кабінетів та ін.) на суму 476,7 тис. грн.;

публікація інформації в ЗМІ – 30,5 тис. грн.;

видатки на відрядження в сумі – 8,9 тис. грн.;

оплата комунальних послуг та енергоносіїв складає - 658,2 тис. грн.;

оплата освітніх послуг з підвищення кваліфікації – 11,5 тис. грн.;

сплата судових внесків – 8,4 тис. грн.;

придбано камер для відеоспостереження на суму 55,8 тис. грн.,

профінансовано за ремонт систем відеоспостереження 22,0 тис. грн.;

оплата членських внесків до асоціації ОТГ та асоціації міст України в сумі 51,2 тис. грн;

по спеціальному фонду

на загальну суму – 45,6 тис. грн., а саме: (виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт покрівлі адмінбудинку вул. Соборна 18А);

У 2024 році Ємільчинською селищною радою отримано гуманітарної та благодійної допомоги на загальну суму 993,8 тис. грн.:

- від Проекту USAID «ГОВЕРЛА» гуманітарну допомогу у вигляді подрібнювач гілок ARPAL з причепом, вартістю 592,7 тис. грн.
- від ГО «Оберіг «Об'єднання волонтерів Ємільчинщини» спеціалізоване обладнання для Інклюзивно-ресурсного центру Ємільчинської селищної ради на загальну суму 123,0 тис. грн;
- від БО «Благодійний фонд імені гетьмана Виговського» меморіальний стенд «Вічна пам'ять героям» вартістю 41,9 тис. грн;
- від БО «Благодійний фонд Євгена Пивоварова» системи зберігання енергії (генератор, резервне живлення) вартістю 236,2 тис. грн.

З державної власності від Головного управління ДСНС України в Житомирській області безоплатно отримано у комунальну власність громади пожежний автомобіль-автоцистерна первісною вартістю 103,0 тис. грн.

На захист держави селищною радою були спрямовані кошти за окремими напрямками на загальну суму: 498,9 тис. гривень, а саме:

- на військові формування – 477,4 тис. гривень;
- заходи з територіальної оборони (ДФТГ) – 21,5 тис. гривень.



Фінансування з місцевого бюджету на КП «Благоустрій» на виконання «Програми забезпечення функціонування підприємств установ та організацій, що виконують або надають житлово комунальні послуги» надано в сумі 7 453,6 тис. гривень (в т. ч. відшкодування різниці в тарифах 733,3 тис. грн.), з них витрачено на:

заробітна плата та відрахування – 4 651,2 тис. грн;  
оплата комунальних послуг та енергоносіїв – 428,2 тис. грн;  
придбання: предмети, матеріали, обладнання та інвентар -739,6 тис. грн.;  
оплата послуг крім комунальних – 811,8 тис. грн.

Власні надходження КП «Благоустрій» за 2024 рік складають 1 922,3 тис. грн., з яких витрачено на:

предмети, матеріали, обладнання, інвентар на суму 498,1 тис. грн.;  
заробітна плата та відрахування – 864,7 тис. грн;  
оплата комунальних послуг та енергоносіїв – 19,5 тис. грн;  
оплата послуг крім комунальних – 175,9 тис. грн.,  
інші витрати (податки) – 320,9 тис. грн.

Фінансова підтримка КП «Водоканал» з місцевого бюджету у 2024 році складає 1 268,

3 тис. гривень (в т. ч. відшкодування різниці в тарифах 658,3 тис. грн.), з яких витрачено на:  
заробітна плата та відрахування – 658,3 тис. грн.;  
на оплату комунальних послуг – 460,0 тис. грн.;  
капітальні видатки – 91,8 тис. грн.;  
послуги з ремонту електролінії – 58,2 тис. грн.

Власні надходження КП «Водоканал» за 2024 рік складають 4 080,1 тис. грн., з них витрачено на:

заробітна плата та відрахування – 2 334,9 тис. грн;  
оплата електроенергії – 765,5 тис. грн;  
оплата паливно-мастильних матеріалів – 190,8 тис. грн.;  
збір за надра та використання води – 133,5 тис. грн.;  
предмети, матеріали, обладнання, інвентар - 214,1 тис. грн.  
інші витрати (ПДВ) – 440,2 тис. грн.

### **Надання адміністративних послуг**

Відповідно до Закону України «Про адміністративні послуги» в Ємільчинській територіальній громаді функціонує Центр надання адміністративних послуг Ємільчинської селищної ради (далі – Центр).

Станом на 01 січня 2025 року укомплектованість Центру персоналом становить 85%. Перелік адміністративних послуг, які надаються через Центр затверджений рішенням сесії Ємільчинської селищної ради від 23.10.2024 року № 3673 в кількості 239 адміністративних послуг. Протягом 2024 року збільшено перелік адміністративних послуг, які надаються через Центр на 7 адміністративних послуг.

Центр співпрацює з дванадцятьма суб'єктами надання адміністративних послуг, а саме:

- Ємільчинський сектор Управління Державної міграційної служби України в Житомирській області;
- управління забезпечення реалізації державної політики у сфері земельних відносин Житомирській області. Відділ № 4;
- Звягельське районне управління ГУ ДСНС України у Житомирській області;
- Центральне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Київ) в межах Житомирської області;

- Ємільчинське управління Головного управління Держпродспоживслужби в Житомирській області;
- Ємільчинський відділ ДРАЦС у Звягельському районі Житомирської області Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ);
- управління ДІАМ в Житомирській області;
- Міністерство у справах ветеранів України;
- відділ житлово-комунального господарства, архітектури, містобудування, інфраструктури, цивільного захисту населення та оборонної роботи Звягельської районної державної адміністрації Житомирської області;
- управління соціального захисту населення Звягельської районної державної адміністрації Житомирської області;
- головне управління Пенсійного фонду України в Житомирській області Відділ обслуговування громадян №5 (сервісний центр);
- Ємільчинська селищна рада (відділ земельних ресурсів та відділ економічного розвитку, інвестицій, транспорту, комунальної власності).

У Центрі є місце для самообслуговування суб'єктів звернень, яке стало платформою для навчання заявників, як скористатися доступними онлайн-сервісами, тим самим заохочується надання е-послуг.

Центр підключений до:

- Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;
- Державного реєстру речових прав на нерухоме майно;
- Державного земельного кадастру;
- Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва;
- Інтегрованої інформаційної системи «Соціальна громада»;
- Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (Портал Дія);
- Реєстру територіальної громади через програмні засоби ДМС;
- Централізованого банку даних з проблем інвалідності.

У ЦНАП впроваджено QR-коди для шерингу документів в Дії – це новітній спосіб подання цифрових документів, який збільшує ефективність роботи і скорочує час на обробку та перевірку документів.

Запроваджено оцінку рівня задоволеності суб'єктів звернення з використанням комп'ютерної програми «Модуль оцінки рівня задоволеності суб'єктів звернення» (Модуль оцінки), яка є складовою Системи онлайн-моніторингу та оцінки якості послуг. На адресу нашого Центру за 2024 року надійшли лише позитивні відгуки.

Для зручності оплати адміністративного збору в Центрі встановлений POS-термінал.

Для більш комфортних умов відвідувачів з маленькими дітьми в Центрі облаштований дитячий куточок.

В Центрі запроваджено надання адміністративних послуг у сфері будівництва та деякі адміністративні послуги соціального характеру.

Запроваджені адміністративні послуги учасникам бойових дій, ветеранам війни, інвалідам війни, волонтерам та членам їх сімей.

Отримано доступ до відомостей Державного земельного кадастру.

Доступ на Порталі Дія для подання даних по пошкодженому майну, актуалізація військовозобов'язаних, надання витягів з єдиного державного реєстру ветеранів війни.

Отримано доступ до реєстру Централізованого банку даних з проблем інвалідності.

Адміністратори Центру мають доступ до Єдиного державного веб-порталу електронних послуг «Портал Дія» для надання комплексної послуги «єМалятко» та до Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва.

Начальник та адміністратори Центру зареєстровані на Порталі Дія в особистих кабінетах, де постійно проходять онлайн навчання.

Всі працівники Центру, постійно працюють над удосконаленням своїх знань. Приймають участь у різних навчальних заходах.

За результатами діяльності, за 2024 рік через Центр надано 12704 адміністративних послуг, що на 711 адміністративних послуг більше, ніж у попередньому 2023 році.

Із них:

- 1020 управління забезпечення реалізації державної політики у сфері земельних відносин Житомирської області. Відділ № 4;
- 627 послуг Ємільчинської селищної ради (відділ земельних ресурсів);
- 1422 послуга Ємільчинської селищної ради (з державної реєстрації);
- 7937 послуги Ємільчинської селищної ради (з реєстрації місця проживання);
- 10 послуг Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ) в межах Житомирської області;
- 20 послуг відділу житлово-комунального господарства, архітектури, містобудування, інфраструктури, цивільного захисту населення та оборонної роботи Звягельської державної адміністрації;
- 10 послуг управління ДІАМ в Житомирській області;
- 1369 актуалізація військовозобов'язаних;
- 282 державної реєстрації юридичних осіб та ФОП;
- 5 електронні послуги;
- 1 пошкоджене майно;
- 1 послуга управління соціального захисту населення Звягельської районної державної адміністрації Житомирської області.

За 2024 рік було видано гуманітарної допомоги по 5 заявах 7 внутрішньо переміщеним особам та інвалідам, з них 2 дітям до 18 років.

Найбільше поширені послуги у відсотковому відношенні займають адміністративні послуги з реєстрації місця проживання – 62,5 %. На другому місці адміністративні послуги з державної реєстрації нерухомого майна - 11,2%. На третьому місці адміністративні послуги актуалізація військовозобов'язаних -10,8%. На четвертому місці адміністративні послуги Держгеокадастру – 8,0%.

За надання адміністративних послуг протягом 2024 року до місцевого бюджету надійшло 464,5 тис. грн. та 78,0 тис. грн. до державного бюджету.

Протягом року адміністраторами ЦНАПу надавались консультації жителям громади. За звітний період було надано більше десяти тисяч консультацій не лише при особистому зверненні громадян, а й за допомогою телефону та електронної пошти.

Найчастіше консультування надавалось з питань реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання, реєстрації нерухомого майна (земельних ділянок, квартир, будинків).

Всі відповіді надавались у встановлений законодавством термін. Робота в Центрі спрямована на недопущення фактів порушення законодавства, тому за весь період не зафіксовано порушень строків розгляду та видачі адміністративних послуг.

Для надання якісних адміністративних послуг громадянам з вадами зору в ЦНАПі наявні інформаційні таблички та вивіски, які дублюються у тактильному вигляді та шрифтом Брайля. Також у приміщенні Центру розмістили інформаційні таблички з назвами секторів, які виконані збільшеним шрифтом та у контрастному співвідношенні кольору шрифту відносно фону таблички. На вході приміщення, де знаходиться ЦНАП промарковані перша та остання сходинка контрастною фарбою.

В ЦНАПі Ємільчинської селищної ради можна отримати ще багато інших адміністративних послуг. З повним переліком можна ознайомитися на сайті Ємільчинської селищної ради у розділі «Адміністративні послуги» є вся необхідна інформація для отримання адміністративних послуг.

## **Земельні відносини**

Відповідно до статті 12 Земельного кодексу України та статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» до повноважень селищних рад та їх виконавчих органів належить розпорядження земельними ресурсами. Одним з основних напрямків роботи Ємільчинської селищної ради є вирішення питань, які стосуються врегулювання земельних відносин на території громади.

За 2024 рік відділом земельних ресурсів розглянуто 854 звернень стосовно земельних питань, із них: 627 звернень надійшло до відділу через Центр надання адміністративних послуг, 19 звернень громадян та 208 листів від юридичних осіб надійшли в загальний відділ селищної ради.

Земельні питання розглядалися на 6-ти пленарних засіданнях сесій, на яких було розглянуто і прийнято 523 рішення з врегулювання земельних відносин на території Ємільчинської селищної ради. Всі рішення були попередньо розглянуті на засіданнях постійної комісії з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та екології.

Ємільчинською селищною радою було затверджено:

- 4 технічні документації щодо інвентаризації земельних ділянок для оформлення права комунальної власності на дані ділянки;
- 8 проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у постійне користування юридичним особам;
- 6 проектів землеустрою щодо відведення земельних в оренду власникам нерухомого майна, що розташоване на даних ділянках;
- 2 технічні документації щодо встановлення меж земельних ділянок комунальної власності;
- 3 технічні документації щодо поділу земельних ділянок, які перебувають у комунальній власності (в тому числі земельна ділянка по вул. Військова, яка поділена на 58 новостворених ділянок);
- 5 проектів землеустрою щодо зміни цільового призначення земельних під водними об'єктами.

До Переліку земельних ділянок, які підлягають продажу в 2024 році, було включено три ділянки, на яких розташовані об'єкти нерухомого майна. Одну ділянку в с. Степанівка по вул. Рад, 113, вже продано, а дві інші будуть продані на початку 2025 року.

В 2024 році продано чотири земельні ділянки власникам об'єктів нерухомого майна, що розташоване на даних ділянках, а саме:

- для будівництва та обслуговування будівель торгівлі площею 0,0309 га, вартістю 59 400,00 грн, в с. Велика Цвіля по вул. Шевченка, 6/1;
- для будівництва та обслуговування будівель торгівлі площею 0,0612 га, вартістю 139 000,00 грн, в с. Підлуби по вул. Шевченка, 4а;
- для будівництва та обслуговування будівель торгівлі площею 0,0232 га, вартістю 51 370,00 грн, в с. Степанівка по вул. Рад, 113;
- для ведення особистого селянського господарства площею 0,1500 га, вартістю 140 900,00 грн, в селищі Ємільчине по вул. Соборна, 137 Б, на загальну суму 390 670,00 грн.

За результатами земельних торгів у формі електронного аукціону були укладені договори оренди трьох земельних ділянок з розташованими на них водними об'єктами, які знаходяться за межами с. Горбове (2 ставки) та в межах с. Мокляки (1 ставок), та однієї земельної ділянки в межах селища Ємільчине по вул. Соборна.

Також відділом земельних ресурсів було здійснено підготовку двох лотів для продажу права оренди земельних ділянок на конкурентних засадах (на земельних торгах), а саме: розроблено та затверджено землепорядні документації та документації з нормативної грошової оцінки на земельні ділянки в межах с. Старі Серби (сільськогосподарського призначення) та за межами с. Миколаївка (під водним об'єктом). На дану земельну ділянку також розроблено паспорт водного об'єкту. Електронні земельні торги в системі «Прозорро. Продажі» відбудуться в 2025 році.

В 2024 році було укладено та поновлено 687 договорів оренди земельних ділянок, з них: 577 - на землі сільськогосподарського призначення (невитребувані та неуспадковані земельні частки (паї)), та 110 - на землі несільськогосподарського призначення. Всього в 2024 році було 3409 діючих договорів оренди земельних ділянок, з них: по юридичних особах – 3231 договір (в тому числі: 2893 - на невитребувані та неуспадковані земельні частки (паї)); по фізичних особах (ФОПи та громадяни) – 178 договорів. Орендна плата за землі сільськогосподарського призначення становила 12 % від їх нормативної грошової оцінки, за земельні ділянки несільськогосподарського призначення від 3% до 12%.

За 2024 рік до бюджету селищної ради по сплаті орендної плати за землю надійшло коштів в сумі 8 613 955,89 грн, тому числі:

- від юридичних осіб – 7 099 065,00 грн;
- від фізичних осіб – 1 514 890,89 грн.

Постійно проводився контроль щодо своєчасної сплати орендної плати за земельні ділянки комунальної власності.

Ємільчинською селищною радою у 2024 році було погоджено надання у користування мисливських угідь для ведення мисливського господарства терміном на 49 (сорок дев'ять) років, загальною площею 8 354,6823 га, а саме:

- Ємільчинській районній організації «Українське товариство мисливців і рибалок» загальною площею 7172,2821 га;
- Громадській організації «Яблунецький клуб», загальною площею 60,9940 га;
- Громадській організації Мисливсько-рибальський клуб «Андрієвичі», загальною площею 519,6271 га;
- Громадській організації Мисливсько-рибальський клуб «Медведово», загальною площею 601,7791 га.

З метою зміни цільового призначення земельних ділянок та впорядкування містобудівної документації, протягом року відділом земельних ресурсів здійснювався комплекс заходів щодо виготовлення детальних планів території.

На постійній основі проводився прийом громадян з приводу надання консультацій та роз'яснень щодо вирішення питань у галузі земельних відносин під час військового стану в Україні, видавалися довідки громадянам щодо наявності у них земельних ділянок для пред'явлення по місцю вимоги.

### **Управління об'єктами комунальної власності.**

Станом на 01.01.2025р. в комунальній власності громади налічується 336 об'єктів нерухомого майна (будівель), частина з яких передається в оренду. Наразі передача комунального майна в оренду здійснюється на прозорих електронних аукціонах через мережу Інтернет в режимі реального часу.

Протягом звітного періоду забезпечувалась підготовка всіх необхідних матеріалів для передачі в оренду комунального майна, що перебуває в комунальній власності Ємільчинської селищної ради та організація проведення конкурсів на право оренди нерухомого майна, підготовка договорів оренди нежитлових приміщень.

Протягом 2024 року укладено 11 договорів оренди комунального майна Ємільчинської селищної ради ( в т. ч. за результатами аукціону 8 договорів, та 3 договори без проведення аукціону), підготовано пакети документів для малої приватизації комунального майна та проведено 2 аукціони з продажу об'єктів комунальної власності.

Вся інформація про майно, яке планується передати в оренду є відкритою, а всі договори оренди опубліковані в електронній торговій системі "ProZorro. Продажі".

Продаж об'єктів малої приватизації здійснювалась в електронній торговій системі "ProZorro. Продажі".

Оренда за майно, що перебуває на балансі Ємільчинської селищної ради спрямовується до місцевого бюджету (поповнення обігових коштів) та на рахунки балансоутримувачів. У 2024 році спеціальний фонд місцевого бюджету наповнено від оренди у розмірі 259,3 тис. грн.; на рахунки балансоутримувачів надійшло 614,0 тис. грн.

За укладанням договорів оренди і виконанням їх умов здійснюється постійний контроль, а саме:

- проводяться розрахунки розміру орендної плати;
- проводяться розрахунки розміру відшкодування наданих комунальних послуг (електроенергія, тепlopостачання, водopостачання);
- контроль за сплатою орендної плати та сум відшкодування за надані комунальні послуги;
- перевіряється використання приміщень за цільовим призначенням;
- контролюється термін закінчення договорів;
- перевіряється наявність страхових полісів;
- контролюється відшкодування витрат на здійснення експертних оцінок.

Проводиться реєстрація права власності на нерухоме майно комунальної власності Ємільчинської селищної територіальної громади. Протягом звітного періоду проведено роботи по технічній інвентаризації 12 будівель та виготовлено технічні паспорти, здійснено 7 незалежних оцінок будівель з метою надання в оренду та з метою продажу на аукціонах, зареєстровано право власності на майновий комплекс КНП «Ємільчинська лікарня», амбулаторію з житлом в с. Підлуби, будівлю бібліотеки за адресою селище Ємільчине вул. 1 Травня (Захисників України), 1-А, нежитлову будівлю (інспекторська) за адресою селище Ємільчине вул. 1 Травня (Захисників України), 4.

У 2024 році оновлено та затверджено перелік майна комунальної власності Ємільчинської селищної ради та переліки майна, яке закріплене на праві оперативного управління та господарського відання за комунальними підприємствами, установами, організаціями Ємільчинської селищної ради.

### **Соціальний захист**

Відповідно до законів України про соціальний захист різних категорій громадян з метою ефективного та планового використання видатків селищного бюджету на соціальний захист населення селищною радою прийнята Комплексна Програма та Порядки соціального захисту населення Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки (далі – Програма). Метою Програми є соціальний захист окремих категорій громадян, які відповідно до законодавства мають право на пільги, залучення їх до участі в економічній, соціальній, культурній та інших сферах суспільного життя.

Протягом 2024 року проведено видатки за прийнятою Програмою, а саме:

0813032-Надання пільг окремим категоріям громадян з оплати послуг зв'язку - по даній програмі відшкодовано затрати по послугах зв'язку 11 пільговим особам, які з початку року складають 12,8 тис. грн.;

0813033-Компенсаційні виплати за пільговий проїзд автомобільним транспортом. Проводилось відшкодування витрат згідно договору укладеного з ПП «Рім Богдан» в кількості 4253 фізичні особи на суму 130,7тис.грн.;

0813035-Компенсаційні виплати за пільговий проїзд залізничним транспортом- згідно з укладеним договором ПАТ «Укрзалізниця» відшкодовано вартість витрат по перевезенню

444 фізичних осіб на суму 11,0 тис. грн.;

0813160 - Надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги - надано допомога 585 фізичним особам на суму 1132,3 тис. грн.;

0813180 - Надання пільг населенню на оплату житлово-комунальних послуг - по Програмі відшкодовуються пільги по зору. На обліку в відділі соціального захисту знаходиться 2 особи., яким відшкодовано згідно договорів укладених з ТОВ «Житомирська обласна енергопостачальна компанія» кошти в сумі 0,7 тис. грн., та з АТ «Газорозподільні мережі»-0,5 тис. грн., «Нафтогаз України»-0,3 тис. грн.;

0813221- Грошова компенсація за належні для отримання жилі приміщення –затверджена субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення в сумі 4 510,3 тис. грн., яка перерахована на спеціальні рахунки в відділенні ощадбанку двом інвалідам 2 групи. На протязі 2024 року закуплено 2 квартири інвалідам війни 2 групи на загальну суму 4456,2 тис. грн. в т.ч. кошти субвенції 2023 року -1620,3 тис. грн. та 2024 року- 2835,9 тис. грн.;

0813242 - Інші заходи у сфері соціального захисту. По даному напрямку фінансування проведено виплата матеріальної допомоги пораненим військовослужбовцям в кількості 71 чол. на суму 548,0 тис. грн., онкохворим 36 чол. на суму 194,00 тис. грн., погорільцям -2 чол. на суму 10,0 тис. грн., родинам загиблих 88 чол. на суму 176,0 тис. грн., ліквідаторам ЧАЕС 89 чол. на суму 89,0 тис. грн. Придбано продуктові набори дітям інвалідам в кількості 95 шт. на суму 33,3 тис. грн. Для вшанування пам'яті та безоплатного поховання померлих військовослужбовців проведено фінансування на придбання квітів на поховання в сумі 9,5 тис. грн., послуги по похованню одиноких громадян 4,4 тис. грн., придбання державних прапорів України на суму 24,0 тис. грн., послуги автокатафалка по похованню загиблих військовослужбовців 3,0 тис. грн.

Всього відділом соціального захисту за 2024 рік проведено видатків за на суму 8085,5 тис. грн.

На протязі 2024 року прийнято 4059 пакетів документів у фізичних осіб по наданню пільг, субсидій та допомог та внесені в інтегровану інформаційну систему «Соціальна громада» та «Єдина інформаційна система соціальної сфери».

Від постраждалих по ЧАЕС, учасників бойових дій (заміна та видача посвідчень, допомоги на чисте харчування, оздоровлення громадян) прийнято, опрацьовано та передано в УСЗН відділення №2 - 120 пакетів документів.

Від внутрішньо переміщених осіб, які переїхали на територію нашої громади дійшло звернень для отримання довідок ВПО в кількості 104 особи, з них звернулись з явами для отримання допомоги 167 осіб.

Проведено 412 актів обстежень матеріально-побутових умов.

Прийнято та опрацьовано 1 пакет документів на присвоєння почесного звання мати-роїня, сформовано 18 пакетів документів та оздоровлено 18 дітей з родин загиблих, родин лозабезпечених та дітей сиріт. Сформовано та опрацьовано 5 пакетів документів для

аштування у будинки-інтернати психіатричного та геріатричного типів.

На території громади функціонує КУ «Центр надання соціальних послуг» Смільчинської селищної ради. Працівниками комунальної установи постійно проводиться робота з надання соціальних послуг, вивчення умов проживання ветеранів війни, осіб з інвалідністю, самотніх громадян похилого віку з метою своєчасного вирішення їх життєво важливих проблем та надання допомоги.

В установі налічується три відділення:

відділення соціальної допомоги вдома;

відділення натуральної допомоги;

відділ соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю.

У відділеннях соціальної допомоги вдома та натуральної допомоги надається соціальна послуга – догляд вдома, відповідно до Державного стандарту.

Цю послугу у відділеннях отримують особи похилого віку, особи з інвалідністю, особи з важкими формами захворювання (у тому числі до встановлення інвалідності, але не більше ніж чотири місяці), які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги.

Відділенням соціальної допомоги вдома протягом 2024 року виявлено 264 особи, які потребували постійної сторонньої допомоги, соціального обслуговування (надання соціальних послуг) в домашніх умовах згідно з медичним висновком та мають III, IV і V групу рухової активності, з них обслуговано 257 осіб, що складає 98% від виявлених. З початку року до відділення на обслуговування прийнято 58 особи, знято з обліку 47 осіб.

Станом на 01.01.2025 року 26 соціальних робітників надають соціальні послуги підопічним, які працюють віддалено у 26 населених пунктах.

Навантаження на 1 соціального робітника (по обслугованим протягом року) в середньому 9,9 осіб.

Станом на 01.01.2025 року у відділенні обслуговується 257 осіб, з них 36 осіб, які обслуговуються з установленням диференційованої плати.

Соціальними робітниками надано 44697 соціальні послуги на безоплатній основі та 2963 соціальні послуги з установленням диференційованої плати, за які отримано 66,8 тис. грн.

Соціальні робітники відвідують підопічних 2-3 рази на тиждень згідно графіка роботи та надають їм різні види соціальних послуг: доставка продуктів, медикаментів, приготування їжі, допомога у проведенні санітарно-гігієнічних заходів, допомога в обробці городу (до 0,02 га), прибирання житла, прання білизни, оплата платежів, оформлення субсидій та соціальних пільг.

Соціальні робітники надають допомогу підопічним центру в оформленні необхідних документів на отримання для субсидій, пільг та ін. Фахівцями відділення постійно проводяться перевірки роботи соціальних робітників на їх ділянках, складено 123 актів перевірок якості надання соціальних послуг підопічним, здійснювались заходи щодо покращення соціального обслуговування.

Відповідно до результатів проведення внутрішнього моніторингу та оцінки якості надання соціальної послуги «догляд вдома» складено 257 опитувальників, що складає 100% від загальної кількості отримувачів даного виду послуги. Досліджувались кількісні та якісні показники якості соціальних послуг, передбачені Державним стандартом, на основі яких була визначена узагальнена оцінка якості соціальної послуги догляду вдома, що відповідає статусу «добре». Визначена оцінка та заходи по покращенню надання соціальної послуги догляду вдома у відділенні на 2025 рік.



Відділення натуральної допомоги.

За 2024 рік виявлено 342 осіб, охоплено обслуговуванням 334 особи, яким надано 16336 послуг.

При відділенні натуральної допомоги працює перукарня. За 2024 рік надано послуг 3113 громадянам (в загальній кількості послуг) на суму 137,4 тис. грн., 416 - чоловік обслуговувались безкоштовно.

В 2024 році було закуплено та роздано 459 продовольчих наборів на суму – 92 тис. грн. до Великодня, Міжнародного дня людей похилого віку та Дня ветерана за рахунок Центру та за підтримки селищної ради.

До професійного свята «День соціального працівника» ветеранам праці, також надано 29 продовольчих наборів.

У відділенні натуральної допомоги функціонує пункт прокату технічних та інших засобів реабілітації. Засобами реабілітації на даний час користуються 41 особа.

За звітний період надано гуманітарної допомоги у вигляді вживаного одягу, постільної білизни, засобів гігієни (підгузки дорослі та дитячі) 239 підопічним на суму 36,2 тис. грн.

Відділ соціальної роботи із сім'ями, дітьми та молоддю:

Упродовж 2024 року до відділу соціальної роботи із сім'ями, дітьми та молоддю надійшло повідомлень за 92 сім'ї, з них 22 сім'ї опинилося в складних життєвих обставинах. Здійснено 99 виїздів по селах Ємільчинської громади, проінспектовано 323 сім'ї, складено 90 актів оцінки потреб. Здійснено кризового та екстреного втручання в 9 родин, з них у 5 сім'ях СЖО підтвержене. Також фахівцями відділу було відвідано 5 сімей ВПО та складено акти оцінки потреб для отримання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

Загальною кількістю соціальних послуг охоплено 55 сімей (у них 137 дітей). З них послугою соціальний супровід охоплено 22 сім'ї в СЖО, 2 сім'ї ВПО, 4 прийомні сім'ї (у них 11 дітей), 8 опікунських сімей та 19 сімей з дітьми, з якими проводиться робота за соціальною картою. Під контролем також перебуває 21 родина, де діти влаштовані на цілодобове перебування до закладів різних типів, форм власності та підпорядкування.

Здійснюється соціально-профілактична, роз'яснювальна та консультаційна робота з сім'ями щодо стану забезпечення базових потреб дітей, наявних проблем у сім'ї, необхідної допомоги, відповідального ставлення батьків до виконання своїх обов'язків по догляду та вихованню дітей.

Проводились бесіди з дітьми, їх батьками, законними представниками, щодо стану забезпечення базових потреб дитини, наявних проблем у сім'ї, необхідної допомоги, відповідального ставлення батьків до виконання своїх обов'язків по догляду та вихованню дитини.

Здійснювалася соціальна робота з 3 неповнолітніми засудженими до покарання без позбавлення волі, які перебувають на обліку у Центрі Пробації Ємільчинського РС ДУ Житомирської області.

Також фахівцями відділу протягом року проводилась робота на допомогу в отриманні гуманітарної допомоги нужденним сім'ям та особам, що перебували під соціальним супроводом у вигляді вживаного одягу, продуктів харчування, твердого палива. Протягом року активно співпрацювали з МО «Червоний Хрест», БО «Фонд громади Житомира, релігійними організаціями «Церква християн-баптистів», РО «Церква життя» ХВС в смт Ємільчине».

Чотирьом особам в 2024 році фахівці відділу сприяли в лікуванні від алкогольної залежності.

Здійснюється систематичне поширення інформації на офіційній сторінці у фейсбук, щодо проведення Акції «16 днів проти насильства», тематичних відеоуроків для батьків та дорослих, які працюють з дітьми та для дітей «Батьківство в епоху цифрових технологій», соціальні інформаційні ролики на тему «Патронат над дитиною, питання та відповіді»; розповсюджуються інформаційні буклети.

Фахівцем відділу із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб за період роботи з 13 листопада по 31 грудня було прийнято 9 заяв.

За листопад місяць – 3 заяви, за грудень – 6.

Було проведено дві зустрічі з ветеранами війни та демобілізованими особами.

Першу зустріч провели 6 грудня на якій познайомилися з ветеранами та провела інформування, щодо діяльності та обов'язків роботи фахівця із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб, графіку роботи та які документи треба подати при першому зверненні. На завершення зустрічі виготовили «янголятка-обереги» для побратимів, які передали 32 ОМБр.

Другу зустріч провели 27 грудня в будинку культури, де лунали веселі колядки, щедрівки та щиросердечна подяка за мужність у захисті України.

З 10 грудня по 20 грудня фахівець відділу із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб перебувала на навчанні в місті Житомирі у Державному університеті «Житомирська політехніка» в Центрі ветеранського розвитку, де здобула свідоцтво державного зразка про підвищення кваліфікації та сертифікат за напрямом «Фахівець із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб».

### **Захист прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.**

Службою у справах дітей селищної ради спільно з відділом соціального захисту селищної ради, відділом освіти, молоді та спорту селищної ради, КУ «Центр надання соціальних послуг» селищної ради, відділом економічного розвитку, інвестицій, транспорту, комунальної власності селищної ради, КУ «Смільчинський інклюзивно-ресурсний центр» селищної ради проведено роботу по виконанню Комплексної Програми із забезпечення та захисту прав дітей Смільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки, за 2024 рік.

Службою у справах дітей селищної ради забезпечено своєчасне внесення достовірної інформації до Єдиної інформаційно-аналітичної системи «Діти» щодо обліку:

- дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування;
- дітей, які залишилися без батьківського піклування;
- дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- потенційних опікунів, піклувальників, патронатних вихователів.

Протягом 2024 року оновлено інформацію в 152 електронних обліково-статичних картках дітей в ЄІАС «Діти», зокрема внесено 1105 оновлень в картки дітей, які знаходяться на обліку дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, 871 оновлення в картки дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування. Також оновлено інформацію в ЄІАС «Діти» в 34 картках опікунів/піклувальників.

У 2024 році на первинному обліку в службі у справах дітей селищної ради перебувало 67 дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування. Станом на 31.12.2024 року на даному обліку перебуває 61 дитина-сирота, дитина, позбавлена батьківського піклування (25 дітей-сиріт, 36 дітей, позбавлених батьківського піклування).

3 61 дитини:

- в прийомних сім'ях, дитячих будинках сімейного типу виховується 7 дітей;
- під опікою, піклуванням перебуває 49 дітей;
- в закладах системи МОН - 4 дитини;
- в закладах системи МСП - 1 дитина.

91,8 % дітей влаштовано в сімейні форми виховання, 8,2 % - влаштовані в державні заклади.

У 2024 році на первинний облік дітей, які залишились без батьківського піклування, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування служби у справах дітей було поставлено 6 дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування (5 дітей-сиріт і 1 дитину, позбавлену батьківського піклування).

6 дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування рішеннями виконавчого комітету селищної ради надано статуси дитини-сироти чи дитини, позбавленої батьківського піклування.

Зібрано документи на дітей, сформовано 6 особових справ. Створено 6 електронних обліково-статистичних карток в Єдиній інформаційно-аналітичній системі «Діти».

Протягом 2024 року 8 дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування влаштовано в сімейні форми виховання (під опіку/піклування), з них 6 дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, які поставлені на первинний облік протягом 2024 року.

У 2024 році з первинного обліку служби у справах дітей селищної ради знято 6 дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування у зв'язку з досягненням повноліття.

Станом на 31.12.2024 року на території Ємільчинської селищної ради проживає 49 дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування (25 дітей-сиріт, 24 дитини, позбавлених батьківського піклування), з них під опікою, піклуванням перебуває 38 дітей, які виховуються в 28 сім'ях опікунів, піклувальників.

Контроль за станом утримання, виховання та розвитку дітей у сім'ях опікунів, піклувальників здійснюється, належні умови утримання, виховання та розвитку дітей створені, протягом 2024 року підготовлено 33 висновки про стан утримання, навчання та виховання дітей, над якими встановлено опіку/піклування.

Протягом 2024 року проведено зустріч керівництва селищної ради з 4 дітьми-сиротами, дітьми, позбавленими батьківського піклування, випускниками закладів загальної середньої освіти, кожна дитина отримала грошову винагороду по 1000 гривень та профорієнтаційну допомогу.

Протягом 2024 року на території Ємільчинської територіальної громади патронатні сім'ї не створювались у зв'язку з відсутністю кандидатів у патронатні вихователі, тому виплата поворотної фінансової допомоги (резервні кошти) патронатному вихователю для своєчасного забезпечення догляду, виховання та реабілітації дітей, влаштованих до сім'ї патронатного вихователя, відділом соціального захисту селищної ради не здійснювалась.

Службою у справах дітей селищної ради спільно з відділом соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю КУ «Центр надання соціальних послуг» селищної ради проводиться робота по пошуку кандидатів у патронатні вихователі. Розміщувалась інформація на веб-сайті Ємільчинської селищної ради, у старостинських округах, у закладах загальної середньої освіти Ємільчинської селищної ради (роздано буклети та листівки). Службою у справах дітей селищної ради та Ємільчинською районною філією Житомирського обласного центру зайнятості підписано меморандум про співпрацю щодо пошуку кандидатів у патронатні вихователі.

Всі діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, які не мають житла або мають житло у непридатному для проживання стані або мають житло на праві користування, житлова площа якого значно менша за встановлені норми на одну особу, при досягненні 16-річного віку ставляться на квартирний та соціальний квартирний облік.

Відділом економічного розвитку, інвестицій, транспорту, комунальної власності селищної ради ведеться квартирний та соціальний квартирний облік дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа.

Протягом 2024 року на квартирний та соціальний квартирний облік поставлено 9 дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування.

Серед пріоритетних напрямів служби у справах дітей визначено діяльність щодо запобігання соціальному сирітству, подолання бездоглядності та безпритульності серед дітей.

Налагоджена співпраця служби у справах дітей з відділенням поліції № 1 Звягельського РВП ГУНП в Житомирській області, КУ «Центр надання соціальних послуг», навчальними закладами, медичними установами селищної ради по своєчасному виявленню дітей, які проживають в сім'ях, які опинились у складних життєвих обставинах. За 2024 рік до служби надійшло 15 повідомлень про неналежне виконання батьками обов'язків з виховання та утримання дітей, 5 повідомлень про відсутність дітей у навчальних закладах без поважних причин та залучення їх до навчання, 8 повідомлень щодо ймовірного вчинення насильства та жорстокого поводження над дітьми, 6 повідомлень про проведення відповідної профілактичної роботи з підлітками, які мають проблеми із законом.

У 2024 році на обліку в службі у справах дітей селищної ради перебувало 85 дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах. Станом на 31.12.2024 року на даному обліку перебуває 58 дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, що проживають у 24 сім'ях, з них 6 дітей, які постраждали від домашнього насильства та жорстокого поводження.

Протягом 2024 року взято на облік 22 дитини, які перебувають у складних життєвих обставинах.

З них:

10 дітей, де батьки ухиляються від виконання батьківських обов'язків, в тому числі 1 дитина, яка постраждала від домашнього насильства, 1 дитина, яка перебуває в конфлікті з законом;

1 дитина, яка постраждала від сексуального насильства;

3 дитини, які постраждали від жорстокого поводження (фізичного та психологічного насильства);

6 дітей, яким надано статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

Зібрано документи на дітей та батьків, сформовано 22 особові справи. Створено 22 електронні обліково-статистичні картки в Єдиній інформаційно-аналітичній системі «Діти».

Знято з обліку 27 дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах з підстав:

1 дитина – набуття повної цивільної дієздатності;

8 дітей – досягнення повноліття;

1 дитини – набуття статусу дитини, позбавленої батьківського піклування;

6 дітей – у зв'язку із переїздом;

11 дітей – зникнення підстав перебування на обліку.

Службою у справах дітей селищної ради здійснюється соціальний захист дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, підготовлено 6 проєктів рішень виконавчого комітету селищної ради щодо надання дітям статусу дитини, яка постраждала

внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, 6 дітям надано статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

Одним з ефективних методів виявлення сімей, у яких батьки ухиляються від виконання батьківських обов'язків, дітей, які бродяжать, жебракують, скоюють інші протиправні дії, на тривалий час залишилися без догляду батьків, є проведення відповідних профілактичних рейдів, у тому числі по виявленню дітей, які без поважних причин не приступили до навчання.

Службою у справах дітей систематично проводяться профілактичні рейди.

Протягом 2024 року проведено 53 рейди. Обстежено умови проживання 641 дитини, що проживають у 267 сім'ях. За результатами рейдів до батьків, які не виконують батьківських обов'язків та систематично вживають спиртні напої, здійснюються заходи профілактичного, виховного, адміністративного характеру.

