ЄМІЛЬЧИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РІШЕННЯ

Сорок третя сесія VIII скликання
«18» грудня 2025 р. селище Ємільчине № 4781

Про затвердження Комплексної Програми та Порядків соціального захисту населення Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки в новій редакції

Відповідно до пункту 22 частини першої статті 26, 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись рішенням селищної ради від 07.02.2024року № 3132 «Про затвердження Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання», з метою посилення соціального захисту населення, підвищення ефективності системи надання громадянам соціальної підтримки, рівня життя незахищених верств населення, ефективного та планового використання видатків бюджету Ємільчинської селищної територіальної громади на соціальний захист населення селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Комплексну Програму соціального захисту населення Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки в новій редакції (далі – Програма) (додається).

2. Затвердити в новій редакції:

2.1. Порядок виплати компенсації проїзду один раз на рік до будь-якого пункту України і назад автомобілем, або повітряним, або залізничним, або водним транспортом особам, віднесеним до категорії1 та2 громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи(додаток 1)

2.2. Порядок забезпечення санаторно-курортними путівками деяких категорій громадян (додаток 2).

2.3. Порядок надання пільг окремим категоріям громадян з оплати послуг зв’язку (додаток 3).

2.4. Порядок компенсаційних виплат на пільговий проїзд окремих категорій громадян автомобільним транспортом загального користування (додаток 4).

2.5. Порядок компенсаційних виплат на пільговий проїзд окремих категорій громадян на залізничному транспорті (додаток 5).

2.6. Порядок надання пільг інвалідам по зору I та II групи в розмірі 50% (додаток 6).

2.7. Порядок надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги (додаток 7).

2.8. Порядок надання одноразової грошової матеріальної допомоги (додаток 8).

2.9. Порядок проведення поховання померлих одиноких громадян, осіб без певного місця проживання, громадян, від поховання яких відмовились рідні, знайдених невпізнаних трупів та території селищної ради (додаток 9).

2.10. Порядок проведення поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого на території селищної ради (додаток 10).

2.11. Порядок вшанування пам'яті та безоплатного поховання померлих (загиблих) військовослужбовців (додаток 11).

2.12. Порядок використання субвенції з обласного бюджету на пільгове медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (додаток 12).

3. Фінансовому відділу селищної ради передбачити в бюджеті Ємільчинської селищної територіальної громади в межах фінансових можливостей видатки на фінансування заходів Програми.

4. Відділ соціального захисту Ємільчинської селищної ради щороку до 15 січня подають виконавчому органу Ємільчинської селищної ради інформацію про стан і результати виконання заходів Програми.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію селищної ради з гуманітарних питань, регламенту, законності, депутатської діяльності та етики.

Селищний голова Сергій ВОЛОЩУК

РЕЗУЛЬТАТИ ПОІМЕННОГО ГОЛОСУВАННЯ

43 сесія, Ємільчинської селищної ради 8 скликання

«Про затвердження Комплексної Програми та Порядків соціального захисту населення Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки в новій редакції»

Волощук С.В. – селищний голова	за
Авраменко В.Г.	відсутній
Алілуйко О.А.	відсутній
Афанасьєва Л.І.	за
Бацюн І.В.	за
Бацюн Н.А.	за
Ващенко Л.М.	за
Верещинська Л.О.	за
Дибайло В.Д.	відсутній
Дідус О.Я.	за
Жека С.Л.	за
Жилюк Р.С.	за
Канарський Б.Ф.	відсутній
Ковичка М.В.	за
Лісова О.В.	відсутня
Лісовий В.П.	за
Лозко О.О.	за
Лугина В.В.	відсутній
Лугина О.М.	за
Маринін О.В.	за
Мельник О.С.	за
Остапчук І.П.	за
Прокопов Ю.П.	за
Романчук Н.В.	за
Філоненко Ф.М.	за
Фомішина Г.М.	відсутня
Цмокалюк А.Ю.	за

ПІДСУМОК	Відсутні	«За»	«Проти»	«Утримались»	«Не голосували»
	7	20	-	-	-

_____ _____

(підпис члена лічильної комісії) (підпис члена лічильної комісії)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення 43 сесії Ємільчинської
селищної ради в новій редакції
18 грудня 2025р. № 4781

Комплексна Програма соціального захисту населення Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки в новій редакції

ПАСПОРТ ПРОГРАМИ

Комплексна Програма соціального захисту населення Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки в новій редакції

1.	Ініціатор розроблення Програми	Відділ соціального захисту Ємільчинської селищної ради
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення Програми	Розпорядження селищного голови від 25.04.2024року №31 «Про розроблення Комплексної Програми та соціального захисту населення Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки»
3.	Розробник Програми	Відділ соціального захисту Ємільчинської селищної ради
4.	Відповідальний виконавець Програми	Відділ соціального захисту Ємільчинської селищної ради
5.	Виконавці Програми	Заступник селищного голови, відділи селищної ради: соціального захисту, фінансовий, культури та туризму, освіти, молоді та спорту, бухгалтерського обліку та звітності, КУ «Центр надання соціальних послуг», ССД, ЦНАП, старости, КП «Водоканал», громадські організації, безкоштовна правова допомога(за згодою), Ємільчинській відділ Звягельської філії ЖОЦЗ(за згодою), перший відділ Звягельського РТЦК та СП
6	Термін реалізації Програми	2024-2028 рік
7.	Мета Програми	Соціальний захист окремих категорій громадян, які мають право на пільги, здійснення заходів, спрямованих на забезпечення реалізації прав і

		задоволення потреб ВПО, збереження здоров'я осіб, які постраждали внаслідок ЧАЕС, проведення заходів до Дня вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС, розв'язання нагальних соціально-побутових проблем захисників і захисниць України, ветеранів війни, членів їх родин та членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, захисників та захисниць України, соціальна підтримка дітей з багатодітних та малозабезпечених сімей.
8.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього: зокрема: -кошти бюджету Ємільчинської територіальної громади; -кошти обласного бюджету; -кошти державного бюджету; -інші джерела, не заборонені законодавством	101 849,6 тис. грн, 33 829,6 тис. грн, 815,0 тис. грн, 67 205,0 тис. грн.
9.	Очікувані результати виконання	Забезпечення комплексного підходу до надання соціальних послуг особам з інвалідністю, одиноким та багатодітним родинам, людям похилого віку, внутрішньо переміщеним особам, ветеранів війни, захисників і захисниць України, членів сімей та іншим незахищеним категоріям громадян; залучення до реалізації соціальних послуг громади та представників бізнесу
10.	Ключові показники ефективності	Рівень охоплення соціальною підтримкою найменш захищених верств населення; рівень охоплення соціальним обслуговуванням (надання соціальних послуг) одиноких громадян, нездатних до самообслуговування, у зв'язку з похилим віком, хворобою, інвалідністю, а також громадян, які перебувають у складних життєвих обставинах; рівень охоплення дітей, осіб з інвалідністю реабілітаційними послугами; задоволення потреб ВПО, військовослужбовців та членів їх сімей

Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Соціальний захист є на сьогодні основним завданням соціальної політики, яка ставить за мету забезпечення прав і гарантій людини стосовно рівня і якості життя. Надання соціальних послуг окремим категоріям населення Ємільчинської селищної територіальної громади з урахуванням їх потреб, за умов реалізації принципів адресності та індивідуального підходу, є найбільш ефективним видом соціальної допомоги. Їх життя у багатьох випадках

підтримується системою пільг, допомог та компенсацій, які визначені відповідними законами та розпорядчими документами. Проте, незважаючи на прийняття значної кількості законів та підзаконних актів, їх виконання та фінансове забезпечення не є достатнім через обмежені можливості державного бюджету.

Статтею 89 Бюджетного кодексу України передбачено надання пільг з послуг зв'язку, інших передбачених законодавством пільг ветеранам війни; особам, на яких поширюється дія Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; особам, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною; вдовам (вдівцям) та батькам померлих загиблих) осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною; особам, які мають особливі трудові заслуги перед Батьківщиною; вдовам (вдівцям) та батькам померлих (загиблих) осіб, які мають особливі трудові заслуги перед Батьківщиною; ветеранам праці; жертвам нацистських переслідувань; ветеранам військової служби, ветеранам органів внутрішніх справ; ветеранам податкової міліції; ветеранам державної пожежної охорони; ветеранам Державної кримінально-виконавчої служби; ветеранам служби цивільного захисту, ветеранам Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України; вдовам (вдівцям) померлих (загиблих) ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ, ветеранів податкової міліції, ветеранів державної пожежної охорони, ветеранів Державної кримінально-виконавчої служби, ветеранів служби цивільного захисту та ветеранів Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України; особам, звільненим з військової служби, які стали інвалідами під час проходження військової служби; інвалідам, дітям-інвалідам та особам, які супроводжують інвалідів I групи або дітей-інвалідів (не більше одного супроводжуючого); пенсіонерам з числа слідчих прокуратури; реабілітованим громадянам, які стали інвалідами внаслідок репресій або є пенсіонерами; громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи; дружинам (чоловікам) та опікунам (на час опікунства) дітей померлих громадян, смерть яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою, багатодітним сім'ям, дитячим будинкам сімейного типу та прийомним сім’ям, в яких не менше року проживають відповідно троє або більше дітей, а також сім’ям (крім багатодітних сімей), в яких не менше року проживають троє і більше дітей, враховуючи тих, над якими встановлено опіку чи піклування, а також здійснюються компенсаційні виплати за пільговий проїзд окремих категорій громадян.

Разом з цим, в Законі України «Про Державний бюджет України» відповідні видатки у вигляді субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам не передбачені. Оскільки пільговики територіальної громади фактично позбавлені права на вищезазначені пільги через відсутність фінансового ресурсу, а перевізники несуть фінансові втрати через відсутність компенсаційних виплат за пільгове перевезення окремих категорій громадян, питання надання пільг та компенсаційних виплат потребує врегулювання на місцевому рівні.

