



**ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РІШЕННЯ**

Тридцять третя сесія
"12" березня 2025р.

селище Ємільчине

VIII скликання
№4059

**Про внесення змін до контракту з
директором Комунального
некомерційного підприємства
«Ємільчинська лікарня»
Ємільчинської селищної ради
Житомирської області
Наталією Брановицькою**

Відповідно до статей 25, 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 1999 року № 859 «Про умови і розміри оплати праці керівників підприємств, заснованих на державній, комунальній власності, та об'єднань державних підприємств», постанови Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 792 «Про затвердження Порядку укладення контракту з керівником державного, комунального закладу охорони здоров'я та типових форм контракту з керівником державного, комунального закладу охорони здоров'я», постанови Кабінету Міністрів України від 21 листопада 2023 року № 1221 «Про наглядову раду закладу охорони здоров'я», наказу Міністерства праці та соціальної політики України, Міністерства охорони здоров'я України від 05 жовтня 2005 року № 308/519 «Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення», зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 17 жовтня 2005 року за № 1209/11489, Статуту Комунального некомерційного підприємства «Ємільчинська лікарня» Ємільчинської селищної ради Житомирської області в новій редакції, затвердженого рішенням сімнадцятої сесії Ємільчинської селищної ради Житомирської області VIII скликання від 08 лютого 2023 року № 2459, пункту 21 контракту з директором установи, що є у спільній власності територіальних громад сіл, селищ району від 09 листопада 2018 року (далі – Контракт), розглянувши лист Комунального некомерційного підприємства «Ємільчинська лікарня» Ємільчинської селищної ради Житомирської області від 31 грудня 2024 року № 2077 та враховуючи рекомендації та висновки постійної комісії селищної ради з гуманітарних питань, регламенту, законності, депутатської діяльності та етики, селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. ВНЕСТИ зміни до Контракту з директором Комунального некомерційного підприємства «Ємільчинська лікарня» Ємільчинської селищної ради Житомирської області БРАНОВИЦЬКОЮ Наталією Іванівною, шляхом укладання додаткової угоди (додається), яка є невід'ємною частиною контракту.

2. Уповноважити Ємільчинського селищного голову Сергія Волощука укласти додаткову угоду до Контракту з Наталією Брановицькою, вказану в пункті 1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію селищної ради з гуманітарних питань, регламенту, законності, депутатської діяльності та етики.

Селищний голова

Сергій ВОЛОЩУК

Додаток
до рішення Ємільчинської
селищної ради
12 березня 2025 року № 4059

ДОДАТКОВА УГОДА № ____
до контракту з директором установи, що є у спільній власності
територіальних громад сіл, селищ району
від 09 листопада 2018 року

селище Ємільчине

_____ 2025 року

Ємільчинська селищна рада Житомирської області, в особі селищного голови Волощука Сергія Володимировича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (далі – засновник), з однієї сторони, та Брановицька Наталія Іванівна, директор Комунального некомерційного підприємства «Ємільчинська лікарня» Ємільчинської селищної ради Житомирської області (далі – керівник), яка діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – сторони), на виконання рішення Ємільчинської селищної ради Житомирської області VIII скликання від 12 березня 2025 року № 4059 «Про внесення змін до контракту з директором Комунального некомерційного підприємства «Ємільчинська лікарня» Ємільчинської селищної ради Житомирської області Наталією Брановицькою», уклали цю додаткову угоду (далі – Додаткова угода) до контракту з директором установи, що є у спільній власності територіальних громад сіл, селищ району від 09 листопада 2018 року (далі – Контракт) про наступне:

1. Сторони домовилися внести зміни до назви Контракту, а саме: слова «установи, що є у спільній власності територіальних громад сіл, селищ району» замінити словами «Комунального некомерційного підприємства «Ємільчинська лікарня» Ємільчинської селищної ради Житомирської області».

2. Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 21 листопада 2023 року № 1221 «Про наглядову раду закладу охорони здоров'я» та у зв'язку із внесенням змін до Типової форми контракту з керівником державного, комунального закладу охорони здоров'я, що діє в організаційно-правовій формі державного або комунального некомерційного підприємства, якими розширено коло обов'язків керівника, сторони домовилися внести зміни до пункту 8 розділу II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН Контракту, виклавши його в такій редакції:

«8. Керівник зобов'язаний:

1) організувати належне виконання завдань, передбачених статутом підприємства, та укладених договорів про медичне обслуговування населення;

2) своєчасно вживати заходів до запобігання банкрутству підприємства у разі його неплатоспроможності;

3) організувати надання підприємством належного, доступного, кваліфікованого медичного обслуговування населення;

4) забезпечувати раціональний добір кадрів, створювати умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;

5) готувати та подавати на затвердження до засновника фінансовий план підприємства, ініціювати внесення у разі потреби змін до нього;

6) вживати заходи до усунення виявлених наглядовою радою порушень і проблем та підвищення рівня безпеки пацієнтів на підприємстві;