Службою у справах дітей ініційовано притягнення 10 батьків до адміністративної відповідальності згідно статті 184 Кодексу України про адміністративні правопорушення за ухилення від виконання батьківських обов'язків. 28 батьків попереджено про відповідальність згідно чинного законодавства за неналежне виконання батьківських обов'язків. 1 батька притягнуто до адміністративної відповідальності за вчинення насильства відносно дитини.

За результатами профілактичних рейдів підготовлено та направлено 55 листів до КУ «Центр надання соціальних послуг» селищної ради про взяття під соціальний супровід родин, про проведення соціальної роботи з сім'ями, в яких проживають та виховуються діти. Підготовлено та направлено 45 запитів до відділу № 2 управління соціального захисту населення Звягельської РДА щодо отримання сім'ями, які перебувають у складних життєвих обставинах, державних соціальних виплат та розмір отриманих виплат з метою подальшого контролю за використанням коштів.

Протягом 2024 року 1 дитина, яка перебувала у складних життєвих обставинах, за заявою матері влаштована до КНП «Центр медичної реабілітації та паліативної допомоги дітям» Житомирської обласної ради (будинок дитини).

Протягом 2024 року до відділу соціальної роботи із сім'ями, дітьми та молоддю КУ «Центр надання соціальних послуг» селищної ради надійшло повідомлень про 92 сім'ї, з них 22 сім'ї перебувають в складних життєвих обставинах. Здійснено 99 виїздів, проінспектовано 322 сім'ї, складено 89 актів оцінки потреб. Здійснено кризового та екстреного втручання в 9 родин, з них у 5 сім'ях СЖО підтверджено. Також фахівцями відділу було відвідано 5 сімей ВПО та складено акти оцінки потреб для отримання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

Загальною кількістю соціальних послуг охоплено 55 сімей (137 дітей), з них послугою соціальний супровід охоплено 22 сім'ї в СЖО, 2 сім'ї ВПО, 4 прийомні сім'ї (11 дітей), 8 опікунських сімей та 19 сімей з дітьми, з якими проводиться робота за соціальною карткою. Під контролем також перебуває 21 родина, де діти влаштовані на цілодобове перебування до закладів різних типів, форм власності та підпорядкування.

Відділом освіти, молоді та спорту Ємільчинської селищної ради у 2024 році в 10 закладах загальної середньої освіти було створено 35 інклюзивних класів у яких навчалося 43 учні з особливими освітніми потребами та яким надавали супровід 34 асистенти учителя. Таким учням було проведено 1561 корекційно-розвиткове заняття.

У двох закладах дошкільної освіти виховувалось 7 дітей з особливими освітніми потребами, супровід яких здійснювали 5 асистентів вихователя і яким проведено 217 корекційно-розвиткових занять.

31 дитина-сирота, дитина, позбавлена батьківського піклування, які перебувають під опікою, піклуванням, учні закладів загальної середньої освіти отримали у 2024 році по 1000 гривень кожен на придбання шкільної і спортивної форми.

Проведена виплата одноразової грошової допомоги в розмірі шести прожиткових мінімумів, 4 дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, випускникам 11 – х класів закладів загальної середньої освіти 2023-2024 н.р., які проживають на території громади, по 17520 гривень кожній дитині, на загальна суму 70080 гривень.

Протягом 2024 року одноразову допомогу по досягненню повноліття отримали 6 дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування (1810 гривень кожній дитині), на загальну суму 10860 гривень.

КУ «Смільчинський інклюзивно-ресурсний центр» Смільчинської селищної ради проведено 82 комплексні психолого-педагогічні оцінки розвитку дитини. Під супроводом у закладах загальної та дошкільної освіти перебуває 48 дітей з Смільчинської територіальної громади. Працівники ІРЦ прийняли участь у 139 засіданнях команд супроводу у закладах загальної середньої та дошкільної освіти, надали рекомендації щодо розроблення та виконання індивідуальної програми розвитку дітей з особливими освітніми потребами, надали 269 консультацій для батьків.

Під постійним супроводом у ІРЦ перебуває 20 дітей. Протягом 2024 року було надано 489 послуг для дітей та батьків, а саме консультативна, психологічна допомога дітям та батькам.

Фінансове забезпечення Комплексної Програми із забезпечення та захисту прав дітей Смільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки здійснюється за рахунок коштів бюджету Смільчинської селищної територіальної громади.

## Освіта

Серед пріоритетних завдань галузі у 2024 були питання: забезпечення безпечних умов перебування у закладах учасників освітнього процесу, соціальний захист дітей та працівників у період дії воєнного стану. У 2024 році заходи Програми були спрямовані на забезпечення функціонування й розвитку освіти громади для створення умов для рівного доступу до високоякісної освіти в умовах воєнного стану.

Фінансування заходів Програми розвитку освіти, молоді та спорту Смільчинської селищної територіальної громади на період 2024-2028 року забезпечило виплату заробітної плати працівникам в повному обсязі, оплату енергоносіїв, харчування вихованців, та інше поточне утримання закладів. Упродовж року забезпечено збереження мережі великокомплектних ЗДО (відкрито ЗДО у с. Велика Цвіля з 10,5 годинним перебуванням дітей).

Мережа закладів освіти відповідає освітнім потребам населення і сформована у відповідності з демографічною ситуацією. Всього в закладах загальної середньої освіти Смільчинської селищної ради навчається 2258 учнів. Загальною середньою освітою охоплено 100% дітей, в тому числі з числа внутрішньо переміщених осіб.

В громаді функціонує 21 заклад дошкільної освіти, 12 закладів загальної середньої освіти, 2 філії, «Дитячо - юнацька спортивна школа», «Будинок дитячої творчості» та «Інклюзивно-ресурсний центр». На території Смільчинської територіальної громади проживає 3751 дитина віком від 0 до 18 років, з яких 2258 - шкільного віку.

У 2023-2024 навчальному році було охоплено освітніми послугами 2258 учнів та сформовано 156 класів. На 2024 рік фактична наповнюваність класів становить 14,5 учнів.

В закладах освіти навчалися 53 дітей, які мали статус внутрішньо переміщених осіб.

У зв'язку з дією воєнного стану в Україні та зміною демографічної ситуації, розвантажено групи та досягнуто показника навантаження: 100 дітей на 100 місць. Досягнуто 100 % охоплення дошкільною освітою дітей віком від 3 до 6(7) років різними формами дошкільної освіти. До різних форм дошкільної освіти залучено також 100 % дітей 5- річного віку. Територіальна доступність повної загальної середньої освіти забезпечена шляхом формування та утримання мережі закладів освіти, закріплення території обслуговування за закладами загальної середньої освіти, запровадження з урахуванням вибору батьків дітей або осіб, які досягли повноліття, різних форм здобуття повної загальної середньої освіти. Створені умови для отримання дошкільної та загальної середньої освіти дітей з особливими освітніми потребами.

Спільна робота над індивідуальною програмою розвитку кожної дитини забезпечує її самореалізацію.

У червні 2024 року всі заклади освіти, в умовах війни, вчасно завершили навчальний рік та видали документи про здобуття базової та повної загальної середньої освіти. 238 випускників 9 класів отримали свідоцтво про здобуття базової загальної середньої освіти, 10 з відзнакою, 1 особливого зразка для дітей з ООП. 192 здобувачі освіти отримали свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти. З них 9 нагороджені срібними медалями, 8 – золотими медалями. Організовано пройшов НМТ на базі Ємільчинського ліцею № 2 Ємільчинської селищної ради Житомирської області.

Згідно із Положенням про Центр професійного розвитку педагогічних працівників, основними завданнями Центру професійного розвитку педагогічних працівників Ємільчинської селищної ради (далі- ЦПРПП) є сприяння професійному розвитку педагогічних працівників, їх психологічна підтримка, консультування та проведення супервізії.

В Ємільчинській громаді функціонує 10 професійних спільнот педагогічних працівників. У вересні-жовтні 2024 року проведено 13 координаційних засідань спільнот педагогів з питань методичної підготовки до 2024/2025 навчального року. Загалом за 2024 календарний рік пройшло 22 семінари, в тому числі у форматі онлайн, враховуючи умови воєнного стану в Україні. Консультанти Центру надають консультативну підтримку педагогічним працівникам щодо визначення траєкторії професійного розвитку та підвищення кваліфікації; здійснюють методичний супровід педагогів під час підготовки до атестації, сертифікації, фахових конкурсів та змагань, координування педагогічних працівників із питань здійснення якісного дистанційного навчання.

Одним із основних напрямків роботи Центру є співпраця із Житомирським інститутом післядипломної педагогічної освіти з питань підвищення кваліфікації педагогічних працівників Ємільчинської ТГ за освітніми програмами. У 2024 році на базі Центру для педагогів Ємільчинської громади проведено навчання для вчителів 5-7 класів Нова українська школа з видачою сертифікатів про підвищення кваліфікації обсягом у 8 год. Учасниками зустрічей стали 75 педагогів, які підвищили свою професійну майстерність та отримали свідоцтва.

Виховання творчої особистості у закладі позашкільної освіти здійснюється через тісну співпрацю із закладами загальної середньої освіти, закладами дошкільної освіти, органами місцевого самоврядування Ємільчинської селищної ради, закладом культури, підприємствами та організаціями, громадськими об'єднаннями, батьками. У Будинку дитячої творчості Ємільчинської селищної ради працює 22 групи гуртків: фотомистецтва, декоративного оформлення, народна лялька, образотворче мистецтво, паперокручення, петриківський розпис, мистецтво нашого краю, українська народна вишивка, аплікація,

бісероплетіння, витинанка, патріотичний, ліплення, художня вишивка, м'яка іграшка де займаються 550 школярів громади.

Основні напрямки використання коштів за 2024 рік:

- заробітна плата, оплата комунальних послуг та енергоносіїв, витрати на відрядження працівників – 152 432,47 тис. грн.;
- 7 045,4 тис. грн. – харчування учнів 1-4 класів та дітей пільгових категорій;
- 1 970,5 тис. грн – харчування в ЗДО за рахунок загального фонду та 734,2 тис. грн – за рахунок спеціального фонду;
- 449,2 тис. грн – придбання господарських товарів та будівельних матеріалів для проведення ремонтів приміщень ЗЗСО та ЗДО;
- 2 715,8 тис. грн – придбання паливно-мастильних матеріалів та запчастин для автобусів, які здійснювали підвіз учнів до закладів освіти;
- 182,2 тис. грн – оплата послуг зв'язку та доступу до мережі Інтернет ЗЗСО та ЗДО;
- 41,5 тис. грн – технічне обслуговування пожежної сигналізації та цілодобове спостереження на ПЦПС по Ємільчинському ліцею №1;
- 45,4 тис. грн – придбання спортивної атрибутики для переможців спортивно-масових заходів;
- 36,0 тис. грн – проведення лабораторних досліджень харчових продуктів, приміщень та води по ЗЗСО та ЗДО;
- 12,4 тис. грн – функціональне навчання керівників закладів ЗЗСО та ЗДО;
- 54,4 тис. грн – проведення технічного контролю автобусів;
- 29,0 тис. грн – техобслуговування теплогенеруючого обладнання по Ємільчинському ліцею №2;
- 24,0 тис. грн – аварійний ремонт системи опалення Миколаївського ліцею;
- 278,3 тис. грн – поточний ремонт котельні Хутір-Мокляківської філії ЗЗСО;
- 44,6 тис. грн – страхування водіїв та автобусів;
- 40,0 тис. грн – придбання меблів(вішалки, шафи дитячі, стільці) для ЗДОН№2;
- 80,0 тис. грн – придбання меблів(шафи, пенали, комп'ютерний стіл) для ЗДОН№3;
- 18,3 тис. грн – виготовлення документів про освіту;
- 97,0 тис. грн – придбання комплектів постільної білизни для ЗДО №1 та №2;
- 231,1 тис. грн – придбання ліжечок для ЗДО №1;
- 22,0 тис. грн – дератизація приміщень ЗЗСО та ЗДО;
- 18,6 тис. грн – придбання холодильника для Підлубівського ЗДО;
- 18,6 тис. грн – придбання холодильника для Степанівського ЗДО;
- 16,9 тис. грн – придбання електролічильників для ЗЗСО та ЗДО;
- 27,4 тис. грн – послуги з надання пакетів оновлень та адміністрування програмного комплексу «КУРС»;
- 59,1 тис. грн – улаштування огорожі ЗДО №2;
- 11,4 тис. грн – послуги з технічного обслуговування обліку газу Ємільчинського ліцею №2;
- 43,3 тис. грн – придбання класних журналів;
- 13,0 тис. грн – придбання вогнегасників;
- 11,5 тис. грн – проведена перевірка манометрів та термометрів;
- 75,0 тис. грн - проведена перезарядка вогнегасників;
- 23,2 тис. грн – технічне обслуговування газових котлів;
- 35,0 тис. грн – придбання дверей для ЗДО №2;
- 327,0 тис. грн – поточний ремонт системи димовідведення в котельні Кулішівського ліцею;
- 2,8 тис. грн – перевірка димканалів;
- 61,6 тис. грн – доставка підручників;



- 28,3 тис. грн – придбання медикаментів;
- 56,0 тис. грн – атестація робочих місць;
- 82,0 тис. грн – улаштування огорожі Ємільчинського ліцею №1;
- 64,2 тис. грн – аварійний ремонт системи опалення та водопроводу Миколаївського ліцею;
- 9,6 тис. грн – поточний ремонт опалення приміщення Сербівського ЗДО;
- 53,1 тис. грн – встановлення меморіальних дошок біля Ємільчинських ліцеїв №1 та №2;
- 96,2 тис. грн – придбання комплектів постільної білизни для ЗДО №3;
- 18,7 тис. грн – придбання персонального комп'ютера для ЗДО №1;
- 106,2 тис. грн – придбання учнівської дошки, шаф учнівських, 15 парт та 30 стільців, стіл та стілець для вчителя кабінету «Захист України» Ємільчинського ліцею №1;
- 47,3 тис. грн – аварійний ремонт водопостачання Великоцвілянської гімназії;
- 58,9 тис. грн – придбання обладнання для Великоцвілянського ЗДО (електроплити, пилососа та праски, пральної машинки, холодильника, телевізора);
- 2 306,7 тис. грн субвенції та 236,3 тис. грн співфінансування з місцевого бюджету – придбання комплектів мультимедійного обладнання для забезпечення технічними засобами освітнього середовища 6-х класів «Нова українська школа»;
- 1 042,9 тис. грн субвенції та 115,9 тис. грн співфінансування з місцевого бюджету – придбання обладнання для забезпечення проведення технічних занять відповідно до навчальної програми "Захист України" в Ємільчинському ліцеї №1.

### **Охорона здоров'я**

Надання медичних послуг жителям Ємільчинської територіальної громади здійснюють КНП «Ємільчинська лікарня» та КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги».

Доходи комунальних некомерційних підприємств за 2024 рік були сформовані з обсягів надходжень від надання медичних послуг населенню (тобто кошти НСЗУ), доходу від отриманого фінансування з місцевого бюджету та надходжень від оренди майна, надходження від централізованої бази спеціального медичного постачання, гуманітарної допомоги.

В 2024 році комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги» надавало медичні послуги за наступними пакетами: первинна медична допомога; супровід та лікування дорослих та дітей, хворих на туберкульоз на первинному рівні медичної допомоги; забезпечення кадрового потенціалу системи охорони здоров'я шляхом організації надання медичної допомоги із залученням лікарів-інтернів.

Протягом року здійснювалось забезпечення окремих пільгових категорій громадян життєво необхідними медикаментами, послугами, харчовими продуктами, виробами медичного призначення; придбання предметів, інвентаря та обладнання, медикаментів, медичних засобів, витратних матеріалів, продуктів харчування; поліпшення інфраструктури комунальних закладів охорони здоров'я громади, в тому числі оплата комунальних послуг.

На забезпечення функціонування КНП «Ємільчинська лікарня» у 2024 році залучено з місцевого бюджету 6 941,7 тис. грн.

На забезпечення функціонування КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» у 2024 році залучено з місцевого бюджету 1 390,7 тис. грн.

З них профінансовано наступні заходи:

- підвищення якості надання медичної допомоги комунальними закладами охорони здоров'я, в тому числі: придбання обладнання, медикаментів, медичних засобів, витратних матеріалів (забезпечення окремих пільгових категорій громадян життєво необхідними медикаментами, послугами, харчовими продуктами для спеціального дієтичного споживання, виробами

медичного призначення) – КНП «Ємільчинська лікарня» на загальну суму 2 430,3 тис. грн.; КНП «ЦПМСД» на загальну суму 705,9 тис. грн.;

- поліпшення інфраструктури комунальних закладів охорони здоров'я громади (оплата водопостачання та водовідведення, оплата електроенергії, придбання дров та управління побутовими відходами, утримання приміщень, будівель, майна закладів охорони здоров'я, які є комунальною власністю, та заходи з їх збереження, забезпечення належних санітарно-гігієнічних умов, протипожежного захисту, енергозбереження, благоустрою території, оплата послуг (крім комунальних) – КНП «Ємільчинська лікарня» на загальну суму 4 415,2 тис. грн.; КНП «ЦПМСД» на загальну суму 457,1 тис. грн.;

- розвиток кадрового потенціалу медичної галузі громади (фінансування закладів охорони здоров'я для забезпечення стабільного функціонування (витрати на підвищення кваліфікації, страхування) – КНП «Ємільчинська лікарня» на загальну суму 74,7 тис. грн.

За 2024 рік досягнуто такі соціально-економічні результати в галузі :

- забезпечено стабільну роботу двох комунальних закладів охорони здоров'я;

- забезпечено безперебійне енергозабезпечення закладів охорони здоров'я, вчасну оплату житлово-комунальних послуг та енергоносіїв;

- забезпечено реорганізацію мережі сільських закладів КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Ємільчинської селищної ради», в тому числі оптимізацію штатів, займаних приміщень, рівня споживання енергоносіїв;

- КНП «Ємільчинська лікарня» селищної ради фактично досягла запланованих показників стосовно кількості лікарських відвідувань (52980 осіб), кількості пролікованих хворих у стаціонарі (4824 осіб), кількості ліжко-днів в стаціонарах (36,9 тис. осіб);

- КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Ємільчинської селищної ради» фактично досягла запланованих показників стосовно кількості лікарських відвідувань в лікарів (61187 осіб) та кількості дитячого населення, яке отримало профілактичні щеплення відповідно до календаря щеплень (92,3%).

## Культура

На території Ємільчинської селищної територіальної громади забезпечують культурно-просвітницьку діяльність 43 заклади культури: КЗ «Ємільчинський центральний будинок культури», 25 сільських закладів культури-філій, 14 сільських бібліотек-філій, КЗ «Ємільчинська публічна бібліотека», КЗ «Ємільчинська музична школа» та КЗ «Ємільчинський народний краєзнавчий музей».

В галузі культура працює 92 працівників.

В музичній школі виховний процес здійснюють 18 викладачів, контингент учнів складає 116.

При закладах культури громади діє 95 клубних формувань, в т. ч. дитячі формування, в які залучено 763 учасники.

Почесне звання «народний» носить 5 аматорських колективів.

Декоративно – прикладним мистецтвом займаються 72 майстри. Ганна Антоненко з с. Сергіївки та Зінаїда Саган селище Ємільчине, удостоєні звання «Майстер народної творчості».

Протягом 2024 року виконані наступні заходи:

поповнення бібліотечних фондів примірниками книжкової продукції;

передплата періодичних видань;

організація та проведення культурно масових заходів в бібліотеках громади;

відзначення ювілейних та пам'ятних дат;

конкурс читців з нагоди відзначення дати народження Т.Г. Шевченка;

організація роботи клубів «Джерело» та «Осіньне золото»;

участь у всеукраїнських, обласних оглядах, конкурсах, виставках, фестивалях;

оновлення існуючих та створення нових експозицій в музеї;

продовження комплектування колекцій музею;  
проведення комплексу першочергових протиаварійних та ремонтнореставраційних робіт на пам'ятках культурної спадщини громади;  
упорядкування та утримання в належному стані пам'ятників і меморіальних дошок на честь Захисників України, а також місць поховань загиблих осіб, які брали участь у захисті України в роки Другої світової війни;  
виготовлення облікової документації (паспортів, карток) на пам'ятки історії та археології;  
виготовлення та встановлення охоронних дошок на археологічні пам'ятки.

Проведені заходи з покращення матеріально-технічної бази:  
проведення ремонтних робіт;  
придбання комп'ютерної техніки для закладів культури;  
забезпечення роботи електронної пошти, каналів інтернет-зв'язку;  
забезпечення закладів культури новим обладнанням, ігра звуковою, відео освітлювальною апаратурою, музичними інструментами, сценічними костюмами;  
проведення повірки вогнегасників;

Забезпечено участь кращих аматорських колективів, окремих виконавців у обласних, всеукраїнських конкурсах. Протягом року працювала «Ветеранська світлиця».

Виготовлено (закуплено) та розміщено білборди на території селищної ради до державних свят; придбано полотнищ прапорів (державного, селищного), що вивішуються на адміністративних будівлях та закладах культури; виготовлено та придбано презентаційної, сувенірної, іншої друкованої продукції (буклети, фотоальбоми, довідники, путівники, мапи, запрошення, оголошення та ін. рекламна продукція); придбано цінних подарунків для нагородження (бланків, грамот, дипломів, подяк, рамок, вітальних листівок, квіткові продукції для урочистих заходів).

Проводились культурно-масові заходи до професійних свят та пам'ятних, ювілейних дат: День Української Державності; День Прапора День Незалежності України; День Конституції України; День Героїв; День Героїв Небесної Сотні; День матері; День сім'ї; День батька; День рибака; День Соборності; День Європи; День Захисників та Захисниць України; День Добровольця; День людей похилого віку та Ветерана в Україні; День людей з обмеженими можливостями (День інваліда); День перемоги над нацизмом; Великдень; Трійця; Новий рік.

Проведено обласні фестивалі «Лелеченьки», «Поліське Перевесло».

Направлено працівників галузі культури на навчання до Житомирського обласного навчального центру галузі культури, мистецтв та туризму відповідно до плану роботи управління культури та туризму Житомирської ОДА (згідно графіку).

Виконання вищеперерахованих заходів та завдань дає змогу забезпечити системний підхід до розв'язання проблем галузі в сучасних економічних умовах, забезпечити належні умови роботи працівників та їх соціальні гарантії.

### **Фізична культура та спорт**

Для занять спортом у позаурочний час працює Дитячо-юнацька спортивна школа, в якій займається 286 вихованців. На базі ДЮСШ функціонує 5 спортивних відділень: волейбол, футбол, легка атлетика, важка атлетика, плавання. Заняття проводять 7 тренерів-викладачів. Робота секцій спрямована на організацію дозвілля дітей, зміцнення їх здоров'я та упровадження здорового способу життя.

Спортивно-масова та фізкультурно-оздоровча робота в громаді проводиться відділом освіти, молоді та спорту Ємільчинської селищної ради спільно з Дитячо-юнацькою спортивною школою та громадською організацією "Колос".

Метою освітньої галузі фізичної культури є гармонійний фізичний розвиток особистості учня, підвищення функціональних можливостей організму, вдосконалення

життєво необхідних рухових умінь та навичок, розширення рухового досвіду через формування стійкої мотивації учнів до занять фізичною культурою і спортом.

Розвиток фізичної культури та спорту в громаді, участь молоді в фізкультурно-спортивних заходах, покращення її фізичного стану та активності здійснюється на виконання розділу «Спортивно-масові заходи та формування здорового способу життя» Комплексної програми розвитку освіти Ємільчинської селищної ради на 2024 - 2028 роки. На заходи спортивно-масові заходи у 2024 році профінансовано 665,5 тис. грн.

З метою впровадження інноваційних підходів до проведення уроків фізичної культури в закладах освіти, збільшення рухової активності, залучення до систематичних занять фізичної культури та популяризації здорового способу життя за період 2024 року, сектором молоді та спорту Ємільчинської селищної ради було організовано та проведено спортивних заходів з таких видів спорту: настільний теніс, баскетбол, плавання, волейбол, важка атлетика, футбол, футзал, шашки, шахи, черлідінг, дартс, легка атлетика, більярдний спорт, пляжний волейбол, старті надій, армспорт та гирьовий спорт. Також спортсмени Ємільчинської селищної ради прийняли участь у 18 спортивних заходах обласного рівня та у 5 всеукраїнського рівнів, в яких стали переможцями та призерами:

1. Всеукраїнські фінальні змагання ГО ВФСТ «Колос» з волейболу серед чоловіків (3 місце).
2. Всеукраїнські фінальні змагання ГО ВФСТ «Колос» з волейболу серед чоловіків (3 місце).
3. Всеукраїнський дитячий турнір з шашок-64 «Диво у сніжних Карпатах – 2019» (2 бронзи)
4. Всеукраїнська дитяча ліга з волейболу серед дівчат 2008-2009 р. н. ( 2 –місце)
5. Чемпіонат України з шашок серед молоді та юнаків ( 2 бронзи).
6. Чемпіонат України з шашок серед юніорів та юнаків ( 2 бронзи).
7. Всеукраїнські змагання з волейболу під девізом «Хто ти, майбутній олімпієць?» серед дівчат (2 місце).
8. Всеукраїнські фінальні змагання серед команд сільських, селищних об'єднаних територіальних громад ГО ВФСТ «Колос» (2 місце).
9. Чемпіонат області з шашок-100 (6 золота, 5 срібла, 9 бронзи).
10. Чемпіонат області з армспорту серед дорослих чоловіків та жінок (3 золота, 2 срібла, 4 бронзи).
11. Обласні зональні змагання з волейболу серед чоловічих команд пам'яті А.Є. Зорі (1 місце).
12. Чемпіонат області з шашок-100 серед молоді, кадетів, юних надій (2 золота, 4 срібла, 11 бронзи).
13. Кубок області з волейболу серед чоловічих команд сезону 2019 року (2 місце).
14. Обласні фінальні змагання з волейболу серед чоловічих команд пам'яті А.Є. Зорі (1 місце).
15. Обласні змагання з волейболу серед юнаків під девізом «Хто ти, майбутній олімпієць?» (3 місце).
16. Обласні змагання з волейболу серед дівчат під девізом «Хто ти, майбутній олімпієць?» (1 місце).
17. Обласні змагання з шашок та шахів під девізом «Хто ти, майбутній олімпієць?» (1 місце – шашки, 1 місце - шахи).
18. Фінальні змагання з волейболу серед жіночих команд Колосіади серед кращих сільських спортсменів Житомирщини ( 1 місце).
19. Фінальні змагання з волейболу серед чоловічих команд Колосіади серед кращих сільських спортсменів Житомирщини ( 1 місце).
20. Чемпіонат Житомирської області з шашок-64 серед юніорів (3 золота).
21. Чемпіонат області з пляжного волейболу (1 золото, 1 бронза).

22. Відкритий чемпіонат Житомирської області з важкої атлетики серед юнаків та дівчат до 17 років (7 бронзових призерів, 3 срібних призери та 2 чемпіони).

23. Відкритий чемпіонат Житомирської області з важкої атлетики серед юнаків та дівчат до 13 років (3 бронзовий призер, 1 срібний призер та 3 чемпіони)

24. Відкритий чемпіонат Житомирської області з важкої атлетики серед чоловіків і жінок та юнаків і дівчат 2006 р. н. (3 бронзових призери, 4 срібних призери та 3 чемпіони).

Спортсмени селищної ради приймали також участь у змаганнях з пожежно-прикладного спорту, змаганнях серед допризовної молоді, обласних спортивних іграх серед працівників освіти, футбольному фестивалі Житомирщини під девізом «Даруймо радість дітям!», обласних змаганнях з футболу на призи клубу «Шкіряний м'яч», змаганнях дитячо-юнацької футбольної ліги Житомирщини.

### **Охорона навколишнього природного середовища.**

Одним із основних цілей та пріоритетів розвитку у галузі охорони навколишнього природного середовища є:

- відновлення гідрологічного режиму та зменшення забруднення водних об'єктів громади, будівництво та реконструкція каналізаційних мереж, реконструкція очисних споруд;

- збільшення площі зелених насаджень, належне утримання та розвиток об'єктів природно-заповідного фонду;

- підвищення рівня екологічної освіти і виховання населення.

Збереження навколишнього природного середовища, раціональне використання природних ресурсів, забезпечення екологічної безпеки життєдіяльності людини - невід'ємна умова сталого економічного та соціального розвитку громади. Ємільчинська громада має гарну природу, незабруднену великими промисловими підприємствами. Утворювачами відходів на території населених пунктів Ємільчинської селищної територіальної громади є: населення, бюджетні установи, підприємства, установи, організації різних форм власності. Відходи утворюються в місцях загального користування (вулиці, дороги, лісополоси, парки, кладовища, поля). Санітарна очистка на території громади здійснюється у всіх населених пунктах.

Рішенням Ємільчинської селищної ради № 3390 від 17.07.2024 р. затверджено Програму охорони навколишнього середовища Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки. Програма розроблена з метою реалізації державної політики України в галузі довкілля, забезпечення екологічної безпеки, захисту життя і здоров'я мешканців населених пунктів від негативного впливу, зумовленого забрудненням навколишнього природного середовища, досягнення гармонії взаємодії суспільства і природи.

Послуги по вивезенню твердих побутових відходів надаються КП «Благоустрій». Для сміттєзбирання використовуються контейнери. Проблемне питання - рівень участі мешканців у сфері поводження з ТПВ, відповідальність та екологічна культура населення.

За 2024 рік фінансування природоохоронних заходів становить 65,9 тис. грн. (утилізація ламп розжарювання в рамках державного проекту – 9,5 тис. грн., заходи з озеленення вул. Шевченка в селищі Ємільчине- 56,4 тис. грн.).

Враховуючи воєнний стан та обмежені можливості бюджету громади від проведення частини заходів Програми довелося відмовитися (Завершення проекту «Поліпшення технічного стану та благоустрій водойми (ставу) в смт Ємільчине Житомирської області» (реконструкція)»; Виготовлення проектної документації, будівництво, капітальний ремонт та реконструкція гідротехнічних споруд, меліоративних мереж та водовідвідних мереж в межах населених пунктів; Проведення робіт з інвентаризації джерел забруднення навколишнього

природного середовища: оформлення дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами; Організація проведення оцінки впливу на довкілля та стратегічної екологічної оцінки).

Крім того, протягом 2024 року не був затверджений Національний план управління відходами в новій редакції, що не дозволяло розпочати роботу над місцевим планом управління відходами.

### **Забезпечення пожежної та техногенної безпеки.**

На постійній основі проводиться аналіз стану пожежної та техногенної безпеки, захисту населення і територій в населених пунктах. Забезпечено дотримання вимог пожежної безпеки на об'єктах освіти, охорони здоров'я та критичної інфраструктури. Проводились засідання селищної комісії з питань ТЕБ та НС, затверджено відповідні рішення.

Проведено ремонт приміщення під пожежне депо в с. Велика Цвіля на суму 381,3 тис. грн. Місцева пожежна охорона знаходиться на стадії комплектування персоналом. Після укомплектування буде проводитися матеріально-технічне забезпечення пожежно-рятувального підрозділу.

Проведено технічне обслуговування первинних засобів пожежогасіння. Розроблено та узгоджено із Звягельським РУ ГУ ДСНС в Житомирській області паспорт ризику виникнення надзвичайних ситуацій на території громади, розроблено план дій при надзвичайних ситуаціях.

Підготовлені місця для встановлення генераторів, підготовлені кабельні вводи для підключення.

З метою забезпечення безпеки перебування людей на водних об'єктах складено перелік необхідних табличок, попереджувальних знаків, які необхідно встановити.

Впроваджено облік та визначено технічний стан наявних захисних споруд цивільного захисту на території громади. Проведено комплексне обстеження об'єктів, а також оцінка ступеня безбар'єрності об'єктів для осіб з інвалідністю.

Проводиться інвентаризація усіх наявних об'єктів підземного простору, щодо можливості використання у невідкладних випадках для тимчасового перебування населення.

Проводяться заняття за програмою пожежно-технічного мінімуму з кочегарами, опалювачами та особами, залученими на роботах з підвищеною пожежною безпекою.

Підсумовуючи виконання Програми економічного та соціального розвитку, слід зазначити, що завдяки виваженій та принциповій позиції керівництва громади, селищної ради її виконавчого комітету та структурних підрозділів, забезпечено стабільність на території громади по основним напрямкам забезпечення життєдіяльності населених пунктів громади та реалізовано певну кількість проектів програми економічного та соціального розвитку Ємільчинської територіальної громади в 2024 році.

Основна причина невиконання запланованих проектів та заходів Програми – недостатність коштів, що в значній мірі зумовлено військовою агресією російської федерації та запровадженням воєнного стану по всій території України.

Начальник відділу економічного розвитку  
інвестицій, транспорту, комунальної власності  
селищної ради

Оксана СОЛЯННІКОВА



ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РІШЕННЯ**  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

21.02.2025

селище Ємільчине

№\_\_\_

**Про виконання Програми  
підтримки малого і середнього  
підприємництва в Ємільчинській  
селищній територіальній громаді  
на 2024-2028 роки**

Відповідно до підпункту 1 пункту "а" статті 27, статті 52 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих цільових програм та звітності про їх виконання, затвердженого рішенням Ємільчинської селищної ради від 07.02.2024р. № 3132, виконавчий комітет селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Звіт про виконання Програми підтримки малого і середнього підприємництва в Ємільчинській селищній територіальній громаді на 2024-2028 роки взяти до відома (додається).
2. Начальнику відділу економічного розвитку, інвестицій, транспорту, комунальної власності селищної ради Оксані СОЛЯННІКОВІЙ подати на розгляд та затвердження сесії селищної ради Звіт про виконання Програми підтримки малого і середнього підприємництва в Ємільчинській селищній територіальній громаді на 2024-2028 роки за 2024 рік.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника селищного голови Володимира ЄВТУХА.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

Додаток  
до рішення виконавчого комітету  
Ємільчинської селищної ради  
від 21.02.2025 №

**ЗВІТ**  
**про результати виконання**  
**Програми**  
**підтримки малого і середнього підприємництва**  
**в Ємільчинській селищній територіальній громаді на 2024-2028 роки**  
*(найменування цільової програми)*  
**за 2024 рік**

Дата і номер рішення, яким затверджено

Програму та зміни до неї \_\_23.10.2024р. № 3674\_\_

Відповідальний виконавець Програми \_ Відділ економічного розвитку, інвестицій, транспорту, комунальної власності селищної ради

Строк реалізації Програми \_2024-2028 роки

**1. Виконання заходів Програми**

<b>№ з/п</b>	<b>Пріоритетні завдання</b>	<b>Зміст заходів</b>	<b>Строк виконання заходу</b>	<b>Виконавці</b>	<b>Річний обсяг фінансування, тис. грн.</b>	<b>Фактично профінансовано у звітному періоді, тис. грн.</b>	<b>Відсоток виконання заходу, %</b>	<b>Інформація про виконання або причини невиконання заходу</b>
1.	Сприяння формуванню інфраструктури підтримки малого і середнього підприємництва	Підготовка проєктів регуляторних актів, в тому числі їх публічне обговорення шляхом проведення	За потреби 2024р.	Відділ економічного розвитку, інвестицій, транспорту та комунальної власності	Не потребує окремого бюджетного фінансування	-	-	Оприлюднено на офіційному сайті селищної ради План підготовки регуляторних актів на 2025 рік



		відкритих громадських обговорень, їх оприлюднення, а також оприлюднення відповідних інформацій та повідомлень		селищної ради				
		Надання консультацій щодо реалізації встановлених законом прав суб'єктів МСП в одержанні документів дозвільного характеру та адміністративних послуг;	За потреби 2024р.	Відділ економічного розвитку, інвестицій, транспорту та комунальної власності селищної ради, земельних ресурсів, ЦНАП	Не потребує окремого бюджетного фінансування	-	100	Надано 282 консультації щодо реалізації встановлених законом прав суб'єктів МСП в одержанні документів дозвільного характеру та адміністративних послуг
		Інвентаризація комунального нерухомого майна, актуалізація технічної та нормативно грошової документації на це майно для підготовки його для надання в оренду	Постійно 2024 рік	Відділи селищної ради: економічного розвитку, інвестицій, транспорту та комунальної власності, земельних ресурсів	88,0	17,4	19,8	Підготовка об'єктів нерухомості комунальної власності для їх використання суб'єктами МСП на умовах оренди та для продажу з аукціонів у власність.
		Надання консультацій зі	Постійно	Відділи селищної ради:	Позабюджетні кошти,	-	-	Надавались консультації з

		створення та започаткування власного бізнесу, проведення різноманітних освітніх заходів для МСП, розвитку молодіжного підприємництва, навчання	2024 рік	економічного розвитку, інвестицій, транспорту та комунальної власності, земельних ресурсів	не потребує окремого бюджетного фінансування			питань надання майна в оренду, продажу майна, освітній захід для МСП проводився один раз, навчання грантовій діяльності тощо не проводилось за відсутності потреби
		Навчання, підвищення кваліфікації фахівців відділу економічного розвитку, інвестицій, транспорту та комунальної власності селищної ради з питань співпраці та підтримки МСП	Постійно, 2024 рік	Відділи селищної ради: економічного розвитку, інвестицій, транспорту та комунальної власності, земельних ресурсів	0,6	0,22	36,7	Проводились онлайн-навчання (вебінари) фахівців відділу економічного розвитку, інвестицій, транспорту та комунальної власності селищної ради, підвищення кваліфікації в тому числі з питань співпраці та підтримки МСП
		Проведення формальних та неформальних зустрічей керівництва громади з представниками МСП для обговорення стану підприємництва у	За потреби, 2024 рік	Керівництво селищної ради	Не потребує окремого бюджетного фінансування	-	-	Проведено зустріч керівництва із пасічниками громади, з представниками малого та середнього підприємництва за участі представників

		громаді						Проекту USAID «ГОВРЕРЛА»
		Сприяння участі суб'єктів МСП у виставкових заходах, навчальних та ознайомчих поїздках з метою розширення бізнес-контактів	За потреби, 2024 рік	Відділ економічного розвитку, інвестицій, транспорту та комунальної власності селищної ради	Не потребує окремого бюджетного фінансування	-	-	Заходи заплановані на наступні періоди
		Залучення суб'єктів підприємництва до виконання місцевих замовлень за рахунок коштів бюджету Ємільчинської громади	Постійно, 2024 рік	Керівництво селищної ради, відділ бухгалтерського обліку та звітності селищної ради	Не потребує окремого бюджетного фінансування	-	-	Заходи заплановані на наступні періоди
2.	<b>Інформаційна та фінансова підтримка суб'єктів малого і середнього підприємництва</b>	Інформування суб'єктів МСП з питань існуючих механізмів фінансово-кредитної підтримки бізнесу, мікрокредитування, грантової підтримки та роз'яснень законодавства у цій сфері;	Постійно, 2024 рік	Відділ економічного розвитку, інвестицій, транспорту та комунальної власності селищної ради	Позабюджетні кошти, не потребує окремого бюджетного фінансування	-	-	Інформування суб'єктів МСП з питань існуючих механізмів фінансово-кредитної підтримки бізнесу, мікрокредитування, грантової підтримки та роз'яснень законодавства у цій сфері проводилось на офіційному сайті селищної

								ради
		Створення інформаційної бази даних щодо нежитлових приміщень, об'єктів незавершеного будівництва, земельних ділянок для продажу з аукціонів у власність або в оренду для проведення підприємницької діяльності, забезпечення постійного доступу до неї суб'єктів МСП шляхом її розміщення на вебсайті селищної ради;	Постійно, 2024 рік	Відділи селищної ради: економічного розвитку, інвестицій, транспорту та комунальної власності, земельних ресурсів	Не потребує окремого бюджетного фінансування	-	-	Створено інформаційну базу даних щодо нежитлових приміщень, об'єктів незавершеного будівництва, для продажу з аукціонів у власність або в оренду для проведення підприємницької діяльності
		Інформаційна підтримка підприємців, виявлення їх потреб та ініціатив шляхом започаткування тематичної групи у одній із загальнодоступних соціальних мереж (Viber, Telegram,	Постійно, 2024 рік	Відділ економічного розвитку, інвестицій, транспорту та комунальної власності селищної ради	Не потребує окремого бюджетного фінансування	-	-	Заходи заплановані на наступні періоди

		WhatsApp);						
		Популяризація ідей підприємництва, формування позитивного іміджу місцевих суб'єктів МСП, їх промоція, публікація новин про них на веб-ресурсах селищної ради;	Постійно, 2024 рік	Керівництво селищної ради, відділи селищної ради: економічного розвитку, інвестицій, транспорту та комунальної власності, земельних ресурсів	Не потребує окремого бюджетного фінансування	-	-	Заходи заплановані на наступні періоди
		Проведення щорічного опитування представників МСП щодо умов для підприємницької діяльності в громаді, проблем та шляхів їх вирішення;	Щороку та за потреби, 2024 рік	Відділ економічного розвитку, інвестицій, транспорту та комунальної власності селищної ради	Позабюджетні кошти, не потребує окремого бюджетного фінансування	-	-	Заходи заплановані на наступні періоди
		Надання фінансової підтримки із бюджету Ємільчинської громади суб'єктам МСП, які скористалися інструментами державної підтримки МСП	2024 рік	Відділи селищної ради: економічного розвитку, інвестицій, транспорту та комунальної власності, фінансовий	Бюджет громади	0,00		Відсутність потреби у фінансуванні (суб'єкти МСП не звертались)

3.	Сприяння діяльності громадських організацій, що представляють інтереси місцевих суб'єктів МСП		Постійно, 2024 рік	Керівництво селищної ради, відділи селищної ради: економічного розвитку, інвестицій, транспорту та комунальної власності, земельних ресурсів	Не потребує окремого бюджетного фінансування	-	-	Заходи заплановані на наступні періоди
4.	Утворення консультативних (дорадчих) органів у сфері розвитку МСП при селищній раді та забезпечення їх успішної діяльності		2024 рік	Керівництво селищної ради, відділ економічного розвитку, інвестицій, транспорту та комунальної власності селищної ради	Не потребує окремого фінансування	-	-	Заходи заплановані на наступні періоди

2. Виконання результативних показників Програми (заповнюється при підготовці річного звіту про виконання Програми)

№ з/п	Найменування показника	Планове значення показника	Фактичне значення показника	Причини невиконання	Що зроблено для виправлення ситуації
	Витрати на інвентаризацію комунального нерухомого майна, актуалізація технічної та нормативно грошової документації на це майно для підготовки його для надання в оренду	88,0	17,4	Проведена менша кількість технічної інвентаризації майна ніж було заплановано	Заплановано на наступний рік

Витрати на навчання, підвищення кваліфікації фахівців відділу економічного розвитку, інвестицій, транспорту та комунальної власності селищної ради з питань співпраці та підтримки МСП	0,6	0,22	Навчання проходив один спеціаліст відділу	Заплановано на наступний рік
Кількість проведених зустрічей керівництва громади з представниками МСП для обговорення стану підприємництва у громаді	2	2	-	-
Кількість суб'єктів МСП, які взяли участь у виставкових заходах, навчальних та ознайомчих поїздках, організованих за сприяння селищної ради	1	1	-	-
Кількість інформаційних повідомлень на ресурсах селищної ради з питань існуючих механізмів фінансово-кредитної підтримки бізнесу, мікрокредитування, грантової підтримки та роз'яснень законодавства	25	25	-	-
Кількість об'єктів (нежитлових приміщень, незавершеного будівництва, земельних ділянок) для продажу з аукціонів у власність або в оренду, інформація про які розміщена на веб-сайті селищної ради	40	19	Не зареєстровано право власності на об'єкти	Заплановано проведення технічної інвентаризації, реєстрація права власності на наступний рік
Кількість зареєстрованих на території громади суб'єктів МСП	2100	681	-	-
Надходження до бюджету селищної територіальної громади від оренди комунального нерухомого майна	4879,1	873325,39	-	-
Сплата податків суб'єктами МСП до бюджету селищної територіальної громади	2500	45610,2	-	-

	Кількість осіб, які працевлаштовані суб'єктами МСП на території громади	3200	3228	-	-
--	---	------	------	---	---

3. Оцінка ефективності виконання Програми та пропозиції щодо подальшої реалізації Програми (здійснюється при підготовці річного звіту).