В Ємільчинській селищній раді проживає чимала кількість людей, які мають інвалідність по зору. З них користуються пільгами 3 осіб I групи та 3 осіб II групи інвалідності. На державному рівні пільги по оплаті за спожиті житлово-комунальні послуги зазначеній категорії громадян не передбачені. Надання підтримки шляхом компенсації оплати житлово-комунальних послуг додатково до встановлених законодавством пільг інвалідам по зору I-II груп, дозволить підняти рівень соціальної захищеності осіб, що мають фізичні вади.

Ємільчинська територіальна громада зокрема належить до регіону, який найбільш постраждав від аварії на Чорнобильській атомній електростанції, оскільки значна частина її території опинилася в зоні підвищеного радіоактивного забруднення.

За станом на 01.01.2024 в громаді проживає 4488 постраждалих, з яких 1354 дітей, 91 учасників ліквідації аварії на ЧАЕС, тобто кожний другий житель має статус громадянина, який постраждав унаслідок Чорнобильської катастрофи.

Після аварії на Чорнобильській АЕС з місць постійного проживання на території громади було переселено сотні осіб, проте на сьогодні на територіях, що зазнали радіоактивного забруднення (відповідно до діючого законодавства України) розташовані населені пункти громади, у зоні гарантованого добровільного відселення – села Адамове, Велика Глумча,

Горбове, Здоровець, Заровенка, Зосимівка, Кочичине, Красногірка, Льонівка, Лука, Малоглумчанка, Медведове, Нитине, Омелуша, Паранине, Підлуби, Рудня-Іванівська, Руденька.

Законом України від 28.12.2014 № 76-VIII "Про внесення змін та визнання такими, що втратили чинність, деяких законодавчих актів" були внесені зміни до Закону України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи", якими значно звужено соціальні гарантії для постраждалих громадян.

Ураховуючи те, що упродовж останніх років Уряд України тримає чітку позицію щодо децентралізації повноважень, необхідно винайти можливість та максимально забезпечити збереження здоров'я громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, потерпілих внаслідок аварії на ЧАЕС дітей та їх надійний соціальний захист на місцевому рівні.

Відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», статті 91 Бюджетного кодексу України, згідно з іншими нормативними актами та на підтримку ініціативи громадськості, передбачено пільгове медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи.

У Ємільчинській територіальній громаді з початку бойових дій знайшли прихисток понад 3,2 тисяч вимушених переселенців. На сьогодні в селищі фактично проживають 465 внутрішньо переміщених осіб (далі - ВПО). Більшість ВПО, які проживають на території селища, потребують вирішення житлових питань, матеріальної, соціальної та інших видів допомоги. Зокрема ВПО стикаються з проблемами розміщення, забезпечення належних умов проживання, харчування- створення належних умов перебування дітей у закладах дошкільної та загальної середньої освіти, отримання освіти, доступ до медичних гарантій.

Обов'язкова евакуація з окремих областей, зокрема з Донецької області, передбачає взяття на себе з боку керівництва ТГ відповідальності за розміщення осіб та задоволення їх первинних базових потреб.

Питання інтеграції ВПО та впровадження середньострокових рішень щодо внутрішнього переміщення залишається одним із першочергових питань, що потребують злагодженого та системного вирішення.

Ураховуючи вищезазначене та зважаючи на невизначеність тривалості воєнного стану в Україні, розв'язати існуючі проблеми ВПО та забезпечити першочергові життєво необхідні потреби ВПО вимагає розроблення та реалізацію відповідного комплексу організаційних та фінансово-матеріальних заходів на території громади.

Житомирська область є однією із областей України, військові та добровольці якої ще з березня 2014 року стали на захист державного суверенітету та територіальної цілісності України від зовнішнього втручання ворога.

Це в першу чергу військовослужбовці славнозвісних бригад – 95 окремої десантно-штурмової Поліської бригади, 26 окремої артилерійської бригади імені генерала-хорунжого Романа Дашкевича, 30 окремої механізованої бригади імені князя Костянтина Острозького та інших військових частин.

Виникла необхідність в налагодженні ефективної та комплексної системи підтримки захисників і захисниць України, ветеранів війни, членів їх родин та членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, захисників і захисниць України.

Відповідно до статті 17 Конституції України держава забезпечує соціальний захист громадян України, які перебувають на службі у Збройних Силах України та в інших військових формуваннях, а також членів їхніх сімей.

Правовий статус захисників і захисниць України та членів їх сімей, забезпечення створення належних умов для їх життєзабезпечення, сприяння формуванню в суспільстві шанобливого ставлення до них визначає Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

Питання соціального захисту осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та загиблих захисників і захисниць України також регулюються Указом Президента України від 18 березня 2015 року № 150/2015 «Про додаткові заходи щодо соціального захисту учасників антитерористичної операції» та постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2022 року №168 «Питання деяких виплат військовослужбовцям, особам рядового і начальницького складу, поліцейським та їх сім'ям під час дії воєнного стану».

Відповідно до статті 91 Бюджетного кодексу України до видатків місцевих бюджетів належать, зокрема, видатки на місцеві програми соціального захисту окремих категорій населення.

Необхідність розроблення та прийняття Програми в частині соціального захисту військових, пояснюється потребою у наданні додаткової підтримки захисників і захисниць України, ветеранів війни, членів їх родин та членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, захисників і захисниць України, охопленні їх належним соціальним супроводом.

Організація гідного вшанування пам'яті загиблих (померлих) захисників України, які брали безпосередню участь у бойових діях на території України або на території інших держав та поховання військовослужбовців, які загинули (померли) під час проходження військової служби, брали безпосередню участь у бойових діях на території України або на території інших держав, забезпечували проведення заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії росії.

Комплексною Програмою соціального захисту населення Ємільчинської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки визначено пріоритетні напрямки, що враховують комплекс заходів для вирішення найгостріших проблем соціального захисту наймеш захищених категорій громадян.

Визначення мети Програми

Головна мета Програми – соціальний захист окремих категорій громадян, які відповідно до законодавства мають право на пільги, залучення їх до участі в економічній, соціальній, культурній та інших сферах суспільного життя.

Здійснення заходів на забезпечення реалізації прав і задоволення потреб внутрішньо переміщених осіб, поліпшення умов проживання, створення фінансових, організаційно-правових і технічних механізмів для забезпечення комфортного соціального клімату й досягнення позитивних зрушень щодо рівня та якості життя населення.

Розв'язання нагальних соціально-побутових проблем захисників і захисниць України, ветеранів війни, членів їх родин та членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, захисників і захисниць України.

Також метою Програми є шанобливе ставлення до загиблих (померлих) військовослужбовців, учасників бойових дій, формування такого ставлення у населення громади. Забезпечення віддання честі, шани, гідного вшанування пам'яті загиблих (померлих) захисників України які брали безпосередню участь у бойових діях на території України або на території інших держав та поховання померлих (загиблих) військовослужбовців, які брали безпосередню участь у бойових діях або забезпечували проведення заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії росії, перебуваючи безпосередньо в зоні бойових дій.

Основними завданнями програми є:

- організаційна діяльність щодо соціального захисту окремих категорій громадян, які потребують соціальної підтримки;
- забезпечення реалізації прав окремих категорій громадян на пільги з послуг зв'язку, пільговий проїзд автомобільним та залізничним транспортом, санаторно-курортне лікування,

капітальний ремонт житлових будинків і квартир, відшкодування проїзду пільгової категорії з числа осіб, які постраждали внаслідок чорнобильської катастрофи;

- надання одноразової грошової допомоги за заявами громадян та згідно з рішеннями виконавчого комітету селищної ради;

- надання одноразової та матеріальної допомоги без заяв громадян рішенням виконавчого комітету або розпорядженням селищного голови до Дня Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні, до дня захисників та захисниць України, Міжнародного дня людей похилого віку, Міжнародного дня інвалідів та дня Чорнобильської трагедії;

- надання матеріальної допомоги громадянам пільгових категорій, дітям інвалідам, особам літнього віку, ветеранам війни та праці у вигляді продуктових наборів;

- надання додаткових соціальних гарантій інвалідам по зору I та II груп з оплати житлово-комунальних послуг у розмірі 50% (у межах норм, передбачених чинним законодавством);

- надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги;

- забезпечення проведення поховання померлих одиноких громадян, осіб без певного місця проживання, громадян, від поховання яких відмовилися рідні, знайдених невпізнаних трупів на території селищної ради;

- надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалася поховати померлого;

- забезпечення виготовлення посвідчень батьків багатодітної сім’ї та дитини з багатодітної сім’ї;

- збереження здоров’я осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;

- проведення заходів, пов’язаних із роковинами Чорнобильської катастрофи, та до Дня вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС;

- надання допомоги в оформленні особових справ на отримання пільг житлово-комунальних послуг учасникам бойових дій, особам з інвалідністю внаслідок війни, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, захисників і захисниць України;

- надання матеріальної допомоги родинам загиблих (померлих) захисників/захисниць України з нагоди Державного свята Дня захисників та захисниць України;

- надання матеріальної допомоги на лікування ветеранам війни та військовослужбовцям;

- утворення та забезпечення роботи ветеранських просторів (хабів) для консультування та надання всіх необхідних послуг ветеранам війни, захисникам і захисницям України, членам їх сімей та членам сімей загиблих (померлих, зниклих безвісти) захисників і захисниць України за принципом «єдиного вікна», в т.ч. при центрах надання адміністративних послуг;

- виплата грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення;

- надання матеріальної допомоги родинам загиблих (померлих) захисників/захисниць України з нагоди Державного свята Дня захисників та захисниць України;

- вшанування пам’яті та безоплатного поховання померлих (загиблих) військовослужбовців;

- організація проведення мітингу вшанування пам'яті військовослужбовця;

- придбання Державних прапорів України з жалобною стрічкою для поховання загиблих (померлих) військовослужбовців, для вшанування пам’яті загиблих (померлих) військовослужбовців шляхом встановлення біля могили, для заміни пошкоджених прапорів біля могили за потреби, але не рідше одного разу на рік;

- придбання живих квітів для гідного вшанування пам'яті загиблих (померлих) захисників України які брали безпосередню участь у бойових діях на території України та/або на території інших держав.