7) забезпечувати доступ членів наглядової ради до інформації та матеріалів про підприємство, що необхідні для виконання їх функцій та розгляду питань, що належить до

компетенції наглядової ради (включаючи доступ до інформації з обмеженим доступом), протягом п'яти робочих днів з дати надсилання письмового запиту членом наглядової ради;

8) подавати на погодження наглядовій раді стратегічний та/ або річний план діяльності підприємства, проекти фінансових звітів, принципи формування організаційної структури підприємства;

9) отримувати згоду наглядової ради на вчинення значних правочинів, якщо сума або вартість майна, що є предметом такого правочину, становить або перевищує розмір, визначений статутом підприємства;

10) отримувати згоду наглядової ради на вчинення правочину, щодо якого наявна заінтересованість;

11) своєчасно подавати в установленому порядку податкову, фінансову та іншу звітність підприємства;

12) подавати засновнику фінансові звіти;

13) забезпечити контроль за дотриманням прав та гарантій медичних працівників, нормативів їх навантаження, забезпечення належних і безпечних умов праці;

14) забезпечити диференціацію заробітної плати з урахуванням обсягів, складності, відповідності та умов виконаної роботи, кваліфікації працівника, розрахунок справедливого співвідношення між заробітною платою медичного персоналу та керівного складу підприємства;

15) забезпечити належну організацію дотримання прав пацієнта під час надання підприємством медичної допомоги та здійснення медичного обслуговування, зокрема права на лікарську таємницю;

16) забезпечити відповідність матеріально-технічної бази підприємства встановленим законодавством вимогам;

17) забезпечувати ефективне використання і збереження закріпленого за підприємством майна;

18) забезпечувати належне виконання вимог законодавства у сфері публічної закупівлі;

19) забезпечувати дотримання підприємством вимог законодавства про охорону праці, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм і правил, створення належних умов праці;

20) вживати заходів до своєчасної та в повному обсязі виплати заробітної плати не рідше ніж два рази на місяць через проміжок часу, що не перевищує 16 календарних днів, й не пізніше ніж протягом семи календарних днів після закінчення періоду, за який здійснюється виплата, та недопущення утворення заборгованості з неї;

21) дотримуватися гарантій оплати праці, встановлених законодавством, створити систему стимулів та мотивації персоналу;

22) забезпечити своєчасну та в повному обсязі сплату передбачених законодавством податків, зборів та інших обов'язкових платежів;

23) забезпечувати проведення колективних переговорів, укладення колективного договору в порядку, визначеному Законом України «Про колективні договори і угоди», виконувати вимоги колективного договору, а також належним чином розглядати скарги працівників підприємства щодо порушення їх прав;

24) укладати трудові договори з працівниками підприємства, керуючись законодавством про працю, з урахуванням галузевих особливостей, передбачених статутом підприємства, генеральною та галузевими угодами, колективним договором;

25) вживати заходів до створення у кожному структурному підрозділі і на кожному робочому місці умов праці відповідно до вимог нормативно-правових актів і нормативних документів, а також забезпечувати додержання прав працівників, гарантованих законодавством про охорону праці;

26) затверджувати (за погодженням із наглядовою радою) внутрішні положення та порядки, що мають системний характер, зокрема:

положення про преміювання працівників за підсумками роботи підприємства;

порядок надходження і використання коштів, отриманих як благодійні пожертви, гранти та дарунки;

порядок приймання, зберігання, відпуску та обліку лікарських засобів та медичних виробів;

положення про забезпечення належного розгляду скарг пацієнтів та реагування на такі скарги;

27) призначати на посаду та звільняти з посади медичного директора, головного бухгалтера підприємства, уповноважену особу з питань запобігання корупції на підприємстві в порядку, передбаченому законодавством;

28) невідкладно інформувати наглядову раду про участь підприємства у судових процесах з фінансових та майнових питань;

29) відшкодовувати збитки, завдані підприємству його діями або бездіяльністю;

30) виконувати інші завдання та обов'язки, передбачені законодавством.».

3. Відповідно до змін внесених до постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 1999 року № 859 «Про умови і розмір оплати праці керівників підприємств, заснованих на державній, комунальній власності, та об'єднань державних підприємств» постановами Кабінету Міністрів України від 17 березня 2021 року № 210, від 15 грудня 2021 року № 1334, сторони домовились внести зміни до розділу III. УМОВИ МАТЕРІАЛЬНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КЕРІВНИКА Контракту (пункти 15, 16, 17, 18), виклавши його в такій редакції:

«III. УМОВИ МАТЕРІАЛЬНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КЕРІВНИКА

15. Умови оплати праці та тривалість основної і додаткових відпусток керівника визначаються за згодою сторін та не можуть бути меншими, ніж передбачено законодавством.

За виконання обов'язків, передбачених цим контрактом, керівнику нараховується і виплачується заробітна плата в межах фонду оплати праці відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 1999 року № 859 «Про умови і розміри оплати праці керівників підприємств, заснованих на державній, комунальній власності, та об'єднань державних підприємств» (зі змінами, внесеними постановами Кабінету Міністрів України від 17 березня 2021 року № 210, від 15 грудня 2021 року № 1334), виходячи з установлених:

посадового окладу і фактично відпрацьованого часу;

премії, надбавок, доплат, гарантійних і компенсаційних виплат, передбачених законодавством.