Враховуючи наведені кількісні та якісні показники, які досягнуті в результаті виконання Програми, можна зазначити середню ефективність виконання Програми впродовж 2024 року.

У наступні роки виконавцям заходів потрібно більше уваги надавати інформаційній підтримці суб'єктів малого і середнього підприємництва, проводити опитування представників МСП щодо умов для підприємницької діяльності в громаді, проблем та шляхів їх вирішення.

Начальник відділу економічного розвитку,  
інвестицій, транспорту, комунальної власності  
селищної ради

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Оксана СОЛЯННІКОВА  
(ініціали та прізвище)



Додаток  
до рішення виконавчого комітету  
Ємільчинської селищної ради  
від 21.02.2025 №

**ПІДСУМКОВИЙ ЗВІТ**  
**про результати виконання**  
**Програми**  
**підтримки малого і середнього підприємництва**  
**в Ємільчинській селищній територіальній громаді на 2024-2028 роки**

**1. Основні дані.**

Програму підтримки малого і середнього підприємництва в Ємільчинській селищній територіальній громаді на 2024-2028 роки затверджено Рішенням 23.10.2024р. № 3674

Відповідальний виконавець Програми \_ Відділ економічного розвитку, інвестицій, транспорту, комунальної власності селищної ради\_  
Строк реалізації Програми \_2024-2028 роки в один етап.

**2. Мета Програми та результати її досягнення.**

Створення сприятливих умов для розвитку підприємництва, стимулювання інвестиційної та інноваційної активності суб'єктів малого і середнього підприємництва, забезпечення зайнятості населення шляхом заохочення суб'єктів господарювання до розвитку їх діяльності.

Результати виконання - зростання кількості суб'єктів МСП, які зареєстровані у громаді, та збільшення кількості осіб, які ними працевлаштовані;

- збільшення сплати податків та орендної плати за оренду комунального майна суб'єктами МСП до бюджету селищної територіальної громади;

- належна підготовка, громадське обговорення, прийняття та застосування регуляторних актів;

- інвентаризація більшості комунального нерухомого майна з метою ефективного використання;

- організація отримання суб'єктами МСП адміністративних послуг, тематичних консультацій, навчання їх грантової діяльності, розвиток молодіжного підприємництва;

- ефективна діяльність консультативних (дорадчих) органів у сфері розвитку МСП при селищній раді.

### 3. Фінансування.

Плановий обсяг фінансування Програми на 2024 рік, в тому числі: бюджет селищної територіальної громади	Фактичний обсяг фінансування Програми на 2024 рік
88,6	17,6
88,6	17,6

### 4. Виконання заходів Програми.

Виконання заходів програми детально висвітлено у додатку 5 до Порядку **розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання.**

### 5. Оцінка ефективності виконання Програми.

Враховуючи наведені кількісні та якісні показники, які досягнуті в результаті виконання Програми, можна зазначити середню ефективність виконання Програми впродовж 2024 року.

У наступні роки виконавцям заходів потрібно більше уваги надавати інформаційній підтримці суб'єктів малого і середнього підприємництва, проводити опитування представників МСП щодо умов для підприємницької діяльності в громаді, проблем та шляхів їх вирішення.

Начальник відділу економічного розвитку,  
інвестицій, транспорту, комунальної власності  
селищної ради

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Оксана СОЛЯННІКОВА  
(ініціали та прізвище)



ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РІШЕННЯ**  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

21.02.2025

селище Ємільчине

№ \_\_\_\_\_

**Про результати виконання Програми розвитку культури Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки за 2024 рік**

Відповідно до підпункту 1 пункту 2 статті 57 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання вимог Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих цільових Програм та звітності про їх виконання, затвердженого рішенням двадцять четвертої сесії VIII скликання Ємільчинської селищної ради від 07.02.2024 р. № 3132, заслухавши звіт начальника відділу культури та туризму Ємільчинської селищної ради, виконавчий комітет селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Звіт про результати виконання Програми розвитку культури Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки за 2024 рік та підсумковий звіт про результати виконання Програми розвитку культури Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки за 2024 рік взяти до відома (додається).

2. Начальнику відділу культури та туризму селищної ради Людмилі ЖИЛЮК подати на розгляд та затвердження сесії Ємільчинської селищної ради Звіт про виконання Програми розвитку культури Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки за 2024 рік.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника селищного голови Ольгу ОНИЩУК.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

Додаток  
до рішення виконавчого комітету  
Ємільчинської селищної ради  
від 21.02.2025 № \_\_\_\_\_

**ЗВІТ**  
**про результати виконання**  
**Програми розвитку культури**  
**Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024 – 2028 роки**  
**за 2024 рік**

Дата і номер рішення, яким затверджено Програму та зміни до неї затверджено рішенням двадцять шостої сесії VIII скликання від 17 липня 2024 року № 3382

Відповідальний виконавець Програми Відділ культури та туризму Ємільчинської селищної ради Житомирської області

Строк реалізації Програми 2024 -2028 роки

**1. Виконання заходів Програми**

№ з/п	Пріоритетні завдання	Зміст заходів	Строк виконання заходу	Виконавці	Річний обсяг фінансування тис. грн.	Фактично профінансовано у звітному періоді, тис. грн.	Відсоток виконання заходу %	Інформація про виконання або причини невиконання заходу
<b>I. Створення умов для розвитку мистецької освіти, естетичного виховання</b>								
1.1.	Модернізація та зміцнення матеріально-технічної бази КЗ «Ємільчинська музична школа» Ємільчинської селищної ради Житомирської області	Заходи на I етапі відсутні	II- V етапи 2025-2028 рр.	Відділ культури та туризму Ємільчинської селищної ради, КЗ «Ємільчинська музична школа»	-	-	-	-
1.2.	Підтримка обдарованої молоді	Сприяння участі самодіяльних творчих колективів і окремих молодих виконавців у всеукраїнських, обласних оглядах, конкурсах, виставках, фестивалях, святах культури і мистецтв, надання їм фінансової підтримки	I етап 2024 р.	Відділ культури та туризму Ємільчинської селищної ради, КЗ «Ємільчинська музична школа»	26,5 грн.	26,5 грн. Кошти на відрядження, на пальне, на закупівлю предметів і матеріалів для проведення заходів	100%	Виконано
<b>II. Бібліотечна справа. Оснащення новими інформаційними технологіями.</b>								
2.1.	Створення медiateки.	Перехід дитячого відділу КЗ у Ємільчинський центральний БК	I етап 2024 р.	Відділ культури та туризму	Витрати згідно	Кошти не виділялись	0%	Розпочато перехід; Приміщення

					проектно-кошторисної документації			ення відділу обслуговування дітей Ємільчинської публічної бібліотеки продано на аукціоні у січні 2025 року. Перенесено на II етап
2.2.	Зміцнення матеріально-технічної бази бібліотечних закладів громади	Придбання техніки та меблів для забезпечення діяльності бібліотечних закладів громади	I етап 2024 р.	Відділ культури та туризму Ємільчинської селищної ради, КЗ «Ємільчинська публічна бібліотека»	-	81,1 грн. Кошти бюджету селищної ради: 1)придбання меблів 18 420 грн.; 2)придбано орг. техніку 44365грн.; 2)проекційний екран 5120 грн.; 3)придбання стелажів та стендів Всього: 81,1 грн.	100%	Кошти не були закладені у програмі на 2024 рік, при виникненні потреби закладу, було зроблено перерозподіл
2.3.	Здійснення планомірного поповнення книжкових фондів бібліотек, залучаючи кошти з різних джерел фінансування	Поповнення бібліотечних фондів примірниками книжкової продукції.; передплата періодичних видань	I етап 2024 р.	Відділ культури та туризму Ємільчинської селищної ради, КЗ «Ємільчинська публічна бібліотека»	-	41,2 грн.  13, 7 грн. кошти спецфонд у бібліотеки, за задачу макулатури; 27, 5 грн. кошти селищної ради в бюджет розвитку	100%	Кошти не було закладено програмою, закупівлю книг здійснено за рахунок спецфонду; передплату періодичних видань здійснено із передачі загальног

						Всього: 41,2 грн.		о фонду бюджету до спеціальн ого фонду бюджету (бюджет розвитку
2.4.	Проведення культурнопросвітницької діяльності	1. Організація та проведення культурно масових заходів в бібліотеках громади 2. Відзначення ювілейних та пам'ятних дат (конкурс читців з нагоди відзначення дати Т.Г. Шевченка ) 3. Організація роботи клубів «Джерело» та «Осіньне золото». 4. Участь у всеукраїнських, обласних оглядах, конкурсах, виставках, фестивалях.	I етап 2024 р.	Відділ культури та туризму Ємільчинської селищної ради, КЗ «Ємільчинська публічна бібліотека»	1,7 грн.	1,7 грн.  (1,7 грн. конкурс Шевченка) кошти селищної ради  Всього: 1,7 грн.	100%	Виконано

### III. Охорона і збереження культурної спадщини. Забезпечення реалізації державної пам'яткоохоронної та музейної політики.

3.2.	Збереження та оновлення музейних експонатів.	1. Оновлення існуючих та створення нових експозицій в музеї 2. Продовження комплектування колекцій музею.	I етап 2024 р.	Відділ культури та туризму Ємільчинської селищної ради, КЗ «Ємільчинський народний краєзнавчий музей»	15,0 грн.	23,7 грн. кошти селищної ради  Всього: 23,7 грн.	160%	Виконано
3.3.	Проведення комплексу робіт щодо обліку та збереження пам'яток культурної спадщини Ємільчинської селищної територіальної громади	1. Проведення комплексу першочергових протипавільних та ремонтнореставраційних робіт на пам'ятках культурної спадщини громади. 2. Упорядкування та утримання в належному стані пам'ятників і меморіальних дошок на честь захисників України, а також місць поховань загиблих осіб, які брали участь у захисті України в роки Другої світової війни. 3. Виготовлення облікової документації	I етап 2024 р.	Відділ культури та туризму Ємільчинської селищної ради, КЗ «Ємільчинський народний краєзнавчий музей»	86,1 грн.	124,4 грн. 99,6 грн - кошти селищного бюджету, що передаються до бюджету розвитку: закуплено стенд меморіальний «Вічна пам'ять Героям» - 2 шт.; 24,8 грн. - світиль-	116%	Кошти передано із загального фонду бюджету до спеціального фонду бюджету

		(паспортів, карток) на пам'ятки історії та археології. 4. Виготовлення та встановлення охоронних дошок на археологічні пам'ятки.				ник на Алею Слави «Прапор країни» - 2 шт. Всього : 124,4 грн.		
--	--	---	--	--	--	--	--	--

**IV. Збереження і розвиток мережі закладів культури, підтримка, розвиток і збереження народної творчості**

4.1.	Забезпечення діяльності Будинків культури та сільських клубів, які діють на території Ємільчинської селищної територіальної громади	1.Покращення матеріальнотехнічної бази. 2.Проведення ремонтних робіт. 3.Придбання комп'ютерної техніки для закладів культури. 4.Забезпечення роботи електронної пошти, каналів інтернет-зв'язку. 5.Забезпечення закладів культури новим обладнанням, ігрозвуковою, відео-освітлювальною апаратурою, музичними інструментами, сценічними костюмами	I етап 2024 р.	Відділ культури та туризму Ємільчинської селищної ради, КЗ «Ємільчинський центральний будинок культури»	68,0 грн.	157,0 грн.	232%	Виконано
4.2.	Забезпечення виконання протипожежних заходів в закладах культури Ємільчинської селищної територіальної громади	Проведення перевірки вогнегасників	I етап 2024 р.	Відділ культури та туризму Ємільчинської селищної ради	19,0 грн.	13,0 грн.	68%	Виконано
4.3.	Розвиток творчого потенціалу громади	1.Забезпечення участі кращих аматорських колективів, окремих виконавців у обласних, всеукраїнських конкурсах	I етап 2024 р.	Відділ культури та туризму Ємільчинської селищної ради, КЗ «Ємільчинський центральний будинок культури»	11,2 грн.	5,4 грн.	48%	Виконано
4.4.	Забезпечення організації та проведення на відповідному рівні офіційних прийомів та різноманітних заходів	1.Виготовлення (закупівля) та розміщення <u>білбордів</u> на території селищної ради до державних свят. 2.Придбання полотнищ прапорів (державного, селищного), що	I етап 2024 р.	Відділ культури та туризму Ємільчинської селищної ради, КЗ «Ємільчинський центральний	15,5 грн.	3,5 грн.	23%	Виконано

		вивішуються на адміністративних будівлях та закладах культури, в місцях проведення урочистих заходів. 3. Виготовлення та придбання презентаційної, сувенірної, іншої друкованої продукції (буклети, фотоальбоми, довідники, путівники, мапи, запрошення, оголошення та ін. рекламна продукція)		будинок культури»		Всього: 3,5 грн.		
4.5.	Створення комфортних умов для дозвілля людей поважного віку	Забезпечення якісної роботи «Ветеранської світлиці»	I етап 2024 р.	Відділ культури та туризму Ємільчинської селищної ради, КЗ «Ємільчинський центральний будинок культури»	5,0 грн.	5,0 грн.	100%	Виконано
4.6.	Організація та проведення в Ємільчинській селищній територіальній громаді на належному рівні державних та професійних свят, ювілейних та святкових дат, свят державного значення, регіонального, місцевого значення, пам'ятних дат та історичних подій, інформаційно-просвітницьких і культурномистецьких заходів, спрямованих на розвиток та функціонування української мови.	1.Проведення заходів: -День Української Державності; -День Прапора День Незалежності України; -День Конституції України; -День Героїв; -День Героїв Небесної Сотні; -День матері; - День сім'ї; - День батька; - День рибака; -День Соборності; -День Європи; -День захисників та захисниць України; -День Добровольця; - День людей похилого віку та Ветерана в Україні; - День людей з обмеженими можливостями (День інваліда); -День перемоги над нацизмом;	I етап 2024 р.	Відділ культури та туризму Ємільчинської селищної ради, КЗ «Ємільчинський центральний будинок культури»	100,0 грн.	180,6 грн.	180%	Виконано



		-Великдень; -Трійця; -Новий рік. 2.Проведення обласних фестивалів «Лелеченьки», «Поліське Перевесло». 3.Придбання цінних подарунків для нагородження; - придбання бланків грамот, дипломів, подяк, рамок, вітальних листівок; - придбання квіткової продукції для урочистих заходів.				Всього: 180,6 грн.		
<b>V. Підготовка спеціалістів для потреб галузі</b>								
5.1.	Підвищення кваліфікації працівників галузі	Направлення працівників галузі культури на навчання до Житомирського обласного навчального центру галузі культури, мистецтв та туризму відповідно до плану роботи управління культури та туризму Житомирської ОДА (згідно графіку)	I етап 2024 р.	Відділ культури та туризму Ємільчинської селищної ради,	27,0 грн.	25,1 грн.	93%	Виконано
						Всього: 25,1 грн.		

## 2. Виконання результативних показників Програми

№ п/п	Найменування показника	Планове значення показника	Фактичне значення показника	Причини невиконання	Що зроблено для виправлення ситуації
1.	Заходи Програми	402,4	661,7	Перевиконання на 64%	Потрібно внести зміни та уточнення до Програми

## 3. Оцінка ефективності виконання Програми та пропозиції щодо подальшої реалізації Програми (здійснюються при підготовці річного звіту).

Виконання Програми розвитку культури Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024 – 2028 роки здійснюється шляхом реалізації її заходів та завдань виконавцями Програми. Дає змогу забезпечити системний підхід до розв'язання проблем галузі в сучасних економічних умовах, забезпечити умови роботи працівників та їх соціальні гарантії. Програма потребує змін та уточнень.

Начальник відділу

Людмила ЖИЛЮК

Додаток  
до рішення виконавчого комітету  
Ємільчинської селищної ради  
від 21.02.2025 № \_\_\_\_\_

**ПІДСУМКОВИЙ ЗВІТ**  
**Про результати виконання**  
**Програми розвитку культури**  
**Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024 – 2028 роки**  
**за 2024 рік**

1. Програму розвитку культури Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024 – 2028 роки, затверджено рішенням двадцять шостої сесії VIII скликання від 17 липня 2024 року № 3382. Відповідальним виконавцем Програми є відділ культури та туризму Ємільчинської селищної ради Житомирської області та виконавці, що зазначені у заходах програми..

Термін реалізації даної Програми 2024 -2028 роки.

2. Програма розроблена з метою забезпечення розвитку культури та мистецтва у Ємільчинській селищній територіальній громаді. Метою Програми є визначення стратегії розвитку галузі культури і мистецтва, передбачення підвищення ефективності діяльності закладів культури і мистецтва громади, оптимізація, модернізація, комп'ютеризація, забезпечення доступу до Інтернет-ресурсу у закладах культури та мережі бібліотек, оновлення книжкових фондів, розроблення та впровадження механізмів інноваційної діяльності музеїв, оновлення та побудова різнопланових, інтерактивних музейних експозицій, створення незалежних умов зберігання та електронного обліку фондів колекцій музеїв, забезпечення реалізації прав громадян на доступ до інформації, здобуття мистецької освіти, залучення до культурних цінностей і духовних надбань.

**3.Ресурсне забезпечення Програми на 2024-2028 роки, тис. грн.**

Обсяг коштів, що пропонується залучити на виконання Програми	ЕТАП I (2024 рік) затверджено	ЕТАП I (2024 рік) виконано	ЕТАП II (2025 рік)	ЕТАП III (2026 рік)	ЕТАП IV (2027 рік)	ЕТАП V (2028 рік)	Всього витрат на виконання Програми
Обсяг ресурсів, всього, у тому числі:	<b>402,4</b>	<b>661,7</b>	<b>1872,2</b>	<b>1681,1</b>	<b>1764,0</b>	<b>1950,3</b>	<b>7670,0</b>
державний бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
обласний бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
місцевого бюджет	<b>402,4</b>	<b>648,0</b>	<b>1872,2</b>	<b>1681,1</b>	<b>1764,0</b>	<b>1950,3</b>	<b>7670,0</b>
кошти небюджетних джерел	0,00	<b>13,7</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

\* кошти спецфонду бібліотеки за здачу макулатури

**4. Виконання Програми**

Обсяг виконання Програми I етап 2024 рік	Фактичне виконання	Відсоток виконання %
Обсяг коштів, всього, зокрема :	<b>661,7</b>	<b>164</b>
Бюджет Ємільчинської селищної ради	<b>648,0</b>	<b>161</b>
Власні надходження	<b>13,7</b>	-

Відповідно до Програми розвитку культури Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024 – 2028 роки, закладами культури та бібліотеками громади КЗ «Ємільчинський народний краєзнавчий музей», КЗ «Ємільчинська музична школа» Ємільчинської селищної ради Житомирської області протягом 2024 року були досягнуті очікувані результати в межах фінансових можливостей та відповідно до потреби - перевиконання, шляхом виділення додаткових коштів із загального фонду бюджету до бюджету розвитку.

5. Виконання даної Програми передбачало проведення впродовж 2024 року заходів, спрямованих на забезпечення розвитку культури та мистецтва у Ємільчинській територіальній громаді. Забезпечення участі працівників галузі у короткострокових програмах та курсах підвищення кваліфікації за різними напрямками; проведення витрат бюджетних коштів, на вирішення пріоритетних завдань галузі культури, модернізацію та зміцнення матеріально-технічної бази закладів культури; виробленню конкурентоспроможного культурного продукту громади; організацію та відзначення в Ємільчинській селищній територіальній громаді на належному рівні державних та професійних свят, ювілейних та святкових дат; реалізацію державної політики у сфері охорони культурної спадщини, вшанування пам'яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність нашої держави.

Для більшої ефективності виконання Програми в досягненні результатів, потрібно провести коригування, зміни та уточнення Програми з урахуванням соціально-економічної ситуації в Ємільчинській селищній територіальній громаді.

Начальник відділу

Людмила ЖИЛЮК



ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РІШЕННЯ**  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

21.02.2025

селище Ємільчине

№ \_\_\_\_\_

**Про результати виконання  
Комплексної програми «Охорона  
здоров'я населення Ємільчинської  
селищної територіальної громади на  
2024-2028 роки за 2024 рік**

З метою подання селищній раді звіту про хід і результати виконання Комплексної програми «Охорона здоров'я населення Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки», затвердженої рішенням селищної ради від 18.12.2024 №3803, відповідно до підпункту 1 пункту «а» статті 27, статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 9.7 Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання, затвердженого рішенням селищної ради від 07.02.2024 №3132, виконавчий комітет Ємільчинської селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Щорічний та підсумковий звіти про результати виконання Комплексної програми «Охорона здоров'я населення Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки, затвердженої рішенням селищної ради від 18.12.2024 №3803 взяти до відома (Додаток 1 та 2).
2. Заступнику селищного голови Володимиру ЄВТУХУ винести на розгляд чергової сесії селищної ради Звіт про результати виконання Комплексної програми «Охорона здоров'я населення Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки за 2024 рік.
3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на селищного голову Сергія ВОЛОЩУКА.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

Додаток 1  
до рішення виконавчого комітету  
Ємільчинської селищної ради  
«\_\_\_» лютого 2025 року №\_\_\_

**ЗВІТ**  
**про результати виконання Комплексної програми «Охорона здоров'я населення Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки за 2024 рік**

Дата і номер рішення, яким затверджено Програму та зміни до неї: **18.12.2024 №3803**  
Відповідальний виконавець Програми: **Ємільчинська селищна рада Житомирської області**  
Строк реалізації Програми: **2024-2028 роки**

**1. Виконання заходів Програми**

№ з/п	Пріоритетні завдання	Зміст заходів	Строк виконання заходу	Виконавці	Річний обсяг фінансування, тис. грн.	Фактично профінансовано у звітному періоді, тис. грн.	Відсоток виконання заходу, %	Інформація про виконання або причини невиконання заходу
1.1.1	<b>1. Підвищення якості надання медичної допомоги комунальним і закладами охорони здоров'я, в тому числі: придбання обладнання, медикаментів, медичних засобів, витратних матеріалів</b>	Проведення туберкуліно-діагностики шляхом закупівлі туберкуліну	2024	КНП «ЦПМСД»	15,0	0	0	Закупівля за кошти КНП
1.1.2		Діагностика та моніторинг ефективності лікування за допомогою рентгенологічного та інших методів обстеження шляхом закупівлі відповідного обладнання: негатоскоп 5 шт.	2024	КНП «ЦПМСД»	25,0	0	0	Недофінансування через прийняття програми наприкінці року
1.1.3		Закупівля одноразових контейнерів для збору мокротиння, сумка для транспортування матеріалів	2024	КНП «ЦПМСД»	22,0	0	0	Недофінансування через прийняття програми наприкінці року
1.1.4		Впровадження вакцинації проти вірусу папіломи людини дівчат віком 9-14 років з метою профілактики захворювання на рак та здійснення скринінгів щодо реального виявлення найпоширеніших онкологічних захворювань	2024	КНП «ЦПМСД»	0	0	0	Недофінансування через прийняття програми наприкінці року
1.1.5		Надання амбулаторної допомоги хворим на туберкульоз	2024	КНП «ЦПМСД»	0	0	0	Лікування за кошти КНП
1.1.6		Функціонування палат-ізоляторів для термінового влаштування пацієнтів з підозрою на туберкульоз	2024	КНП «Ємільчинська лікарня»	12,0	0	0	Недофінансування через прий-

								няття програми наприкінці року
1.1.7		Забір та своєчасна доставка біологічного матеріалу до референс лабораторії м.Звягель	2024	КНП «ЦПМСД»	56,0	0	0	Недофінансування
1.1.7		Забір та своєчасна доставка біологічного матеріалу до референс лабораторії м.Звягель	2024	КНП «Смільчинська лікарня»	26,8	5,0	19	Невелика к-ть доставок біоматеріалу
1.1.8		Забір та своєчасна доставка біологічного матеріалу до референс лабораторії м.Житомир	2024	КНП «ЦПМСД»	71,0	0	0	Недофінансування через прийняття програми наприкінці року
1.1.9		Транспортування хворих до Житомирської обласної лікарні та у зворотньому напрямку	2024	КНП «ЦПМСД»	71,0	0	0	Недофінансування через прийняття програми наприкінці року
1.1.11		Проведення цитологічних досліджень жіночому населенню громади з метою раннього виявлення раку шийки матки	2024	КНП «Смільчинська лікарня»	50,0	0	0	Недофінансування через прийняття програми наприкінці року
1.1.12		Придбання експрес-тестів для проведення фекально-го імунохімічного тесту з метою раннього виявлення колоректального раку	2024	КНП «Смільчинська лікарня»	20,0	0	0	Недофінансування через прийняття програми наприкінці року
1.2.1	1.2. Забезпечення окремих пільгових категорій громадян життєво необхідними медикаментами, послугами, харчовими продуктами для спеціального дієтичного споживання, виробами медичного призначення тощо, в тому числі:	- спецхарчування	2024	КНП «ЦПМСД»	180,0	118,4	66	Згідно потреб
1.2.2		- наркотичні та психотропні препарати	2024	КНП «ЦПМСД»	200,0	278,7	139	Зростання потреби в препаратах
1.2.3		- медикаменти на рідкісні (орфанні) захворювання	2024	КНП «ЦПМСД»	1000,0	21,6	2	Недофінансування закладу
1.2.4		- медикаменти (реваціо, ДепакінХроно)	2024	КНП «ЦПМСД»	538,4	67,0	12	Недофінансування закладу
1.3.1	1.3. Проведен-	Забезпечення необхідними медикаментами хворих з	2024	КНП «ЦПМСД»	124,7	0	0	Недофінансуван

	ня заходів для лікування пацієнтів з	хронічною нирковою недостатністю						ня через прийняття програми наприкінці року
1.3.2	хронічною хворобою нирок 5 ступеня, в тому числі:	Придбання пального для перевезення хворих з хронічною нирковою недостатністю від місця проживання до центру гемодіалізу та у зворотньому напрямку (розрахунок на підвіз одного пацієнта)	2024	КНП «ЦПМСД»	480,0	0	0	Недофінансування через прийняття програми наприкінці року
1.4.1	1.4. Закупівля обладнання, витратних матеріалів тощо	- закупівля кардіографа	2024	КНП «ЦПМСД»	80,0	0	0	Недофінансування через прийняття програми наприкінці року
1.4.2	для організації постійного спостереження за пацієнтами з груп ризику серцево-судинної патології, в тому числі:	- закупівля Холестеринметра	2024	КНП «ЦПМСД»	15,0	0	0	Недофінансування через прийняття програми наприкінці року
1.5.1	1.5. Надання стоматологічних послуг, зокрема послуг з	Здійснення заходів щодо лікування та профілактики стоматологічних захворювань	2024	КНП «Смільчинська лікарня»	103,7	0	0	Лікування гострих стомат. захворювань проводилося за кошти НЦЗУ
1.5.2	протезування зубів, пільговим категоріям населення	Забезпечення пільгових категорій населення послугами з протезування зубів	2024	КНП «Смільчинська лікарня»	40,0	37,8	95	Лікування частини ветеранів-пільговиків перенесено на наступний рік
1.6.		Цільові видатки на лікування хворих на цукровий та нецукровий діабет	2024	КНП «Смільчинська лікарня»	5,0	0	0	Закупівля централізовано за кошти держбюджету
1.7.		Забезпечення безоплатним та пільговим відпуском лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань (пільгові рецепти згідно постанови КМУ №1303 від 17.08.98)	2024	КНП «ЦПМСД»	200,4	0	0	Недофінансування через прийняття програми наприкінці року
1.7		Забезпечення безоплатним та пільговим відпуском лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за	2024	КНП «Смільчинська лікарня»	138,9	93,6	67	Менша кількість звернень

		певними категоріями захворювань (пільгові рецепти згідно постанови КМУ №1303 від 17.08.98)						
1.8.1	1.8. Придбання предметів, інвентаря та обладнання,	Придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентаря	2024	КНП «Смільчинська лікарня»	3342,6	532,5	16	Недофінансування закладу
1.8.2	медикаментів, медичних засобів, витратних матеріалів, продуктів харчування, в тому числі:	Придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів	2024	КНП «Смільчинська лікарня»	8007,5	1121,8	14	Недофінансування закладу
1.8.7		Продукти харчування	2024	КНП «Смільчинська лікарня»	835,5	639,6	77	Недофінансування закладу
1.8.1	1.8. Придбання предметів, інвентаря та обладнання,	Придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентаря	2024	КНП «ЦПМСД»	750,0	106,6	14	Недофінансування закладу
1.8.3	медикаментів, медичних засобів, витратних матеріалів, продуктів харчування, в тому числі:	Придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів, виробів медичного призначення, реактивів тощо.	2024	КНП «ЦПМСД»	200,0	113,6	57	Недофінансування закладу
1.8.4		Придбання засобів індивідуального захисту, медичного обладнання, дезінфікуючих засобів, засобів діагностики, лікування, проведення обстежень методами імуноферментного аналізу, полімеразної ланцюгової реакції, інших досліджень та забезпечення якісної роботи	2024	КНП «ЦПМСД»	500,0	0	0	Недофінансування через прийняття програми наприкінці року
1.8.5		Забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю технічними засобами та іншими засобами	2024	КНП «ЦПМСД»	142,9	0	0	Недофінансування через прийняття програми наприкінці року
1.9		Проведення обов'язкових профілактичних медичних оглядів медичних працівників	2024	КНП «ЦПМСД»	80,0	0	0	Недофінансування через прийняття програми наприкінці року
2.1.1	<b>2. Поліпшення інфраструктури комунальних закладів охорони здоров'я громади</b>	Оплата водопостачання та водовідведення	2024	КНП «Смільчинська лікарня»	420,5	420,5	100	<b>Повністю</b>
2.1.2		Оплата електроенергії	2024	КНП «Смільчинська лікарня»	2482,1	1822,3	73	Економія електроенергії
2.1.3		Придбання дров та управління побутовими відходами	2024	КНП «Смільчинська лікарня»	2054,2	1257,8	61	Економія ресурсів
2.2.2		Утримання приміщень, будівель, майна закладів охорони здоров'я, які є комунальною власністю, та заходи з їх збереження, забезпечення належних санітарно-гігієнічних умов, протипожежного захисту, енергозбереження, благоустрою території, оплата послуг (крім комунальних)	2024	КНП «Смільчинська лікарня»	1095,3	914,6	84	Недофінансування закладу
2.5.2		Капітальний ремонт свердловини та водогону	2024	КНП «Смільчинська лікарня»	500,0	0	0	Не надійшла проєктна



								документація
2.6.2		Облаштування приміщень закладів охорони здоров'я та прилеглих територій з урахуванням потреб різних цільових груп відповідно до норм ДБН пандусами, пристосованими дверима, меблями, кнопками сповіщення, зручними лавами та стільцями, внутрішніми комфортними туалетами, що відповідають стандартам, місцями для паркування транспортних засобів тощо	2024	КНП «Смільчинська лікарня»	60,0	0	0	Нефінансування закладу
2.7		Забезпечення іншого фінансування комунальних закладів охорони здоров'я (оплата послуг крім комунальних)	2024	КНП «Смільчинська лікарня»	1,9	0	0	Сплата земельного податку перенесено на 2025 рік
2.1.2	<b>2. Поліпшення інфраструктури комунальних закладів охорони здоров'я громади</b>	Оплата електроенергії	2024	КНП «ЦПМСД»	118,0	63,4	54	Недофінансування закладу
2.1.3		Придбання дров та управління побутовими відходами	2024	КНП «ЦПМСД»	675,6	228,7	34	Недофінансування закладу
2.2.1		Відшкодування витрат балансоутримувача на утримання нерухомого майна та надання комунальних послуг	2024	КНП «ЦПМСД»	46,8	0	0	Недофінансування через прийняття програми наприкінці року
2.2.2		Утримання приміщень, будівель, майна закладів охорони здоров'я, які є комунальною власністю, та заходи з їх збереження, забезпечення належних санітарно-гігієнічних умов, протипожежного захисту, енергозбереження, благоустрою території, оплата послуг (крім комунальних)	2024	КНП «ЦПМСД»	1,2	0	0	Недофінансування через прийняття програми наприкінці року
2.3.		Проведення поточних ремонтів, реконструкцій будівель та приміщень закладів КНП «ЦПМСД»	2024	КНП «ЦПМСД»	200,0	97,6	49	Недофінансування закладу
2.6.1		Забезпечення доступності медичних послуг для різних груп населення (у т.ч. відео-, аудіо супровід, дублювання шрифтом Брайля тощо)	2024	КНП «ЦПМСД»	40,0	67,4	169	<b>Повністю</b>
2.6.2		Облаштування приміщень закладів охорони здоров'я та прилеглих територій з урахуванням потреб різних цільових груп відповідно до норм ДБН пандусами, пристосованими дверима, меблями, кнопками сповіщення, зручними лавами та стільцями, внутрішніми комфортними туалетами, що відповідають стандартам, місцями для паркування транспортних засобів тощо	2024	КНП «ЦПМСД»	120,0	0	0	Недофінансування через прийняття програми наприкінці року
2.7		Забезпечення іншого фінансування комунальних закладів охорони здоров'я (оплата послуг крім комунальних)	2024	КНП «ЦПМСД»	80,0	0	0	Недофінансування через прийняття програми наприкінці року
3.1.1	<b>3. Посилення</b>	Матеріальне заохочення медичних та інших працівників	2024	КНП «Смільчинська	42,7	0	0	Недофінансу-

	<b>кадрового потенціалу медичної галузі</b>	КНП		лікарня»				вання закладу
3.1.2		Фінансування закладів охорони здоров'я для забезпечення стабільного функціонування (витрати на підвищення кваліфікації, страхування тощо)	2024	КНП «Смільчинська лікарня»	536,2	74,7	13	Недофінансування закладу
3.1.4	<b>громади</b>	Забезпечення житлом лікарів, які не мають власного житла	2024	КНП «Смільчинська лікарня»	800,0	0	0	Недофінансування через прийняття програми наприкінці року
3.1.5		Відшкодування вартості орендованого житла та комунальних послуг для лікарів	2024	КНП «Смільчинська лікарня»	40,0	0	0	Недофінансування через прийняття програми наприкінці року
3.1.1	<b>3. Посилення кадрового потенціалу медичної галузі</b>	Матеріальне заохочення медичних та інших працівників КНП	2024	КНП «ЦПМСД»	165,0	0	0	Недофінансування через прийняття програми наприкінці року
3.1.2	<b>громади</b>	Фінансування закладів охорони здоров'я для забезпечення стабільного функціонування (витрати на підвищення кваліфікації, страхування тощо)	2024	КНП «ЦПМСД»	50,0	0	0	Недофінансування через прийняття програми наприкінці року
3.1.3		Оплата відряджень медичних та інших працівників закладів охорони здоров'я	2024	КНП «ЦПМСД»	540,0	0	0	Недофінансування через прийняття програми наприкінці року
4.1.1	<b>4. Покращення демографічної ситуації в громаді, зокрема зниження рівнів захворюваності, інвалідності та смертності населення</b>	Функціонування палат для термінового влаштування дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах	2024	КНП «Смільчинська лікарня»	15,0	0	0	Недофінансування закладу
4.1.2		Здійснення заходів щодо підтримки бездомних та інших осіб, які опинилися у складних життєвих обставинах	2024	КНП «Смільчинська лікарня»	15,0	0	0	Недофінансування закладу
4.4		Забезпечення імунізації населення, діагностично-го процесу та лікування за допомогою імунобіологічних засобів тощо	2024	КНП «Смільчинська лікарня»	8,0	0	0	Фінансувалося за кошти державного бюджету
4.5		Збереження репродуктивного здоров'я, профілактика ВІЛ/СНІДУ та формування відповідальної поведінки серед підлітків та молоді щодо власного здоров'я	2024	КНП «Смільчинська лікарня»	20,0	0	0	Фінансувалося за кошти державного бюджету
4.6		Проведення заходів з реабілітації учасників збройної агресії Росії проти України	2024	КНП «Смільчинська лікарня»	35,0	0	0	Недофінансування закладу
		<b>РАЗОМ:</b>			<b>27495,9</b>	<b>8083,2</b>	<b>29</b>	

## 2. Виконання окремих результативних показників Програми

№ з/п	Найменування показника	Планове значення показника	Фактичне значення показника	Причини невиконання	Що зроблено для виправлення ситуації
1	Кількість закладів охорони здоров'я, одиниць	2	2	-	
2	Кількість ліжок в звичайних стаціонарах КНП «Ємільчинська лікарня», одиниць	130	128	Зменшення двох паліативних ліжок	-
3	Кількість лікарських відвідувань в лікарів КНП «Ємільчинська лікарня», осіб	54500	52980	Зменшення кількості населення на території обслуговування	-
4	Кількість пролікованих хворих у стаціонарі КНП «Ємільчинська лікарня», осіб	3550	4824	-	-
5	Кількість ліжко-днів в звичайних стаціонарах КНП «Ємільчинська лікарня», тис.од.	33,4	36,9	-	-
6	Завантаженість ліжкового фонду у звичайних стаціонарах КНП «Ємільчинська лікарня», днів	350,0	295,4	50% ліжок хірургічного профілю залишаються вільні згідно вимог на період воєнного стану	-
7	Середня тривалість лікування в стаціонарі КНП «Ємільчинська лікарня» одного хворого, днів	7,5	7,5	-	-
8	Кількість лікарських відвідувань в лікарів КНП «ЦПМСД», осіб, в тому числі:		61187	Відсутній показник у Програмі	За потреби внесення змін до Програми
8.1	- кількість лікарських відвідувань в лікарів КНП «ЦПМСД» у ФП та МПТБ, осіб		4530	Відсутній показник у Програмі	Програми
9	Відсоток дитячого населення, яке отримало профілактичні щеплення відповідно до календаря щеплень, відсотків	100	92,3	Відмови батьків, перебування за кордоном	Проведено бесіди з батьками

## 3. Оцінка ефективності виконання Програми та пропозиції щодо подальшої реалізації Програми.

Враховуючи, що Програма була прийнята наприкінці 2024 року, фінансування передбачених нею заходів на рівні близько 30% є задовільним.