Крім того. Програма спрямована на:

- розв’язання основних проблем ВПО, які перебувають на території Ємільчинської селищної ради;
- забезпечення належних умов життєдіяльності, вирішення питання забезпечення тимчасовим або соціальним житлом ВПО:
- централізоване (у приміщеннях комунальної власності);
- посімейне (у приватних домоволодіннях);
- надання інших послуг;
- забезпечення соціальної, фізичної, медичної, психофізіологічної та матеріальної підтримки ВПО;
- сприяння у працевлаштуванні;
- забезпечення права на освіту та медицину;
- формування особових справ для влаштування ВПО в інтернатні установи системи соціального захисту області;
- розв'язання основних проблем ВПО, які перебувають на території Ємільчинської територіальної громади;

Досягнення мети Програми відповідає стратегічним цілям державної регіональної політики та пріоритетним завданням і напрямам економічного та соціального розвитку громади.

РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМИ

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів селищного, обласного, державного бюджетів, та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

Фінансове забезпечення Програми здійснюється в межах видатків, затверджених рішенням селищної ради при прийнятті селищного бюджету та змін до нього, з урахуванням фінансових можливостей на відповідний рік та відповідно до Порядків. Обсяги видатків на реалізацію Програми можуть коригуватися протягом року.

тис.грн.

Обсяг коштів, що пропонується залучити на виконання програми	Етапи виконання програми					Всього витрат на виконання програми
	I			II	III	
	2024 рік	2025 рік	2026 рік	2027 рік	2028 рік	
1	2	3	4	5	6	7
Обсяг коштів, всього, зокрема:	11879,0	15446,7	18973,5	25500,4	30050,0	101849,6
державний бюджет	6078,0	9127,0	12000,0	18000,0	22000,0	67205,0
обласний бюджет	140,0	152,0	162,0	174,0	187,0	815,0
Бюджет Ємільчинської селищної територіальної громади	5801,0	6167,7	6811,5	7326,4	7863,0	33829,6
Інші джерела						

СТРОКИ ТА ЕТАПИ ВИКОНАННЯ

Строки виконання Програми 2024-2028 роки.

Реалізацію Програми планується здійснити шляхом виконання заходів щодо соціального захисту та соціальної підтримки окремих категорій населення Ємільчинської селищної територіальної громади.

КООРДИНАЦІЯ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

Контроль за ходом виконання Програми покладається на заступника селищного голови згідно з розподілом обов'язків.

Моніторинг виконання Програми здійснюється відділом соціального захисту Ємільчинської селищної ради, Структурні підрозділи, інші виконавці, зазначені у Програмі, повинні забезпечити виконання затверджених заходів та інформувати відділ соціального захисту Ємільчинської селищної ради про хід виконання заходів раз на рік до 5 числа місяця, наступного за звітним періодом. Відділ соціального захисту Ємільчинської селищної ради здійснює аналіз стану виконання заходів Програми та подає до відділу економічного розвитку, інвестицій, транспорту, комунальної власності Ємільчинської селищної ради, інформацію про стан і результати виконання заходів Програми до 15 числа місяця, наступного за звітним періодом.

Відділ соціального захисту Ємільчинської селищної ради періодично, але не менше як два рази на рік, інформує територіальну громаду про виконання Програми на офіційному веб сайті Ємільчинської селищної ради.

Після закінчення терміну реалізації Програми відділ соціального захисту Ємільчинської селищної ради у місячний строк складає підсумковий звіт про результати її виконання та подає його до відділу економічного розвитку, інвестицій, транспорту, комунальної власності Ємільчинської селищної ради, фінансовому відділу Ємільчинської селищної ради.

Щорічний і підсумковий звіти виконання Програми вноситься на розгляд виконавчому комітету Ємільчинської селищної ради з прийняттям відповідного рішення щодо її результативності, після чого- Ємільчинською селищною радою.

Відділ соціального захисту Ємільчинської селищної ради щороку здійснює обґрунтовану оцінку результатів виконання Програми та, у разі потреби, розробляє пропозиції щодо доцільності продовження тих чи інших заходів, включення додаткових заходів і завдань (виключення окремих заходів і завдань, щодо яких визнано недоцільним подальше продовження робіт), уточнення окремих заходів і завдань, обсягів і джерел фінансування, переліку виконавців тощо.

Начальник відділу соціального захисту
Ємільчинської селищної ради Лариса АФАНАСЬЄВА

Додаток 1 до Програми
в новій редакції

ЗАВДАННЯ І ЗАХОДИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ

№ з/п	Завдання	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавці	Джерела фінансування	Обсяги фінансування по роках, тис. грн.						Очікуваний результат
						2024	2025	2026	2027	2028	Всього	
						План	План	План	План	План	План	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ ОКРЕМИХ КАТЕГОРІЙ ГРОМАДЯН												
1	Організаційна діяльність щодо соціального захисту окремих категорій громадян, які потребують соціальної підтримки	Відзначення Міжнародного дня інвалідів та Міжнародного дня людей похилого віку. Надання окремим найбільш нужденним особам з числа таких осіб матеріальної допомоги, в тому числі продуктових наборів	2024-2028 роки	Відділи селищної ради: культури та туризму, відділ соціального захисту	Бюджет Ємільчинської селищної територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством	35,0	43,1	58,5	62,4	65,0	264,0	Проведення на належному рівні заходів Покращення матеріального стану окремих категорій громадян шляхом надання матеріальної допомоги
2	Забезпечення реалізації прав окремих категорій громадян на пільги з послуг зв'язку, пільговий проїзд автомобільним	Відшкодування пільг окремим категоріям громадян з оплати послуг зв'язку	2024-2028 роки	Відділ соціального захисту	Бюджет Ємільчинської селищної територіальної громади	20,0	22,0	23,0	25,0	27,0	117,0	Покращення рівня забезпечення населення Ємільчинської селищної ради окремими пільгами, які передбачені законодавством України
		Відшкодування компенсаційних виплат надавачам послуг з пільгового	2024-2028 роки	Відділ соціального захисту	Бюджет Ємільчинської селищної	138,0	150,0	350,0	400,0	450,0	1488,0	

	та залізничним транспортом, санаторно-курортне лікування, капітальний ремонт житлових будинків і квартир, відшкодування проїзду пільгової категорії з числа осіб, які постраждали внаслідок чорнобильської катастрофи	перевезення автомобільним транспортом			територіальної громади							
		Відшкодування компенсаційних виплат надавачам послуг з пільгового перевезення залізничним транспортом	2024-2028 роки	Відділ соціального захисту	Бюджет Ємільчинської селищної територіальної громади	15,0	30,6	40,0	45,0	50,0	180,6	
		Надання соціальних послуг фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги	2024-2028 роки	Відділ соціального захисту	Бюджет Ємільчинської селищної територіальної громади	2102,0	2283,0	2445,0	2619,0	2805,0	12254,0	Підвищення рівня охоплення найбільш незахищених верств населення соціальними виплатами і послугами
		Відшкодування пільг іншим категоріям громадян (пільговий проїзд, санаторно-курортне лікування)	2024-2028 роки	Відділ соціального захисту	Бюджет Ємільчинської селищної територіальної громади	565,0	614,0	657,0	704,0	754,0	3294,0	Покращити рівень охоплення пільгових категорій населення санаторно курортним лікуванням
3	Соціальна підтримка дітей з багатодітних сімей Пропаганда сімейних цінностей, вшанування багатодітних сімей	Забезпечення виготовлення посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї	2024-2028 роки	Фінансовий відділ, відділ соціального захисту	Бюджет Ємільчинської селищної територіальної громади	15,0	16,0	17,0	19,0	20,0	87,0	Забезпечення відповідними посвідченнями батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї

4	Надання одноразової грошової допомоги за заявами громадян та згідно з рішеннями виконавчого комітету селищної ради	Надання одноразової грошової допомоги за заявами громадян	2024-2028 роки	Відділ соціального захисту	Бюджет Ємільчинської селищної територіальної громади	1600,0	1738,0	1860,0	1992,0	2134,0	9324,0	Покращення матеріального стану незахищених верств населення громади шляхом надання одноразової матеріальної допомоги
5	Надання додаткових соціальних гарантій інвалідам по зору I та II груп З оплати житлово-комунальних послуг у розмірі 50% (у межах норм, передбачених чинним законодавством)	Відшкодування пільг населенню, для надання додаткових соціальних гарантій інвалідам по зору I та II груп з оплати житлово-комунальних послуг у розмірі 50%	2024-2028 роки	Відділ соціального захисту	Бюджет Ємільчинської селищної територіальної громади	15,0	16,0	17,0	19,0	20,0	87,0	Покращення рівня забезпечення населення Ємільчинської селищної ради окремими пільгами, які передбачені законодавством України
6	Забезпечення проведення поховань окремих категорій громадян	Проведення поховання померлих одиноких громадян, осіб без певного місця проживання, громадян, від поховання яких відмовилися рідні, знайдених невпізнаних трупів	2024-2028 роки	Відділ соціального захисту	Бюджет Ємільчинської селищної територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством	35,0	38,0	41,0	44,0	47,0	205,0	Забезпечення належного ставлення до тіла померлого
		Надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю	2024-2028 роки	Відділ соціального захисту	Бюджет Ємільчинської селищної	76,0	82.0	88.0	95.0	101.0	442.0	Покращення матеріального стану шляхом надання допомоги

		волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 №99			територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством							
СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ ГРОМАДЯН, ЯКІ ПОСТРАЖДАЛИ ВНАСЛІДОК ЧАЕС												
7	Збереження здоров'я осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, своєчасне та повноцінне лікування постраждалих, ефективний соціальний захист громадян, які проживають на радіоактивно забруднених територіях	Пільгове медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, у частині відпуску медикаментів за пільговими рецептами лікарів та надання послуг пільгового зубопротезування	2024-2028 роки	Відділ соціального захисту	Обласний бюджет Бюджет Ємільчинської селищної територіальної громади	140,0 60,0	152,0 65,0	162,0 70,0	174,0 75,0	187,0 80,0	815,0 350,0	Своєчасне забезпечення соціального захисту постраждалих громадян області у частині відпуску їм медикаментів за пільговими рецептами лікарів та надання послуг пільгового зубопротезування
		Проведення заходів з метою вшанування ліквідаторів з нагоди Дня учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС	2024-2028 роки	Відділ соціального захисту, відділ культури та туризму селищної ради	Бюджет Ємільчинської селищної територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством	100,0	109,0	116,0	124,0	133,0	582,00	Належне вшанування та підтримка учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС
СОЦІАЛЬНА ПІДТРИМКА ВНУТРІШНЬО ПЕРЕМІЩЕНИХ ОСІБ												

8	Інформування ВПО щодо заходів соціального захисту	Проведення роз'яснювальної роботи серед ВПО щодо реалізації політики у сфері соціального захисту населення на території громади	2024-2028 роки	Відділ соціального захисту, КУ «Центр надання соціальних послуг», ССД, ЦНАП, старости	Не потребує окремого фінансування	-	-	-	-	-	-	Забезпечення доступу ВПО до своєчасного отримання необхідної інформації
		Організація роботи щодо відновлення втрачених документів ВПО		Відділ соціального захисту, КУ «Центр надання соціальних послуг», ЦНАП, старости	Не потребує окремого фінансування	-	-	-	-	-	-	Своєчасне вирішення проблемних питань
9	Організація надання соціальних послуг	Ужиття заходів стосовно призначення (відновлення) соціальних виплат ВПО	2024-2028 роки	Відділ соціального захисту	Не потребує окремого фінансування	-	-	-	-	-	-	Своєчасне призначення (відновлення) соціальних виплат ВПО
10	Організація вирішення житлових питань	Улаштування на тимчасове проживання сімей з числа ВПО, забезпечення: -послуги по наданню харчування -санітарно-гігієнічні засоби -харчові набори -засоби тривалого використання (ковдри, матраци, постільна білизна, рушники тощо) - господарські товари	2024-2028 роки	Заступник селищного голови, відділ соціального захисту, відділ освіти, молоді та спорту, КУ «Центр надання соціальних послуг», старости	Бюджет Ємільчинської селищної територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством	261,0 160,0 10,0 15,0 40,0 6,0	283,0 174,0 11,0 16,0 43,0 7,0	303,0 186,0 12,0 17,0 46,0 7,0	325,0 199,0 12,0 19,0 50,0 8,0	347,0 213,0 13,0 20,0 53,0 8,0	1519,0 932,0 58,0 87,0 232,0 36,0	Задоволення потреб ВПО в тимчасовому житлі

		-придбання пального для підвозу				30,0	32,0	35,0	37,0	40,0	174,0	
		Формування особових справ для влаштування ВПО в інтернатні установи системи соціального захисту населення області	2024-2028 роки	Відділ соціального захисту	Не потребує окремого фінансування	-	-	-	-	-	-	Надання послуг, щодо проживання, харчування та цілодобового медичного обслуговування
Підтримка ветеранів війни, захисників і захисниць України, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) військовослужбовців, захисників і захисниць України												
11	Соціальна підтримка і допомога ветеранам війни, які захищали незалежність, суверенітет, територіальну цілісність України та інтереси держави у зв'язку з військовою російською агресією проти України та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, захисників і захисниць України	Утворення та забезпечення роботи ветеранських просторів (хабів) для консультування та надання всіх необхідних послуг ветеранам війни, захисникам і захисницям України, членам їх сімей та членам сімей загиблих (померлих, зниклих безвісти) захисників і захисниць України за принципом «єдиного вікна», в т.ч. при центрах надання адміністративних послуг	2024-2028 роки	Заступник селищного голови, ЦНАП, КУ «Центр надання соціальних послуг», відділ соціального захисту, старости, громадські організації, безкоштовна правова допомога(за згодою), Ємільчинській відділ Звягельської філії ЖОЦЗ(за згодою)	Не потребує окремого фінансування	-	-	-	-	-	-	Забезпечення належного інформування ветеранів війни, захисників і захисниць України, членів сімей загиблих (померлих, зниклих безвісти) захисників і захисниць України зокрема, соціальної та натуральної, безкоштовної правової (юридичної) підтримки, пошуку роботи тощо
		Надання допомоги в оформленні особових справ на отримання пільг житлово-комунальних послуг учасникам бойових дій, особам з	2024-2028 роки	Відділ соціального захисту	Не потребує окремого фінансування	-	-	-	-	-	-	Забезпечення родин загиблих (померлих) ветеранів війни, захисників і захисниць України додатковими пільгами

		інвалідністю внаслідок війни, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, захисників і захисниць України										
		Надання матеріальної допомоги родинам загиблих (померлих) захисників/захисниць України з нагоди Державного свята Дня захисників та захисниць України	2024-2028 роки	Відділ соціального захисту	Бюджет Ємільчинської селищної територіальної громади	300,0	326,0	349,0	374,0	400,0	1749,0	З метою належного вшанування та підтримки родин загиблих (померлих) захисників/захисниць України
12	Забезпечення житлом деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей	Забезпечення житлом деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей	2024-2028 роки	Відділ соціального захисту	Державний бюджет	6078,0	9127,0	12000,0	18000,0	22000,0	67205,0	Реалізація права на житло ветеранами, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, членами родин загиблих (померлих) ветеранів
Вшанування пам’яті та поховання померлих (загиблих) військовослужбовців												
13	Забезпечення віддання честі, шани, гідного вшанування пам’яті загиблих (померлих) захисників України	Оплата транспортних послуг	2024-2028 роки	Відділ соціального захисту	Бюджет Ємільчинської селищної територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством	80,0	87,0	93,0	100,0	106,0	466,0	Належне вшанування загиблих (померлих) захисників/захисниць України

		Придбання труни	2024-2028 роки	Відділ соціального захисту	Бюджет Ємільчинської селищної територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством	80,0	87,0	93,0	100,0	106,0	466,0	
		Придбання живих квітів, вінків похоронних з траурною стрічкою	2024-2028 роки	Відділ соціального захисту	Бюджет Ємільчинської селищної територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством	40,0	43,0	47,0	50,0	53,0	233,0	
		Придбання ПММ	2024-2028 роки	Відділ соціального захисту	Бюджет Ємільчинської селищної територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством	25,0	27,0	29,0	31,0	33,0	145,0	
		Копання могили	2024-2028 роки	КП «Водоканал»	Бюджет Ємільчинської селищної територіальної громади, інші джерела	45,0	49,0	52,0	56,0	60,0	262,0	

					не заборонені законодавством							
		Забезпечення автотранспортом	2024-2028 роки	Відділ бухгалтерського обліку та звітності, відділ соціального захисту, відділ освіти, молоді та спорту селищної ради	Не потребує окремого фінансування	-	-	-	-	-	-	
		Придбання Державних прапорів України з жалобною стрічкою	2024-2028 роки	Відділ соціального захисту	Бюджет Ємільчинської селищної територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством	54,0	59,0	63,0	67,0	72,0	315,0	
		Організація проведення мітингу вшанування пам’яті військовослужбовців	2024-2028 роки	Відділ культури та туризму, перший відділ Звягельського РТЦК та СП	Не потребує окремого фінансування	-	-	-	-	-	-	
		Доставка тіла померлого (загиблого) військовослужбовця	2024-2028 роки	Відділ бухгалтерського обліку та звітності, відділ соціального захисту	Не потребує окремого фінансування	-	-	-	-	-	-	

Додаток 2 до Програми
в новій редакції

ПОКАЗНИКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТІ ПРОГРАМИ

№ з/п	Назва показника	Одиниця виміру	Вихідні дані на початок дії програми					
				2024 рік	2025 рік	2026 рік	2027 рік	2028 рік
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Показники витрат								
1	Кількість установ системи соціального захисту населення	Од.	1	1	1	1	1	1
2	Кількість штатних одиниць системи соціального захисту населення	осіб	4	4	4	4	4	4
3	Обсяг витрат на забезпечення санаторно-курортним лікуванням	тис грн.	25	25	27	29	31	33
4	Обсяг видатків на пільговий проїзд один раз на рік	тис грн.	180	540	587	628	673	721
5	Обсяг видатків на надання пільг з послуг зв’язку	тис грн.	16	20	22	23	25	27
6	Обсяг видатків на компенсацію за пільговий проїзд окремих категорій громадян автомобільним транспортом	тис грн.	138	138	150	350	400	450
7	Обсяг видатків на компенсацію за пільговий проїзд окремих категорій громадян залізничним транспортом	тис грн.	7	15	30,6	40	45	50
8	Обсяг видатків на оплату медикаментів	тис грн.	110	140	152	162	174	187
9	Обсяг видатків на зубопротезування	тис грн.	22	60	65	70	75	80
10	Обсяг видатків на компенсацію особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі	тис грн.	1281	2102	2283	2445	2619	2805
11	Обсяг видатків на надання пільг по зору	тис грн.	2	15	16	17	19	20
12	Обсяг витрат на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення	тис грн.	6078	6078	9127,1	12000,0	18000,0	22000,0