Розмір посадового окладу директора підприємства визначається залежно від фінансових показників підприємства, середньооблікової чисельності медичних працівників в еквіваленті повної зайнятості та розраховується за формулою: середня заробітна плата медичних працівників лікарні за останні два місяці кварталу помножена на коефіцієнт 1,6.

Розмір посадового окладу директора підприємства забезпечує співвідношення між середньою заробітною платою медичних працівників та не може перевищувати розмір середньої заробітної плати медичних працівників підприємства більше як на 60 відсотків.

Враховуючи зміну розміру середньої заробітної плати медичних працівників підприємства перерахунок розміру посадового окладу директора проводиться щоквартально.

16. За належне виконання керівником посадових обов'язків та за умови виконання фінансових показників підприємства здійснюється його преміювання за підсумками роботи за:

квартал - у розмірі трьох місячних посадових окладів директора підприємства;

рік - у розмірі двох місячних посадових окладів директора підприємства.

Преміювання керівника, встановлення йому надбавок і доплат до посадового окладу здійснюється за письмовим розпорядженням селищного голови на підставі клопотання заступника селищного голови, який відповідно до розподілу обов'язків забезпечує здійснення державної політики у галузі охорони здоров'я.

При наявності заборгованості підприємства з виплати заробітної плати у відповідному кварталному або річному звітному періоді розмір премії керівника за такий період повинен становити не більше 20 відсотків максимально дозволеного розміру премії, а у разі

збільшення розміру такої заборгованості порівняно з попереднім аналогічним звітним періодом премія за такий поточний звітний період не нараховується.

Матеріальна допомога для оздоровлення у розмірі одного посадового окладу виплачується керівнику одночасно з наданням щорічної основної відпустки.

Керівникові надається щорічна основна відпустка тривалістю 26 (двадцять шість) календарних днів, щорічна додаткова відпустка за ненормований робочий день 7 (сім) календарних днів та інші види відпусток, передбачені законодавством України.

Керівник визначає час і порядок використання своєї щорічної відпустки (час початку, поділу на частини тощо) за погодженням із засновником.

У разі виходу на пенсію керівнику виплачується грошова допомога у розмірі, який не перевищує п'ять посадових окладів на момент розрахунку.

17. У разі невиконання керівником умов контракту, порушення ним трудової дисципліни премія не нараховується у тому звітному періоді, в якому виявлено відповідне порушення.

18. Керівник має право на роботу за сумісництвом на 0,5 ставки лікаря відповідної спеціальності поза межами робочого часу за основною посадою. ».

4. Всі інші умови Контракту, що не передбачені цією Додатковою угодою, залишаються без змін.

5. Ця Додаткова угода є невід'ємною частиною Контракту.

6. Ця Додаткова угода набирає чинності з моменту її підписання сторонами і діє до закінчення строку дії Контракту.

7. Цю Додаткову угоду укладено та підписано сторонами у двох примірниках по одному для кожної зі сторін, які мають однакову юридичну силу.

ВІД ЗАСНОВНИКА

Ємільчинський селищний голова

_____ Сергій ВОЛОЩУК

КЕРІВНИК

Директор Комунального некомерційного підприємства «Ємільчинська лікарня»
Ємільчинської селищної ради
Житомирської області

_____ Наталія БРАНОВИЦЬКА

РЕЗУЛЬТАТИ ПОІМЕННОГО ГОЛОСУВАННЯ

33 сесія, Ємільчинської селищної ради 8 скликання

«Про внесення змін до контракту з директором Комунального некомерційного підприємства «Ємільчинська лікарня» Ємільчинської селищної ради Житомирської області Наталією Брановицькою»

Волощук С.В. – селищний голова	за
Авраменко В.Г.	за
Алілуйко О.А.	відсутній
Афанасьєва Л.І.	за
Бацун І.В.	відсутній
Бацун Н.А.	відсутня
Ващенко Л.М.	за
Верещинська Л.О.	за
Дибайло В.Д.	відсутній
Дідус О.Я.	за
Жека С.Л.	за
Жилюк Р.С.	за
Канарський Б.Ф.	відсутній
Ковичка М.В.	за
Лісова О.В.	за
Лісовий В.П.	за
Лозко О.О.	за
Лугина В.В.	за
Лугина О.М.	за
Маринін О.В.	за
Мельник О.С.	за
Остапчук І.П.	за
Прокопов Ю.П.	за
Романчук Н.В.	за
Філоненко Ф.М.	за
Фомішина Г.М.	відсутня
Цмокалюк А.Ю.	відсутня

ПІДСУМОК	Відсутні	«За»	«Проти»	«Утримались»	«Не голосували»
	7	20	-	-	-

(підпис члена лічильної комісії)

(підпис члена лічильної комісії)