Із 60 запланованих до реалізації заходів Програми фінансувався 21, в основному за напрямками: 1.2. Забезпечення окремих пільгових категорій громадян життєво необхідними медикаментами, послугами, харчовими продуктами, виробами медичного призначення, 1.8. Придбання предметів, інвентаря та обладнання, медикаментів, медичних засобів, витратних матеріалів, продуктів харчування, 2. Поліпшення інфраструктури комунальних закладів охорони здоров'я громади, в тому числі оплата комунальних послуг.

Для подальшої реалізації заходів Програми КНП «Смільчинська лікарня» та КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» потрібно спланувати реалізацію заходів впродовж року із ретельним обґрунтуванням для фінансування із бюджету громади, за рахунок позабюджетних або власних коштів.

Заступник селищного голови

Володимир ЄВТУХ

**ПІДСУМКОВИЙ ЗВІТ**  
**про результати виконання Комплексної програми «Охорона здоров'я населення**  
**Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки за 2024 рік**

**1. Основні дані.**

Програму затверджено рішенням селищної ради від 18.12.2024 №3803.

Відповідальний виконавець Програми: Ємільчинська селищна рада Житомирської області.

Виконавці: КНП «Ємільчинська лікарня» Ємільчинської селищної ради та КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Ємільчинської селищної ради»

Строк реалізації Програми: 2024-2028 роки

**2. Мета Програми та результати її досягнення.**

Проблеми, на розв'язання яких спрямовано Програму:

- комунальні заклади охорони здоров'я для підвищення якості надання медичної допомоги жителям громади відповідно до вимог Національної служби здоров'я України потребують придбання обладнання, медикаментів, медичних засобів, витратних матеріалів;

- відповідно до законодавства України комунальні заклади охорони здоров'я громади потребують поліпшення інфраструктури, в тому числі забезпечення житлово-комунальних послуг та енергоносіїв;

- посилення кадрового потенціалу медичної галузі громади;

- покращення демографічної ситуації в громаді, зокрема шляхом зниження рівнів захворюваності, інвалідності та смертності населення.

За 2024 рік досягнуто такі соціально-економічні результати виконання Програми:

- забезпечено стабільну роботу двох комунальних закладів охорони здоров'я;

- забезпечено безперебійне енергозабезпечення закладів охорони здоров'я, вчасну та безборгову оплату житлово-комунальних послуг та енергоносіїв;

- забезпечено реорганізацію мережі сільських закладів КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Ємільчинської селищної ради», в тому числі оптимізацію штатів, займаних приміщень, рівня споживання енергоносіїв;

- КНП «Ємільчинська лікарня» селищної ради фактично досягла запланованих показників стосовно кількості лікарських відвідувань (52980 осіб), кількості пролікованих хворих у стаціонарі (4824 осіб), кількості ліжко-днів в стаціонарах (36,9 тис. осіб);

- КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Ємільчинської селищної ради» фактично досягла запланованих показників стосовно кількості лікарських відвідувань в лікарів (61187 осіб) та кількості дитячого населення, яке отримало профілактичні щеплення відповідно до календаря щеплень (92,3%)

**3. Фінансування**

Програмою було передбачено фінансування заходів у 2024 році з бюджету громади на суму 27495,9 тис.грн., профінансовано 8083,2 тис.грн, що становить 29% від плану.

**4. Виконання заходів Програми**

Із 60 запланованих до реалізації заходів Програми протягом 2024 року фінансувався 21, в основному за напрямками: 1.2. Забезпечення окремих пільгових категорій громадян життєво необхідними медикаментами, послугами, харчовими продуктами, виробами

медичного призначення; 1.8. Придбання предметів, інвентаря та обладнання, медикаментів, медичних засобів, витратних матеріалів, продуктів харчування; 2. Поліпшення інфраструктури комунальних закладів охорони здоров'я громади, в тому числі оплата комунальних послуг.

Інші заходи протягом 2024 року не виконувалися через прийняття Програми наприкінці року та через обмежені можливості бюджету громади у 2024 році.

#### **5. Оцінка ефективності виконання Програми.**

Враховуючи наведені кількісні та якісні показники, які досягнуті в результаті виконання Програми, можна зазначити середню ефективність виконання Програми впродовж 2024 року.

У наступні роки виконавцям заходів потрібно більше уваги надавати покращенню діагностики захворювань шляхом використання сучасного обладнання, протидії захворюванню на туберкульоз, облаштуванню приміщень та прилеглої території закладів охорони здоров'я, в тому числі покращення безбар'єрності та енергоефективності.

Заступник селищного голови

Володимир ЄВТУХ



ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РІШЕННЯ**  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

«\_\_\_» лютого 2025 року

селище Ємільчине

№ \_\_\_\_\_

**Про результати виконання  
Програми проведення  
інвентаризації земель  
комунальної власності та  
розроблення землевпорядної  
документації Ємільчинської  
селищної територіальної  
громади на 2024-2028 роки за  
2024 рік**

З метою подання селищній раді звіту про хід і результати виконання Програми проведення інвентаризації земель комунальної власності та розроблення землевпорядної документації Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки, затвердженої рішенням селищної ради двадцять восьмої сесії VIII скликання від 23.10.2024 року № 3700, відповідно до підпункту 1 пункту «а» статті 27, статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 9.7 Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання, затвердженого рішенням селищної ради від 07.02.2024 №3132, виконавчий комітет Ємільчинської селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Щорічний та підсумковий звіти про результати виконання Програми проведення інвентаризації земель комунальної власності та розроблення землевпорядної документації Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки за 2024 рік взяти до відома (Додатки 1 та 2).
2. Начальнику відділу земельних ресурсів Ємільчинської селищної ради Віті ГАВРИШУК винести на розгляд та затвердження сесії селищної ради Звіт про результати виконання Програми проведення інвентаризації земель комунальної власності та розроблення землевпорядної документації Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки за 2024 рік.
3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника селищного голови Володимира ЄВТУХА.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

Додаток 1  
до рішення виконавчого комітету  
Ємільчинської селищної ради  
«\_\_\_» лютого 2025 року №\_\_\_

**ЗВІТ**  
**про результати виконання**  
**Програми проведення інвентаризації земель комунальної власності та**  
**розроблення землевпорядної документації**  
**Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки**  
**за 2024 рік**

Дата і номер рішення, яким затверджено Програму та зміни до неї **рішенням**  
**двадцять восьмої сесії VIII скликання від 23.10.2024 року № 3700**  
Відповідальний виконавець Програми **Відділ земельних ресурсів Ємільчинської**  
**селищної ради Житомирської області**  
Строк реалізації Програми **2024-2028 роки**

1. \_\_\_\_\_ Виконання  
заходів Програми

№ п/п	Пріоритетні завдання	Зміст заходів	Терміни виконання заходу	Виконавці	Річний обсяг фінансування, тис. грн.	Фактично профінансовано у звітному періоді тис. грн.	Відсоток виконання заходу, %	Інформація про виконання або причини невиконання заходу
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>1. Інвентаризація земель в межах та за межами населених пунктів</b>								
1.1.	Розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок	Інвентаризація земельних ділянок комунальної власності	2024	Відділ земельних ресурсів Ємільчинської селищної ради	20,00	7,00	35	Виконано частково
1.2.	Розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок з метою зміни їх цільового призначення	Інвентаризація земельних ділянок з метою їх зміни цільового призначення	2024	Відділ земельних ресурсів Ємільчинської селищної ради	20,00	23,10	116	виконано
1.3.	Розроблення технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель	Інвентаризація земельних ділянок з метою їх цільового використання	2024	Відділ земельних ресурсів Ємільчинської селищної ради	20,00	30,10	151	виконано



1.4.	Розроблення технічних документів щодо поділу та об'єднання земельних ділянок	Ефективне використання земельних ділянок	2024	Відділ земельних ресурсів Ємільчинсько ї селищної ради	70,00	77,00	110	виконано
1.5.	Розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості)	Інвентаризація земельних ділянок з метою їх цільового використання	2024	Відділ земельних ресурсів Ємільчинсько ї селищної ради	18,00	20,50	114	виконано
1.6.	Розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту	Ефективне використання земельних ділянок	2024	Відділ земельних ресурсів Ємільчинсько ї селищної ради	4,00	0,00	0	була відсутня потреба
1.7.	Придбання (розроблення) спеціальних комп'ютерних програм, інтернет-ресурсів тощо для інвентаризації земель Ємільчинської громади	Інвентаризація земельних ділянок з метою їх цільового використання	2024	Відділ земельних ресурсів Ємільчинсько ї селищної ради	45,00	0,00	0	Проводилося тестове застосування кількох програм
<b>2. Інвентаризація земельних ділянок з метою їх цільового використання</b>								
2.1.	Розроблення технічної документації з нормативної грошової оцінки земель населених пунктів	Наповнення бюджету	2024	Відділ земельних ресурсів Ємільчинсько ї селищної ради	34,80	16,00	46	частково

2.2.	Розроблення звітів про експертну грошову оцінку земельних ділянок, які підлягають продажу (проводиться за рахунок авансового внеску покупця)	Визначення ринкової ціни продажу земельних ділянок	2024	Відділ земельних ресурсів Ємільчинської селищної ради	15,00	12,90	86	виконано
<b>3. Розроблення технічної документації для охорони земель (земельних ділянок)</b>								
3.1.	Розроблення технічної документації з бонітування ґрунтів	Порівняння якості ґрунтів за природними властивостями	2024	Відділ земельних ресурсів Ємільчинської селищної ради	3,00	0,00		була відсутня потреба
3.2.	Розроблення проектів землеустрою, що забезпечують еколого-економічне обґрунтування сівозміни та впорядкування угідь	Збереження родючості ґрунтів, що призначені для вирощування с/г культур	2024	Відділ земельних ресурсів Ємільчинської селищної ради	3,00	0,00		була відсутня потреба
	<b>Всього</b>				<b>252,8</b>	<b>186,60</b>	<b>74</b>	

2. \_\_\_\_\_ Виконання результативних показників Програми

№ п/п	Найменування показника	Планове значення показника	Фактичне значення показника	Причини невиконання	Що зроблено для виправлення ситуації
1	Заходи Програми	252,80	186,60	Виконання на 74%	Потрібно внести зміни для уточнення Програми

3. Виконання Програма проведення інвентаризації земель комунальної власності та розроблення землевпорядної документації Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки здійснюється шляхом реалізації її заходів та завдань виконавцями

Програми, яка дає змогу для здійснення заходів для створення ефективного механізму регулювання земельними відносинами та управління земельними ресурсами, раціонального використання земель та ведення Державного земельного кадастру.

Начальник відділу земельних ресурсів  
селищної ради

Віта ГАВРИШУК

## ПІДСУМКОВИЙ ЗВІТ

### про результати виконання

### Програми проведення інвентаризації земель комунальної власності та розроблення землепорядної документації Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки за 2024 рік

1. Програма проведення інвентаризації земель комунальної власності та розроблення землепорядної документації Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки, затверджено рішенням двадцять восьмої сесії VIII скликання від 23.10.2024 року № 3700. Відповідальний виконавець Програми є Відділ земельних ресурсів Ємільчинської селищної ради Житомирської області. Термін реалізації Програми 2024-2028 роки.

2. Основною метою Програми ефективне управління земельними ресурсами комунальної власності Ємільчинської громади. А також створення бази даних земель комунальної власності, збільшення надходжень до бюджету від оренди та продажу земельних ділянок, інвентаризації значної частини земельних ділянок комунальної форми власності із внесенням відомостей про них до спеціальних комп'ютерних програм, а також інвентаризації земельних ділянок комунальної власності за межами населених пунктів із визначеним видом цільового призначення, розроблений та затверджений проект землеустрою із встановлення меж території Ємільчинської громади, розроблений та затверджений Комплексний план просторового розвитку території Ємільчинської громади.

### 3. Ресурсне забезпечення Програми:

тис.грн

Джерела коштів, що пропонується залучити на виконання Програми, в тому числі по виконавцях	Всього витрат на виконання Програми	Витрати по роках виконання Програми				
		2024 рік	2025 рік	2026 рік	2027 рік	2028 рік
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
Обсяг коштів, всього, зокрема:	8133,00	252,80	334,20	773,20	473,20	6299,60
- місцевий бюджет	8133,00	252,80	334,20	773,20	473,20	6299,60
- інші джерела фінансування	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Програма реалізується протягом 2024–2028 років в один етап.

### 4. Виконання Програми

Обсяги виконання Програми, за 2024 рік	Фактичне виконання	Відсоток виконання, %
- місцевий бюджет	252,8	74

Відповідно до Програми проведення інвентаризації земель комунальної власності та розроблення землевпорядної документації Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки, земельним відділом Ємільчинської селищної ради Житомирської області протягом 2024 року були досягнуті очікувані результати в межах фінансових можливостей, використано 74% запланованих коштів.

5. Виконання даної Програми передбачало проведення впродовж 2024 року заходів спрямованих на:

- інвентаризацію земельних ділянок комунальної форми власності із внесенням відомостей про них до спеціальних комп'ютерних програм, баз даних, інтернет-ресурсів тощо;
- інвентаризацію земельних ділянок комунальної власності за межами населених пунктів із визначеним видом цільового призначення використовуються (надані в оренду чи в користування, відчужені);
- інвентаризацію земельних ділянок в межах населених пунктів на визначення видів цільового призначення;
- розроблення технічної документації для охорони земель (земельних ділянок)

Для збільшення ефективності виконання Програми в досягненні результатів, потрібно провести коригування, зміни та уточнення Програми з урахуванням соціально-економічної ситуації в Ємільчинській територіальній громаді 2025 році.

Зокрема, планується виконання робіт із виготовлення паспортів водних об'єктів.

Начальник відділу земельних ресурсів  
селищної ради

Віта ГАВРИШУК



ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РІШЕННЯ**  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

21.02.2025

селище Ємільчине

№\_\_\_

**Про виконання заходів Програми матеріально-технічного забезпечення добровольчого формування Ємільчинської територіальної громади, формувань територіальної оборони та підрозділів збройних сил України на території Ємільчинської громади в умовах воєнного стану на 2024- 2026 роки за 2024 рік**

Заслухавши звіт першого заступника селищного голови Олександра РОМАНЮКА відповідно до підпункту 1 пункту 2 ст.52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання, затвердженого рішенням сесії селищної ради від 07.02.2024 №3132 «Про затвердження Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання», виконавчий комітет селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Звіт про виконання заходів Програми матеріально-технічного забезпечення добровольчого формування Ємільчинської територіальної громади, формувань територіальної оборони та підрозділів збройних сил України на території Ємільчинської громади в умовах воєнного стану на 2024- 2026 роки за 2024 рік взяти до відома (додається).
- 2.Першому заступнику селищного голови Олександру РОМАНЮКУ подати на розгляд та затвердження сесії Ємільчинської селищної ради Звіт про виконання заходів Програми матеріально-технічного забезпечення добровольчого формування Ємільчинської територіальної громади, формувань територіальної оборони та підрозділів збройних сил України на території Ємільчинської громади в умовах воєнного стану на 2024 - 2026 роки за 2024 рік.
- 3.Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника селищного голови Олександра РОМАНЮКА.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

Додаток

до рішення виконавчого комітету  
селищної ради

від 21.02.2025 №

## ЗВІТ

про результати виконання

Програми матеріально-технічного забезпечення добровольчого формування Ємільчинської територіальної громади, формувань територіальної оборони та підрозділів збройних сил України на території Ємільчинської громади в умовах воєнного стану на 2024- 2026 роки

За 2024 рік

Дата і номер рішення, яким затверджено Програму та зміни до неї Рішення 26 сесії Ємільчинської селищної ради 17 липня 2024 р. №3387

Відповідальний виконавець Програми Ємільчинська селищна рада

Строк реалізації Програми 2024-2026 роки

### 1. Виконання заходів Програми

№ з/п	Пріоритетні завдання	Зміст заходів	Строк виконання заходу	Виконавці	Річний обсяг фінансування, тис. грн	Фактично профінансовано у звітному періоді, тис. грн	Відсоток виконання заходу, %	Інформація про виконання або причини невиконання заходу
1	2	3	4	5	6	7	8	13
1	Матеріально-технічне забезпечення добровольчого формування територіальної громади	1.1 Закупівля засобів індивідуального та колективного захисту, засобів зв'язку	2024-2026	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	96	0	0	
		1.2 Замовлення автотранспортних перевезень, придбання пально-мастильних матеріалів для	2024-2026	Відділ бухгалтерського обліку та	10,0	0	0	

		автотранспорту		звітності				
		1.3 Придбання шанцевого інструменту, матеріалів для облаштування вогневих позицій	2024-2026	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	9,0	0	0	
		1.4 Проведення медичних оглядів членів добровольчого формування.	2024-2026	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	25,0	21,471	86	
2	Матеріально-технічне забезпечення підрозділів територіальної оборони Надання фінансової та матеріальної допомоги на зміцнення матеріально-технічної бази військових частин Збройних сил України, підрозділів територіальної оборони	2.1 Придбання спеціальних засобів зв'язку та спостереження	2024-2026	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	130,0	129,945	100	Проводилася закупівля у відповідності до заявок військових частин
		2.2 Закупівля засобів індивідуального та колективного захисту	2024-2026	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	50,0	171,95	344,0	
		2.3 Придбання колективних та особистих медичних аптечок	2024-2026	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	312,0	0	0	
		2.4 Придбання автотранспортних засобів, автозапчастин та паливно-мастильних матеріалів	2024-2026	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	150,0	91,812	61	
		2.5 Придбання будівельних матеріалів та виконання ремонтно-будівельних робіт	2024-2026	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	40	13,4	34	
		2.6 Надання відповідної субвенції з бюджету Смільчинської селищної територіальної громади державному бюджету для військових частин на виконання заходів визначених законодавством	2024-2026	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	500,0	0	0	
5	Матеріально-технічне забезпечення	3.1 Придбання паливно-мастильних матеріалів	2024-2026	Відділ освіти, молоді та	20,0	0	0	Ненадходило звернень



	мобілізаційної підготовки та заходів з мобілізації			спорту				
		3.2 Організація автотранспортних перевезень, для РТЦК та СП	2024-2026	Відділ освіти, молоді та спорту	15,0	0	0	
Всього					1364,0	498,928	37	

## 2. Виконання результативних показників Програми

№ з/п	Назва показника	Одиниця виміру	Вихідні дані на початок дії програми	Планове значення показника	Фактичне значення показника	Причина невиконання	Що зроблено для виправлення ситуації
1	Обсяг видатків для закупівлі засобів індивідуального та колективного захисту, засобів зв'язку.	тис.грн.		96,0	0	Відпала необхідність в зв'язку з розформуванням ДФТГ	
2	Обсяг видатків для замовлення автотранспортних перевезень, придбання пально-мастильних матеріалів для автотранспорту	тис. грн		160,0	0	Відпала необхідність в зв'язку з розформуванням ДФТГ	
3	Обсяг видатків на проведення медичних оглядів членів добровольчого формування	тис. грн		25,0	21,471		
4	Обсяг видатків для придбання шанцевого інструменту, матеріалів для облаштування вогневих позицій	тис. грн		9,0	0	Відпала необхідність в зв'язку з розформуванням ДФТГ	
5	Обсяг видатків для придбання колективних та особистих медичних аптечок	тис. грн		312	0	Відпала необхідність в зв'язку з розформуванням ДФТГ	

6	Обсяг видатків на придбання будівельних матеріалів та виконання ремонтно-будівельних робіт	тис. грн		40,0	0	Відпала необхідність в зв'язку з розформуванням ДФТГ	
II. Показники продукту							
1	Орієнтовна кількість членів добровольчого формування	Чол.		115	115		
2	Кількість частин яким планується надання допомоги	Од.		13	5	Надавалася допомога у відповідності до заявок військових частин	
3	Орієнтовна кількість військовозобов'язаних	Чол.		140			
4	Об'єм паливо-мастильних матеріалів, які планується придбати для добровольчого формування	Тн		3,2	0	Відпала необхідність в зв'язку з розформуванням ДФТГ	
5	Кількість одиниць шанцевого інструменту планується придбати	шт		15	0	Відпала необхідність в зв'язку з розформуванням ДФТГ	
6	Кількість будівельних матеріалів планується придбати	Наіменуван ь		30	1	Надавалася допомога у відповідності до заявок військових частин	
7	Кількість засобів індивідуального та колективного захисту планується придбати	К-т		12	2	Надавалася допомога у відповідності до заявок військових частин	
8	Кількість засобів спеціального зв'язку та спостереження планується придбати	К-т		3	4		
9	Кількість медичних аптечок планується придбати	шт		115	0	Відпала необхідність в зв'язку з розформуванням ДФТГ	
III. Показники ефективності							
1	Середня вартість засобів індивідуального та колективного захисту, засобів зв'язку	тис. грн		23,4	85,9		
2	Середня вартість паливо мастильних матеріалів	тис. грн		50,0	-	Не проводилась закупівля	.
3	Середні видатки на проведення одного медичного огляду члена добровольчого формування	тис. грн		0,217	0,217		

4	Середні видатки на придбання однієї медичної аптечки	тис. грн		2,71	-	Не проводилась закупівля	
5	Середні витрати на придбання одного найменування будівельних матеріалів	тис. грн		1,33	13,4		
6	Середня вартість одиниці шанцевого інструменту	тис. грн		0,6	-	Не проводилась закупівля	
IV. Показники якості							
1	Рівень матеріально-технічного забезпечення та готовності територіальних формувань до дій за призначенням	відсотки		50	-	Відпала необхідність в зв'язку з розформуванням ДФТГ	
2	Рівень матеріально-технічного забезпечення та готовності підрозділів територіальної оборони	відсотки		60	-	Заявок від підрозділів територіальної оборони не надходило	
3	Рівень матеріально-технічного забезпечення та готовності підрозділів Збройних Сил України	відсотки		60	46	Надавалася допомога у відповідності до заявок військових частин	
4	Рівень матеріально-технічного забезпечення заходів мобілізаційної підготовки	відсотки		60	-	Заявок не надходило	

### **3. Оцінка ефективності виконання Програми та пропозиції щодо подальшої реалізації Програми.**

Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, на 2024 р. – 1364,0 тис.грн.: зокрема: - коштів бюджету Ємільчинської громади – 1364 тис. грн.

Фактично профінансовано – 498,928 тис. грн. що склало 37% від запланованих видатків. Основною причиною не виконання обсягів фінансування Програми є те, що відпала потреба в фінансуванні заходів по забезпеченню добровольчого формування територіальної громади так як в 2024 році воно розформоване.

По фінансуванню заходів з підтримки підрозділів Збройних Сил України всі звернення військових частин були задоволені, що дало змогу покращити їх матеріально технічний стан в засобах зв'язку та захисту.

**Програма є актуальною для подальшої її реалізації, у зв'язку з важливими функціями, які здійснюються в процесі реалізації програми, але деякі напрямки потребують коригування.**

Перший заступник селищного голови

Олександр РОМАНЮК



ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РІШЕННЯ**  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

21.02.2025

селище Ємільчине

№\_\_\_

**Про виконання заходів Комплексної  
програми розвитку житлово-  
комунального господарства  
Ємільчинської селищної ради на  
2024-2028 роки за 2024 рік**

Заслухавши звіт першого заступника селищного голови Олександра Романюка відповідно до підпункту 1 пункту 2 ст.52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні, Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання, затвердженого рішенням сесії селищної ради від 07.02.2024 №3132 «Про затвердження Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання», виконавчий комітет селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Взяти до відома звіт про виконання заходів Комплексної програми розвитку житлово-комунального господарства Ємільчинської селищної ради на 2024-2028 роки за 2024 рік (додається).

2. Першому заступнику селищного голови Олександру РОМАНЮКУ винести на розгляд та затвердження сесії селищної ради Звіт про виконання заходів Комплексної програми розвитку житлово-комунального господарства Ємільчинської селищної ради на 2024-2028 роки за 2024 рік.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на селищного голову Сергія ВОЛОЩУКА.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

Додаток  
до рішення виконавчого комітету  
Ємільчинської селищної ради  
від 21.02.2025 №

**ЗВІТ**  
**про результати виконання**

Комплексної Програми розвитку житлово-комунального господарства Ємільчинської селищної ради на 2024-2028 роки  
за 2024 рік

Дата і номер рішення, яким затверджено Програму та зміни до неї №3386 від 17.07.2024

Відповідальний виконавець Програми перший заступник селищного голови Олександр РОМАНЮК

Строк реалізації Програми 2024-2028 роки

1. Виконання заходів Програми

№ з/п	Пріоритетні завдання	Зміст заходів	Строк виконання заходу	Виконавці	Річний обсяг фінансування, тис. грн.	Фактично профінансовано у звітному періоді, тис. грн.	Відсоток виконання заходу, %	Інформація про виконання або причини невиконання заходу
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Розділ 1. Житлово-комунальне господарство.</b>								
1	Забезпечення ефективного управління об'єктами житлово-комунального господарства, що перебувають у комунальній власності	фінансова допомога на поточні видатки	2024	Селищна рада, КП «Водоканал», КП «Благоустрій»	400,0	518,1	129,5	Надано фінансової допомоги на поточні видатки КП «Водоканал»
		здійснення внесків до статутного фонду	2024	Селищна рада, КП «Водоканал», КП «Благоустрій»	200,0	0	0	Кошти в бюджеті не передбачалися
		фінансова допомога на поповнення обігових коштів на	2024	Селищна рада, КП «Водоканал»,	0	0	0	У 2024 році виділення коштів не передбачалося

		сплату податків і зборів		КП «Благоустрій»				
		відшкодування різниці між розміром тарифу та розміром економічно обґрунтованих витрат на їх виробництво КП «Водоканал»	2024	Селищна рада, КП «Водоканал»	680,0	658,3	96	Надано фінансової допомоги на відшкодування різниці між розміром тарифу та розміром економічно обґрунтованих витрат на їх виробництво КП «Водоканал»
		відшкодування різниці між розміром тарифу та розміром економічно обґрунтованих витрат на їх виробництво КП «Благоустрій»	2024	Селищна рада, КП «Благоустрій»	720,0	733,3	101,8	Надано фінансової допомоги на відшкодування різниці між розміром тарифу та розміром економічно обґрунтованих витрат на їх виробництво КП «Благоустрій»
		Ремонт автотехніки для роботи по обслуговуванню централізованого водопостачання та водовідведення	2024	Селищна рада, КП «Водоканал»	0	0	0	У 2024 році виділення коштів не передбачалося
		Розширення та оновлення інфраструктури системи збирання та перевезення побутових відходів (контейнерні майданчики, контейнери, сміттєвози)	2024	Селищна рада, КП «Благоустрій»	4000,0	202,7	5,1	Придбано 30 контейнерів для збирання сміття на суму 202,7 тис.грн. На придбання сміттєвоза кошти в бюджеті не передбачалися
2	Розвиток систем водопостачання	Заміна глибинних насосів на артезианських та насосного обладнання на станції очистки води в селищі Ємільчине	2024	Селищна рада, КП «Водоканал»	40,0	91,8	229,5	Замінено: 1 глибинний насос - 42,0; Електродвигун – 49,8
		Капітальний ремонт резервуарів питної води по вул. Військовій та будівництво станції другого підйому на водопровідній мережі в селищі Ємільчине	2024	Селищна рада, КП «Водоканал»	0	0	0	У 2024 році виділення коштів не передбачалося
		Придбання засипки до установкизнезалізнення води	2024	Селищна рада, КП «Водоканал»	90,0	0	0	Кошти в бюджеті не передбачалися
		Капітальний ремонт магістрального водопроводу по вул. 1 Травня в селищі Ємільчине	2024	Селищна рада, КП «Водоканал»	0	0	0	У 2024 році виділення коштів не передбачалося

		Підготовка матеріалів для отримання спеціального дозволу на користування надрами (підземні води)	2024	Селищна рада, КП «Водоканал»	15,0	0	0	Кошти в бюджеті не передбачалися
		Будівництво нових та заміна аварійних ділянок водопровідної мережі в селищі Ємільчине	2024	Селищна рада, КП «Водоканал»	50	0	0	Кошти в бюджеті не передбачалися
		Облаштування бюветів для водопостачання в населених пунктах громади	2024	Селищна рада	0	0	0	У 2024 році виділення коштів не передбачалося
3	Розвиток систем водовідведення	Ремонт каналізаційних мереж в селищі Ємільчине	2024	Селищна рада, КП «Водоканал»	50,0	0	0	Кошти в бюджеті не передбачалися
		Реконструкція каналізаційного колектора Д 500 мм в селищі Ємільчине по вул. 1Травня	2024	Селищна рада, КП «Водоканал»	0	0	0	У 2024 році виділення коштів не передбачалося
		Модернізація насосного обладнання на каналізаційно-насосних станціях в селищі Ємільчине	2024	Селищна рада, КП «Водоканал»	0	0	0	У 2024 році виділення коштів не передбачалося
		Капітальний ремонт очисних споруд каналізації в селищі Ємільчине	2024	Селищна рада, КП «Водоканал»	0	0	0	У 2024 році виділення коштів не передбачалося
	Всього				6245,0	2258,8	36	
<b>Розділ 2. Управління побутовими відходами</b>								
4	Утримання, експлуатація, закриття та рекультивація полігонів побутових відходів та сміттєзвалищ	Закриття та рекультивація сміттєзвалищ, які виробили свій ресурс	2024	Селищна рада, КП «Благоустрій»	250,0	0	0	Кошти в бюджеті не передбачалися
		Утримання сміттєзвалищ та полігону ТПВ, які продовжують експлуатуватися до вироблення ресурсу	2024	Селищна рада, КП «Благоустрій»	300,0	175,0	58,3	Надано фінансової допомоги на утримання сміттєзвалищ та полігону ТПВ, які продовжують експлуатуватися до вироблення ресурсу в т.ч.: Бюджет громади -28,8 власні кошти підприємства -146,2



		Розроблення документації на земельні ділянки під сміттєзвалищами та іншими об'єктами управління побутовими відходами	2024	Селищна рада, КП «Благоустрій»	0	0	0	У 2024 році виділення коштів не передбачалося
		Ліквідація несанкціонованих сміттєзвалищ в межах населених пунктів	2024	Селищна рада, КП «Благоустрій»	25,0	0	0	Кошти в бюджеті не передбачалися
5	Розширення кількості населених пунктів, охоплених послугою з управління побутовими відходами	Ведення роз'яснювальної роботи серед населення громади, в тому числі за допомогою соціальних мереж	2024	Селищна рада, КП «Благоустрій»	0	0	0	В с.Середі та с.Степанівка надається послуга з збирання та вивезення ТПВ
		Заклучення договорів з населенням громади на послуги управління побутовими відходами	2024	КП «Благоустрій»	0	0	0	Заклучено 494 договорів з населенням громади та юридичними особами на послуги збирання та вивезення побутових відходів
6	Впровадження системи роздільного збору відходів	Створення пунктів контейнерних майданчиків для роздільного збирання побутових відходів	2024	Селищна рада, КП «Благоустрій»	100,0	0	0	Кошти в бюджеті не передбачалися
		Організація місць зберігання відсортованих відходів	2024	КП «Благоустрій»	30,0	0	0	Кошти в бюджеті не передбачалися
	Всього				705,0	175,0	24,8	
<b>Розділ 3. Утримання і обслуговування об'єктів благоустрою та освітлення</b>								
7	Заходи по утриманню і обслуговуванню об'єктів благоустрою	Утримання, обслуговування, капітальні та поточні ремонти об'єктів благоустрою	2024	Селищна рада, КП «Благоустрій»	6000,0	6025,6	100	Здійснено заходів з утримання, обслуговування, капітального та поточного ремонту об'єктів благоустрою
		Заходи з капітального та поточного ремонту, утримання зелених насаджень, штучних споруд та малих архітектурних форм в т.ч. видалення та заміна в повному обсязі засохлих і пошкоджених дерев та кущів,	2024	Селищна рада, КП «Благоустрій»	20,0	17,7	88,5	Здійснено заходів з насадження зелених насаджень на 10,1 Та на утримання – 7,57

		садиння нових дерев і кущів						
		Встановлення, ремонт та догляд за автобусними зупинками в населених пунктах громади	2024	Селищна рада	60,0	57,3	95,5	Ремонт автобусної зупинки біля лікарні
		Поточний ремонт огорож та благоустрій кладовищ	2024	Селищна рада, КП«Благоустрій»	50,0	22,9	45,8	Здійснено заходи із благоустрою території 9 кладовищ
8	Заходи по утриманню і обслуговуванню об'єктів освітлення	Утримання, обслуговування, капітальні та поточні ремонти об'єктів вуличного освітлення населених пунктів	2024	Селищна рада, КП«Благоустрій»	300,0	162,9	54,3	Здійснено заходи із обслуговування та поточного ремонту об'єктів вуличного освітлення населених пунктів (придбано 400 лампочок)
		Капітальний ремонт, поточний ремонт та реконструкція мереж вуличного освітлення у населених пунктах громади	2024	Селищна рада, КП«Благоустрій»	100,0	93,4	93,4	Виконано ремонт 1,1км мереж вуличного освітлення
	Всього				6530,0	6379,8	98	
<b>Розділ 4. Дорожнє господарство</b>								
9	Утримання та ремонт автомобільних доріг загального користування	Виконання робіт з реконструкції, капітального та поточного ремонтів комунальних доріг. Експлуатаційне утримання доріг.	2024	Селищна рада, КП«Благоустрій»	2500,0	2175,3	87	Виконання робіт з Капітального ремонту – 1428,5 Поточного ремонту – 740,1 комунальних доріг. Експлуатаційне утримання доріг – 6,7
		Облаштування майданчиків для паркування транспортних засобів, встановлення додаткових майданчиків для паркування	2024	КП «Благоустрій»	800,0	738,96	92	Облаштування майданчиків для паркування транспортних засобів – 738,96
	Всього				3300,0	2914,26	88	
	Всього по Програмі				16780,0	11727,86	70	

2. Виконання результативних показників Програми (заповнюється при підготовці річного звіту про виконання Програми)

№ з/п	Найменування показника	Планове значення показника	Фактичне значення показника	Причини невиконання	Що зроблено для виправлення ситуації
<b>Розділ 1. Житлово-комунальне господарство.</b>					
<b>Завдання: Забезпечення ефективного управління об'єктами житлово-комунального господарства, що перебувають у комунальній власності</b>					
<b>I. Показники витрат</b>					
1	Обсяги витрат на житлово-комунальне господарство	6000,0	2112,4	Кошти в бюджеті не передбачалися	
<b>II. Показники продукту</b>					
	Кількість комунальних підприємств	2	2		
	Кількість відремонтованої автотехніки для роботи по обслуговуванню централізованого водопостачання та водовідведення	0	0		
	Кількість придбаної та відремонтованої техніки для збору та вивезення ТПВ	1	0	Кошти в бюджеті не передбачалися на придбання сміттєвоза	
	Оновлення інфраструктури системи збирання побутових відходів	10	30		
<b>III. Показники ефективності</b>					
	Середні витрати на забезпечення ефективного управління підприємствами житлово- комунального господарства	3000,0	1056,2		
	Середні витрати на ремонт автотехніки для роботи по обслуговуванню централізованого водопостачання та водовідведення	0	0		
	Середні витрати на придбання та ремонт техніки для збору та вивезення ТПВ	3944,0	0		
	Середні витрати на оновлення інфраструктури системи збирання побутових відходів	56	202,7		
<b>IV Показники якості</b>					
	Частка витрат на забезпечення ефективного управління підприємствами житлово- комунального господарства у сфері водопостачання	49	56		
	Частка витрат на забезпечення ефективного управління підприємствами житлово- комунального господарства у сфері поводження з твердими побутовими відходами	51	44		