13	Обсяг витрат на надання матеріальної допомоги	тис грн.	506	1600	1738	1860	1992	2134
14	Обсяг витрат на здійснення інших заходів на соцзахист	тис грн.	255	1131	1228	1315	1409	1509
II. Показники продукту								
1	Кількість отримувачів путівок на санаторно-курортне лікування	осіб	1	2	2	2	2	2
2	Кількість отримувачів компенсації на пільговий проїзд	осіб	180	270	270	270	270	270
3	Кількість отримувачів пільг на оплату послуг зв’язку	Осіб	16	15	15	15	15	15
4	Кількість підприємств-отримувачів компенсації за пільговий проїзд автомобільним транспортом	Од.	1	1	1	1	1	1
5	Кількість підприємств-отримувачів компенсації за пільговий проїзд залізничним транспортом	Од.	1	1	1	1	1	1
6	Кількість одержувачів безоплатних ліків	Осіб	67	67	67	67	67	67
7	Кількість одержувачів пільгових послуг із безоплатного зубопротезування	Осіб	6	6	6	6	6	6
8	Кількість фізичних осіб, які отримують компенсацію за надання соціальних послуг на непрофесійній основі	Осіб	54	61	61	61	61	61
9	Кількість отримувачів пільг по зору	Осіб	5	6	6	6	6	6
10	Кількість придбаних квартир (будинків)	Од.	1	1	4	4	4	4
11	Кількість отримувачів матеріальної допомоги	Осіб	191	190	190	190	190	190
12	Кількість отримувачів інших видів допомог	Осіб	261	543	543	543	543	543
III. Показники ефективності								
1	Середня вартість санаторно-курортного лікування	грн.	12500	12500	13500	14500	15500	16500
2	Середня вартість пільгового проїзду один раз на рік на одну особу	грн.	1000	2000	2000	2000	2000	2000
3	Середньомісячна вартість витрат на надання пільг з оплати послуг зв’язку на одного пільговика	грн.	80	111	122	131	140	150
4	Середньомісячний розмір компенсації за пільговий проїзд автомобільним транспортом	грн.	11500	11500	12500	29167	33333	37500
5	Середньомісячний розмір компенсації за пільговий проїзд залізничним транспортом	грн.	1250	1250	2550	3333	3750	4167
6	Середня вартість пільг на безоплатне придбання ліків на одну особу	грн.	1641	2089	2269	2418	2597	2791
7	Середня вартість пільг на безоплатне зубопротезування на одну особу	грн.	3533	10000	10833	11667	12500	13333

8	Середній розмір компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги на непрофесійній основі	грн.	2371	2920	3171	3396	3637	3896
9	Середній розмір пільг по зору на одного отримувача	грн.	1077	2500	2715	2908	3114	3335
10	Середня вартість придбаної квартири (будинку)	грн	1621000	3039000	2281775	3000000	4500000	5500000
11	Середній розмір матеріальної допомоги на одного отримувача	грн.	2649	8421	9145	9795	10490	11235
12	Середній розмір інших видів допомоги на одного отримувача	грн.	272	2083	2262	2423	2595	2779
IУ. Показники якості								
1	Частка пільговиків, які отримали санаторно-курортне лікування	%	100	100	100	100	100	100
2	Частка пільговиків, які використали право на пільговий проїзд один раз на рік	%	100	100	100	100	100	100
3	Частка пільговиків, які отримали пільгові послуги зв’язку	%	100	100	100	100	100	100
4	Питома вага відшкодованих компенсацій до нарахованих за пільговий проїзд автомобільним транспортом	%	100	100	100	100	100	100
5	Питома вага відшкодованих компенсацій до нарахованих за пільговий проїзд залізничним транспортом	%	100	100	100	100	100	100
6	Динаміка кількості осіб, забезпечених пільговими медикаментами порівняно з попереднім роком	%	100	100	100	100	100	100
7	Динаміка кількості осіб, забезпечених пільговим зубопротезуванням порівняно з попереднім роком	%	100	100	100	100	100	100
8	Питома вага кількості призначених компенсацій по догляду на непрофесійній основі до кількості звернень за допомогою	%	100	100	100	100	100	100
9	Питома вага відшкодованих пільгових послуг по зору до нарахованих	%	100	100	100	100	100	100
10	Частка осіб, яким виплачено грошову компенсацію за належні для отримання жилі приміщення, до загальної кількості тих, які звернулись за виплатою компенсації	%	100	100	100	100	100	100
11	Частка осіб, яким призначено матеріальну допомогу у загальній кількості осіб, які звернулись за призначенням матеріальної допомоги	%	100	100	100	100	100	100
12	Частка в загальній кількості від наданої матеріальної допомоги, допомога, надана військовослужбовцям	%	67	75	75	75	75	75

Додаток 1
до рішення Ємільчинської
селищної ради в новій редакції
18.12. 2025 року №4781

ПОРЯДОК
виплати компенсації проїзду один раз на рік до будь-якого пункту України і назад автомобільним, повітряним, залізничним, або водним транспортом особам, віднесеним до категорій 1 та 2 громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи

Порядок визначає механізм виплати компенсації за проїзд один раз на рік до будь-якого пункту України та в зворотньому напрямку автомобільним, або повітряним, або залізничним, або водним транспортом громадянам постраждалим внаслідок Чорнобильської катастрофи відповідно до пункту 19 статті 20 та пункту 4 статті 21 Закону України ,,Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи" від 28.02.1991 року № 796-XII (зі змінами), Бюджетного кодексу України, інших нормативно-правових актів.

Право на одержання компенсації за проїзд один раз на рік до будь-якого пункту України та в зворотньому напрямку автомобільним, або повітряним, або залізничним, або водним транспортом мають:

громадяни постраждалі внаслідок Чорнобильської катастрофи, віднесені до 1категорії, яким надається безкоштовний проїзд;

громадяни постраждалі внаслідок Чорнобильської катастрофи, віднесені до 2 категорії, яким надається 50% знижка вартості проїзду;

Видатки на виплату компенсації, відповідно до статті 63 Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» та статті 91 Бюджетного кодексу України здійснюється за рахунок бюджету Ємільчинської селищної територіальної громади (далі - бюджет ТГ), а також інших джерел, не заборонених законодавством.

Відшкодування громадянам один раз на рік вартості проїзду міжміським транспортом до будь-якого населеного пункту України та у зворотному напрямку (без врахування пересадок) здійснюється в межах затверджених бюджетних призначень передбачених у Відділі соціального захисту Ємільчинської селищної ради по КТКВК 0813031 «Надання інших пільг окремим категоріям громадян відповідно до законодавства» на відповідний період з урахуванням фінансових можливостей бюджету Ємільчинської селищної ТГ.

При цьому сума відшкодування вартості проїзду залізничним транспортом не повинна перевищувати вартості проїзду у плацкартному або купейному вагоні швидкого поїзду, а також у вагонах другого класу швидкісного поїзду.

Виплата компенсації вартості проїзду один раз на рік до будь-якого пункту України та в зворотньому напрямку (без врахування пересадок) автомобільним, або повітряним, або залізничним, або водним транспортом особам, віднесеним до категорій 1 та 2 громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи здійснюється відділом соціального захисту Ємільчинської селищної ради, до якого надійшла заява, протягом року на підставі наданих документів:

- заява;
- копії паспорту;
- витяг з реєстру ТГ;
- копія посвідчення особи постраждалої від наслідків аварії на Чорнобильській АЕС 1 або 2 категорії;
- оригінал проїзних квитків, (придбаних за повну вартість);

- копію документа, що засвідчує реєстрацію фізичної особи у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків, виданого органом доходів і зборів (для фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовляється від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомила про це відповідний орган доходів і зборів та має відмітку в паспорті громадянина України,
- картка реквізитів особового банківського рахунку для відшкодування коштів,
- згоду на обробку та використання персональних даних.

На підставі вищезазначених документів відділ перевіряє наявність ліцензії у перевізника, достовірність вказаного рейсу, кілометраж, та правильність оформлення проїзного документу відповідно до наказу Міністерства Транспорту та зв'язку України від 25.05.2006року №503 «Про затвердження Типових форм квитків на проїзд пасажирів і перевезення багажу на маршрутах загального користування» та нараховує суму компенсації за пільговий проїзд громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи віднесених до 1 та 2 категорії та перераховує кошти на рахунок пільговика відкритий в установі банку зв'язку.

В разі невідповідності зазначених даних документи залишаються без розгляду та письмово повідомляється заявник.

Начальник відділу соціального захисту
Ємільчинської селищної ради Лариса АФАНАСЬЄВА

Додаток 2
до рішення Ємільчинської
селищної ради в новій редакції
18.12. 2025 року №4781

Порядок
забезпечення санаторно-курортними путівками деяких категорій громадян

Порядок використання коштів селищного бюджету для забезпечення санаторно – курортними путівками деяких категорій громадян регламентує оздоровлення ветеранів війни відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 22 лютого 2006 р. №187 „Про затвердження Порядку забезпечення санаторно-курортними путівками деяких категорій громадян структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі держадміністрацій, виконавчими органами міських рад". відповідно до Законів України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", "Про жертви нацистських переслідувань" та "Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні".

Відділ соціального захисту Ємільчинської селищної ради забезпечує безоплатними путівками до санаторно-курортних закладів згідно з медичними рекомендаціями в порядку черговості:

- ветеранів війни, осіб, на яких поширюється дія Законів України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту" та "Про жертви нацистських переслідувань".

Особи зазначених категорій мають право вільного вибору санаторно-курортного закладу, розміщеного на території України відповідного профілю лікування, безоплатними путівками до якого вони забезпечуються.

Особи, зазначені цьому Порядку, повинні перебувати на обліку для забезпечення санаторно-курортним лікуванням в відділі соціального захисту населення.

Після закінчення строку дії зазначеної медичної довідки, але не рідше ніж один раз на три роки, подається нова медична довідка. У разі неподання такої довідки особа, яка понад три роки перебуває на обліку для забезпечення санаторно-курортною путівкою, знімається з обліку.

Придбання санаторно-курортних путівок на оздоровлення ветеранів війни здійснюється за рахунок коштів селищного бюджету на підставі укладених договорів відділом соціального захисту Ємільчинської селищної ради з організаціями - надавачами санаторно-курортних послуг, накладної, рахунку, акту надання послуг.

З метою забезпечення путівками осіб, зазначених в цьому Порядку, санаторно-курортні заклади подають до відділу:

підтвердження про наявність у них ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики та присвоєння вищої або першої акредитаційної категорії;

гарантійний лист про згоду на лікування за відповідним профілем особи (із зазначенням дати заїзду щодо кожної особи), і про готовність до укладення договору;

інформацію про умови проживання та харчування;

перелік процедур, що можуть надаватись особі за період санаторно-курортного лікування відповідно до медичних рекомендацій;

інформацію про вартість путівки.