	Рівень витрат на ремонт автотехніки для роботи по обслуговуванню централізованого водопостачання та водовідведення	0	0		
	Рівень витрат на оновлення інфраструктури системи збирання побутових відходів	80	10		
	Частка оновлення інфраструктури системи збирання побутових відходів	8	24		
Завдання: Розвиток систем водопостачання					
I. Показники витрат					
	Обсяги витрат на розвиток системи водопостачання	195	47		
II Показники продукту					
	Замінено насосного обладнання на станції очистки води та глибинних насосів на артезианських свердловинах в селищі Ємільчине	1	2		
	Відремонтовано резервуарів питної води	0	0		
	Придбання засипки до установки знезалізнення води	0,6	0		
	Капітальний ремонт магістрального водопроводу по вул. 1 Травня в селищі Ємільчине	0	0		
	Заміна аварійних ділянок водопровідної мережі в селищі Ємільчине	0,2	0		
III. Показники ефективності					
	Середні витрати на заміну насосного обладнання на станції очистки води та глибинних насосів на артезианських свердловинах в селищі Ємільчине	40,0	45,9		
	Середні витрати на ремонт резервуарів питної води	0	0		
	Середні витрати на придбання тонни засипки до установки знезалізнення води	150	0		
	Середні витрати на капітальний ремонт магістрального водопроводу по вул. 1 Травня в селищі Ємільчине	0	0		
	Середні витрати на заміну аварійних ділянок водопровідної мережі в селищі Ємільчине	250	0		
IV Показники якості					
	Відсоток заміненого насосного обладнання на станції очистки води та глибинних насосів на артезианських свердловинах в селищі Ємільчине	17	33		
	Частка відремонтованих резервуарів питної води	0	0		
	Рівень виконання робіт з капітального ремонту магістрального водопроводу по вул. 1 Травня в селищі Ємільчине	0	0		
	Частка заміни аварійних ділянок водопровідної мережі в селищі Ємільчине	4,6	0		
Завдання: Розвиток систем водовідведення					
I. Показники витрат					

	Обсяги витрат на розвиток системи водовідведення	50,0	0	Кошти в бюджеті не передбачалися	
II Показники продукту					
	Реконструкція каналізаційного колектора Д 500 мм в селищі Ємільчине по вул. 1Травня	0	0		
	Модернізація насосного обладнання на каналізаційно-насосних станціях в селищі Ємільчине	0	0		
	Ремонт каналізаційних мереж	0,1	0		
	Капітальний ремонт очисних споруд каналізації в селищі Ємільчине	0	0		
III. Показники ефективності					
	Середні витрати на реконструкцію каналізаційного колектора Д 500 мм в селищі Ємільчине по вул. 1Травня	0	0		
	Середні витрати на модернізацію насосного обладнання на каналізаційно-насосних станціях в селищі Ємільчине	0	0		
	Середні витрати на ремонт каналізаційних мереж	5000,0	0		
	Середні витрати на капітальний ремонт очисних споруд каналізації в селищі Ємільчине	0	0		
IV Показники якості					
	Рівень виконання робіт з реконструкції каналізаційного колектора Д 500 мм в селищі Ємільчине по вул. 1Травня	0	0		
	Рівень модернізації насосного обладнання на каналізаційно-насосних станціях в селищі Ємільчине	0	0		
	Рівень виконання робіт з ремонту каналізаційних мереж	1	0		
	Рівень виконання робіт з капітального ремонту очисних споруд каналізації в селищі Ємільчине	0	0		
Розділ 2. Управління побутовими відходами					
Завдання: Утримання, експлуатація, закриття та рекультивация полігонів побутових відходів та сміттєзвалищ Завдання: Розширення кількості населених пунктів, охоплених послугою з управління побутовими відходами Завдання: Впровадження системи роздільного збору відходів					
Завдання: Впровадження системи поводження із небезпечними відходами на комунальних підприємствах та в закладах і установах					
I. Показники витрат					
	Обсяги витрат на поводження з твердими побутовими відходами	705,0	175,0		
II Показники продукту					
	Закриття та рекультивация сміттєзвалищ, які виробили свій ресурс	3	0		
	Експлуатація сміттєзвалищ та полігону ТПВ до вироблення ресурсу	19	19		
	Розроблення документації на земельні ділянки під сміттєзвалищами та іншими об'єктами управління побутовими відходами	0	0		

III. Показники ефективності				
	Середні витрати на закриття та рекультивацію сміттєзвалищ, які виробили свій ресурс	83,5	0	
	Витрати на утримання сміттєзвалищ до вироблення ресурсу	300,0	175,0	
	Середні витрати на розроблення документації на земельні ділянки під сміттєзвалищами та іншими об'єктами управління побутовими відходами	0	0	
IV Показники якості				
	Частка сміттєзвалищ, які виробили свій ресурс	25	25	
	Частка сміттєзвалищ, які продовжують експлуатуватися до вироблення ресурсу	100	100	
	Рівень розроблення документації на земельні ділянки під сміттєзвалищами та іншими об'єктами управління побутовими відходами	0	0	
Розділ 3. Утримання і обслуговування об'єктів благоустрою та освітлення				
Завдання: Заходи по утриманню і обслуговуванню об'єктів благоустрою				
I. Показники витрат				
	Обсяги витрат на утримання і обслуговування об'єктів благоустрою	6130,0	6123,5	
II Показники продукту				
	Кількість штатних працівників КП «Благоустрій»	33	39	
	Витрати на оплату праці штатних працівників КП «Благоустрій»	4752,0	5385,0	
	Грейдерування ґрунтових доріг	133,0	114,6	
	Поглиблення стічних каналів	106,0	4,7	
	Асенізаційні послуги	19,0	4,0	
	Послуги спецтехніки	20,0	0	
	Встановлення автобусних зупинок в населених пунктах громади	1	0	
	Здійснення благоустрою територій кладовищ	52	9	
III. Показники ефективності				
	Середні видатки на утримання однієї штатної одиниці	144,0	138,1	
	Середня вартість грейдерування ґрунтових доріг	0,6	0,5	
	Середня вартість поглиблення стічних каналів	1,0	0,4	
	Середня вартість надання асенізаційних послуг	0,7	0,7	
	Середня вартість послуги підгортання сміття спецтехнікою	1,0	1,2	
	Середня вартість встановлення автобусних зупинок	60,0	57,3	
	Середні витрати на благоустрій територій кладовищ	0,96	2,5	

IV Показники якості				
	Частка витрат на оплату праці штатних працівників КП «Благоустрій»	77	87,9	
	Рівень витрат на послуги грейдеравання ґрунтових доріг, поглиблення стічних каналів, асенізаційні послуги, спецтехніки	5	2,0	
	Рівень витрат на інші послуги з благоустрою населених пунктів	17	12	
	Частка витрат на благоустрій території кладовищ	1	0,4	
Завдання: Заходи по утриманню і обслуговуванню об'єктів освітлення				
I. Показники витрат				
	Обсяги витрат на утримання і обслуговування об'єктів освітлення	400,0	256,3	
II Показники продукту				
	Відремонтовано об'єктів вуличного освітлення населених пунктів	39	400	
	Відремонтовано мереж вуличного освітлення у населених пунктах громади	5,8	1,1	
III. Показники ефективності				
	Середня вартість ремонту об'єктів вуличного освітлення населених пунктів	7,7	0,41	
	Середня вартість ремонту мереж вуличного освітлення у населених пунктах громади	17,3	84,9	
IV Показники якості				
	Частка відремонтованих об'єктів вуличного освітлення населених пунктів	2,5	26	
	Частка відремонтованих мереж вуличного освітлення у населених пунктах громади	5,3	1	
Розділ 4. Дорожнє господарство				
Завдання: Утримання та ремонт автомобільних доріг загального користування				
I. Показники витрат				
	Обсяги витрат на утримання і обслуговування об'єктів дорожнього господарства	3300,0	2914,26	
II Показники продукту				
	Виконано робіт з реконструкції, капітального та поточного ремонтів комунальних доріг	49,9	1,3623	
	Облаштовано майданчиків для паркування транспортних засобів	1	1	
III. Показники ефективності				
	Середня вартість поточного ремонту комунальних доріг	50,1	1596,78	
	Середня вартість облаштування майданчиків для паркування транспортних засобів	800,0	738,96	
IV Показники якості				

	Частка відремонтованих доріг комунальної власності	14,3	0,4		
	Частка облаштованих майданчиків для паркування транспортних засобів	50	33		

3. Оцінка ефективності виконання Програми та пропозиції щодо подальшої реалізації Програми (здійснюється при підготовці річного звіту).

**Програма є актуальною для подальшої її реалізації, у зв'язку з важливими функціями, які здійснюються в процесі реалізації програми.**

Перший заступник селищного голови

Олександр РОМАНЮК





ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РІШЕННЯ**  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

21.02.2025

селище Ємільчине

№

**Про виконання Програми  
розвитку архівної справи в  
Ємільчинській селищній  
територіальній громаді на 2024-  
2028 роки за 2024 рік**

Заслухавши звіт директора КУ «Трудовий архів» Світлани ПОМІНЧУК відповідно до підпункту 1 пункту 2 ст.52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні, Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання, затвердженого рішенням сесії селищної ради від 07.02.2024 №3132 «Про затвердження Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання», виконавчий комітет селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Звіт про результати виконання Програми розвитку архівної справи в Ємільчинській селищній територіальній громаді на 2024-2028 роки за 2024 рік взяти до відома (додається).
2. Директору КУ «Трудовий Архів» винести на розгляд та затвердження сесії селищної ради Звіт про результати виконання Програми розвитку архівної справи в Ємільчинській селищній територіальній громаді на 2024-2028 роки за 2024 рік.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету селищної ради Тетяну Ліберду.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

Додаток  
До рішення виконавчого комітету  
Ємільчинської селищної ради  
від 21.02.2025 №

ЗВІТ  
про результати виконання  
Програми розвитку архівної справи  
в Ємільчинській селищній територіальній громаді на 2024-2028 роки.

Дата і номер рішення, яким затверджено

Програму та зміни до неї рішенням 28 сесії Ємільчинської селищної ради V111 скликання від 23 жовтня 2024 року № 3671

Відповідальний виконавець Програми комунальна установа «Трудовий архів» Ємільчинської селищної ради Житомирської області

Строк реалізації Програми 2024-2028 роки

1. Виконання заходів Програми

№ з/п	Пріоритетні завдання	Зміст заходів	Строк виконання заходу	Виконавці	Річний обсяг фінансування, тис.грн	Фактично профінансовано у звітному періоді, тис.грн.	Відсоток виконання заходу, %	Інформація про виконання або причину невиконання звіту
1	Забезпечити оплату праці працівникам	Надання фінансової підтримки на заробітну плату і нарахування на заробітну плату працівнику установи	2024	КУ «Трудовий архів»	233,9- бюджет Ємільчинської селищної ТГ	233,9	100	Виконано
					75,0-власні надходження	37,6	0,50	Виконано в межах фінансової можливості установи
2	Забезпечити потреби установи для її функціонування	Придбання витратних матеріалів для виконання робіт, спрямованих на поліпшення фізичного стану документів канцелярських товарів та інше.	2024	КУ «Трудовий архів»	10,0- власні надходження	8,3	0,83	Виконано в межах фінансової можливості установи

3	Забезпечення цілодобового спостереження за приміщенням	Обслуговування встановлених систем пожежної сигналізації	2024	КУ «Трудовий архів»	5,2-бюджет Ємільчинської селищної ТГ	5,2	100	Виконано
4	Забезпечити виконання протипожежних заходів	Обслуговування вогнегасників	2024	КУ «Трудовий архів»	0,5-бюджет Ємільчинської селищної ТГ	0,5	100	Виконано
5	Зменшити витрати при виникненні пожеж	Добровільне страхування майна	2024	КУ «Трудовий архів»	0,6- власні надходження	0,6	100	Виконано
6	Покращити роботу архівної установи за рахунок введення інформаційних технологій	Забезпечення архівних установ доступом до швидкісної мережі Інтернет	2024	КУ «Трудовий архів»	4,3-бюджет Ємільчинської селищної ТГ	4,3	100	Виконано
7	Забезпечити роботу працівників установи	Заправка та регенерація картриджів	2024	КУ «Трудовий архів»	-	1,1	-	Кошти не були заплановані, але за рахунок перерозподілу коштів і при виникненні потреби установи були використані на заправку та регенерацію картриджів
					1,2- власні надходження	0,5	-	Виконано в межах фінансової можливості установи
8	Забезпечити роботу працівників установи	Ремонт та технічне обслуговування офісної техніки	2024	КУ «Трудовий архів»	-	2,1 бюджет Ємільчинської селищної ТГ	-	Кошти не були заплановані, але за рахунок перерозподілу коштів і при виникненні потреби установи були використані на техобслуговування офісної техніки
9	Забезпечити роботу установи	Перереєстрація установи в державного реєстратора	2024	КУ «Трудовий архів»	-	0,9-власні надходження	-	Кошти не були заплановані і при виникненні потреби

								установи та при наявності власних надходжень були перераховані
10	Забезпечити роботу працівника установи	Видатки на відрядження	2024	КУ «Трудовий архів»	-	0,6-власні надходження	-	Кошти не були заплановані і при виникненні потреби установи та при наявності власних надходжень були перераховані
11	Забезпечити роботу установи	Розрахункове обслуговування рахунку в банку	2024	КУ «Трудовий архів»	-	2,9	-	Кошти не були заплановані і при виникненні потреби установи та при наявності власних надходжень були перераховані
12	Забезпечити умови роботи працівників установи та умови зберігання документів	Витрати по електро-, водо- та теплопостачанню.			81,7- бюджет Ємільчинської селищної ТГ	78,9	0,96	Економія спожитих енергоносіїв
13	Забезпечити роботу працівників установи	Витрати за оренду приміщення	2024	КУ «Трудовий архів»	14,4- бюджет Ємільчинської селищної ТГ	11,2	0,78	За рахунок зменшеної орендної плати (індексації)
	Всього				<b>426,8 в</b> Т.ч. бюджет Ємільчинської селищної ТГ-340,0; власні надходження -86,8.	<b>388,6 в</b> Т.ч. бюджет Ємільчинської селищної ТГ-337,2; власні надходження -51,4.		

2. Виконання результативних показників Програми (заповнюється при підготовці річного звіту про виконання Програми)

№ з/п	Найменування показника	Планове значення показника	Фактичне значення показника	Причини невиконання	Що зроблено для виправлення ситуації
1	Обсяг всього витрат на утримання установи,	426,8	388,6	Економія коштів	-
	в тому числі оплата за комунальні послуги	81,7	78,9	Економія спожитих енергоносіїв	-
2	Кількість отримувачів послуг	600	374	Зменшення звернень громадян	-
3	Кількість установ, які передавали документи на зберігання	2	14	-	-
4	Надходження коштів за надані послуги та зберігання документів	86,8	93,7	-	-

3. Оцінка ефективності виконання Програми та пропозиції щодо подальшої реалізації Програми (здійснюється при підготовці річного звіту)

**Виконання даної Програми протягом 2024 року дало змогу створити умови для зберігання документів архівного фонду, забезпечити захист документів, зміцнити матеріально-технічну базу архівної установи, використовувати інформаційні технології, забезпечити умови роботи працівника та забезпечити соціальні гарантії працівника.**

Директор

Світлана ПОМІНЧУК

Додаток  
До рішення виконавчого комітету  
Ємільчинської селищної ради  
від 21.02.2025 №

**ПІДСУМКОВИЙ ЗВІТ**  
про результати виконання  
Програми розвитку архівної справи  
в Ємільчинській селищній територіальній громаді на 2024-2028 роки.

1. Програма розвитку архівної справи в Ємільчинській селищній територіальній громаді на 2024-2028 роки була затверджена рішенням 28 сесії Ємільчинської селищної ради V111 скликання від 23 жовтня 2024 року № 3671. Відповідальним виконавцем даної Програми є комунальна установа «Трудовий архів» Ємільчинської селищної ради Житомирської області. Термін реалізації Програми 2024-2028 роки.

2. Через нестачу власних фінансових ресурсів комунальна установа не в змозі створити працівнику і користувачам необхідні умови для роботи з документами та їх зберігання, а також для повноцінного функціонування установи.

Метою програми є створення належних умов для зберігання, накопичення та використання архівного фонду, забезпечення економічних та соціальних гарантій працівників архівної установи, зміцнення матеріально-технічної бази.

3. Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Ємільчинської селищної територіальної громади, власних надходжень, а також за рахунок інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

Обсяг коштів, що пропонувалося залучити на виконання програми	2024	2025	2026	2027	2028	Всього витрат на виконання програми
1	2	3	4	5	6	7
Обсяг коштів, всього, зокрема:	426,8	685,7	874,5	893,3	1003,3	3883,6
Бюджет Ємільчинської селищної територіальної громади	340,0	559,1	725,6	722,1	837,0	3183,8
власні надходження	86,8	126,6	148,9	171,2	166,3	699,8

Обсяг виконання по програмі	2024 (фактично)	Відсоток виконання %
1	2	3
Обсяг коштів, всього, зокрема:	388,6	91,04
Бюджет Ємільчинської селищної територіальної громади	337,2	99,2
власні надходження	51,4	0,59

4. Відповідно до Програми розвитку архівної справи в Ємільчинській селищній територіальній громаді на 2024-2028 роки комунальною установою «Трудовий архів» Ємільчинської селищної ради Житомирської області протягом 2024 року були досягнені очікувані результати в межах фінансових можливостей установи, а також економії коштів.
5. Виконання даної Програми протягом 2024 року дало змогу створити умови для зберігання документів архівного фонду, забезпечити захист документів, зміцнити матеріально-технічну базу архівної установи, використовувати інформаційні технології, забезпечити умови роботи працівника та забезпечити соціальні гарантії працівника.

Директор

Світлана ПОМІНЧУК



СМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РІШЕННЯ**  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

21.02.2025

селище Ємільчине

№ \_\_\_\_\_

**Про результати виконання  
Програми «Поводження з  
безпритульними тваринами»  
на 2024-2028 роки за 2024 рік**

Заслухавши звіт директора КП «Благоустрій» Віктора ГАЙЧЕНІ, відповідно до підпункту 1 пункту 2 ст.52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні, Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання, затвердженого рішенням сесії селищної ради від 07.02.2024 №3132 «Про затвердження Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання» виконавчий комітет селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Звіт про результати виконання Програми «Поводження з безпритульними тваринами» на 2024-2028 роки за 2024 рік та підсумковий звіт про результати виконання Програми «Поводження з безпритульними тваринами» на 2024-2028 роки за 2024 рік взяти до відома (додається).
2. Директору КП «Благоустрій» Віктору ГАЙЧЕНІ винести на розгляд та затвердження сесії селищної ради Звіт про результати виконання Програми «Поводження з безпритульними тваринами» на 2024-2028 роки за 2024 рік та підсумковий звіт про результати виконання Програми «Поводження з безпритульними тваринами» на 2024-2028 роки.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищного голови Володимира ЄВТУХА.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК



Додаток  
до рішення виконавчого комітету  
Ємільчинської селищної ради  
від 21.02.2025 №

**ЗВІТ**  
**про результати виконання**  
**ПРОГРАМА**  
Поводження з безпритульними тваринами на 2024-2028 роки  
**за 2024 рік**

Дата і номер рішення, яким затверджено  
Програму та зміни до неї Рішення 30 сесії Ємільчинської селищної ради «18» грудня 2024р. № 3796  
Відповідальний виконавець Програми КП «Благоустрій»  
Строк реалізації Програми 2024-2028 роки

1. Виконання заходів Програми

№ з/п	Пріоритетні завдання	Зміст заходів	Строк виконання заходу	Виконавці	Річний обсяг фінансування, тис. грн.	Фактично профінансовано у звітному періоді, тис. грн.	Відсоток виконання заходу, %	Інформація про виконання або причини невиконання заходу
1	Регулювання чисельності безпритульних тварин гуманними методами	Послуги з вилову безпритульних тварин та їх подальшою стерилізацією, післяопераційною перетримкою, вакцинуванням проти сказу, чіпуванням та поверненням на	2024	КП «Благоустрій»	120,0	0,0	0,0	Фінансування з бюджету громади не проводилось.

		попереднє місце перебування					
--	--	-----------------------------	--	--	--	--	--

2. Виконання результативних показників Програми (заповнюється при підготовці річного звіту про виконання Програми)

№ з/п	Найменування показника	Планове значення показника	Фактичне значення показника	Причини невиконання	Що зроблено для виправлення ситуації
I Показники витрат					
1	Витрати послуги з вилову безпритульних тварин та їх подальшою стерилізацією, післяопераційною перетримкою, вакцинуванням проти сказу, чіпуванням та поверненням на попереднє місце перебування	120,0	0,0	Фінансування з бюджету громади не проводилось.	
II Показники продукту					
1	Безпритульні тварини, які підлягають вилову та їх подальшою стерилізацією, післяопераційною перетримкою, вакцинуванням проти сказу, чіпуванням та поверненням на попереднє місце перебування	40	0	Фінансування з бюджету громади не проводилось.	
III Показники ефективності					
1	Ціна на послугу з вилову безпритульних тварин та їх подальшою стерилізацією, післяопераційною перетримкою, вакцинуванням проти сказу, чіпуванням та поверненням на попереднє місце перебування	3,0	0	Фінансування з бюджету громади не проводилось.	
IV Показники ефективності					

1	Очікувана кількість послуг	40	0	Фінансування з бюджету громади не проводилось.	
2	Очікуваний показник виконання послуг	100	0	Фінансування з бюджету громади не проводилось.	

3. Оцінка ефективності виконання Програми та пропозиції щодо подальшої реалізації Програми (здійснюється при підготовці річного звіту).  
У зв'язку з відсутністю фінансування з бюджету громади показники оцінки ефективності програми в 2024 році відсутні.

Директор

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Віктор ГАЙЧЕНЯ  
(ініціали та прізвище)

**ПІДСУМКОВИЙ ЗВІТ**  
**про результати виконання**  
**ПРОГРАМИ**

Поводження з безпритульними тваринами на 2024-2028 роки  
(найменування цільової програми)

**1. Основні дані.**

Програму затверджено рішенням 30 сесії Ємільчинської селищної ради «18» грудня 2024р. № 3796, строк виконання Програми 2024-2028 роки, відповідальний виконавець Програми КП «Благоустрій».

**2. Мета Програми та результати її досягнення.**

Мета Програми формування гуманного та етичного ставлення до безпритульних тварин у громаді; забезпечення умов для зменшення кількості безпритульних тварин гуманними методами. Результатами виконання Програми будуть: зменшення кількості безпритульних тварин; поліпшення санітарно-епідемічного стану території; збереження здоров'я населення, зменшення рівня захворювань населення хворобами, спільними для людей і тварин; підвищення рівня безпеки і комфортності середовища існування людини.

**3. Фінансування.**

Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми всього: 495,0 тис. грн., за рахунок коштів бюджету громади. В 2024 році фінансові витрати передбачені Програмою не проводились.

**4. Виконання заходів Програми.**

Заходи і завдання по виконанню Програми в 2024 році не проводились, за відсутності фінансування з бюджету громади.

**5. Оцінка ефективності виконання Програми.**

У зв'язку з відсутністю фінансування з бюджету громади показники оцінки ефективності програми в 2024 році відсутні.

Директор

\_\_\_\_\_ (підпис)

Віктор ГАЙЧЕНЯ  
(ініціали та прізвище)



ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РІШЕННЯ**  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

21.02.2025

селище Ємільчине

№\_\_\_

**Про виконання Програми підтримки комунального підприємства «Ємільчинська друкарня» Ємільчинської селищної ради Житомирської області на 2024-2028 роки за 2024 рік**

Заслухавши звіт директора КП «Ємільчинська лікарня» відповідно до підпункту 1 пункту 2 ст.52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні, Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання, затвердженого рішенням сесії селищної ради від 07.02.2024 №3132 «Про затвердження Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання», виконавчий комітет селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Звіт про виконання заходів Програми підтримки комунального підприємства «Ємільчинська друкарня» Ємільчинської селищної ради Житомирської області на 2024-2028 роки за 2024 рік взяти до відома (додається).

2. Директору КП «Ємільчинська лікарня» Тетяні ПРИМАК винести на розгляд та затвердження сесії селищної ради Звіт про виконання заходів Програми підтримки комунального підприємства «Ємільчинська друкарня» Ємільчинської селищної ради Житомирської області на 2024-2028 роки за 2024 рік.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищного голови Володимира ЄВТУХА.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЦУК

Додаток  
до рішення виконавчого комітету  
Смільчинської селищної ради  
від 21.02.2025 №

**ЗВІТ**  
**Про результати виконання**  
**Програми підтримка комунального підприємства «Смільчинська друкарня»**  
**Смільчинської селищної ради Житомирської області на 2024-2028 роки**  
**за 2024 рік**

Дата і номер рішення, яким затверджено

Програму та зміни до неї № 3669 від 23.10.2024р

Відповідальний виконавець Програми Комунальне підприємство «Смільчинська друкарня» Смільчинської селищної ради Житомирської області

Строк реалізації програми 2024-2028 роки

1. Виконання заходів Програми

№ з/п	Пріоритетні завдання	Зміст заходів	Строк виконання заходу	Виконавці	Річний обсяг фінансування, тис.грн.	Фактично профінансовано у звітному періоді, тис.грн.	Відсоток виконання заходу, %	Інформація про виконання або причини невиконання заходу
1	Надання фінансової підтримки комунальному підприємству «Смільчинська друкарня» » Смільчинської селищної ради Житомирської області для покращення матеріально-технічної бази	Придбання та оновлення поліграфічного обладнання та оргтехніки	2024	КП «Смільчинська друкарня»	130,0	-	-	Невиконане через відсутність фінансування
		Капітальний, поточний ремонт та утримання поліграфічного обладнання та оргтехніки.	2024	КП «Смільчинська друкарня»	23,0	-	-	Невиконане через відсутність фінансування
		Проведення поточних та капітальних ремонтів приміщень та покрівлі .Забезпечення протипожежного захисту приміщення друкарні.	2024	КП «Смільчинська друкарня»	-	-	-	Незаплановане в 2024 році

	підприємства та збереження комунального майна	(Оброблення дерев'яних конструкцій стелі вогнетривким розчином, обслуговування вогнегасників )						
	всього				153,0			

**2. Виконання результативних показників Програми (заповнюється при підготовці річного звіту про виконання Програми)**

№ з/п	Найменування показника	Планове значення показника	Фактичне значення показника	Причини невиконання	Що зроблено для виправлення ситуації
1	Витрати на придбання та оновлення поліграфічного обладнання та оргтехніки	130,0	-	відсутність фінансування	
2	Витрати на проведення капітального, поточного ремонту та утримання поліграфічного обладнання та оргтехніки.	23,0	-	відсутність фінансування	
3	Витрати на забезпечення проведення поточних та капітальних ремонтів приміщень та покрівлі; забезпечення протипожежного захисту приміщення друкарні. (Оброблення дерев'яних конструкцій стелі вогнетривким розчином, обслуговування вогнегасників )	-	-	Незаплановане в 2024 році	

**3.Оцінка ефективності виконання програми не проводилась через відсутність фінансування.**

Директор КП «Смільчинська друкарня» \_\_\_\_\_ Тетяна ПРИМАК



ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РІШЕННЯ**  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

21.02.2025

селище Ємільчине

№ \_\_\_\_\_

**Про надання дозволу на  
проведення циркової  
вистави колективом  
«Вогні Києва»**

Розглянувши лист державного підприємства «Дирекція пересувних циркових колективів України» від 27.01.2025 №62 стосовно надання дозволу на проведення циркової вистави колективом «Вогні Києва» на території громади, керуючись підпунктом 3 частини «б» статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Погодити державному підприємству «Дирекція пересувних циркових колективів України» проведення циркової вистави 22 лютого 2025 року в КЗ «Ємільчинський центральний будинок культури Ємільчинської селищної ради Житомирської області».
2. Відділу культури та туризму Ємільчинської селищної ради:
  - 1) забезпечити організацію та проведення заходу;
  - 2) у разі повітряної тривоги забезпечити евакуацію відвідувачів заходу до найближчого укриття з метою запобігання надзвичайної ситуації, яке знаходиться за адресою вулиця Соборна, 27.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника селищного голови Ольгу ОНИЩУК.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК





ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РІШЕННЯ**  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

21.02.2025

селище Ємільчине

№\_\_\_\_\_

**Про затвердження тарифів на послуги із збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів**

Відповідно до підпункту 2 пункту «а» статті 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 33 Закону України «Про управління відходами», пункту 2 частини 3 статті 4 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», Законів України «Про ціни і ціноутворення», «Про державне регулювання в сфері комунальних послуг», Постанови Кабінету Міністрів України від 26.09.2023 року № 1031 «Про затвердження Порядку формування середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами, а також тарифів на збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів», рішення виконавчого комітету Ємільчинської селищної ради від 15.01.2025 року №9 «Про результати конкурсу з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів»

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити тарифи на послуги управління побутовими відходами:

- 1). **Для населення**, враховуючи середньомісячну норму утворення – 0,4167 м<sup>3</sup> на 1 жителя.:
  - збирання, перевезення побутових відходів з розрахунку за 1 м<sup>3</sup> – 57,95 грн (в тому числі ПДВ – 9,66 грн);
  - відшкодування з селищного бюджету різниці до економічно обґрунтованого розміру тарифу на збирання, перевезення побутових відходів – 43,00 грн за 1 м<sup>3</sup>;
  - відновлення та видалення побутових відходів з розрахунку за 1 м<sup>3</sup> у розмірі 28,44 грн ( в тому числі ПДВ – 4,74 грн).
- 2). **Для підприємств, установ, організацій, приватних підприємців** (збирання, перевезення побутових відходів у розрахунку за 1 тону в розмірі 559,07 грн (в тому числі ПДВ – 93,18 грн), відновлення та видалення побутових відходів у розрахунку за 1 тону – 144,88 грн (в тому числі ПДВ – 24,15 грн).

2. Рішення в частині дії тарифів набуває чинності з 01.03.2025 року.

3. Начальнику фінансового відділу селищної ради Інні КИРИЛЕНКО передбачити кошти в селищному бюджеті для відшкодування різниці в тарифах.

4. Керуючій справами виконавчого комітету селищної ради Тетяні ЛІБЕРДІ дане рішення розмістити на офіційному сайті селищної ради.

5. Директору Комунального підприємства «Благоустрій» Віктору ГАЙЧЕНІ дане рішення довести до відома всіх споживачів.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника селищного голови Олександра РОМАНЮКА.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК



СМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
РІШЕННЯ  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

21.02.2025

селище Ємільчине

№ \_\_\_\_\_

**Про надання дозволу  
на проведення концертів**

Розглянувши лист КП «Житомирська обласна філармонія імені Святослава Ріхтера» Житомирської обласної ради від 07.01.2025 №03 стосовно надання дозволу на проведення концерту Поліського академічного ансамблю «Льонок» ім. Івана Сльоти, концерту ВІА «Древляни» та концерту академічної хорової капели «Орея» на території громади, керуючись підпунктом 3 пункту «б» статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Погодити КП «Житомирська обласна філармонія імені Святослава Ріхтера» проведення в КЗ «Ємільчинський центральний будинок культури Ємільчинської селищної ради Житомирської області»:

- 1) 21 лютого 2025 року концерт Поліського академічного ансамблю «Льонок» ім. Івана Сльоти;
- 2) 07 березня 2025 року концерт ВІА «Древляни»;
- 3) 11 квітня 2025 року концерт академічної хорової капели «Орея».

2. Відділу культури та туризму Ємільчинської селищної ради:

- 1) забезпечити організацію та проведення заходу;
- 2) у разі повітряної тривоги забезпечити евакуацію відвідувачів заходу до найближчого укриття з метою запобігання надзвичайної ситуації, яке знаходиться за адресою вулиця Соборна, 27.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника селищного голови Ольгу ОНИЦУК.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК



ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РІШЕННЯ**  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

21.02.2025

селище Ємільчине

№

**Про план заходів щодо запобігання  
корупції в Ємільчинській селищній  
раді на 2025 рік**

Заслухавши інформацію керуючої справами виконавчого комітету Тетяни Ліберди, з метою забезпечення виконання вимог Закону України «Про запобігання корупції», керуючись ст.40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Ємільчинської селищної ради

**ВИРІШИВ :**

1. Інформацію керуючого справами виконавчого комітету Тетяни Ліберди взяти до відома (додається).
2. Затвердити План заходів щодо запобігання корупції у Ємільчинській селищній раді на 2025 рік (додається).
3. Керуючому справами виконавчого комітету Тетяні Ліберді інформувати виконавчий комітет селищної ради про стан виконання заходів у першому кварталі 2026 року.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на селищного голову Сергія ВОЛОЩУКА.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

Додаток  
до рішення виконавчого комітету  
Ємільчинської селищної ради  
21.02.2025 р. №

### **Інформація про стан виконання Плану заходів щодо запобігання корупції у Ємільчинській селищній раді за 2024 рік**

Відповідно до розпорядження селищного голови від 20.12.2024 р. №143 «Про розподіл функціональних обов'язків між селищним головою, секретарем селищної ради, першим заступником та заступниками селищного голови, керуючим справами виконавчого комітету селищної ради» :

- секретар селищної ради Інна Остапчук відповідає за роботу з депутатами щодо питань запобігання проявам корупції;
- керуючий справами виконавчого комітету Тетяна Ліберда відповідає за роботу з питань запобігання проявам корупції серед працівників апарату та виконавчих органів (крім юридичних осіб) селищної ради.

Рішенням виконавчого комітету Ємільчинської селищної ради від 26.01.2024 р. №26 затверджено план заходів щодо запобігання корупції в Ємільчинській селищній раді на 2024 рік.

Відповідно до затверджених заходів працівникам надається методична та практична допомога у заповненні декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, здійснюється контроль за своєчасним поданням вищезазначених декларацій, вживаються заходи щодо виявлення та врегулювання конфлікту інтересів.

Забезпечено доступ громадськості до проєктів нормативно-правових актів, а саме: на офіційному сайті селищної ради розміщуються, як проєкти документів, так і рішення сесій селищної ради, виконавчого комітету, розпорядження селищного голови, забезпечується прозорість та публічність при формуванні та виконанні бюджету громади. Також на офіційному сайті розміщується інформація про закупівлю товарів, робіт і послуг селищною радою, яка здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» та інформація про приватизацію та оренду комунального майна.

Працівники селищної ради постійно проходять підвищення кваліфікації, в т.ч. з питань антикорупційного законодавства, здійснюється контроль за дотриманням працівниками Загальних правил етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування.

За звітний період призначено на посади в апараті та виконавчих органах селищної ради (без статусу юридичної особи) – 9 осіб, з них шляхом переведення - 4.

Звільнено 4 працівника.

Усі посадові особи, які прийняті до селищної ради, під особистий підпис попереджені про спеціальні обмеження при проходженні служби в органах місцевого самоврядування, в т.ч. конфлікту інтересів, ознайомлені з Правилами внутрішнього трудового розпорядку, Загальними правилами етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, Колективним договором між Ємільчинською селищною радою та трудовим колективом.

На виконання вимог Закону України «Про запобігання корупції» працівниками апарату та виконавчих органах селищної ради (без статусу юридичної особи) були подані

декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

Так, за попередній звітний рік 80 (вісьмидесятьма) особами подано декларацію, з них 12 старост та 26 депутатів селищної ради.

**Працівниками після звільнення** декларації подані вчасно.

Двома **депутатами** селищної ради декларації були подані з порушенням терміну їх подання.

Питання ефективної та безумовної реалізації норм Закону України «Про запобігання корупції» та пов'язаних із цим законом підзаконних нормативно-правових актів перебуває на постійному контролі у керівництва селищної ради.

Керуючий справами  
виконавчого комітету

Тетяна ЛІБЕРДА

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Ємільчинської селищної ради  
21.02.2025 р. №

**План заходів  
щодо запобігання корупції у Ємільчинській селищній раді на 2025 рік**

<b>№ п/п</b>	<b>Зміст заходів</b>	<b>Відповідальні за виконання</b>	<b>Строк виконання</b>
1	Проводити аналіз скарг і звернень фізичних та юридичних осіб щодо порушень вимог антикорупційного законодавства посадовими особами селищної ради, членами виконавчого комітету, депутатами селищної ради, керівниками комунальних закладів селищної ради	Керуючий справами виконкому Секретар ради Керівники виконавчих органів (юридичних осіб)	У разі надходження звернень
2	Інформувати правоохоронні органи про надходження звернень громадян та юридичних осіб з повідомленнями про вчинення корупційних правопорушень посадовими особами та депутатами селищної ради	Керуючий справами виконкому Секретар ради Керівники виконавчих органів (юридичних осіб)	У разі надходження звернень
3	Надавати методичну допомогу в заповненні декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування	Керуючий справами виконкому Секретар ради Керівники виконавчих органів (юридичних осіб)	Постійно
4	Забезпечити виконання вимог ст.45 Закону України «Про запобігання корупції» щодо своєчасного подання декларацій посадовими особами та депутатами селищної ради	Посадові особи апарату та виконавчих органів, депутати селищної ради	Постійно
5	Проводити у встановленому законодавством порядку перевірки фактів своєчасності подання декларацій	Керуючий справами виконкому Секретар ради Керівники виконавчих органів (юридичних осіб)	Постійно
6	Вживати заходів до виявлення конфлікту інтересів та сприяння його усуненню, здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, а також виявлення сприятливих для вчинення корупційних правопорушень ризиків в діяльності посадових осіб та депутатів селищної ради, внесення пропозицій щодо усунення таких ризиків	Керуючий справами виконкому Секретар ради Працівник з юридичних питань Керівники відділів (юридичних осіб)	Постійно
7	Забезпечити доступ громадськості до проектів нормативно-правових актів селищної ради, її виконавчого комітету та селищного голови для ознайомлення	Керуючий справами виконкому Секретар ради	Постійно
8	Здійснювати аналіз проектів рішень селищної ради, виконавчого комітету та розпоряджень селищного голови з метою виявлення причин, що	Керуючий справами виконкому Секретар ради	Постійно

<b>№ п/п</b>	<b>Зміст заходів</b>	<b>Відповідальні за виконання</b>	<b>Строк виконання</b>
	приводять чи можуть призвести до вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, та вносити відповідні пропозиції щодо їх усунення	Працівник з юридичних питань Керівники виконавчих органів (юридичних осіб)	
9	Забезпечити розміщення на офіційному вебсайті селищної ради інформації щодо залучення громадськості до участі в антикорупційній діяльності	Керуючий справами виконкому Секретар ради Керівники виконавчих органів (юридичних осіб)	Постійно
10	Забезпечити підвищення кваліфікації посадових осіб та депутатів селищної ради, в тому числі з антикорупційного законодавства	Керуючий справами виконкому Секретар ради Сектор кадрової роботи	Згідно з планом-графіком
11	Організувати проведення службових розслідувань стосовно посадових осіб, які вчинили корупційне правопорушення, з метою виявлення причин та умов, що призвели до його вчинення або невиконання вимог антикорупційного законодавства	Керуючий справами виконкому Секретар ради Керівники виконавчих органів (юридичних осіб)	За необхідністю
12	Вести облік посадових осіб селищної ради, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень	Сектор кадрової роботи Керівники виконавчих органів (юридичних осіб)	Постійно
13	Здійснювати заходи щодо проведення спеціальної перевірки осіб, які претендують на зайняття посад, пов'язаних із виконанням функцій держави або місцевого самоврядування	Сектор кадрової роботи Керівники виконавчих органів (юридичних осіб)	Постійно
14	Забезпечити виконання вимог Наказу Національного агентства України з питань державної служби від 05.08.2016 № 158 «Про затвердження Загальних правил етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування»	Посадові та службові особи, інші працівники виконавчих органів ради	Постійно
15	Забезпечувати прозорість та публічність при формуванні та виконанні бюджету	Фінансовий відділ Керівники виконавчих органів (юридичних осіб)	Постійно
16	Забезпечувати дотримання прав і свобод людини і громадянина при розгляді звернень громадян	Посадові та службові особи, інші працівники апарату та виконавчих органів ради	Постійно





ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РІШЕННЯ**  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

21.02.2025

селище Ємільчине

№

**Про внесення змін у рішення  
виконавчого комітету  
Ємільчинської селищної ради від  
31.01.2020 №10 «Про опікунську  
раду при виконавчому комітеті  
Ємільчинської селищної ради»**

З метою соціального захисту дітей, повнолітніх недієздатних осіб та осіб, дієздатність яких обмежена, повнолітніх осіб, які за станом здоров'я не можуть самостійно здійснювати свої права і виконувати свої обов'язки, відповідно до статті 56 Цивільного кодексу України, підпунктів 1.4, 1.6. пункту 1 Правил опіки та піклування, затверджених спільним наказом державного комітету у справах сім'ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.1999 № 34/166/131/88, керуючись пп. 4 п. «б» ст.34, статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», в зв'язку з кадровими змінами виконавчий комітет селищної ради

**ВИРІШИВ :**

1. Внести зміни до персонального складу опікунської ради при виконавчому комітеті Ємільчинської селищної ради, затвердженого рішенням виконавчого комітету Ємільчинської селищної ради від 31.01.2020 №10 «Про опікунську раду при виконавчому комітеті Ємільчинської селищної ради», та викласти його в новій редакції, згідно додатку, що додається.

2. Визнати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Ємільчинської селищної ради від 24.05.2024 року № 100 «Про внесення змін у рішення виконавчого комітету Ємільчинської селищної ради від 31.01.2020 № 10 «Про опікунську раду при виконавчому комітеті Ємільчинської селищної ради»».

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника селищного голови Ольгу ОНИЩУК.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

Додаток  
до рішення виконавчого комітету  
Ємільчинської селищної ради  
21.02.2025 р. №

**Персональний склад опікунської ради  
при виконавчому комітеті Ємільчинської селищної ради**

- ВОЛОЩУК  
Сергій Володимирович  
ОНИЩУК  
Ольга Василівна  
СОКІРКО  
Юлія Сергіївна
- селищний голови, голова опікунської ради;
  - заступник селищного голови, заступник голови опікунської ради;
  - головний спеціаліст апарату Ємільчинської селищної ради, секретар опікунської ради

**Члени ради :**

- АФНАСЬЄВА  
Лариса Іванівна  
БРАНОВИЦЬКА  
Наталія Іванівна  
ГРЕСЬКО  
Віра Сергіївна  
ЖЕКА  
Сергій Леонідович  
КИРИЛЕНКО  
Інна Борисівна  
ЛІБЕРДА  
Тетяна Анатоліївна  
МОСІЙЧУК  
Оксана Вікторівна  
НЕДАЄВА  
Світлана Василівна  
РОМАНЧУК  
Валентина Олександрівна  
САДУРСЬКА  
Алла Станіславівна
- начальник відділу соціального захисту селищної ради;
  - директор КНП "Ємільчинська лікарня" Ємільчинської селищної ради;
  - начальник служби у справах дітей Ємільчинської селищної ради;
  - начальник відділу освіти, молоді та спорту Ємільчинської селищної ради
  - начальник фінансового відділу селищної ради;
  - керуючий справами виконавчого комітету селищної ради;
  - директор КУ «Інклюзивно-ресурсний центр» Ємільчинської селищної ради;
  - начальник центру надання адміністративних послуг селищної ради;
  - головний спеціаліст апарату Ємільчинської селищної ради;
  - начальник відділу «Ємільчинське бюро правової допомоги» Новоград-Волинського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги (за згодою);
  - директор КУ «Центр надання соціальних послуг» Ємільчинської селищної ради;
  - директор КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Ємільчинської селищної ради Житомирської області;
  - староста або діловод відповідного старостинського округу.
- САУХ  
Олена Петрівна  
ЦМОКАЛЮК  
Анжеліка Юріївна

Заступник селищного голови

Ольга ОНИЩУК



СМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РІШЕННЯ**  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

21.02.2025

селище Смільчине

№ \_\_\_\_\_

**Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 19.04.2024 №77 «Про утворення Ради безбар'єрності при Смільчинській селищній раді Житомирської області»**

Відповідно до ст.40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 14.04.2021р. №443 «Про утворення Ради безбар'єрності», виконавчий комітет Смільчинської селищної ради Житомирської області

**ВИРІШИВ:**

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету від 19.04.2024 №77 «Про утворення Ради безбар'єрності при Смільчинській селищній раді Житомирської області» виклавши Додаток у новій редакції (додається).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника селищного голови Ольгу ОНИЩУК.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

**СКЛАД**

**Ради безбар'єрності при Ємільчинській селищній раді Житомирської області**

ОНИЦУК Ольга Василівна	заступник селищного голови, голова комісії;
ЄВТУХ Володимир Петрович	заступник селищного голови, заступник голови комісії;
ШЕВЧУК Людмила Сергіївна	головний спеціаліст апарату селищної ради, секретар комісії;
<b>Члени Ради безбар'єрності:</b>	
АФАНАСЬЄВА Лариса Іванівна	начальник відділу соціального захисту селищної ради;
БОНДАР Олександр Олександрович	головний спеціаліст апарату селищної ради;
ГРЕСЬКО Віра Сергіївна	начальник служби у справах дітей;
ЖЕКА Сергій Леонідович	начальник відділу освіти, молоді та спорту;
ЖИЛЮК Людмила Григорівна	начальник відділу культури та туризму;
КИРИЛЕНКО Інна Борисівна	начальник фінансового відділу селищної ради;
НЕДАЄВА Світлана Василівна	начальник Центра надання адміністративних послуг;
РОМАНЧУК Валентина Олександрівна	головний спеціаліст апарату селищної ради;
РОМАНЮК Олександр Романович	перший заступник селищного голови;
САУХ Олена Петрівна	директор КУ «Центр надання соціальних послуг»;
СОКІРКО Юлія Сергіївна	головний спеціаліст апарату селищної ради;
СОЛЯННІКОВА Оксана Василівна	начальник відділу економічного розвитку, інвестицій, транспорту, комунальної власності селищної ради
Заступник селищного голови	Ольга ОНИЦУК



ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РІШЕННЯ**  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

21.02.2025

селище Ємільчине

№

**Про Раду з питань внутрішньо  
переміщених осіб**

Керуючись вимогами Постанови Кабінету Міністрів України від 4 серпня 2023 р. №812 «Про затвердження Типового положення про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб», згідно пп.2-1 п. «б» ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою активізації участі в реалізації державної політики у сфері забезпечення та захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб, сприяння діяльності у розвитку ефективних механізмів їх адаптації та інтеграції, відповідно до рішення виконавчого комітету селищної ради від 30.08.2024 р. № 125 «Про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб», виконавчий комітет селищної ради

**ВИРІШИВ :**

1. Розпочати формування персонального складу Ради з питань внутрішньо переміщених осіб (далі –Рада).
2. З метою формування персонального складу Ради з числа внутрішньо переміщених осіб та представників громадських об'єднань, які провадять діяльність у сфері забезпечення та захисту прав внутрішньо переміщених осіб, керуючій справами виконавчого комітету селищної ради Тетяні ЛІБЕРДІ розмістити на сайті селищної ради оголошення у відповідності до пункту 8 положення про Раду, затверджену рішенням виконавчого комітету від 31.08.2023 р. № 125 «Про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб» (додається).
3. Уповноважити заступника селищного голови Ольгу ОНИЩУК на приймання та узагальнення поданих кандидатами документів, підготовку та подання на погодження виконавчого комітету селищної ради пропозицій щодо персонального складу Ради.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на селищного голову Сергія ВОЛОЩУКА.

Селищний голова

Сергія ВОЛОЩУКА

Додаток  
до рішення виконавчого комітету  
Ємільчинської селищної ради  
21.02.2025р. №

## ОГОЛОШЕННЯ

Рішенням виконавчого комітету Ємільчинської селищної ради від 31.08.2023р. №125 затверджено Положення про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб.

Рішенням виконавчого комітету Ємільчинської селищної ради від 21.02.2025р. № розпочато формування персонального складу Ради з питань внутрішньо переміщених осіб.

Склад Ради з питань внутрішньо переміщених осіб (далі – Рада) утворюється у кількості 18 осіб, з яких чисельність представників селищної ради становить шість осіб, внутрішньо переміщених осіб – дев'ять осіб та представників громадських об'єднань, які провадять діяльність у сфері забезпечення та захисту прав внутрішньо переміщених осіб, – три особи.

До складу Ради входять внутрішньо переміщені особи, місцем фактичного проживання яких згідно з довідкою про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи є населений пункт громади, в тому числі які є представниками суб'єктів господарювання, які в установленому законодавством порядку перемістили свої виробничі потужності та активи.

До складу Ради входять по одному представнику від громадських об'єднань, в статуті яких визначено, що їх діяльність спрямована на забезпечення та захист прав внутрішньо переміщених осіб і реалізацію проєктів у межах територіальної громади.

Персональний склад Ради затверджується рішенням виконавчого комітету з числа осіб, які відповідають вимогам до членів Ради та виявили бажання брати участь у діяльності Ради.

Відбір членів Ради здійснюється на підставі поданих до виконавчого комітету внутрішньо переміщеними особами та представниками громадських об'єднань документів в електронній та/або паперовій формі, а саме:

заяви у довільній формі;

документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або відображення в електронній формі інформації, що міститься у документах, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України, сформованих засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія) або еДокумент;

документа про освіту (за наявності);

мотиваційного листа кандидата, в якому викладаються обґрунтування для обрання його до складу Ради;

відомостей про контактний номер телефону та адресу електронної пошти кандидата (за наявності);

довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи або електронної довідки, яка підтверджує факт внутрішнього переміщення і взяття на облік такої особи, на електронному носії, критерії якого підтримують використання мобільного додатка Порталу Дія (Дія) (за наявності технічної можливості), або листа громадського об'єднання щодо включення до складу Ради представника громадського об'єднання.

Документи подаються **до 10 березня 2025 року**:

- особисто за адресою: селище Ємільчине, вул. Соборна, 18А, кабінети 206; 204,
- на електронну адресу : [04347605@mail.gov.ua](mailto:04347605@mail.gov.ua), [emrada@emrada.gov.ua](mailto:emrada@emrada.gov.ua)



ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РІШЕННЯ**  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

21.02.2025

селище Ємільчине

№ \_\_\_\_\_

**Про видалення дерев в селищі  
Ємільчине та селах Сергіївка та  
Куліші**

Керуючись пп. 7 п. «а» статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах» від 01.08.2006 р. №1045, та враховуючи акти обстежень зелених насаджень, що підлягають видаленню, від 23.01.2025 р. та від 07.02.2025 р. виконавчий комітет Ємільчинської селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити акт обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню в селищі Ємільчине від 07.02.2025 р. №3-02-25
2. Затвердити акти обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню в селі Сергіївка:
  - від 23.01.2025 р. №1-02-25;
  - від 23.01.2025 р. №2-02-25.
3. Затвердити акти обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню в селі Куліші:
  - від 07.02.2025 р. №4-02-25;
  - від 07.02.2025 р. №5-02-25;
  - від 07.02.2025 р. №6-02-25.
3. Оформити ордери на видалення зелених насаджень згідно із затвердженими актами обстеження зелених насаджень, зазначеними в пунктах 1, 2 та 3 рішення.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищного голови Володимира ЄВТУХА.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК





ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РІШЕННЯ**  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

21.02.2025

селище Ємільчине

№\_\_\_\_

**Про виконання Програми  
розвитку освіти, молоді та  
спорту Ємільчинської селищної  
територіальної громади на 2024-  
2028 роки**

Відповідно до підпункту 1 пункту "а" статті 27, стаття 52 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих цільових програм та звітності про їх виконання, затвердженого рішенням Ємільчинської селищної ради від 07.02.2024р. № 3132, виконавчий комітет селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Звіт про виконання Програми розвитку освіти, молоді та спорту Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки за 2024 рік взяти до відома (додається).
2. Начальнику відділу освіти, молоді та спорту селищної ради Сергію ЖЕЦІ подати на розгляд та затвердження сесії Ємільчинської селищної ради Звіт про виконання Програми розвитку освіти, молоді та спорту Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника селищного голови Ольгу ОНИЩУК.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

**ЗВІТ**  
**про результати виконання**  
**Програми розвитку освіти, молоді та спорту Ємільчинської селищної територіальної громади на період 2024-2028 року за 2024 рік**

Дата і номер рішення, яким затверджено Програму та зміни до неї: рішення сесії від 17.07.2024 року № 3383 "Про затвердження Програми розвитку освіти, молоді та спорту Ємільчинської селищної територіальної громади на період 2024-2028 року".  
Зміни: рішення сесії від 18.12.2024 року № 3799 "Про затвердження Програми розвитку освіти, молоді та спорту Ємільчинської селищної територіальної громади на період 2024-2028 року"  
Відповідальний виконавець Програми: Відділ освіти, молоді та спорту Ємільчинської селищної ради Житомирської області  
Строк реалізації Програми: 2024-2028 роки

**1.Виконання заходів Програми:**

№ з/п	Завдання	Зміст заходів	Строк виконання заходу	Виконавці	Річний обсяг фінансування, тис. грн.	Фактично профінансовано у звітному періоді, тис. грн.	Відсоток виконання заходу, %	Інформація про виконання або причини невиконання заходу
<b>Розділ I. Забезпечення виконання закладами освіти основних функцій по наданню освітніх послуг</b>								
1.	1.1. Забезпечити оплату праці працівникам галузі, оплату комунальних послуг та енергоносіїв, відрядження працівників	1.1.1. Виплачувати заробітну плату працівникам галузі, забезпечити оплати тепло-водо - газопостачання, оплати електроенергії, вивіз твердих побутових відходів, закупівля твердого палива, забезпечення мінімально необхідних	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	141759,1	152432,7	1,1%	В межах кошторисних призначень

		освітніх заходів (відрядження), забезпечення проведення медичних оглядів педагогічних працівників						
	1.2.Забезпечити формування методологічної та теоретичної компетентності, поглиблення соціально-гуманітарних і психолого-педагогічних знань, формування вмінь використання новітніх освітніх та інформаційно-комунікативних технологій.	1.2.1. Проходження курсової перепідготовки педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти, дошкільної освіти, бібліотекаїв, медичних сестер, працівників закладів позашкільної освіти та ДЮСШ, ІРЦ, працівників центру професійного розвитку.	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	197,4	165,2	84%	В межах кошторисних призначень
	Разом за розділом I				141956,5	152597,9		
<b>Розділ II. Дошкільна освіта</b>								
2.	2.1. Забезпечити реалізацію права дітей на дошкільну освіту	2.1.1. Проведення щорічного обліку дітей дошкільного віку, забезпечення гнучкого режиму роботи у закладах дошкільної освіти відповідно до запитів батьківської громади селища.	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	фінансування не потребує			Захід виконано
		2.1.2. Проведення соціально-педагогічного патронату сімей із дітьми з особливими освітніми потребами дошкільного віку, які не відвідують ЗДО, та надання консультаційної допомоги родинам.	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	фінансування не потребує			Захід виконано
		2.1.3. Залучення батьків до освітнього процесу через партнерську взаємодію педагогів дошкільних закладів та батьків вихованців (	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	фінансування не потребує			Захід виконано

		використання інтерактивних форм роботи, інтернет-ресурсів)						
	2.2. Розширити мережу закладів дошкільної освіти відповідно до освітніх потреб населення.	2.2.1. Реорганізація Великоцвілянського закладу дошкільної освіти "Школярик" з режиму роботи 3 год в режим роботи 10,5 годин.	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	480,0	480,0	100%	Поточний ремонт коридору 199,7тис.грн, плита електрична-11,3тис.грн; пілосос – 4,3тис.грн, праска-1,0тис.грн, пральна машинка-11,95тис.грн, холодильник 15,1тис.грн, телевізор 15,2тис.грн, додаткова зарплата – 168,4тис.грн, інші видатки – 53,1тис.грн
	2.3.Забезпечити досягнення оптимальних умов харчування дітей в закладах дошкільної освіти громади	2.3.1.Забезпечення харчуванням вихованців, дітей пільгових категорій у закладах дошкільної освіти згідно з відповідними рішеннями сесії Ємільчинської селищної ради, підтримка запровадженої системи контролю за якістю харчування НАССР (РЕСЕРТИФІКАЦІЯ), аналіз організації харчування за календарний рік	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	3 258,9	2704,8	83%	Залежить від середньої кількості вихованців, які відвідували заклади дошкільної освіти.
		2.3.2. Оновлення та закупівля холодильно-технологічного обладнання на харчоблоках закладів дошкільної освіти, закупівля пароконвектоматів в закладах дошкільної освіти (оплата відповідно до договору), забезпечення ремонту вентиляційних систем на харчоблоках та у складських приміщеннях ЗДО	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	1 800,0	52,3	3%	Придбання холодильників для Підлубівського ЗДО-18,6тис.грн; для Степанівського ЗДО-18,6тис.грн; для В.Цвілянського ЗДО-15,1тис.грн. Кошти в місцевому бюджеті на реалізацію інших заходів не передбачено

	2.4. Створити комфортне та безпечне освітнє середовище для виховання та навчання дітей в закладах дошкільної освіти	2.4.1. Придбання м'якого інвентаря (матраци, подушки, ковдри, постільна білизна) для ЗДО, забезпечення закладів дошкільної освіти дитячими меблями, придбання посуду на харчоблок ЗДО (кухонний), встановлення камер відеоспостереження на території та входах в приміщення ЗДО	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	800,0	540,2	68%	40,0тис.грн–придбання меблів(вішалки, шафи дитячі, стільці) для ЗДО№2; 80,0тис.грн–придбання меблів(шафи, пенали, комп'ютерний стіл) для ЗДО№3; 96,998тис.грн–придбання комплектів постільної білизни для ЗДО №1 та №2; 231,1тис.грн–придбання ліжечок для ЗДО №1; 92,070тис.грн – придбання комплектів постільної білизни для ЗДО №3
		2.4.2. Проведення заходів з озеленення, догляду, утримання, охорони зелених насаджень від шкідників та хвороб.	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	230,0	0	0	Кошти в місцевому бюджеті на реалізацію заходу не передбачено
		2.4.3. Організація лабораторних досліджень: - піску та наявність яєць гельмінтів (2 рази квітень-жовтень); - рівня освітленості (не рідше одного разу на рік); - показників мікроклімату (температура, вологість (не рідше 2 разів на рік); - якості води плавальних басейнів- якості води, призначеної для приготування їжі та споживання як питної.	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	90,0	24,8	28%	В межах кошторисних призначень
		2.4.4. Влаштування ресурсних кімнат у ЗДО	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	200,0	0	0	Кошти в місцевому бюджеті на реалізацію заходу не передбачено

	2.5. Забезпечити програмно-методичний супровід з врахуванням освітніх особливих потреб у навчанні та вихованні кожної дитини, у тому числі дітей з особливими освітніми потребами	2.5.1. Постійне оновлення інформаційно-аналітичної бази даних програмно-методичного забезпечення, забезпечення комплексними програмами: - парціальними програмами; - програмами для роботи з дітьми, які мають особливі освітні потреби.	2024 рік	Відділ освіти, молоді та спорту	фінансування не потребує			Захід виконано
	Разом за розділом II				<b>6858,9</b>	<b>3802,1</b>		
<b>Розділ III. Загальна середня освіта</b>								
3.	3.1. Забезпечити організацію харчування учнів закладів загальної середньої освіти. Створити умови для забезпечення організації харчування у шкільних їдальнях	3.1.1. Забезпечення харчуванням учнів 1-4 класів, дітей пільгових категорій згідно з відповідними рішеннями сесії селищної ради, придбання та оновлення холодильно-технологічного обладнання у шкільні їдальні, закупівля пароконвектоматів в закладах загальної середньої освіти, проведення поточних ремонтів харчоблоків та обідніх залів шкільних їдалень	2024 рік	Відділ освіти, молоді та спорту	8 843,4	8 164,1	92%	Залежить від середньої кількості учнів, які відвідували заклади загальної середньої освіти. На придбання обладнання кошти не виділялися.
	3.2. Забезпечити модернізацію освітнього середовища	3.2.1. Забезпечення кабінетів природничо-математичного цикла необхідним обладнанням для проведення лабораторних та практичних робіт: наборами реактивів для кабінетів хімії, посуду для вчителя та учня; придбання навчальних кабінетів хімії,	2024 рік	Відділ освіти, молоді та спорту	11 250,0	2563,0	23%	Придбання комплектів мультимедійного обладнання відповідно кошторисних призначення

	інформатики, математики, біології, фізики, географії, створення медіатек, забезпечення комп'ютерною технікою, інтерактивним обладнанням, сучасним програмним забезпеченням, унаочнення, електронними посібниками, придбання засобів, обладнання, приладдя, меблів в рамках НУШ						
	3.2.2. Придбання сучасних меблів (столи, стільці, парти, дошки тощо), забезпечення закладів загальної середньої освіти «Програмним забезпеченням» комплексу «Курс: Школа. Комплекс управління ресурсами закладів загальної середньої освіти», Забезпечення впровадження проекту "Електронний журнал", закупівля планшетів, підтримка користування вчителями, батьками та учнями сервісів системи "Електронний журнал", Забезпечення покриттям, Wi-Fi ЗЗСО та укриттів, Створення STEM-лабораторій, Придбання інтерактивного мультимедійного середовища з розширеними	2024 рік	Відділ освіти, молоді та спорту	490,6	106,2	22%	Придбання дошки учнівської -12,187 тис.грн, шафи учнівської-21,0 тис.грн, парти та стільці-73,0 тис.грн для Ємільчинського ліцею №1. Кошти в місцевому бюджеті на реалізацію інших заходів не передбачено

		можливостями лінгафонної лабораторії, Закупівля ігрового та спортивного обладнання в рамках реалізації програм						
	3.3. Забезпечити санітарно-епідемічного благополуччя та створення комфортних, безпечних умов у закладах загальної середньої освіти	3.3.1.Проведення ремонтних робіт з відновлення та заміни огорожі, утримання в задовільному стані закріпленої території, виконання робіт з асфальтування та благоустрою прибудинкової території, проведення заходів з озеленення, догляду, утримання, охорони зелених насаджень від шкідників та хвороб, проведення лабораторно-інструментальних досліджень щодо безпечного перебування учнів у закладах, проведення заходів з утилізації відпрацьованих люмінесцентних ламп, відновлення роботи зовнішнього освітлення, проведення робіт з ремонту укриттів, встановлення камер відеоспостереження на території та входах в приміщення ЗЗСО	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	1650,0	141,1	9%	Улаштування огорожі Ємільчинського ліцею №1 -82,0тис.грн, улаштування огорожі ЗДО №2-59,1тис.грн.  Кошти в місцевому бюджеті на реалізацію інших заходів не передбачено
	3.4. Забезпечення дистанційної освіти	3.4.1. Сформувати умови для запровадження дистанційного навчання в закладах загальної	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	200,0	0	0	Кошти в місцевому бюджеті на реалізацію заходів не передбачено



		середньої освіти громади шляхом створення спеціалізованого середовища, яке функціонує на базі сучасних психолого-педагогічних та інформаційно-комунікаційних технологій						
	3.5. Забезпечення організації підвозу дітей до закладів освіти	3.5.1. Забезпечення організації підвозу дітей до закладів освіти	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	6 536,7	5633,2	86%	В межах кошторисних призначень
	3.6. Забезпечення регулярного та нерегулярного перевезення учнів, вихованців	3.6.1. Проведення інвентаризації шкільних автобусів, формування реєстру транспортних засобів, які здійснюють перевезення учасників навчально – виховного процесу, розроблення та затвердження спеціальних маршрутів для перевезення учнів шкіл, вихованців закладів дошкільної освіти, закладів загальної середньої освіти і педагогічних працівників, придбання паливно – мастильних матеріалів для організації нерегулярного перевезення учнів до місця проведення спортивних та туристичних змагань, олімпіад, інтелектуальних конкурсів художньої самодіяльності, придбання паливно – мастильних матеріалів для організації регулярного	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	4 963,0	2957,8	60%	В межах кошторисних призначень

		підвезення учнів до місць навчання і додому.						
	3.7. Використання, утримання та обслуговування шкільних автобусів	3.7.1. Придбання комплектуючих та інших запчастин для шкільних автобусів, придбання полісів страхування, проведення технічних оглядів автобусів, проведення медичних оглядів водіїв автобусів, придбання автобусів, придбання медикаментів для автомобільних аптечок, створення і утримання місць для розміщення шкільних автобусів у межах чинного законодавства.	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	560,0	327,3	58%	В межах кошторисних призначень
	3.8. Забезпечити виконання щодо академічного рівня повної загальної середньої освіти та професійної освіти на III ступені навчання.	3.8.1. Реорганізація та створення закладів загальної середньої освіти у відповідності до вимог Закону України «Про освіту» та відповідно до плану трансформації мережі закладів загальної середньої освіти Ємільчинської селищної ради на 2024-2027 роки	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	500,0	0	0	Кошти в місцевому бюджеті на реалізацію заходів не передбачено
	3.9. Впровадження національно-патріотичного виховання та військово-патріотичного виховання	3.9.1. Проведення конкурсів, тематичних виставок дитячої творчості, виконання творчих завдань з національно-патріотичної тематики, розробка тематичних планів роботи	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	фінансування не потребує			Захід виконано

		шкіл з організації національно-патріотичного виховання школярів у позакласній роботі, проведення виховних годин у формі зустрічей з волонтерами, учасниками АТО, учасниками війни, забезпечення зв'язку з військовими частинами (екскурсії до музеїв військових частин, спільні заходи патріотичного спрямування), Проведення тематичних заходів, присвячених героїчним подвигам українських воїнів, боротьбі за територіальну цілісність і незалежність України: - до Дня українського козацтва – Дня захисника Вітчизни; -до дня Соборності України						
	Разом за розділом III				<b>34993,7</b>	<b>19892,7</b>		
<b>Розділ V. Молодь та спорт громади</b>								
5.	5.1. Створення умов для фізичного виховання і спорту в усіх типах закладів освіти, за місцем роботи, проживання та місця масового відпочинку населення	5.1.1. Запровадження в закладах освіти усіх типів занять з рухової активності дітей в обсязі не менше 3 годин на тиждень, забезпечення закладів освіти спортивним обладнанням та інвентарем, спортивною формою, створення умов для максимальної доступності	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	315,0	290,7	92%	В межах кошторисних призначень

		<p>протягом дня та у вихідні дні усіх комунальних спортивних об'єктів та спортивних споруд для занять фізичною культурою та спортом за місцем проживання (у навчальних закладах – у позаурочний час та за присутності фахівця з фізичної культури і спорту), створення місць для навчання плаванню на відкритих водоймах, Створення умов для занять фізичною культурою та спортом у позаробочий час для працівників підприємств, установ, організацій. Підтримка таких працівників зі сторони роботодавців.</p>						
		<p>5.1.2. Облаштування спортивних споруд та об'єктів комунальної форми власності з метою їх використання особами з обмеженими фізичними можливостями для занять фізичною культурою, спортом та фізкультурно-спортивною реабілітацією. Забезпечення безперешкодного доступу до всіх спортивних споруд для спортсменів та глядачів з обмеженими фізичними можливостями.</p>	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	132,0	0	0	Кошти в місцевому бюджеті на реалізацію заходів не передбачено

		5.1.3. Проведення щорічної інвентаризації спортивних споруд та об'єктів комунальної форми власності з метою визначення потреби їх ремонту, розвитку, реконструкції, перепрофілювання, ремонт, реконструкція, розвиток, перепрофілювання спортивних споруд, об'єктів та обладнання	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	147,0	0	0	Кошти в місцевому бюджеті на реалізацію заходів не передбачено
	5.2. Створення умов для активізації діяльності громадських організацій та бізнесу в сфері фізкультури і спорту на території селищної ради	5.2.1. Залучення представників підприємств, установ та організацій різних форм власності, а також сільських жителів до занять фізичною культурою і спортом за місцем роботи, участь у обласних та всеукраїнських спартакіадах та інших масових фізкультурно-спортивних заходах серед посадових осіб органів місцевого самоврядування та депутатів усіх рівнів, серед працівників галузей народного господарства, соціальної та побутової сфери, фінансова підтримка з селищного бюджету громадських організацій, які проводять фізкультурно-спортивні заходи у селищній раді.	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	137,0	58,1	42%	Фінансування громадської організації «КОЛОС» відповідно кошторисних призначень

5.3. Підтримка дитячого, дитячо-юнацького, резервного спорту, спорту вищих досягнень, спорту інвалідів та ветеранів	5.3.1. Залучення дітей та молоді до занять фізичною культурою та спортом у дитячо-юнацькій спортивній школі, Забезпечення модернізації та зміцнення матеріально-технічної бази дитячо-юнацької спортивної школи, забезпечення необхідним обладнанням та інвентарем, Проведення спортивно-масових заходів та участь вихованців ДЮСШ в чемпіонатах області, України серед ДЮСШ, у змаганнях із видів спорту, що культивуються в ДЮСШ. Підтримка обдарованих спортсменів з метою їх участі у спортивних змаганнях різних рівнів, Сприяння активному відпочинку вихованців ДЮСШ	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	300,0	111,3	37%	В межах кошторисних призначень
	5.3.2. Утворення спортивних команд резервного спорту, залучення населення з обмеженими фізичними можливостями до систематичних занять з фізичної культури і спорту, забезпечення підготовки спортсменів селищної ради різних вікових груп до	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	15,0	0	0	Кошти в місцевому бюджеті на реалізацію заходів не передбачено

		складу збірної команди області, для участі в Олімпійських, Юнацьких Олімпійських іграх, чемпіонатах світу та Європи						
		5.3.3. Забезпечення виплати винагороди спортсменам і тренерам за результатами участі у змаганнях Всеукраїнського та міжнародного рівнів, придбання кубків, медалей з стрічками, жетонів, табличок, грамот для нагородження	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	55,0	58,0	105%	В межах кошторисних призначень
5.4. Проведення спортивних змагань та фізкультурно-оздоровчих заходів в селищній раді, фінансова та організаційна підтримка таких заходів районного рівня, участь спортсменів у змаганнях обласного, всеукраїнського та міжнародного рівнів		5.4.1. Проведення волейбольного турніру селищної ради до Дня Незалежності України, проведення відкритого турніру селищної ради з настільного тенісу до Дня місцевого самоврядування	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	35,0	5,8	17%	В межах кошторисних призначень
		5.4.2. Сприяння у забезпеченні цілеспрямованої підготовки та участі збірних команд селищної ради з різних видів спорту, спортсменам селищної ради в районних, обласних, всеукраїнських змаганнях та інших	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	161,0	3,2	2,0	В межах кошторисних призначень

		масових фізкультурно-спортивних заходах, забезпечення проведення зборів та участі у змаганнях, селищних збірних команд з олімпійських видів спорту, забезпечення проведення спортивних заходів з неолімпійських видів спорту, участі спортсменів та збірних команд селища у обласних, всеукраїнських спортивних заходах з неолімпійських видів спорту та спорту ветеранів, участь спортсменів селищної ради у обласній Колосіади серед кращих спортсменів Житомирщини						
		5.4.3. Фінансова та організаційна підтримка проведення спортивних змагань та фізкультурно-оздоровчих заходів громади, району та області, придбання кубків, медалей з стрічками, жетонів, табличок, грамот для нагородження	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	90,0	88,7	99%	В межах кошторисних призначень
5.5. Поліпшення організаційного, нормативно-правового, кадрового, матеріально-технічного, фінансового, науково-методичного, медичного,	5.5.1. Проходження перепідготовки, підвищення кваліфікації кадрів, проведення атестації фахівців у сфері фізичної культури, участь у районних, обласних,	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	55,0	49,7	90%	В межах кошторисних призначень	



	інформаційного забезпечення сфери фізичної культури і спорту селищної ради	всеукраїнських та міжнародних тематичних семінарах для спеціалістів, працівників сфери фізичної культури і спорту, тренерів, спортсменів, випуск методичних матеріалів з фізкультурно-оздоровчої та спортивної тематики для допомоги молодим фахівцям, тренерам, суддям, спортсменам, придбання спортивної форми, інвентарю та обладнання для спортсменів селищної ради, придбання кубків, медалей з стрічками, жетонів, табличок, грамот для нагородження						
		5.5.2. Висвітлення діяльності відділу освіти, молоді та спорту у сфері фізичної культури та спорту в засобах масового інформації та на веб-сайті селищної ради. Публікація соціальної реклами, інформаційно-просвітницьких матеріалів щодо здорового способу життя, підвищення рівня культури харчування, користі рухової активності осіб різного віку тощо	2024 рік	Відділ освіти, молоді та спорту	фінансування не потребує			Захід виконано

		5.5.3. Забезпечення проведення сертифікації відповідності спортивних споруд та їх паспортизації	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	фінансування не потребує			Захід виконано
		5.5.4. Організація всеукраїнська дитячо-юнацька військово-патріотична гра "Сокіл" "Джура"	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	45,0	0	0	Кошти в місцевому бюджеті на реалізацію заходів не передбачено
5.6. Забезпечення розвитку мережі підліткових клубів		5.6.1. Сприяння функціонуванню мережі підліткових клубів за місцем проживання з метою виховання змістовного дозвілля, сприяння творчому та інтелектуальному розвитку молоді, створення умов для розвитку національно-патріотичного виховання дітей та молоді, спрямованого на поліпшення престижу української мови, культури, історичної пам'яті, національної ідентичності, тощо відповідно до календарного плану реалізації проектів та проведення заходів з питань молоді,	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	9,0	0	0	Кошти в місцевому бюджеті на реалізацію заходів не передбачено

		5.6.2. Сприяння функціонуванню та підтримка молодіжних організацій (ради, клубів) та спортивних організацій	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	70,0	0	0	Кошти в місцевому бюджеті на реалізацію заходів не передбачено
	Разом за розділом V				<b>1566,0</b>	<b>665,5</b>		
6.	6.1.Забезпечити науково-методичної роботи	6.1.1. Виготовлення фільмів про освітній простір Ємільчинської територіальної громади, забезпечення обміну досвідом з педагогічними колективами громади та інших регіонів/областей (забезпечення проведення семінарів, тренінгів(оренда приміщень, транспортні послуги), сприяння участі інтелектуально і творчо обдарованих педагогічних працівників у Міжнародних конкурсах, фестивалях, педагогічних читаннях, конференціях, проектах тощо (відрядження)	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	135,0	0	0	Кошти в місцевому бюджеті на реалізацію заходів не передбачено
		6.1.2. Робота по попередженню та протидії булінгу (цькування) з підлітками в закладах освіти та працівниками закладів освіти.	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	фінансування не потребує			Захід виконано
		6.1.3. Участь в конкурсах "Учитель року", Добрі практики та інших.	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	5,0	0	0	Кошти в місцевому бюджеті на реалізацію заходів не передбачено

	Разом за розділом VI				140,0	0		
<b>РОЗДІЛ VII. Інклюзивно-ресурсний центр. Освіта осіб з особливими освітніми потребами</b>								
7.	7.1. Забезпечити функціонування інклюзивно-ресурсного центру	7.1.1. Придбання методичного, навчального та програмного забезпечення тощо для інклюзивно-ресурсних центрів	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту Інклюзивно-ресурсний центр	100,0	0	0	Кошти в місцевому бюджеті на реалізацію заходів не передбачено
	7.2. Забезпечити ефективну діяльність інклюзивно-ресурсних центрів у частині організації корекційно-розвиткової роботи з дітьми дошкільного та шкільного віку в умовах інклюзивного навчання	7.2.1. Проведення комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку дитини та здійснювати системний кваліфікований супровід осіб з особливими освітніми потребами протягом перебування дитини у закладах загальної середньої та дошкільної освіти, забезпечення рекомендаціями команди супроводу у закладах загальної середньої та дошкільної освіти щодо розроблення індивідуальної програми розвитку дітей з особливими освітніми потребами, забезпечення консультаціями батьків, інших законних представників особи з особливими освітніми потребами щодо особливостей її розвитку	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту Інклюзивно-ресурсний центр	1149,1	969,8	84%	В межах кошторисних призначень

		7.2.2.Забезпечення корекційно-розвитковими заняттями дітей з особливими освітніми потребами раннього та дошкільного віку, які не відвідують заклади дошкільної освіти та дітям, які здобувають освіту у формі педагогічного патронажу		Відділ освіти, молоді та спорту Інклюзивно-ресурсний центр	фінансування не потребує			Захід виконано
		7.2.3.Участь педагогічних фахівців ІРЦ: у діяльності команди психолого-педагогічного супроводу особи з особливими освітніми потребами; у семінарах, тренінгах, майстер-класах для підвищення кваліфікації педагогічних працівників, обміну досвідом тощо	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту Інклюзивно-ресурсний центр	фінансування не потребує			Захід виконано
	7.3. Забезпечити підтримку осіб з особливими освітніми потребами	7.3.1. Проведення додаткових корекційно-розвиткових занять, придбання спеціальних засобів корекції психофізичного розвитку, що дають змогу учню опанувати навчальну програму в закладах загальної середньої освіти, проведення додаткових корекційно-розвиткових занять, придбання	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту Інклюзивно-ресурсний центр	689,0	421,4	61%	В межах кошторисних призначень

		спеціальних засобів корекції психофізичного розвитку, що дають змогу опанувати навчальну програму дітям, які здобувають освіту в інклюзивних групах закладів дошкільної освіти						
	7.4. Забезпечити права дітей із особливими освітніми потребами щодо здобуття ними якісної освіти	7.4.1. Розширення мережі інклюзивних класів, груп у закладах загальної середньої та дошкільної освіти, здійснення моніторингу стану впровадження інклюзивної освіти та навчальних досягнень учнів в умовах інклюзивного навчання	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту Інклюзивно-ресурсний центр	220,0	0	0	Кошти на реалізацію заходів не передбачено
	7.5. Забезпечити безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладів галузі особам з особливими освітніми потребами	7.5.1..Встановлення пандусів у відповідності до норм (виготовлення ПКД та ремонтні роботи)	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту Інклюзивно-ресурсний центр	100,0	0	0	Кошти на реалізацію заходів не передбачено
	Разом за розділом VII				<b>2258,1</b>	<b>1391,2</b>		
<b>Розділ VIII. Підтримка дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування</b>								
8.	8.1. Забезпечити соціальну підтримку дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	8.1.1.Надавати одноразову допомогу дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування, після досягнення ними 18-річного віку	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	10,9	10,9	100%	
		8.1.2.Виплачувати грошову компенсацію дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування,	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	29,0	31,0	107%	Відповідно кількості дітей.