Відділ ознайомлює з поданою інформацією осіб які у десятиденний строк повідомляють відділ про свою згоду на отримання путівки або відмову від неї.

У разі отримання від санаторно-курортного закладу, обраного особою відмови у його прийнятті на санаторно-курортне лікування відділ інформує про це особу та пропонує обрати інший заклад.

Путівки видаються відповідно до медичних рекомендацій в порядку черговості та у міру їх надходження. Для одержання путівки до відділу соціального захисту Ємільчинської селищної ради подається:

- заява,

- копія паспорта, витяг про реєстрацію,
- копія документа про присвоєння індивідуального податкового номера,
- копія довідки МСЕК, висновок експертної комісії,
- медична довідка лікувальної установи за формою №070/о,
- копія посвідчення, яке підтверджує статус особи,
- копія довідки про безпосередню участь особи у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України,
- згоду на обробку та використання персональних даних.

Відділ, санаторно-курортний заклад та особа, укладають у трьох примірниках договір.

Усі примірники договору, підписані начальником відділу і скріплені печаткою (за наявності) зазначеного органу, передаються особі.

Після прибуття зазначеної особи до відповідного санаторно-курортного закладу керівник такого закладу підписує і скріплює печаткою (за наявності) всі примірники договору, після чого заклад надсилає один примірник договору поштовим відправленням до відділу, другий - передає особі з інвалідністю, а третій - залишає на зберіганні у закладі.

Після закінчення санаторно-курортного лікування відповідно до умов договору відділ, вище вказані особи, подають зворотний талон від путівки або інший документ, що підтверджує проходження лікування в санаторно-курортному закладі, завірений підписом керівника та скріплений печаткою (за наявності) такого санаторно-курортного закладу, а санаторно-курортний заклад - акт наданих послуг і документ щодо проведення розрахунків за результатами надання зазначених послуг за відповідний період згідно з умовами договору.

Фінансування видатків для забезпечення санаторно-курортними путівками деяких категорій громадян здійснюється за рахунок коштів селищного бюджету в межах бюджетних призначень, передбачених на відповідний рік по КПКВК 0813031 «Надання інших пільг окремим категоріям громадян відповідно до законодавства».

Начальник відділу соціального захисту
Ємільчинської селищної ради Лариса АФАНАСЬЄВА

Додаток 3
до рішення Ємільчинської
селищної ради в новій редакції
від 18 грудня 2025 року
№4781

Порядок
надання пільг окремим категоріям громадян з оплати послуг зв'язку

Пільги з оплати послуг зв'язку надаються окремим категоріям громадян, які мають право відповідно до законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про охорону дитинства», «Про жертви нацистських переслідувань», «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні», «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», «Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ, ветеранів Національної поліції і деяких інших осіб та їх соціальний захист» Закону України «Про соціальний захист багатодітних сімей» за рахунок коштів селищного бюджету.

Перелік категорій пільговиків:

Нормативний документ	Категорія пільговика	% пільги
Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»	Інваліди Великої Вітчизняної війни та війни з Японією	100
	Інші інваліди війни	50
	Учасники бойових дій	50
	Учасники війни	50
	Члени сімей загиблих (померлих) ветеранів війни,УБД	50
Закон України «Про жертви нацистських переслідувань»	Жертви нацистських переслідувані, які визначенні ст. 6.1-6.4 ЗУ «Про жертви нацистських переслідувань»	50
Закон України «Про статус ветеранів військової служби і ветеранів органів внутрішніх справ та їх соціальний захист»	Жертви нацистських переслідувані, які визначенні ст. 6.1-6.4 ЗУ «Про жертви нацистських переслідувань»	50
	Ветерани військової служби	50
	Вдови (вдівці) ветеранів військової служби	50
	Ветерани органів внутрішніх справ	50
	Вдови (вдівці) ветеранів органів внутрішніх справ	50
	Ветерани державної пожежної охорони	50
	Вдови (вдівці) ветеранів державної пожежної охорони	50

	Ветерани Державної служби спеціального зв'язку	50
	Вдови (вдівці) ветеранів Державної служби спеціального зв'язку	50
	Ветерани служби цивільного захисту	50
	Вдови (вдівці) ветеранів служби цивільного захисту	50
	Ветерани Державної кримінально виконавчої служби	50
	Вдови (вдівці) ветеранів Державної кримінально виконавчої служби	50
	Ветерани податкової міліції,	50
	Вдови (вдівці) ветеранів податкової міліції	50

Закон України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей»	Звільнені з військової служби особи, які стали інвалідами під час проходження військової служби	50
	Батьки та члени сім'ї військовослужбовців, які загинули (померли) або пропали безвісти під час проходження військової служби	50
	Дружини (чоловіки) військовослужбовців, які пропали безвісти	50
Закон України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»	Особа (ЧАЕС) І категорії	50
	Особа (ЧАЕС) ІІ категорії - ліквідатор	50
	Особа (ЧАЕС) ІІ категорії - потерпілий	50
	Дружина (чол.) (ЧАЕС) померлого 1 категорії	50
Закон України «Про охорону дитинства»	Багатодітні сім'ї	50

Пільги надаються з оплати послуг зв'язку:
-з доступу до телекомунікаційних мереж загального користування (встановлення телефонного апарата),
-абонентна плата за користування телефонним апаратом(місцевий телефонний зв'язок),
-місцеві розмови(обсяг та критерії надання телекомунікаційних послуг встановлюються відповідно до чинного законодавства України).

Пільги надаються підприємством – надавач послуг зв'язку (далі – підприємство) за рахунок власних коштів з наступним відшкодуванням їх з селищного бюджету.

Пільги з оплати послуг зв'язку нараховуються підприємствами щомісяця громадянам, які мають право на пільги з оплати послуг зв'язку згідно із Законами України і включені до Єдиного державного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільги.

Для отримання відшкодування підприємства щомісячно до 10 числа місяця, наступного за звітним місяцем складають та подають до відділу соціального захисту Ємільчинської селищної ради розрахунки витрат, пов'язаних із наданням пільг з оплати послуг зв'язку, за формою «2-пільга» відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 29.01.2003 № 117 «Про Єдиний державний автоматизований реєстр осіб, які мають право на пільги», та акти звірки, за формою «3-пільга».

За грудень звітного року підприємства надають розрахунки витрат та акти звірки до 15 січня року, наступного за звітним.

Відшкодування витрат за грудень здійснюється за рахунок відповідних бюджетних призначень наступного року.

Фінансування видатків для відшкодування витрат, пов’язаних із наданням пільг з оплати послуг зв’язку, здійснюється за рахунок коштів селищного бюджету в межах бюджетних призначень, передбачених на відповідний рік по КПКВК 0813032 «Надання пільг окремим категоріям громадян з оплати послуг зв’язку».

Відділ соціального захисту Ємільчинської селищної ради після надходження коштів на рахунок відділу перераховує кошти підприємствам на рахунки, відкриті ними в установах банків.

Начальник відділу соціального захисту
Ємільчинської селищної ради Лариса АФАНАСЬЄВА

Додаток 4
до рішення Ємільчинської
селищної ради в новій
редакції
від 18 грудня 2025 року
№4781

Порядок компенсаційних виплат на пільговий проїзд окремим категоріям громадян автомобільним транспортом загального користування

Порядок проведення розрахунків компенсаційних виплат на пільговий проїзд окремих категорій громадян автомобільним транспортом загального користування визначає процедуру прийняття від суб'єктів господарювання (перевізників), які здійснюють перевезення громадян автомобільним транспортом, щомісячних розрахунків необхідної суми компенсації за пільговий проїзд окремих категорій громадян Ємільчинської ТГ, актів про виконання транспортних послуг.

Порядок розроблено на підставі: - Бюджетного кодексу України; - Закону України "Про автомобільний транспорт "; - Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні"; - постанови Кабінету Міністрів України від 25.12.1996 № 1548 "Про встановлення повноважень органів виконавчої влади та виконавчих органів міських рад щодо регулювання цін (тарифів)";- постанови Кабінету Міністрів України від 29.01.2003 № 117 "Про Єдиний державний автоматизований реєстр осіб, які мають право на пільги"; - постанови Кабінету Міністрів України від 29.01.2003 № 141 «Про внесення змін до Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту»; - Інструкція про порядок обліку пасажирів, що перевозяться громадським транспортом на маршрутах, затверджена наказом Міністерства статистики України від 27.05.96 р. № 150, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30.05.96 р за № 258/1283;

За рахунок коштів з селищного бюджету здійснюється компенсація пільгових перевезень окремих категорій громадян при здійсненні соціально значущих послуг автомобільного транспорту.

Діючим законодавством визначені наступні категорії пільговиків, які мають право на 100 % пільгу на проїзд сільським, міжміським та приміським автомобільним транспортом загального користування, що фінансується з селищного бюджету:

№	Категорія громадян, яким надано пільгу (право)	Обсяг пільги (права)	Норма законодавства, якою надано пільгу (право)
1	**Учасники бойових дій**	Безплатний проїзд автомобільним транспортом загального користування в сільській місцевості, а також автобусами приміських і міжміських маршрутів, незалежно від відстані та місця проживання	п. 7 ст. 12 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»
		Безплатний проїзд один раз на два роки (туди і назад) міжміським автомобільним транспортом або проїзд один раз на рік (туди і назад) з 50-процентною знижкою	п. 17 ст. 12 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»