		які перебувають під опікою (піклуванням), для придбання шкільної та спортивної форми на період навчання у закладі загальної середньої освіти.						
		8.1.3.Виплачувати одноразову грошову допомогу дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування, при працевлаштуванні після закінчення закладу загальної середньої освіти	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	52,3	70,1	134%	Відповідно кількості дітей.
		8.1.4.Забезпечити індивідуальний соціально-психологічний супровід дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування.	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	фінансування не потребує			Захід виконано
		8.1.5.Створити соціальні паспорти закладів дошкільної та загальної середньої освіти.	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	фінансування не потребує			Захід виконано
	Разом за розділом VIII				<b>92,2</b>	<b>112,0</b>		
<b>Розділ IX. Підтримка обдарованих дітей та молоді</b>								
	9.1.Забезпечити заохочення обдарованих дітей та молоді та розвитку їх творчого потенціалу	9.1.1Виплата премій (грошових винагород) відповідно до рішення сесії ради.	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	10,0	0	0	Кошти на реалізацію заходів не передбачено
		9.1.2.Виплата випускникам, учням та вихованцям закладів освіти Ємільчинської селищної ради, які: - стали переможцям III	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	50,0	0	0	Кошти на реалізацію заходів не передбачено

		етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад та нагороджені дипломами I, II, III ступеня						
		9.1.3.Виплата випусникам, учням та вихованцям закладів освіти Смільчинської селищної ради, які: - стали переможцям IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад та нагороджені дипломами I, II, III ступеня	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	50,0	0	0	Кошти на реалізацію заходів не передбачено
		9.1.4.Виплата випусникам, учням та вихованцям закладів освіти Смільчинської селищної ради, які: - стали переможцям III етапу конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт Малої академії наук України та нагороджені дипломами I, II, III ступеня	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	50,0	0	0	Кошти на реалізацію заходів не передбачено
		9.1.5.Виплата випусникам, учням та вихованцям закладів освіти Смільчинської селищної ради, які: виконали сертифікаційні роботи зовнішнього незалежного оцінювання (ЗНО), національного мультипредметного тесту (НМТ) оцінювання	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	20,0	0	0	Відсутні дані учні



		результатів навчання, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, та отримали 200 балів хоча б з одного предмету						
		9.1.6.Виплата випускникам, учням та вихованцям закладів освіти Смільчинської селищної ради, які: стали переможцями та призерами у спортивних обласних особистих та командних змаганнях (шахи, шашки, настільний теніс, плавання, волейбол, баскетбол, футбол, легка атлетика, важка атлетика, армспорт, гандбол), всеукраїнського та міжнародного рівнів (згідно Плану всеукраїнських і міжнародних організаційно-масових заходів з дітьми та учнівською молоддю, затвердженого Міністерством освіти та науки України)	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	50,0	0	0	Кошти на реалізацію заходів не передбачено
	9.2.Забезпечити участі обдарованих дітей та молоді у всеукраїнських, обласних та міжнародних конкурсах, змаганнях, олімпіадах	9.2.1.Забезпечення відрядження учнівських команд для участі у Всеукраїнських та міжнародних інтелектуальних іграх.	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	50,0	0	0	Відсутні команди для участі у Всеукраїнських та міжнародних інтелектуальних іграх.
		9.2.2.Залучення школярів до участі в "Інтернет -	2024рік	Відділ освіти, молоді та	фінансування не потребує			Захід виконано

		олімпіадах" з базових і профільних дисциплін		спорту				
		9.2.3.Забезпечення проведення інтелектуальних ігор, конкурсів, турнірів, фестивалів всіх рівнів за різними напрямками роботи. Забезпечення оплати участі, проїзду та проживання обдарованих дітей і молоді, їх нагородження	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	30,0	0	0	Кошти на реалізацію заходів не передбачено
	Разом за розділом IX				<b>310,0</b>	<b>0</b>		
<b>Розділ X. Підтримка педпрацівників та педагогічних колективів</b>								
10.	10.1.Забезпечити заохочення педагогічних працівників, керівників закладів, педагогічних колективів.	10.1.1.Премії, винагороди, гранти (селищного голови та відділу освіти, молоді та спорту) педагогічним працівникам, керівникам закладів освіти громади, відзначення вчителів, керівників закладів освіти за інноваційну діяльність, виплата винагороди вчителям, які підготували переможців Всеукраїнського конкурсу захисту учнівських робіт МАН, турнірів з базових дисциплін, олімпіад, винагорода вчителів, які підготували переможців ІТ регіональних, всеукраїнських, міжнародних конкурсів, нагородження керівників, які якісно підготували	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	120,0	1809,5	1508%	Премія педагогічним працівникам в грудні 2024 року за підсумками бюджетного року

		заклад до початку навчального року						
	10.2. Забезпечити організацію та проведення конкурсів та заходів	10.2.1.Проведення конкурсу авторських (профілактичних, корекційно-розвиткових, розвивальних та просвітницьких) програм практичних психологів і соціальних педагогів, нагородження переможців закладів освіти	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	6,0	0	0	Кошти на реалізацію заходів не передбачено
		10.2.2. Проведення конкурсу на кращу освітню програму серед закладів дошкільної освіти. Проведення семінарів, практичних занять, "круглих столів", науково-практичних конференцій щодо організації роботи з обдарованими дітьми, студентською молоддю на семінарах підвищення кваліфікації вчителів, керівників навчальних та позашкільних закладів, методичних об'єднаннях, консультаціях для учнів, батьків з проблем розвитку здібностей учнівської молоді	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	6,0	0	0	Кошти на реалізацію заходів не передбачено
	10.3. Продовжити поширення передового педагогічного досвіду	10.3.1.Проведення тематичних оглядів науково-методичної літератури, матеріалів фахових видань,	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	70,0	0	0	Кошти на реалізацію заходів не передбачено

		продовження практики організації співробітництва з вищими навчальними закладами України, Європи, пропаганда найкращого досвіду роботи вчителів-новаторів, психологів, класних керівників, вчителів-предметників, керівників гуртків, адміністрації шкіл, керівників шкіл, педагогічних колективів, запровадження практики проведення науково-популярних програм, зустрічей з учнями, батьками, громадськістю з питань роботи передового педагогічного досвіду освітян громади						
	10.4. Забезпечити співпрацю з громадськими організаціями та творчими об'єднаннями .	10.4.1.Забезпечення підтримки програм громадських організацій, творчих об'єднань, спрямованих на підвищення освітнього рівня педагогічних працівників, створення умов для участі найталановитіших із них у відродженні та розвитку духовних цінностей українського народу, співпраця з громадськими організаціями	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	20,0	0	0	Кошти на реалізацію заходів не передбачено
	10.5.Забезпечити участь педагогічних	10.5.1.Забезпечення відряджень вихователів,	2024рік	Відділ освіти, молоді та	30,0	0	0	Заходи МОН України проводилися онлайн

	працівників у роботі Міжнародних, Всеукраїнських інтелектуальних конкурсах, олімпіадах, турнірах	вчителів, керівників гуртків, керівників закладів освіти у заходах МОН України		спорту				
	Разом за розділом X				<b>252,0</b>	<b>1809,5</b>		
<b>Розділ XI. Пожежна безпека у закладах освіти</b>								
11.	11.1.Забезпечити виконання заходів пожежної безпеки	11.1.1.Забезпечення системою пожежної сигналізації, системою оповіщення та управління евакуацією людей (проектування та встановлення): в закладах дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти, ІРЦ, відділі освіти, молоді та спорту	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	1200,0	33,6	3%	В межах кошторисних призначень
		11.1.2.Встановлення блисковкозахистів: в закладах дошкільної, загальної середньої освіти	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	400,0	0	0	Кошти на реалізацію заходів не передбачено
		11.1.3.Просочення дерев`яних конструкцій: в закладах дошкільної, загальної середньої освіти	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	100,0	0	0	Кошти на реалізацію заходів не передбачено
		11.1.4.Приведення у відповідність до встановлених норм приладів освітлення евакуаційних виходів в закладах дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	70,0	23,4	33%	Відповідно кошторисних призначень
		11.1.5. Заміна шаф, щитів, автоматів, пускової	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	1 215,0	37,4	3%	Відповідно кошторисних призначень

		апаратури на сучасні: в закладах дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти		спорту				
		11.1.6.Заміна електромереж: в закладах дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	720,0	95,3	13%	Відповідно кошторисних призначень
		11.1.7.Проводити навчання відповідальних осіб з пожежної безпеки, електробезпеки, цивільного захисту населення, газового господарства, операторів котелень	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	138,5	65,9	48%	Відповідно кошторисних призначень та за рахунок інших джерел
	Разом за розділом XI				<b>3843,5</b>	<b>255,6</b>		
<b>Розділ XII. Капітальні ремонти в закладах освіти</b>								
12.	12.1.Впроваджувати енергозберігаючі технології у закладах освіти	12.1.1.Виконання поточних та капітальних ремонтів приміщень та котелень закладів освіти, систем освітлення із заміною енергоємних ламп на світлодіодні:	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	2710,0	621,2	23%	Поточний ремонт В.Цвілянського ліцею-199,7тис.грн, пот.ремонт водопостачання В.Яблунецької гімназії-47,3тис.грн, поточний ремонт системи димовідведення котельні Кулішівського ліцею-326,9тис.грн, пот.рем.водопостачання В.Яблунецької гімназії-47,3тис.грн.
		12.1.2.Заміна водорозбірних кранів на сучасні, забезпечення закладів освіти якісною питною водою.	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	642,0	0	0	
		12.1.3.Встановлення водонагрівачів для гарячого водопостачання:	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	228,0	12,8	6%	Придбання водонагрівачів для Підлубівського ліцею та
		12.1.4.Утеплення	2024рік	Відділ освіти,	200,0	0	0	

		трубопроводів:		молоді та спорту				
		"12.1.5.Гідрохімічна промивка систем опалення закладів за відповідними технічно-експертними висновками	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	1 600,0	0	0	
		12.1.6.Заміна дерев'яних (неенергоєфективних ) вікон на металопластикові	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	480,0	0	0	
	Разом за розділом XII				<b>5 860,0</b>	<b>634,0</b>		
<b>Розділ XIII. Надання гендерночутливих освітніх послуг</b>								
13.	13.1.Покращити якість освітніх послуг здобувачам освіти на основі потреб з урахуванням статі, віку та інших характеристик учасників освітнього процесу	13.1.1.Провести гендерний аналіз представництва жінок та чоловіків у закладах освіти ,залучати чоловіків до надання освітніх послуг, забезпечити недискримінаційні умови прийому на роботу у закладах освіти,превенцію дискримінації за ознакою статі, віку, різних підходів до умов праці, заохочення, організації робочого часу щодо жінок та чоловіків	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	фінансування не потребує			Захід виконано
		13.1.2.Провести методичне навчання (семінари, тренінги тощо) для працівників/працівниць закладів освіти щодо впровадження гендерного підходу у професійну діяльність, використання гендерночутливих програм, матеріалів тощо; вжити	2024рік	Відділ освіти, молоді та спорту	фінансування не потребує			Захід виконано

		<p>заходів щодо використання гендерночутливого та недискримінаційного мовлення під час надання освітніх послуг, провести гендерний аудит безпеки закладів освіти, а також прилеглої території, сприяти розвитку безпечного освітнього середовища, вільного від різних форм насилля, булінгу та дискримінації, налагодження гендерно чутливої комунікації між учасниками освітнього процесу, провести опитування/дослідження запитів/потреб дівчат та хлопців різних вікових груп стосовно послуг у сфері позашкільної освіти</p>						
		<p>13.1.3. За допомогою різних каналів комунікації вивчати рівень задоволеності отриманими послугами у сфері освіти в цілому та кожному окремому закладі з урахуванням гендерної складової</p>	2024 рік	Відділ освіти, молоді та спорту	фінансування не потребує			Захід виконано
	<b>Разом по Програмі</b>				198130,9	181160,5		



## 1. Виконання результативних показників Програми

№ з/п	Найменування показника	Планове значення показника	Фактичне значення показника	Причини невиконання	Що зроблено для виправлення ситуації
1	2	3	4	5	6
<b>Заклади дошкільної освіти</b>					
Показники затрат					
1	Кількість закладів дошкільної освіти	26	21	Ліквідація ЗДО	
2	Кількість груп у закладах дошкільної освіти	36	30	Ліквідація ЗДО	
3	Потужність приміщень (кількість дитячих місць, на які розрахована площа закладів відповідно до нормативних документів)	603	589	Ліквідація ЗДО	
4	Загальна кількість ставок вихователів закладів дошкільної освіти	25,57	30,6		
5	Загальна кількість штатних одиниць педагогічних працівників закладів дошкільної	51,57	57,6		

	освіти				
6	Загальна кількість ставок асистентів вихователя в закладах дошкільної освіти	3	5		
7	Загальна кількість штатних одиниць адмінперсоналу	19	16,25	Ліквідація ЗДО	
8	Загальна кількість ставок спеціалістів та робітників закладів дошкільної освіти	62,9	62,55	Ліквідація ЗДО	
1	Кількість дітей, що відвідують дошкільні заклади, з них:	405	392	Демографічна ситуація	
2	Кількість дітей з особливими освітніми потребами в інклюзивних групах	5	7		
3	Загальна кількість дитячого населення 0-6 років по Ємільчинській ТГ	1 070	814	Демографічна ситуація	
4	Кількість дітей від 3 до 6 (7) років по Ємільчинській ТГ	573	447	Демографічна ситуація	
5	Кількість дітей від 3 до 6 (7) років, які відвідують дошкільні заклади	387	392		
1	Середня кількість дітей в	11	12		

	групах				
2	Витрати на перебування 1 дитини в закладі дошкільної освіти	52 900,00	58260,35		
3	Кількість дітей на 1 вихователя	11	13		
4	Середня вартість харчування 1 дитини в день	76,00	76,00		
5	Середня вартість харчування 1 дитини в день за рахунок бюджету	30,00	30,00		
6	Середня вартість харчування 1 дитини в день за рахунок батьківської плати	46,00	46,00		
7	Збільшення потужності закладів дошкільної освіти у порівнянні з 2023 роком	-	15		
<b>Заклади загальної середньої освіти</b>					
<b>Показники затрат</b>					
1	Кількість закладів загальної середньої освіти всіх форм навчання та власності	14	14		
2	Кількість комунальних закладів загальної середньої освіти	14	14		
3	Загальна кількість класів у комунальних закладах загальної середньої освіти	166	156	Демографічна ситуація	
4	Загальна кількість груп	20	20		

	продовженого дня				
5	Загальна кількість ставок вчителів в комунальних закладах загальної середньої освіти	284,33	266,86	Демографічна ситуація	
6	Загальна кількість штатних одиниць вихователів ГПД	17	17,25		
7	Загальна кількість штатних одиниць асистентів вчителя (вихователя)	31	33		
8	Загальна кількість штатних одиниць педагогічних працівників в комунальних закладах загальної середньої освіти	387,3	389,36		
9	Загальна кількість штатних одиниць адмінперсоналу	47	44,5	Демографічна ситуація	
10	Загальна кількість спеціалістів та робітників у закладах загальної середньої освіти	130	130		
Показники продукту					
1	Кількість учнів у закладах загальної середньої освіти	2 349	2258	Демографічна ситуація	
2	Кількість дітей сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування	34	38		
3	Кількість учнів, які навчаються за інклюзивною формою навчання	39	42		

4	Кількість учнів у групах продовженого дня	573	548	Демографічна ситуація	
5	Кількість учнів, з числа внутрішньо переміщених осіб	56	53	Переміщення ВПО	
6	Кількість учнів, які охоплені ЗНО (НМТ) оцінюванням	192	160	Демографічна ситуація	
1	Кількість учнів на одного вчителя в комунальних закладах загальної середньої освіти	6	6		
2	Середня наповненість класів комунальних закладах загальної середньої освіти	14	14,5		
3	Середні витрати на 1 учня на здобуття загальної середньої освіти у закладах освіти	49 300,00	53684,43		
4	Кількість учнів, які успішно здали ЗНО оцінювання	6	0	Конфіденційна інформація	
5	Середня вартість харчування 1 дитини в день	68,00	68,00		
Показники якості					
1	Частка комунальних загальноосвітніх навчальних закладів у загальній кількості заклади загальної середньої освіти всіх типів власності	100	100		
2	Рівень охоплення профільним навчанням учнів комунальних заклади загальної середньої освіти	100	100		
3	Відсоток учнів, які успішно	3	0	Конфіденційна	

	здали ЗНО, НМТ.			інформація	
<b>Інклюзивно-ресурсний центр</b>					
<b>Показники затрат</b>					
	Кількість закладів	1	1		
	Кількість посадових окладів (ставок) педагогічного персоналу	5	5		
	Кількість штатних одиниць адмінперсоналу, за умовами оплати віднесених до педагогічного персоналу	1	1		
<b>Показники продукту</b>					
	Кількість дітей, з особливими освітніми потребами	180	191		
<b>Показники ефективності</b>					
	Витрати на 1 дитину	5560,00	7922,21		
<b>Показники якості</b>					
	Відсоток збільшення/зменшення кількості дітей з ООП по відношенню до 2023 року	-	106		
<b>Заклади позашкільної освіти</b>					
<b>Показники затрат</b>					
	Кількість закладів	1	1		
	Кількість груп	22	22		
	Кількість посадових окладів (ставок) педагогічного персоналу	7	7		
	Кількість штатних одиниць адмінперсоналу, за умовами оплати віднесених до	1	1		

	педагогічного персоналу				
	Кількість штатних одиниць робітників	0,5	0,5		
<b>Показники продукту</b>					
	Кількість дітей, які отримують позашкільну освіту	550	540	Демографічна ситуація	
<b>Показники ефективності</b>					
	Витрати на 1 дитину, яка отримує позашкільну освіту	2 190,00	2203,65		
	Середня наповнюваність груп закладів позашкільної освіти	25	25		
<b>Показники якості</b>					
	Відсоток збільшення/зменшення кількості вихованців у закладах позашкільної освіти по відношенню до 2023 року	-	98	Демографічна ситуація	
<b>Дитячо-юнацькі спортивні школи</b>					
<b>Показники затрат</b>					
	Кількість дитячо-юнацьких спортивних шкіл	1	1		
	Кількість груп у дитячо-юнацьких спортивних школах	19	21		
	Обсяг витрат на утримання дитячо - юнацької спортивної школи	4 925 188,0	3888057,04		
	Кількість штатних працівників дитячо - юнацьких спортивних шкіл	23,50	23,5		
	в тому числі - тренерів-	5,50	5,5		

	викладачів				
Показники продукту					
	Кількість вихованців дитячо - юнацьких спортивних шкіл	292	310		
	Кількість учнів дитячо - юнацьких спортивних шкіл, що взяли участь у регіональних спортивних змаганнях	290	303		
Показники ефективності					
	Середні витрати на утримання однієї дитячо - юнацької спортивної школи	16867,08	12542,12	Відповідно кошторисних призначень	
	Середньомісячна заробітна плата працівника дитячо - юнацької спортивної школи	9 374,00	9106,66	Відповідно кошторисних призначень	
Показники якості					
	Кількість підготовлених у дитячо - юнацьких спортивних школах майстрів спорту України / кандидатів у майстри спорту України	6	6		
	Кількість вихованця дитячо - юнацьких спортивних шкіл, які здобули призові місця в регіональних спортивних змаганнях	190	190		
	Відсоток	100	100		



	збільшення/зменшення кількості вихованців у дитячо-юнацьких спортивних школах по відношенню до 2023 року				

### 3. Оцінка ефективності виконання Програми та пропозиції щодо подальшої реалізації Програми

Серед пріоритетних завдань галузі у 2024 були питання: забезпечення безпечних умов перебування у закладах учасників освітнього процесу, соціальний захист дітей та працівників у період дії воєнного стану. У 2024 році заходи Програми були спрямовані на забезпечення функціонування й розвитку освіти для створення умов для рівного доступу до високоякісної освіти в умовах воєнного часу.

Фінансування заходів Програми забезпечило виплату заробітної плати працівникам в повному обсязі, оплату енергоносіїв, харчування вихованців, та інше поточне утримання закладів. Упродовж року забезпечено збереження мережі великокомплектних ЗДО (відкрито ЗДО у с. Велика Цвіля з 10,5 годинним перебуванням дітей).

У зв'язку з дією воєнного стану в Україні та зміною демографічної ситуації, розвантажено групи та досягнуто показника навантаження: 100 дітей на 100 місць. Досягнуто 100 % охоплення дошкільною освітою дітей віком від 3 до 6(7) років різними формами дошкільної освіти. До різних форм дошкільної освіти залучено також 100 % дітей 5- річного віку. Територіальна доступність повної загальної середньої освіти забезпечена шляхом формування та утримання мережі закладів освіти, закріплення території обслуговування закладами загальної середньої освіти, запровадження з урахуванням вибору батьків дітей або осіб, які досягли повноліття, різних форм здобуття повної загальної середньої освіти. Створені умови для отримання дошкільної та загальної середньої освіти дітей з особливими освітніми потребами.

Спільна робота над індивідуальною програмою розвитку кожної дитини забезпечує її самореалізацію.

Інклюзивно-ресурсним центром на постійній основі надаються корекційно-розвиткові та психолого-педагогічні послуги для дітей з особливими освітніми потребами та внутрішньо переміщених осіб. Протягом 2024 року проведено комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку для 82 дітей. Також надано 489 консультацій для батьків. Отримали психологопедагогічні послуги 28 внутрішньо переміщених осіб та дві прийомні сім'ї. Постійно здійснюється методичний супровід педагогічних колективів: 14 - ЗЗСО та трьох ЗДО, у яких організовано інклюзивне навчання. На обліку у ІРЦ перебуває 191 дитина. З них 20 дітей відвідує заклад. Колективом ІРЦ було проведено 21 захід: (круглі столи : семінари: тренінги; воркшопи.

У червні 2024 року всі заклади освіти, в умовах війни, вчасно завершили навчальний рік та видали документи про здобуття базової та повної загальної середньої освіти. 238 випускників 9 класів отримали свідоцтво про здобуття базової загальної середньої освіти, 10 з відзнакою, 1 особливого зразка для дітей з ООП. 192 здобувачі освіти отримали свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти. 3 них 9 нагороджені срібними медалями, 8 – золотими медалями. Організовано пройшов НМТ на базі Ємільчинського ліцею № 2 Ємільчинської селищної ради Житомирської області.

Згідно із Положенням про Центр професійного розвитку педагогічних працівників, основними завданнями Центру професійного розвитку педагогічних працівників Ємільчинської селищної ради (далі- ЦПРПП) є сприяння професійному розвитку педагогічних працівників, їх психологічна підтримка, консультування та проведення супервізії.

В Ємільчинській громаді функціонує 10 професійних спільнот педагогічних працівників. У вересні-жовтні 2024 року проведено 13 координаційних засідань спільнот педагогів з питань методичної підготовки до 2024/2025 навчального року. Загалом за 2024 календарний рік пройшло 22 семінари, в тому числі у форматі онлайн, враховуючи умови воєнного стану в Україні. Консультанти Центру надають консультативну підтримку педагогічним працівникам щодо визначення траєкторії професійного розвитку та підвищення кваліфікації; здійснюють методичний супровід педагогів під час підготовки до атестації, сертифікації, фахових конкурсів та змагань, координування педагогічних працівників із питань здійснення якісного дистанційного навчання.

Одним із основних напрямків роботи Центру є співпраця із Житомирським інститутом післядипломної педагогічної освіти з питань підвищення кваліфікації педагогічних працівників Ємільчинської ТГ за освітніми програмами. У 2024 році на базі Центру для педагогів Ємільчинської громади проведено навчання для вчителів 5-7 класів НУШ з видачою сертифікатів про підвищення кваліфікації обсягом у 8 год. Учасниками зустрічей стали 75 педагогів, які підвищили свою професійну майстерність та отримали свідоцтва.

Виховання творчої особистості у закладі позашкільної освіти здійснюється через тісну співпрацю із закладами загальної середньої освіти, закладами дошкільної освіти, органами самоврядування Ємільчинської селищної ради, закладом культури, підприємствами та організаціями, громадськими об'єднаннями, батьками. У Будинок дитячої творчості Ємільчинської селищної ради працює 22 групи гуртків: фотомистецтва, декоративного оформлення, народна лялька, образотворче мистецтво, паперокручення, петриківський розпис, мистецтво нашого краю, українська народна вишивка, аплікація, бісероплетіння, витинанка, патріотичний, ліплення, художня вишивка, м'яка іграшка де займаються 550 школярів громади.

Для занять спортом у позаурочний час працює Дитячо-юнацька спортивна школа, в якій займається 286 вихованців. На базі ДЮСШ функціонує 5 спортивних відділень: волейбол, футбол, легка атлетика, важка атлетика, плавання. Заняття проводять 7 тренерів-викладачів. Робота секцій спрямована на організацію дозвілля дітей, зміцнення їх здоров'я та упровадження здорового способу життя.

Спортивно-масова та фізкультурно-оздоровча робота в громаді проводиться відділом освіти, молоді та спорту Ємільчинської селищної ради спільно з Дитячо-юнацькою спортивною школою та громадською організацією "Колос".

Метою освітньої галузі фізичної культури є гармонійний фізичний розвиток особистості учня, підвищення функціональних можливостей організму, вдосконалення життєво необхідних рухових умінь та навичок, розширення рухового досвіду через формування стійкої мотивації учнів до занять фізичною культурою і спортом.

Розвиток фізичної культури та спорту в громаді, участь молоді в фізкультурно-спортивних заходах, покращення її фізичного стану та активності здійснюється на виконання розділу «Спортивно-масові заходи та формування здорового способу життя» Комплексної програми розвитку освіти Ємільчинської селищної ради на 2024 - 2028 роки.

З метою впровадження інноваційних підходів до проведення уроків фізичної культури в закладах освіти, збільшення рухової активності, залучення до систематичних занять фізичної культури та популяризації здорового способу життя за період 2024 року, сектором молоді та спорту Ємільчинської селищної ради було організовано та проведено спортивних заходи з таких видів спорту як : настільний теніс, баскетбол, плавання, волейбол, важка атлетика, футбол, футзал, шашки, шахи, черлідінг, дартс, легка атлетика, більярдний спорт,

пляжний волейбол, старту надій, армспорт та гирьовий спорт. Також спортсмени Ємільчинської селищної ради прийняли участь у 18 спортивних заходах обласного рівня та у 5 всеукраїнського рівнів, в яких стали переможцями та призерами:

1. Всеукраїнські фінальні змагання ГО ВФСТ «Колос» з волейболу серед чоловіків (3 місце).
2. Всеукраїнські фінальні змагання ГО ВФСТ «Колос» з волейболу серед чоловіків (3 місце).
3. Всеукраїнський дитячий турнір з шашок-64 «Диво у сніжних Карпатах – 2019» (2 бронзи)
4. Всеукраїнська дитяча ліга з волейболу серед дівчат 2008-2009 р.н ( 2 –місце)
5. Чемпіонат України з шашок серед молоді та юнаків ( 2 бронзи).
6. Чемпіонат України з шашок серед юніорів та юнаків ( 2 бронзи).
7. Всеукраїнські змагання з волейболу під девізом «Хто ти, майбутній олімпієць?» серед дівчат (2 місце).
8. Всеукраїнські фінальні змагання серед команд сільських, селищних об'єднаних територіальних громад ГО ВФСТ «Колос» (2 місце).
9. Чемпіонат області з шашок-100 (6 золота, 5 срібла, 9 бронзи).
10. Чемпіонат області з армспорту серед дорослих чоловіків та жінок (3 золота, 2 срібла, 4 бронзи).
11. Обласні зональні змагання з волейболу серед чоловічих команд пам'яті А.Є.Зорі (1 місце).
12. Чемпіонат області з шашок-100 серед молоді, кадетів, юних надій (2 золота, 4 срібла, 11 бронзи).
13. Кубок області з волейболу серед чоловічих команд сезону 2019 року (2 місце).
14. Обласні фінальні змагання з волейболу серед чоловічих команд пам'яті А.Є.Зорі (1 місце).
15. Обласні змагання з волейболу серед юнаків під девізом «Хто ти, майбутній олімпієць?» (3 місце).
16. Обласні змагання з волейболу серед дівчат під девізом «Хто ти, майбутній олімпієць?» (1 місце).
17. Обласні змагання з шашок та шахів під девізом «Хто ти, майбутній олімпієць?» (1 місце – шашки, 1 місце - шахи).
18. Фінальні змагання з волейболу серед жіночих команд Колосіади серед кращих сільських спортсменів Житомирщини ( 1 місце).
19. Фінальні змагання з волейболу серед чоловічих команд Колосіади серед кращих сільських спортсменів Житомирщини ( 1 місце).
20. Чемпіонат Житомирської області з шашок-64 серед юніорів (3 золота).
21. Чемпіонат області з пляжного волейболу (1 золото, 1 бронза).
22. Відкритий чемпіонат Житомирської області з важкої атлетики серед юнаків та дівчат до 17 років (7 бронзових призерів, 3 срібних призери та 2 чемпіони).
23. Відкритий чемпіонат Житомирської області з важкої атлетики серед юнаків та дівчат до 13 років (3 бронзовий призер, 1 срібний призер та 3 чемпіони)
24. Відкритий чемпіонат Житомирської області з важкої атлетики серед чоловіків і жінок та юнаків і дівчат 2006 р. н. (3 бронзових призери, 4 срібних призери та 3 чемпіони).

Спортсмени селищної ради приймали також участь у змаганнях з пожежно-прикладного спорту, змаганнях серед допризовної молоді, обласних спортивних іграх серед працівників освіти, футбольному фестивалі Житомирщини під девізом «Даруймо радість дітям!», обласних змаганнях з футболу на призи клубу «Шкіряний м'яч», дитячій юнацькій футбольній лізі Житомирщини.

## Фінансово-господарська діяльність

Основні напрямки використання коштів за 2024 рік:

- 7 045 384грн – харчування 1-4 класів та пільгових категорій;
- 1 970 56 грн – харчування в ЗДО за рахунок загального фонду та 734 189грн – за рахунок спеціального фонду;
- 8 075 275грн – оплата енергоносіїв (водопостачання та водовідведення, електроенергія, природний газ, тверде паливо);
- 182 200грн – оплата послуг зв'язку та доступу до мережі Інтернет ЗЗСО та ЗДО;
- 2 715 812грн – придбання паливно-мастильних матеріалів та запчастин для автобусів, які здійснювали підвіз учнів до закладів освіти;
- 41 546грн – технічне обслуговування пожежної сигналізації та цілодобове спостереження на ПЦПС по Ємільчинському ліцею №1;
- 45 39 грн – придбання спортивної атрибутики для переможців спортивно-масових заходів;
- 36 009грн – проведення лабораторних досліджень харчових продуктів, приміщень та води по ЗЗСО та ЗДО;
- 12 420грн – функціональне навчання керівників закладів ЗЗСО та ЗДО;
- 54 370грн – проведення технічного контролю автобусів;
- 449 195грн – придбання господарських товарів та будівельних матеріалів для проведення ремонтів приміщень ЗЗСО та ЗДО;
- 28 980грн – техобслуговування теплогенеруючого обладнання по Ємільчинському ліцею №2;
- 9 324грн – аварійний ремонт системи опалення Миколаївського ліцею;
- 278 280грн – поточний ремонт котельні Хутір-Мокляківської філії;
- 44 632грн – страхування водіїв та автобусів;
- 40 000грн – придбання меблів(вішалки, шафи дитячі, стільці) для ЗДО№2;
- 80 000грн – придбання меблів(шафи, пенали, комп'ютерний стіл) для ЗДО№3;
- 18 275грн – виготовлення документів про освіту;
- 96 998грн – придбання комплектів постільної білизни для ЗДО №1 та №2;
- 231 132грн – придбання ліжечок для ЗДО №1;
- 22 000грн – дератизація приміщень ЗЗСО та ЗДО;
- 18 550грн – придбання холодильника для Підлубівського ЗДО;
- 18 550грн – придбання холодильника для Степанівського ЗДО;
- 16 900грн – придбання електролічильників для ЗЗСО та ЗДО;
- 27 420грн – послуги з надання пакетів оновлень та адміністрування програмного комплексу «КУРС»;
- 59 145грн – улаштування огорожі ЗДО №2;
- 11 400грн – послуги з технічного обслуговування обліку газу Ємільчинського ліцею №2;
- 43 319грн – придбання класних журналів;
- 13 000грн – придбання вогнегасників;

- 11 502грн – проведена перевірка манометрів та термометрів;
- 74 952грн - проведена перезарядка вогнегасників;
- 23 200грн – технічне обслуговування газових котлів;
- 35 040грн – придбання дверей для ЗДО №2;
- 326 917грн – поточний ремонт системи димовідведення в котельні Кулішівського ліцею;
- 2 820грн – перевірка димканалів;
- 61 629грн – доставка підручників;
- 28 305грн – придбання медикаментів;
- 56 000грн – атестація робочих місць;
- 81 996грн – улаштування огорожі Ємільчинського ліцею №1;
- 64 179грн – аварійний ремонт системи опалення та водопроводу Миколаївського ліцею;
- 9 554грн – поточний ремонт опалення приміщення Сербівського ЗДО;
- 14 730грн – ремонт центробіжного насоса Миколаївського ліцею;
- 53 102грн – встановлення меморіальних дошок біля Ємільчинських ліцеїв №1 та №2;
- 96 150грн – придбання комплектів постільної білизни для ЗДО №3;
- 18 665грн – придбання персонального комп'ютера для ЗДО №1;
- 106 187грн – придбання учнівської дошки, шаф учнівських, 15 парт та 30 стільців, стіл та стілець для вчителя для кабінету «Захист України» для Ємільчинського ліцею №1;
- 47 344грн – аварійний ремонт водопостачання Великояблунецької гімназії;
- 11 300грн – придбання електроплити для В.Цвілянського ЗДО;
- 5 300грн – придбання пилососа та праски для В.Цвілянського ЗДО;
- 11 950грн - придбання пральної машинки та праски для В.Цвілянського ЗДО;
- 15 100грн - придбання холодильника для В.Цвілянського ЗДО;
- 15 200грн - придбання телевізора для В.Цвілянського ЗДО;
- 2 306 718грн субвенції та 236 303грн співфінансування з місцевого бюджету– придбання комплектів мультимедійного обладнання для забезпечення технічними засобами освітнього середовища 6-х класів НУШ;
- 1 042 938грн субвенції та 115 882грн співфінансування з місцевого бюджету– придбання обладнання для забезпечення проведення технічних занять відповідно до навчальної програми "Захист України" в Ємільчинському ліцеї №1.

Основні цілі та завдання роботи закладів освіти на 2025 рік:

- забезпечення виконання законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту»,

«Про позашкільну освіту;

- реалізація Конституційних гарантій, законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» в частині забезпечення обов'язкової повної загальної середньої освіти, чітке виконання Порядку ведення обліку дітей і підлітків шкільного віку, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів від 13 вересня 2017 р. № 684;

- аналіз і прогнозування процесів в освітній системі громади, приведення їх у відповідність із вимогами ринку освітніх послуг;
- поліпшення матеріально-технічного забезпечення закладів освіти, економне використання матеріальних цінностей, широке впровадження енергозберігаючих технологій;
- модернізація структури, змісту та організації освіти на засадах компетентнісного підходу;
- створення та забезпечення можливостей для реалізації різноманітних освітніх моделей;
- побудова ефективної системи національного виховання, розвитку й соціалізації дітей та молоді;
- формування безпечного освітнього середовища;
- розвиток наукової та інноваційної діяльності, підвищення якості освіти на інноваційній основі;
- забезпечення проведення моніторингу системи освіти;
- підвищення соціального статусу педагогічних і науково-педагогічних працівників;
- створення сучасної матеріально-технічної бази закладів освіти.

**ПІДСУМКОВИЙ ЗВІТ  
про результати виконання**

**Програми розвитку освіти, молоді та спорту Ємільчинської селищної територіальної громади на період 2024-2028 року за  
2024 рік**

**1.Основні дані**

Дата і номер рішення, яким затверджено Програму та зміни до неї: рішення сесії від 17.07.2024 року № 3383 "Про затвердження Програми розвитку освіти, молоді та спорту Ємільчинської селищної територіальної громади на період 2024-2028 року".

Зміни: рішення сесії від 18.12.2024 року № 3799 "Про затвердження Програми розвитку освіти, молоді та спорту Ємільчинської селищної територіальної громади на період 2024-2028 року"

Відповідальний виконавець Програми: Відділ освіти, молоді та спорту Ємільчинської селищної ради Житомирської області

Строк реалізації Програми: 2024-2028 роки

**2.Мета програми та результати її досягнення**

Серед пріоритетних завдань галузі у 2024 були питання: забезпечення безпечних умов перебування у закладах учасників освітнього процесу, соціальний захист дітей та працівників у період дії воєнного стану. У 2024 році заходи Програми були спрямовані на забезпечення функціонування й розвитку освіти для створення умов для рівного доступу до високоякісної освіти в умовах воєнного часу.

**3.Фінансування**

Фінансування заходів Програми забезпечило виплату заробітної плати працівникам в повному обсязі, оплату енергоносіїв, харчування вихованців, та інше поточне утримання закладів.

**4.Виконання заходів Програми**

Забезпечення виконання законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту»,



«Про позашкільну освіту. Реалізація Конституційних гарантій, законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» в частині забезпечення обов'язкової повної загальної середньої освіти, чітке виконання Порядку ведення обліку дітей і підлітків шкільного віку, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів від 13 вересня 2017 р. № 684. Аналіз і прогнозування процесів в освітній системі громади, приведення їх у відповідність із вимогами ринку освітніх послуг. Поліпшення матеріально-технічного забезпечення закладів освіти, економне використання матеріальних цінностей, широке впровадження енергозберігаючих технологій. Модернізація структури, змісту та організації освіти на засадах компетентнісного підходу. Створення та забезпечення можливостей для реалізації різноманітних освітніх моделей. Побудова ефективної системи національного виховання, розвитку й соціалізації дітей та молоді. Формування безпечного освітнього середовища. Розвиток наукової та інноваційної діяльності, підвищення якості освіти на інноваційній основі. Забезпечення проведення моніторингу системи освіти. Підвищення соціального статусу педагогічних і науково-педагогічних працівників. Створення сучасної матеріально-технічної бази закладів освіти.

## **5.Оцінка ефективності виконання Програми**

Відповідна Програма ефективна, оскільки її дія спрямована на забезпечення безпечних умов перебування у закладах учасників освітнього процесу, соціальний захист дітей та працівників у період дії воєнного стану. У 2024 році заходи Програми були спрямовані на забезпечення функціонування й розвитку освіти для створення умов для рівного доступу до високоякісної освіти в умовах воєнного часу.



ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РІШЕННЯ**  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

21.02.2025

селище Ємільчине

№

**Про звіт про результати виконання  
Програми забезпечення пожежної та  
техногенної безпеки, захисту  
населення, території, об'єктів  
критичної інфраструктури  
Ємільчинської селищної ради від  
надзвичайних ситуацій на 2024-2028  
роки за 2024 рік**

Заслухавши інформацію щодо виконання Програми забезпечення пожежної та техногенної безпеки, захисту населення, території, об'єктів критичної інфраструктури Ємільчинської селищної ради від надзвичайних ситуацій на 2024-2028 роки, затвердженої рішенням Ємільчинської селищної ради від 17.07.2024 р. № 3388, відповідно до статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання, затвердженого рішенням сесії селищної ради від 07.02.2024 №3132 «Про затвердження Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання», виконавчий комітет селищної ради виконавчий комітет Ємільчинської селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Взяти до відома Звіт про результати виконання Програми забезпечення пожежної та техногенної безпеки, захисту населення, території, об'єктів критичної інфраструктури Ємільчинської селищної ради від надзвичайних ситуацій на 2024-2028 роки, затвердженої рішенням Ємільчинської селищної ради від 17.07.2024 р. № 3388, за 2024 рік (додається).