2	**Особи з інвалідністю внаслідок війни**	Безплатний проїзд автомобільним транспортом загального користування в сільській місцевості, а також автобусами приміських і міжміських маршрутів, незалежно від відстані та місця проживання	п. 7 ст. 13 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»
		50-процентна знижка вартості проїзду без обмеження кількості поїздок міжміським автомобільним транспортом з 1 жовтня по 15 травня	п. 21 ст. 13 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»
3	**Особа, яка супроводжує інваліда війни I групи (не більше одного супроводжуючого)**	Безплатний проїзд автомобільним транспортом загального користування в сільській місцевості, а також автобусами приміських і міжміських маршрутів, незалежно від відстані та місця проживання	. 7 ст. 13 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»
		50-процентна знижка вартості проїзду один раз на рік (туди і назад) міжміським автомобільним транспортом	п. 21 ст. 13 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»
		50-процентна знижкою вартості проїзду без обмеження кількості поїздок міжміським автомобільним транспортом з 1 жовтня по 15 травня	п. 21 ст. 13 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»
4	**Оособи з інвалідністю внаслідок війни I, II групи**	Безплатний проїзд один раз на рік (туди і назад) міжміським автомобільним транспортом	п. 21 ст. 13 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»
5	**Особи з інвалідністю внаслідок війни III групи**	Безплатний проїзд один раз на два роки (туди і назад) міжміським автомобільним транспортом або проїзд один раз на рік (туди і назад) з 50-процентною знижкою вартості проїзду	п. 21 ст. 13 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»
6	**Особи з інвалідністю**	50-відсоткова знижка вартості проїзду на внутрішніх маршрутах автомобільного транспорту в період з 1 жовтня по 15 травня	ч. 2 ст. 38-1 Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні»

7	**Діти з інвалідністю**	50-відсоткова знижка вартості проїзду на внутрішніх маршрутах автомобільного транспорту в період з 1 жовтня по 15 травня	ч. 2 ст. 38-1 Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні»
8	**Особи, які супроводжують осіб з інвалідністю першої групи або дітей з інвалідністю (не більше однієї особи, яка супроводжує особу з інвалідністю або дитину з інвалідністю)**	50-відсоткова знижка вартості проїзду на внутрішніх маршрутах автомобільного транспорту в період з 1 жовтня по 15 травня	ч. 2 ст. 38-1 Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні
9	**Діти з багатодітних сімей**	Безоплатний проїзд автомобільним транспортом загального користування в сільській місцевості, а також автобусами приміських і міжміських маршрутів, незалежно від відстані та місця проживання	п. 4 ч. 7 ст.13 Закону України «Про охорону дитинства»
10	**Особи, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, 1 категорії**	Безплатний проїзд один раз на рік до будь-якого пункту України і назад автомобільним транспортом	п. 19 ст. 20 Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»
11	**Особи, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, 2 категорії**	50-процентна знижка вартості проїзду один раз на рік до будь-якого пункту України і назад автомобільним транспортом	п. 4 ст. 21 Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи».
12	**Військовослужбовці**	Безплатний проїзд автомобільним транспортом у відрядження; у відпустку в межах України (за умови, якщо розмір середньомісячного сукупного доходу сім'ї в розрахунку на одну особу за попередні шість місяців не перевищує величини доходу, який дає право на податкову соціальну пільгу, у порядку, визначеному Кабінетом	п. 1 ч. 1 ст. 14 Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців і членів їх сімей»

		Міністрів України); при переведенні на нове місце проходження військової служби або у зв’язку з передислокацією військової частини; до місця проживання, обраного при звільненні з військової служби в межах України	
13	**Військовослужбовці строкової військової служби**	Безплатний проїзд всіма видами транспорту загального користування приміського та міжміського сполучення	п. 2 ч. 1 ст. 14 Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців і членів їх сімей»
14	**Військовослужбовці, які стали особами з інвалідністю внаслідок бойових дій, учасники бойових дій та прирівняні до них особи, а також батьки військовослужбовців, які загинули чи померли безвісти під час проходження військової служби**	Безоплатний проїзд автобусами приміських маршрутів	ч. 4 ст. 14 Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців і членів їх сімей»
		50-відсоткова знижка при користуванні міжміським автомобільним транспортом	ч. 4 ст. 14 Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців і членів їх сімей»
15	**Ветерани військової служби, ветерани органів внутрішніх справ і особи, прирівняні до них (ветерани податкової міліції, ветерани пожежної охорони, ветерани Державної кримінально-виконавчої служби України, ветерани служби цивільного захисту, ветерани Державної служби спеціального зв’язку та захисту інформації)**	Безоплатний проїзд автомобільним транспортом загального користування в сільській місцевості, а також автобусами приміських маршрутів у межах України	п. 11 ст. 6 Закону України «Про статус ветеранів військової служби, ветеранів внутрішніх справ, ветеранів Національної поліції і деяких інших осіб та їх соціальний захист».
16	**Вдови (вдівці) померлих (загиблих) ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх**	Безоплатний проїзд автомобільним транспортом загального користування в сільській місцевості, а також автобусами приміських маршрутів у межах України	ч. 3 ст. 7, п. 11 ст. 6 Закону України «Про статус ветеранів військової служби, ветеранів внутрішніх справ і деяких

	справ і осіб, прирівняних до них		інших осіб та їх соціальний захист»
17	**Діти-сироти і діти, позбавлені батьківського піклування, на підставі єдиного квитка**	Безплатний проїзд на громадському приміському транспорті	п. 11 постанова Кабінету Міністрів України від 5 квітня 1994 р. №226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування»
18	**Реабілітовані особи, які стали особами з інвалідністю внаслідок політичних репресій або є пенсіонерами**	Безплатний проїзд на автомобільному транспорті загального користування в сільській місцевості в межах адміністративного району	ч. 5 ст. 6 Закону України «Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років»
19	**Пенсіонери за віком**	безплатний проїзд на приміських маршрутах.	Постанова Кабінету Міністрів України від 17 травня 1993 року № 354 «Про безплатний проїзд пенсіонерів на транспорті загального користування» (пункт 1)

Перелік категорій пільговиків може бути розширений (змінений) відповідно до законодавства України.

Пільги на безоплатний проїзд автомобільним транспортом загального користування надаються окремим категоріям громадян з числа жителів Ємільчинської територіальної громади, які мають право на пільги.

Пільги надаються на підставі посвідчення, що дає право на пільги.

При розрахунку обсягів компенсаційних витрат за пільговий проїзд застосовується коефіцієнт співвідношення кількості безплатних та платних пасажирів, Проведення обстеження та визначення коефіцієнту здійснюється комісією не рідше 1 разу на рік. Коефіцієнти співвідношення затверджуються розпорядженням селищного голови. Організації-надавачі послуг несуть персональну відповідальність за достовірність наданих розрахунків.

Відділ соціального захисту Ємільчинської селищної ради, як Платник укладає договір із кожним перевізником для здійснення безкоштовних перевезень пільгових категорій з числа жителів Ємільчинської територіальної громади автомобільним транспортом загального користування. Фінансування здійснюється за рахунок коштів селищного бюджету тільки в межах бюджетних асигнувань, передбачених на відповідний рік по КТКВК 0813033 «Компенсаційні виплати на пільговий проїзд автомобільним транспортом окремим категоріям громадян», узятих на облік в органах Державного казначейства України.

Для отримання компенсації перевізник щомісяця до 15 числа наступного за звітним, подає відділу розрахунок на компенсаційні виплати за пільговий проїзд окремих категорій громадян, згідно з формою «2-пільга» .

Відшкодування компенсаційних виплат за пільговий проїзд окремих категорій громадян, проводиться в межах коштів виділених із місцевого бюджету на підставі наданих організацією, яка надала послуги розрахунків та актів звіряння за формою, затвердженою Міністерством праці та соціальної політики України від 28 березня 2003 року № 83 «Про затвердження форми № 3-пільга».

Відділ соціального захисту Ємільчинської селищної ради організовує здійснення відповідних розрахунків у п'ятиденний термін після отримання коштів.

Спори, що виникають між перевізниками та Відділом соціального захисту Ємільчинської селищної ради вирішуються шляхом переговорів.

У випадках недосягнення згоди між сторонами спори вирішуються згідно з чинним законодавством України.

Начальник відділу соціального захисту
Ємільчинської селищної ради Лариса АФАНАСЬЄВА

Додаток 5
до рішення Ємільчинської
селищної ради в новій редакції
від 18 грудня 2025 року
№4781

Порядок компенсаційних виплат за пільговий проїзд окремих категорій громадян на залізничному транспорті

Порядок регламентує проведення компенсаційних виплат вартості проїзду залізничним транспортом окремих категорій громадян, відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 16.12.2009 № 1359 «Про затвердження Порядку розрахунку обсягів компенсаційних виплат за пільгові перевезення залізничним транспортом окремих категорій громадян».

Порядок визначає механізм здійснення видатків з селищного бюджету та на відшкодування вартості проїзду залізничним транспортом окремих категорій громадян у відповідності до чинного законодавства.

Право на безкоштовний проїзд мають наступні громадяни пільгових категорій:

Нормативний документ	*Категорія пільговика*
Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту ”	інваліди війни; учасники бойових дій
Закон України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи ”	громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи 1 категорії; ліквідатори аварії на ЧАЕС 2 категорії
Закону України “Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні” та постанова Кабінету Міністрів України від 16.08.1994 № 555 «Про поширення чинності постанови Кабінету Міністрів України від 17 травня 1993 р. N 354»	інваліди; діти-інваліди
Постанова Кабінету міністрів України від 17.05.1993 № 354 «Про безплатний проїзд пенсіонерів на транспорті загального користування»	пенсіонери за віком
Закон України “Про статус ветеранів військової служби і ветеранів органів внутрішніх справ та їх соціальний захист”	ветерани військової служби; ветерани органів внутрішніх справ; ветерани державної пожежної охорони; ветерани податкової міліції; ветерани Державної служб спеціального зв`язку та захисту інформації України; ветерани служби цивільного захисту; ветерани Державної кримінально-виконавчої служби
Закон України “Про соціальний правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей”	особи, звільнені з військової служби, які стали інвалідами під час проходження військової служби; батьки військовослужбовців, які загинули чи померли або пропали безвісти під час проходження військової служби
Закон України “Про реабілітацію жертв політичних репресій”	реабілітовані громадяни, які стали інвалідами внаслідок репресій або є пенсіонерами

Закон України “Про охорону дитинства	діти з багатодітних сімей

Даний перелік категорій пільговиків може бути змінений відповідно до законодавства України.

Пільги надаються на підставі посвідчення, що дає право на пільги.

Відшкодування вартості проїзду залізничним транспортом окремих категорій громадян здійснюється на підставі - договору укладеного між Відділом соціального захисту Ємільчинської селищної ради та підприємством, що надає транспортні послуги окремим категоріям громадян; - поданих підприємством - перевізником розрахунків на суму, яка підлягає компенсації.