2. Першому заступнику селищного голови Олександром РОМАНЮКУ винести на розгляд та затвердження сесії Ємільчинської селищної ради Звіт про виконання Програми забезпечення пожежної та техногенної безпеки, захисту населення, території, об'єктів критичної інфраструктури Ємільчинської селищної ради від надзвичайних ситуацій на 2024-2028 роки.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника селищної ради Олександра РОМАНЮКА.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

Додаток  
до рішення виконавчого комітету  
Ємільчинської селищної ради  
від 21.02.2025 №

**ЗВІТ**  
**про результати виконання**  
**ПРОГРАМА**  
**ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПОЖЕЖНОЇ ТА ТЕХНОГЕННОЇ БЕЗПЕКИ, ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ, ТЕРИТОРІЇ, ОБ'ЄКТІВ КРИТИЧНОЇ**  
**ІНФРАСТРУКТУРИ ЄМІЛЬЧИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ВІД НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ НА 2024-2028 РОКИ**  
**За 2024 рік**

Дата і номер рішення, яким затверджено Програму та зміни до неї Рішення 26 сесії Ємільчинської селищної ради 17 липня 2024 р. "3388  
Відповідальний виконавець Програми Посадова особа відповідальна за цивільний захист  
Строк реалізації Програми 2024-2028 роки

**Виконання заходів Програми**

№ з/п	Пріоритетні завдання	Зміст заходів	Строк виконання заходу	Виконавці	Річний обсяг фінансування, тис. грн	Фактично профінансовано у звітному періоді, тис. грн	Відсоток виконання заходу, %	Інформація про виконання або причини невиконання заходу
1	2	3	4	5	6	7	8	13
<b>Техногенна безпека</b>								
1	Утворення та забезпечення функціонування добровільного формування ЦЗ	1.1 Придбання матеріально-технічних засобів, засобів індивідуального захисту, страхування життя членів місцевої пожежної охорони	2024-2028	КП "Благоустрій"	60,0	0	0	буде проводитися після укомплектування персоналом місцевої пожежної охорони.
2	Забезпечити радіаційний та хімічний захист	1.2 Придбання та утримання засобів індивідуального захисту, приладів радіаційної та хімічної розвідки,	2024-2028	Відділ бухгалтерського обліку та	164,1	0	0	проведено підбір по тех. характеристикам приладів радіаційної та хімічної

	населення	дозиметричного та хімічного контролю		звітності				розвідки, дозиметричного та хімічного контролю. Готується заявка на відділ закупівель.
3	Забезпечити укриття населення у фондї захисних споруд ЦЗ	3.1 Нарощення фонду захисних споруд ЦЗ шляхом комплексного освоєння підземного простору територіальної громади	2024-2028	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	250	0	0	Проводилося обстеження підземного простору, щодо можливості включення в фонд захисних споруд. Обстежений простір не відповідає нормам фонду захисних споруд. Роботи по комплексному освоєнню підземного простору проводяться і надалі.
		<b>3.2 Утримання фонду захисних споруд ЦЗ в готовності до використання за призначенням:</b>	2024-2028	Виконком селищної ради				ремонтні роботи проводилися своїми силами. Матеріали , які використовувались для ремонту, були закуплені в попередній період.
		- проведення поточних ремонтів в сховищах ЦЗ комунальної власності;	2024-2028	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	143,0	0	0	
		проведення поточних ремонтів в найпростіших укриттях для укриття населення та працюючого персоналу	2024-2028	Відділ освіти, молоді та спорту	33,5	0	100	
		<b>3.3 Забезпечення належних умов укриття населення, у т.ч. осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення:</b>	2024-2028	Виконком селищної ради				проведено комплексне обстеження об'єктів, а також оцінка ступеня безбар'єрності об'єктів фізичного оточення і послуг для осіб з інвалідністю. Складено акти. Готується проведення робіт.
		- облаштування укриттів місцями для сидіння та відпочинку;	2024-2028	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	65	0	0	
		- забезпечення укриттів засобами першої медичної допомоги;	2024-2028	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	8	0	0	
		3.4 Обладнання сходів в укриття пандусами тощо для доступу маломобільних груп населення	2024-2028	Відділ бухгалтерського обліку та	12	0	0	

				звітності				
		2.5 Виготовлення та встановлення табличок позначення фонду захисних споруд та показників маршрутів руху	2024-2028	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	2,2	0	0	
4	Забезпечити оповіщення та інформування населення про загрозу і виникнення НС	4.1 Виготовлення проектно- кошторисної документації на будівництво місцевої системи централізованого оповіщення населення	2024-2028	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	195	0	0	Рішення щодо розроблення технічного завдання на місцеву автоматизовану систему централізованого оповіщення Ємільчинської селищної ради буде прийматися після завершення модернізації територіальної автоматизованої системи централізованого оповіщення Житомирської області
		4.2 Придбання, обладнання, встановлення та обслуговування технічних засобів системи централізованого оповіщення	2024-2028	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	0	0	0	
		4.3 Витрати на монтування обладнання місцевої системи централізованого оповіщення населення	2024-2028	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	0	0	0	
5	Забезпечити накопичення та утримання місцевого матеріального резерву	5.1 Моніторинг, накопичення та утримання місцевого матеріального резерву для ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій	2024-2028	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	113,4	0	0	Виділені критичні позиції по доукомплектуванню мат. резерву. Проводиться підбір матеріалів і виробів згідно закладеним характеристикам.
6	Забезпечення організації навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях	6.1 Придбання, виготовлення друкованих засобів наочної агітації, методичних посібників з питань ЦЗ та безпеки життєдіяльності	2024-2028	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	6,0	0	0	Складено перелік необхідної наочної агітації, методичних посібників з питань ЦЗ та безпеки життєдіяльності. Готується до передачі на відділ закупівлі.
Всього за розділ					1052,2		7	
<b>Пожежна безпека</b>								
1	Забезпечити проведення комплексного моніторингу та захисту у сфері пожежної безпеки	1.1 Проведення аналізу забезпечення пожежної безпеки на території селищної громади	2024-2028	Виконком селищної ради	Не потребує коштів		100	На постійній основі проводиться аналіз стану пожежної та техногенної безпеки, захисту населення і територій в населених пунктах. Забезпечено
		1.2 Організація та моніторинг стану пожежної безпеки на території громади у весняно- літній та осінньо-зимовий	2024-2028	Виконком селищної ради	Не потребує коштів		100	

		пожежонебезпечні періоди, під час проведення заходів з масовим перебуванням людей						дотримання вимог пожежної безпеки на об'єктах освіти, охорони здоров'я та критичної інфраструктури. Проведено чергове засідання селищної комісії з питань ТЕБ та НС та затверджено рішення.
		1.3 Організація та моніторинг стану пожежної безпеки у комунальних закладах освіти, охорони здоров'я, культури	2024-2028	Виконком селищної ради	Не потребує коштів		100	
2	Сприяти матеріально-технічному забезпеченню готовності ДПРЧ-18 до виконання завдань за призначенням	2.1 Матеріально-технічне забезпечення пожежно-рятувальних підрозділів ( придбання пально-мастильних матеріалів, запасних частин) та іншого технологічного обладнання	2024-2028	Відділ бухгалтерського обліку та звітності, фінансовий відділ	100,0	0	0	Заявка від ДПРЧ-18 на пально-мастильні матеріали, запасні частини в 2024 р. не надходила.
3	Забезпечити безпеку перебування людей на водних об'єктах	3.1 Виготовлення табличок, попереджувальних знаків, придбання рошур з тематичними матеріалами	2024-2028	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	0,5	0	0	Складено перелік необхідних табличок, попереджувальних знаків . Готується до передачі на відділ закупівлі.
4	Приведення у робочий стан протипожежне водопостачання, населених пунктів	4.1 Розчищення та облаштування пожежних водоймів, обладнання пирсів, для під'їзду техніки	2024-2028	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	80,0	0	0	Кошти в 2024 р. не виділялися. На I квартал 2025 р. запланована інвентаризація пожежних водойм громади.
5	Забезпечення протипожежного захисту населених пунктів, що знаходяться поблизу лісових масивів	5.1 Влаштування захисних протипожежних смуг навколо населених пунктів, розміщених поблизу та у лісових масивах, та підтримання їх у належному стані впродовж усього пожежонебезпечного періоду	2024-2028	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	25	0	0	Кошти в 2024 р. не виділялися.
6	Утворення пожежно-рятувального підрозділу в селі Велика Цвіля	6.1 Ремонт приміщення під пожежне депо для розміщення пожежно-рятувального підрозділу	2024-2028	КП "Благоустрій"	415	381,3	100	Проведено ремонт приміщення під пожежне депо. Проводиться укомплектування персоналом пожежно-рятувального підрозділу.
		6.2 Забезпечення членів пожежно-рятувального підрозділу спеціальним одягом, спорядженням, обладнанням, засобами індивідуального захисту,	2024-2028	КП "Благоустрій"	26,3	0	0	

		страхування життя						
		6.3 Забезпечення пожежно-рятувального підрозділу спеціальною пожежною технікою її обслуговування, придбання паливно-мастильних матеріалів	2024-2028	КП "Благоустрій"	25	0	0	
7	Забезпечення протипожежного захисту адмінприміщень селищної ради	7.1 Проведення технічного обслуговування первинних засобів пожежогасіння	2024-2028	Головні розпорядники коштів	250	114,142	100	Проведено технічне обслуговування вогнегасників: відділом освіти, молоді та спорту Ємільчинської селищної ради проведено обслуговування та перезарядку вогнегасників по всіх закладах та установах на суму 74952 грн; КНП "Ємільчинська лікарня" проведено перезарядження вогнегасників на суму 19800 грн; КНП "ЦПМСД Ємільчинської селищної ради" виділено 11800 грн на технічне обслуговування вогнегасників.
Всього за розділ					1052,2	487,852	45	
Забезпечення безпеки та стійкості критичної інфраструктури								
1	Ідентифікація загроз та оцінювання наслідків їх реалізації	1.1 Оцінювання наслідків реалізації загроз за критеріями;	2024-2028	Виконком селищної ради	Не потребує коштів		100	розроблено та узгоджено з Звягельським РУ ГУ ДСНС в Житомирській області паспорт ризику громади, розроблено план дій при НС
		1.2 Визначення вразливих місць, можливостей та активів громади;	2024-2028	Виконком селищної ради	Не потребує коштів		100	
		1.3 Визначення необхідних ресурсів та спроможностей для дотримання стійкості надання життєво важливих послуг	2024-2028	Виконком селищної ради	Не потребує коштів		100	
2	Забезпечення резервного енергопостачання критичного обладнання, об'єктів водопостачання та водовідведення	2.1 Придбання генератора на станцію очистки води потужністю 35 кВт та обладнання для його підключення;	2024-2028	КП "Водоканал"	550	0	0	Підготовлені місця для встановлення генераторів, підготовлені кабельні вводи для підключення.
		2.2 Придбання генератора на артскважини та КНС пересувного генератора потужністю 35 кВт та обладнання для його підключення	2024-2028	КП "Водоканал"	480	0	0	
		2.3 Придбання палива для створення	2024-2028	КП "Водоканал"	45	0	0	

		резервів, що забезпечуватимуть роботу генераторів						
3	Забезпечення інженерного захисту критичних елементів на об'єктах водопостачання та водовідведення	3.1 Закупівля необхідних засобів та матеріалів	2024-2028	КП "Водоканал"	41,0	0	0	не проводилася
		3.2 Оснащення критичних елементів об'єктів інженерними засобами захисту	2024-2028	КП "Водоканал"	60	0	0	
Всього за розділ					1176	0	37,5	

Перший заступник селищного голови

Олександр РОМАНЮК



### ПОКАЗНИКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТІ ПРОГРАМИ

№ з/п	Назва показника	Одиниця виміру	Вихідні дані на початок дії програми	Планове значення показника	Фактичне значення показника	Причина невиконання	Що зроблено для виправлення ситуації
	Обсяг видатків для страхування життя членів місцевої пожежної охорони	тис. грн		25,2	0	формування не укомплектоване персоналом	Проводиться набір персоналу
	Обсяг видатків для придбання та утримання засобів індивідуального захисту, приладів радіаційної та хімічної розвідки, дозиметричного та хімічного контролю	тис. грн		164,1	0	не визначені характеристики по приладам	проведено підбір по тех. характеристикам приладів радіаційної та хімічної розвідки, дозиметричного та хімічного контролю. Готується заявка на відділ закупівель.
	Обсяг видатків на придбання, виготовлення друкованих засобів наочної агітації, методичних посібників з питань ЦЗ та безпеки життєдіяльності	тис. грн		6,0	0	відсутній перелік необхідних засобів і посібників	Складено перелік необхідної наочної агітації, методичних посібників з питань ЦЗ та безпеки життєдіяльності. Готується до передачі на відділ закупівлі.
	Обсяг видатків для облаштування укриттів місцями для сидіння, засобами першої медичної допомоги	тис. грн		73,0	0	Кошти в 2024 р. не виділялись.	проведено комплексне обстеження об'єктів, а також оцінка необхідної кількості місць для сидіння. Складено акти. Готується проведення робіт.
	Обсяг видатків для технічного обслуговування вогнегасників	тис. грн		250	114,142	Кошти в 2024 р. не виділялись.	проведено тех обслуговування всіх вогнегасників

Обсяг видатків для матеріально- технічне забезпечення пожежно- рятувальних підрозділів (придбання пально-мастильних матеріалів, запасних частин) та іншого технологічного обладнання	тис. грн		100,0	0	Заявка від ДПРЧ-18 на пально-мастильні матеріали, запасні частини в 2024 р. не надходила.	планується виділення коштів в 2025 році.
Обсяг видатків на придбання матеріальних цінностей місцевого матеріального резерву	тис. грн		126,0	0	Кошти в 2024 р. не виділялись.	Виділені критичні позиції по доукомплектуванню мат. резерву. Проводиться підбір матеріалів і виробів згідно закладеним характеристикам.
II. Показники продукту						
Кількість населених пунктів не охоплених автоматизованою системою оповіщення	од.		72	72		Рішення щодо розроблення технічного завдання на місцеву автоматизовану систему централізованого оповіщення Ємільчинської селищної ради буде прийматися після завершення модернізації територіальної автоматизованої системи централізованого оповіщення Житомирської області
Кількість спеціально обладнаних місць, що планується облаштувати для маломобільних груп населення	шт		27	27		проведено комплексне обстеження об'єктів, а також оцінка ступеня безбар'єрності об'єктів фізичного оточення і послуг для осіб з інвалідністю. Складено акти. Готується проведення робіт.
Кількість населених пунктів не охоплених вчасним обслуговуванням державною пожежною охороною	к-тів		15	15		місцева пожежна охорона комплектується персоналом
Кількість членів добровільної пожежної охорони	чол		21	0		комплектується персоналом місцева пожежна охорона
Кількість наявних комунальних захисних споруд	шт		11	11		Проводилося обстеження підземного простору, щодо можливості включення в фонд захисних споруд. Обстежений

							простір не відповідає нормам фонду захисних споруд. Роботи по комплексному освоєнню підземного простору проводяться і надалі.
	Кількість об'єктів критичної інфраструктури	од		7	7		
	Кількість вогнегасників які плануються для проведення технічного обслуговування	шт		156	156		кількість вогнегасників не змінилась
	Кількість членів формування які потребують оформлення обов'язкового страхування життя	чол		4	0	місцева пожежна охорона не укомплектована персоналом	місцева пожежна охорона комплектується персоналом
	Кількість засобів індивідуального захисту, приладів радіаційної та хімічної розвідки, які плануються придбати	к-тів		6	0	кошти в 2024 році не виділялися	проведено підбір по тех. характеристикам приладів радіаційної та хімічної розвідки, дозиметричного та хімічного контролю. Готується заявка на відділ закупівель.
	Кількість матеріальних засобів місцевого матеріального резерву, які плануються придбати	найменувань		10	0	кошти в 2024 році не виділялися	Виділені критичні позиції по доукомплектуванню мат. резерву. Проводиться підбір матеріалів і виробів згідно закладеним характеристикам.
	Кількість укриттів для яких плануються забезпечення місцями для сидіння та засобами першої медичної допомоги	шт		10	0	кошти в 2024 році не виділялися	проведено комплексне обстеження об'єктів, складено акти, готується проведення робіт.
	Кількість інформаційно- довідкових матеріалів з питань ЦЗ для населення, що планується виготовити	к-тів		2	0	кошти в 2024 році не виділялися	Складено перелік необхідних матеріалів . Готується до передачі на відділ закупівлі.
	Кількість паливо- мастильних матеріалів, та запасних частин які плануються придбати для пожежних підрозділів	Тон		2,0	0	кошти в 2024 році не виділялися	придбання заплановане на 2025 рік
III. Показники ефективності							
	Середня вартість засобів індивідуального захисту, приладів радіаційної та хімічної розвідки	тис. грн		27,3 5	14,5		
	Середні видатки на придбання матеріальних цінностей місцевого	тис. грн		12,6	0		Виділені критичні позиції по доукомплектуванню мат. резерву.

	матеріального резерву						Проводиться підбір матеріалів і виробів згідно закладеним характеристикам.
	Середні витрати на облаштування укриттів місцями для сидіння, засобами першої медичної допомоги	тис. грн		7,3	0		проведено комплексне обстеження об'єктів, складено акти, готується проведення робіт.
	Вартість виготовлення (придбання) одного комплексу інформаційних матеріалів з питань цивільного захисту	тис. грн		3,0	2,03		
	Середня вартість технічного обслуговування одного вогнегасника	тис. грн		0,12	0,12		
	Середня вартість страхування життя одного члена формування	тис. грн		6,3	6,3		
	Середня вартість пально-мастильних матеріалів, запасних частин) та іншого технологічного обладнання	тис. грн		50,0	50,0		
IV. Показники якості							
	Рівень матеріально-технічного забезпечення та готовності територіальних формувань до дій за призначенням	відсотки		25	0	кошти в 2024 році не виділялися	місцева пожежна охорона знаходиться на стадії комплектування персоналом. Після укомплектування буде проводитися матеріально-технічне забезпечення.
	Частка населених пунктів територіальної громади, яка охоплена системою централізованого оповіщення	відсотки		25	0	кошти в 2024 році не виділялися	
	Рівень накопичення матеріальних засобів місцевого матеріального резерву	відсотки	15	35	15	кошти в 2024 році не виділялися	Виділені критичні позиції по доукомплектуванню мат. резерву. Проводиться підбір матеріалів і виробів згідно закладеним характеристикам.
	Рівень матеріально-технічного оснащення пожежних формувань	відсотки	55	65	55	кошти в 2024 році не виділялися	планується виділення коштів в 2025 році
	Рівень захищеності об'єкта критичної інфраструктури	відсотки		35	0	кошти в 2024 році не виділялися	планується виділення коштів в 2025 році

Перший заступник селищного голови

Олександр РОМАНЮК



ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РІШЕННЯ**  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

21.02.2025

селище Ємільчине

№

**Про затвердження звіту про виконання Селищної цільової програми «Ефективна влада. Конкурентна громада» Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки» у 2024 році**

З метою подання селищній раді звіту про хід і результати виконання Селищної цільової програми «Ефективна влада. Конкурентна громада» Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки» за 2024 рік, затвердженої рішенням селищної ради від 17.07.2024 № 3384, відповідно до підпункту 1 пункту «а» статті 27, статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 9.7 Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання, затвердженого рішенням селищної ради від 07.02.2024 № 3132, виконавчий комітет Ємільчинської селищної ради

**ВИРІШИВ :**

1. Звіт про виконання Селищної цільової програми «Ефективна влада. Конкурентна громада» Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки» у 2024 році взяти до відома (додається).
2. Заступнику селищного голови Ользі ОНИЦУК подати на розгляд та затвердження сесії Ємільчинської селищної ради Звіт про виконання Селищної цільової програми «Ефективна влада. Конкурентна громада» Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки» у 2024 році
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника селищного голови Ольгу ОНИЦУК.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

Додаток  
до рішення виконавчого комітету Ємільчинської  
селищної ради  
21.02.2025р. №

**ЗВІТ про результати виконання**  
**Селищної цільової програми**  
**«Ефективна влада. Конкурентна громада»**  
**Ємільчинської селищної**  
**територіальної громади на 2024-2028 роки»**  
за 2024 рік

Дата і номер рішення, яким затверджено Програму та зміни до неї: 17.07.2024 № 3384

Відповідальний виконавець Програми: заступник селищного голови Ольга ОНИЩУК

Строк реалізації Програми: 2024-2028 роки

**1. Виконання заходів Програми**

№ з/п	Пріоритетні завдання	Зміст заходів	Строк виконання заходу	Виконавці	Річний обсяг фінансування, тис. грн.	Фактично профінансовано у звітному періоді, тис. грн.	Відсоток виконання заходу, %	Інформація про виконання або причини невиконання заходу
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1	Забезпечити вільний доступ депутатам до профільної та	Передплата періодичних видань профільної орієнтації, забезпечення депутатів нормативно-правовою	2024-2025	Загальний відділ Бухгалт., відділ	1,0	-	-	Виписка періодичних видань не проведена в зв'язку з недоцільністю, депутати селищної ради, працівники селищної ради мають вільний доступ

	нормативно-правової літератури, пов'язаної із депутатською діяльністю	літературою, інформаційними виданнями, законодавчими документами та довідковою літературою						до періодичної літератури, проекти рішень вчасно розміщуються на вебсайті селищної ради
1.2	Забезпечення депутатів матеріально-технічними засобами	Придбання послуг та товарів	2024-2028	Загальний відділ	1,3	1,3	100 %	Закупівля паперу здійснюється за потреби протягом року
1.3	Підвищити рівень професійних та управлінських навиків депутатів та посадових осіб виконавчих органів селищної ради	Організація навчань, семінарів, тренінгів для депутатів селищної ради та посадових осіб виконавчих органів селищної ради	2024-2028	Відділ бухгалтерського обліку та звітності, сектор кадрової роботи	10,0	11,5	115%	Підвищення кваліфікацій 18 посадових осіб виконавчих органів селищної ради /16 заходів
1.4	Забезпечити обмін досвідом щодо доброго врядування з іншими громадами	Організація заходів за участю депутатів та забезпечення прийому депутатських делегацій із інших громад України та інших держав	2024-2028	Загальний відділ	25,0	0	0	заходи по даному напрямку не потребували фінансування
1.5	Встановлення та зміцнення партнерських відносин Ємільчинської селищної ТГ з іншими громадами України та світу	Прийом офіційних делегацій громад-побратимів, міжнародних партнерів, донорів, делегацій інших громад тощо (оплата послуг харчування, проживання, перекладу, перевезень тощо)	2024-2028	Загальний відділ	30,0	0	0	заходи по даному напрямку не потребували фінансування



1.6	Становлення та розвиток місцевого самоврядування	Сплата членських внесків до Асоціації міст України та всеукраїнської асоціації ОТГ	2024-2028	Відділ бухгалтерського обліку	45,5	51,2	112%	28,4 – внески Асоціація ОТГ 22,8 – внески Асоціації міст України
2.1	Забезпечити функціонування офіційного вебсайту Ємільчинської селищної ради	Технічний супровід, оновлення розділів офіційного вебсайту Ємільчинської селищної ради	2024-2028	Відділ бухгалтерського обліку, загальний відділ	3,0	2,4	79%	Придбання програмного забезпечення для функціонування вебсайту селищної ради
2.2	Забезпечити висвітлення суспільно-важливих подій Ємільчинської селищної ТГ	Оприлюднення офіційної позиції та надання коментарів щодо актуальних тем у житті громади на телебаченні, забезпечення відкритості і прозорості Ємільчинської селищної ТГ	2024-2028	Відділ бухгалтерського обліку, загальний відділ	20,0	-	-	На вебсайті опубліковано близько 345 дописів з питань діяльності селищної ради, на сторінці селищної ради в соціальній мережі Фейсбук опубліковано та розміщено понад 600 дописів та інформаційних повідомлень та матеріалів, забезпечено послугою доступу до Інтернету всі старостати селищної ради. Дані заходи не потребують додаткового фінансування
		Інформаційні та рекламні послуги у мережі Інтернет	2024	Відділ бухгалтерського обліку, загальний відділ	5,0	0	0	У 2024 році не було потреби у використанні коштів за даним пунктом в зв'язку з обмеженим фінансуванням під час військового часу
2.3	Забезпечити публікацію офіційної інформації Ємільчинської селищної ради, її виконавчого комітету та виконавчих	Оприлюднення в друкованих ЗМІ офіційної інформації, створеної в процесі діяльності органів місцевого самоврядування, яка доводиться до відома населення в порядку, встановленому законами України	2024-2028	Відділ бухгалтерського обліку, загальний відділ	21,2	30,5	144%	Розміщено 20 публікацій в ЗМІ «Народна трибуна»

	органів селищної ради в друкованих ЗМІ							
2.4	Презентація освітнього, культурного, туристичного, спортивного, економічного потенціалу Ємільчинської селищної ТГ та розвиток співпраці з громадянським суспільством	Грантова підтримка інституцій громадянського суспільства на конкурсних засадах	2024-2028	Загальний відділ	10,0	0	0	У 2024 році не використані кошти за даним пунктом в зв'язку з обмеженим фінансуванням під час військового часу
2.5	Промоція та просування бренду Ємільчинської селищної ТГ	Замовлення та придбання поліграфічної продукції про громаду, видатних особистостей Ємільчинської селищної ТГ з символікою громади (селища) та друк поліграфії для проведення рекламних кампаній	2024-2028	Відділ бухгалтерського обліку, загальний відділ, Відділ культури та туризму	50,0	-	-	У 2024 році не використані кошти за даним пунктом в зв'язку з обмеженим фінансуванням під час військового часу
		Розробка дизайну поліграфічної продукції	2024-2028	Відділ бухгалтерського обліку, загальний відділ	50,0	0	0	У 2024 році не було потреби доцільно використання коштів за даним пунктом в зв'язку з військовим станом
2.6	Розвиток громадянського суспільства	Організаційне забезпечення проведення засідань Громадської ради; Проведення тренінгів, семінарів	2024-2028	Відділ бухгалтерського обліку,	10,0	-	-	Заходи даного пункту проводилися та не потребували фінансування

		для представників інститутів громадянського суспільства, представників ЗМІ; Проведення заходів; Проведення соціологічних досліджень на території громади		загальний відділ				
3.1	Промоція конкурсу на кращий громадський проєкт Ємільчинської селищної ТГ	Проведення медійних заходів з метою залучення мешканців Ємільчинської селищної ТГ до обрання кращого громадського проєкту	2024-2028	Загальний відділ, відділ бухгалтерського обліку та звітності	5,0	0	0	У 2024 році не було потреби доцільно використання коштів за даним пунктом в зв'язку з військовим станом
3.2	Підтримка реалізації інструменту «Громадського бюджету»	Запровадження тематичного бюджету участі (шкільний, безпековий, екологічний та інший)	2024-2028	Загальний відділ, відділ бухгалтерського обліку та звітності	100,0 0			У 2024 році не було потреби доцільно використання коштів за даним пунктом в зв'язку з військовим станом
3.3	Стимулювати до активної громадської позиції та ефективної роботи трудові колективи установ, організацій та окремих громадян	Забезпечення процесу нагородження відзнаками (нагородами, подарунками) селищної ради: - почесні відзнаки; - годинники; - бланки; - квіти, грошові виплати тощо	2024-2028	Загальний відділ, відділ бухгалтерського обліку та звітності	50,0	31,0	62 %	Нагородження відзнаками «За заслуги перед Ємільчинською громадою» шанування пам'яті загиблих захисників України та визначних постатей громади (помертньо), придбання квітів
				<b>ВСЬОГО:</b>	<b>437,0 грн</b>	<b>128,0</b>	<b>30 %</b>	

## 2. Виконання результативних показників Програми

### ПОКАЗНИКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТІ ПРОГРАМИ

№ п/п	Назва показника	Одиниця виміру	Планове значення показника	Фактичне значення показника 2024 рік	Причини невиконання	Що зроблено для виправлення ситуації
1	Обсяг видатків на організацію та проведення навчальних заходів для: депутатів міської ради	Тис. грн.	5,0	0	В зв'язку з обмеженим фінансуванням пов'язаним з військовим станом	-
	посадових осіб виконавчих органів сільської ради	Тис. грн.	10,0	11,5	-	-
2	Кількість штатних працівників виконавчих органів селищної ради	осіб	107,0	118,0	-	-
3	Обсяг видатків на організацію заходів за участю депутатів	Тис. грн.	25,0	0	В зв'язку з обмеженим фінансуванням пов'язаним з військовим станом	-
4	Обсяг видатків на організацію прийому офіційних делегацій	Тис. грн.	30,0	0	В зв'язку з обмеженим фінансуванням пов'язаним з військовим станом	-
5	Кількість депутатів селищної ради	Осіб	26	26	-	-
6	Обсяг видатків на поліпшення умов праці та забезпечення належних умов праці депутатів селищної ради	Тис. грн.	500,0	0	В зв'язку з військовим станом даний показник не фінансується	-
7	Обсяг видатків на висвітлення діяльності селищного голови, виконавчих органів та депутатів селищної ради	Тис. грн.	24,2	30,5	-	-
8	Обсяг видатків на забезпечення процесу нагородження відзнаками (нагородами, подарунками) селищної ради	Тис. грн.	50,0	0	Відзнаки придбані в 2023 році	-
1	Кількість організованих та проведених навчань, семінарів, тренінгів для: депутатів селищної ради	Одиниць	5	16	-	-
	посадових осіб виконавчих органів селищної ради	Одиниць	20	18	-	-
2	Кількість представницьких заходів за участю депутатів	Одиниць	2	2	-	-
3	Кількість прийнятих офіційних делегацій	Одиниць	1	3	-	-
4	Кількість оприлюдненої інформації в засобах масової інформації щодо діяльності селищного голови, виконавчих органів (ефіри, брифінги, пости, публікація в ЗМІ та інш.)	Шт.	16	945	-	-
5	Кількість осіб/колективів, що нагороджені відзнаками селищної ради	Осіб/колективи	25	15	В зв'язку з військовим станом відзнаками нагороджуються загиблі захисники України	-
1	Середні видатки на організацію та проведення навчального заходу для: депутатів селищної ради	Тис. грн.	1,0	0	в зв'язку з військовим станом даний показник не фінансується	-
	посадових осіб виконавчих органів селищної ради		0,1	0,64	-	-

2	Середні видатки на організацію та проведення заходу за участю депутатів	Тис. грн.	12,5	-	в зв'язку з військовим станом даний показник не фінансується	-
3	Середні видатки на організацію прийому офіційної делегації	Тис. грн.	30,0	0	Дані заходи проходили без витрат на фінансування	-
4	Середні видатки на організацію на поліпшення умов праці та забезпечення належних умов праці одного депутата селищної ради	Грн.	0	-	Заходи не проводилися в зв'язку з обмеженим фінансуванням в зв'язку з військовим станом в країні	-
5	Середні видатки на організацію та проведення однієї рекламної кампанії	Тис. грн.	1,5	-	Заходи не проводилися в зв'язку з обмеженим фінансуванням в зв'язку з військовим станом в країні	-
6	Середні видатки на організацію нагородження відзнакою селищної ради однієї особи/колективу	Тис. грн.	2,0	0	Відзнаки придбані в 2023 році	-
1	Показник прозорості місцевого бюджету	%	22	80		
2	Показник відкритості інформації	%	31	80		
3						

# ПІДСУМКОВИЙ ЗВІТ

## про результати виконання

Селищної цільової програми  
«Ефективна влада. Конкурентна громада»  
Ємільчинської селищної  
територіальної громади на 2024-2028 роки»  
за 2024 рік

Дата і номер рішення, яким затверджено Програму та зміни до неї: 17.07.2024 № 3384  
Відповідальний виконавець Програми: заступник селищного голови Ольга ОНИЩУК  
Строк реалізації Програми: 2024-2028 роки

### 1. Мета Програми та результати її досягнення.

Програма створена для реалізації конституційних прав громадян на інформацію, забезпечення реалізації державної політики в інформаційній сфері на території громади; забезпечення відкритості і прозорості у діяльності органів місцевого самоврядування через залучення засобів масової інформації до висвітлення їх діяльності, сприяння безперешкодній реалізації конституційного права громадян на інформацію і свободу слова, створення належних умов для висвітлення в засобах масової інформації соціально-економічного та культурного життя громади, діяльності місцевого самоврядування, побудови громадянського суспільства, вирішення проблем функціонування і розвитку інформаційної сфери громади; задоволення потреб населення громади в інформаційній продукції.

Одним з основних заходів програми є забезпечення мешканців Ємільчинської селищної територіальної громади об'єктивною інформацією про важливі події, що відбуваються в громаді та про діяльність органів місцевого самоврядування.

У Ємільчинській селищній територіальній громаді створені умови для вільного доступу до інформації громадянам щодо діяльності селищного голови, посадових осіб та депутатів Ємільчинської селищної ради, виконавчого комітету селищної ради. Для цього використовуються різні форми спілкування: запрошення представників засобів масової інформації на заходи, що організуються Ємільчинською селищною радою, організація інтерв'ю, «прямих» ефірів за участю селищного голови, його заступників, керівників виконавчих органів селищної ради, депутатів селищної ради, брифінгів, пресконференцій, їх подальше висвітлення у засобах масової інформації, партисипаційні практики, петиції, тощо.

Селищна рада має офіційний вебсайт <https://emrada.gov.ua/>, на якому висвітлюються всі заходи, події, законодавчі акти, тощо, пов'язані із діяльністю селищної ради та країни в цілому.

Програма спрямована на створення сприятливих умов розвитку громадянського суспільства Ємільчинської селищної ТГ, участі громадян у формуванні та реалізації державної та регіональної політики.

Безпосередньо Програма спрямована на налагодження ефективного діалогу та партнерських відносин Ємільчинської селищної влади з громадськістю та організаціями громадянського суспільства, забезпечення інклюзивного, партисипативного прийняття управлінських рішень на всіх рівнях; створення сприятливих умов розвитку у Ємільчинській селищній ТГ громадянського суспільства, задоволення суспільних інтересів з використанням різноманітних форм демократії участі, громадської ініціативи та самоорганізації, забезпечення додаткових можливостей для реалізації та захисту прав і свобод людини і громадянина.

Посиленню інституційної спроможності інститутів громадянського суспільства, залученню громадськості до прийняття рішень щодо вирішення питань місцевого значення, сприяє перш за все виконання основних принципів Стратегії розвитку Ємільчинської селищної територіальної громади на 2021-2027 роки.

Програма сприяє розвитку демократичного, громадянського суспільства, дієвого контролю громадян за діяльністю органів місцевого самоврядування, а також об'єктивному висвітленню діяльності органів місцевого самоврядування.

## 2. Фінансування.

Згідно рішення Ємільчинської селищної ради від 17.07.2024 №33847 «Про Селищну цільову програму «Ефективна влада. Конкурентна громада» Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки» (далі - Програма) на виконання заходів у 2024 році було передбачено фінансування у сумі 437,00 тис. грн. Виконання та фінансування заходів Програми здійснювалось в межах сум видатків бюджету селищної ради на 2024 рік та визначених пріоритетів. Обсяг фінансування відповідно до розподілу витрат місцевого бюджету на реалізацію Програми на 2024 рік менший ніж передбачено Програмою та становить 128,0 тис. грн. (30 % від коштів передбачених Програмою на 2024 рік). В програмі на 2024 рік передбачено виконання 17 заходів, з них профінансовано 7, з них 5 заходів-виконано на 100% в межах фактичного фінансування, 5 заходів – не потребували фінансування.

## 3. Виконання заходів Програми.

Захід Програми 1.2. «Забезпечення депутатів матеріально-технічними засобами». Для забезпечення депутатів матеріально-технічними засобами придбавалися товари, а саме папір на суму 5760 грн.

Захід Програми 1.3. «Підвищити рівень професійних та управлінських навиків депутатів та посадових осіб виконавчих органів селищної ради». В 2024 році було проведено та взято участь в навчаннях, семінарах, тренінгах для депутатів селищної ради, посадових осіб виконавчих органів селищної ради з метою підвищення кваліфікацій посадових осіб виконавчих органів селищної ради, як онлайн так і офлайн, 18 осіб виконавчих органів селищної ради прийняли участь в 16 навчальних заходах на загальну суму 11 525 грн., захід виконано на 115%.

Захід Програми 1.6. «Становлення та розвиток місцевого самоврядування». Було сплачено членських внесків до Асоціації міст України та Всеукраїнської асоціації ОТГ в сумі 51 168 грн (28400 – внески Асоціація ОТГ, 22768 – внески Асоціації міст України), захід виконано на 112 %.

Захід Програми 2.1. «Забезпечення функціонування офіційного вебсайту Ємільчинської селищної ради». На забезпечення належного функціонування офіційного вебсайту Ємільчинської селищної ради було придбано відповідне програмне забезпечення на суму 2372,72 грн. захід виконано на 79%.

Захід Програми 2.2. «Забезпечити висвітлення суспільно-важливих подій Ємільчинської селищної ТГ». Протягом звітного періоду на офіційному вебсайті селищної ради було опубліковано понад 345 дописів та інформаційних матеріалів. На сторінці в соціальній мережі Фейсбук розміщено понад 500 дописів та інформаційних довідок. Заходи виконані на 100 %.

Захід Програми 2.3. «Забезпечення публікації офіційної інформації Ємільчинської селищної ради, її виконавчого комітету та виконавчих органів селищної ради в друкованих ЗМІ». З метою об'єктивного висвітлення діяльності органів місцевого самоврядування та інформування населення громади в місцевого друкованому виданні «Народна трибуна» було розміщено 20 публікацій на суму 30511,17 грн., захід виконано на 144%.

Захід Програми 3.3. «Стимулювати до активної громадської позиції та ефективної роботи трудові колективи установ, організацій та окремих громадян». З метою відзначення та вшанування пам'яті мешканців Ємільчинської селищної територіальної громади було нагороджено 16 загиблих Захисників України та визначних постатей громади відзнакою «За заслуги перед Ємільчинською громадою» (посмертно), придбавалися квіти для покладання до пам'ятних знаків та пам'ятників під час проведення урочистостей та знакових Державних дат на суму 30 955 грн., захід виконано на 100 %.

#### 4. Оцінка ефективності виконання Програми.

##### **Узагальнені результати виконання завдань та заходів програми:**

Кількість заходів програми				
Всього	Виконаних	Виконаних частково	Невиконаних	Відсоток виконаних заходів.%
17	7	2	8	53%

#### **3. Оцінка ефективності виконання Програми та пропозиції щодо подальшої реалізації**

Селищна цільова програма «Ефективна влада. Конкурентна громада» Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки» (далі -Програма) спрямована на вирішення найактуальніших поточних проблем та питань діяльності селищної територіальної громади на місцевому рівні. Завдання та заходи, передбачені Програмою, були частково профінансовані та виконані у 2024 році. Недофінансування запланованих заходів пов'язане з обмеженим фінансуванням, спричиненим військовим станом в країні в цілому. Програма є дієвою та має середній рівень ефективності. Програма є актуальною для подальшого виконання запланованих заходів та сприяє реалізації їх у 2025-2028 роках.

Заступник селищного голови

Ольга ОНИЦУК