Фінансування здійснюється тільки в межах бюджетних асигнувань, передбачених на відповідний рік по КТКВК 0813035 «Компенсаційні виплати за пільговий проїзд окремих категорій громадян на залізничному транспорті» узятих на облік в органах Державного казначейства України.

Відшкодування компенсаційних виплат за пільговий проїзд на залізничному транспорті окремих категорій громадян за рахунок коштів місцевих бюджетів проводиться на підставі придбаних пільгових проїзних документів (квитків) на території Ємільчинської територіальної громади, незалежно від місця проживання пасажира.

Для отримання компенсації перевізник щомісяця до 15 числа місяця наступного за звітним, повинен надавати до Відділу соціального захисту Ємільчинської селищної ради наступні документи:

- розрахунок на відшкодування недоотриманих коштів за перевезення залізничним транспортом окремих категорій громадян;
- облікову форму про недоотриманні кошти за перевезення залізничним транспортом окремих категорій громадян, відповідно до Порядку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16.12.2009 року № 1359 «Про затвердження Порядку розрахунку обсягів компенсаційних виплат за пільгові перевезення залізничним транспортом окремих категорій громадян» та підписує з відділом соцзахисту акти звіряння розрахунків за формою, затвердженою Міністерством праці та соціальної політики України від 28 березня 2003 року № 83 «Про затвердження форми № 3-пільга».

Відділ соціального захисту Ємільчинської селищної ради має право перевіряти правильність та достовірність складання розрахунків, наданих для отримання компенсаційних виплат.

Відділ соціального захисту Ємільчинської селищної ради, щомісячно, на підставі наданих перевізником розрахунків здійснює відповідні розрахунки у п'ятиденний термін .

Спори, що виникають між перевізником та Відділом соціального захисту Ємільчинської селищної ради вирішуються шляхом переговорів. У випадках недосягнення згоди між сторонами спори вирішуються згідно з чинним законодавством України.

Начальник відділу соціального захисту
Ємільчинської селищної ради Лариса АФАНАСЬЄВА

Додаток 6
до рішення Ємільчинської
селищної ради в новій редакції
від 18 грудня 2025 року
№4781

Порядок надання пільг інвалідам по зору I та II групи в розмірі 50%.

Право на отримання пільг мають мешканці Ємільчинської територіальної громади, яким встановлено відповідну групу інвалідності по зору I та II групи.

Пільгою є знижка в розмірі 50 % в межах соціальних норм та нормативів, встановлених законодавством згідно Постанови №409 «Про встановлення державних соціальних стандартів у сфері житлово-комунального обслуговування» плати за утримання будинків та прибудинкових територій, користування гарячою та холодною водою, водовідведенням, газо- та електропостачанням, вивезенням побутових відходів, (далі – житлово-комунальні послуги).

Пільга є одноособовою. Тобто право на користуватися нею не розповсюджується на членів сім'ї пільговика.

Пільга для отримувачів пільг призначається з дати звернення за нею до Відділу соціального захисту Ємільчинської селищної ради.

Для отримання пільги по оплаті за спожиті житлово-комунальні послуги інваліди по зору подають до відділу такі документи:
- заяву (заповнюється за місцем звернення за пільгою);
-оригінал і копію документа, що посвідчує особу отримувача пільг;
-оригінал і копію довідки про встановлення інвалідності;
-довідку про реєстрацію місця проживання особи або витяг з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання;
- оригінал і копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера облікової картки платника податків отримувачів пільг (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від присвоєння такого номера, повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відповідну відмітку у паспорті);
- інформацію про характеристику житла,
- оригінали рахунків організацій надавачів житлово-комунальних послуг, якими він користується,
- інші документи (у разі необхідності),
- згоду на обробку та використання персональних даних.

Отримувачі пільг зобов'язані протягом 10 днів повідомляти відділ про зміну всіх обставин, що впливають на надання пільг (зміна реєстрації місця проживання, набуття/втрата отримувачем пільги права на пільги, передбачені чинним законодавством України та/або місцевими нормативно-правовими актами).

Надавачі житлово-комунальних послуг на підставі звернення відділу про наявних пільговиків надають пільги на оплату житлово-комунальних послуг отримувачам пільг.

Відшкодування наданих пільг на житлово-комунальні послуги надавачам житлово-комунальних послуг здійснюється за рахунок коштів селищного бюджету в межах затверджених асигнувань.

Головним розпорядником коштів, передбачених у селищному бюджеті для відшкодування витрат за надані пільги є Відділ соціального захисту Ємільчинської селищної ради.

Відділ соціального захисту Ємільчинської селищної ради:
- формує на кожного інваліда по зору I - II груп персональну справу;
- здійснює перерахування коштів на рахунки підприємств-надавачів житлово-комунальних послуг.

Надавачі житлово-комунальних послуг до 15 числа місяця, наступного за звітним, подають до відділу розрахунки видатків на відшкодування витрат, пов'язаних з наданням пільг (форма №-2 «пільга») та акти звіряння розрахунків за формою, затвердженою Міністерством праці та соціальної політики України від 28.03.2003 № 83 "Про затвердження форми № 3-пільга" за надані населенню послуги, на які надаються пільги. Підставою для здійснення відшкодування витрат за надані пільги є подані надавачами житлово-комунальних послуг до відділу документи -розрахунки, реєстри (можливо в електронній формі).

Повернення отримувачами пільг коштів, надміру перерахованих за призначеними пільгами, проводиться у випадках:

- виявлення факту подання документів із свідомо неправдивими відомостями;
- неподання відомостей про зміну реєстрації місця проживання.

Надання пільг припиняється з моменту виявлення такого факту, сума наданих пільг перераховується з дати їх настання.

Втрати права на пільгу:

- надання пільг припиняється з моменту виявлення такого факту, сума наданих пільг перераховується з дати втрати права на пільгу.

Про припинення/призупинення надання пільг, необхідність здійснення перерахунку відділ повідомляє надавачів житлово-комунальних послуг та отримувачів пільг.

Фінансування здійснюється за рахунок коштів селищного бюджету тільки в межах бюджетних асигнувань, передбачених на відповідний рік по КТКВК 0813180 «Надання пільг населенню (крім ветеранів війни і праці, військової служби, органів внутрішніх справ та громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи), на оплату Житлово-комунальних послуг», взятих на облік в органах Державного казначейства України.

Начальник відділу соціального захисту
Ємільчинської селищної ради Лариса АФАНАСЬЄВА

Додаток 7
до рішення Ємільчинської

селищної ради в новій редакції
від 18 грудня 2025 року
№4781

Порядок надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги

Порядок надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги розроблений на виконання Закону України «Про соціальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 23.09.2020 року № 859 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі», та спрямований на посилення соціального захисту населення, відтворення життєдіяльності, соціальної адаптації та повернення до повноцінного життя окремих осіб, що проживають на території Ємільчинської територіальної громади (далі- селищної ТГ) і які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги.

Реалізація заходів Порядку здійснюється шляхом виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги в розмірах, у відповідності з вимогами діючого законодавства.

Компенсація призначається фізичній особі, яка надає соціальні послуги з догляду без провадження підприємницької діяльності на непрофесійній основі, без проходження навчання та дотримання державних стандартів соціальних послуг, особам із числа членів своєї сім'ї, які спільно проживають (крім осіб, що обслуговуються соціальними службами) особам із числа членів своєї сім'ї, які спільно з нею проживають, пов'язані спільним побутом, мають взаємні права та обов'язки та є:

- особами з інвалідністю I групи;
- дітьми з інвалідністю;
- громадянами похилого віку з когнітивними порушеннями;
- невиліковно хворими, які через порушення функцій організму не можуть самостійно пересуватися та самообслуговуватися;
- дітьми, яким не встановлено інвалідність, але які є хворими на тяжкі перинатальні ураження нервової системи, тяжкі вроджені вади розвитку, рідкісні орфанні захворювання, онкологічні, онкогематологічні захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкі психічні розлади, цукровий діабет I типу (інсулінозалежний), гострі або хронічні захворювання нирок IV ступеня, дітьми, які отримали тяжку травму, потребують трансплантації органа, потребують паліативної допомоги відповідно до переліку тяжких захворювань, розладів, травм, станів, що дають право на одержання державної допомоги на дитину, якій не встановлено інвалідність, надання такій дитині соціальних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. № 1161.

До складу сім'ї фізичної особи, яка звертається за призначенням компенсації, включаються чоловік, дружина, діти віком до 18 років, а також діти, які навчаються за денною формою здобуття освіти в закладах загальної середньої, професійної (професійно-технічної), фахової перед вищої, вищої освіти (в тому числі у період між завершенням навчання в одному із зазначених закладів освіти і вступом до іншого закладу або в період між завершенням навчання за одним освітньо-кваліфікаційним рівнем і продовженням навчання за іншим за умови, що такий період не перевищує чотирьох місяців) до досягнення 23 років і не мають власних сімей; жінка та чоловік, які не перебувають у шлюбі, але проживають однією сім'єю. При цьому діти, які навчаються за денною формою здобуття освіти в закладах загальної середньої, професійної (професійно-технічної), фахової перед вищої, вищої освіти до досягнення 23 років і не мають власних сімей, включаються до складу сім'ї незалежно від

реєстрації місця проживання чи місця перебування. До складу сім'ї фізичної особи, яка надає соціальні послуги, що звертається за призначенням компенсації, не включаються особи, які перебувають на повному державному утриманні, та непрацездатні особи.

Розмір компенсації відповідно до статті 13 Закону України «Про соціальні послуги» обчислюється як різниця між прожитковим мінімумом на одну особу в розрахунку на місяць, установленим законом на 1 січня календарного року, в якому надаються соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі, та середньомісячним сукупним доходом фізичної особи, яка надає соціальні послуги.

Фінансування здійснюється з бюджету Ємільчинської селищної ради головному розпоряднику бюджетних коштів Відділу соціального захисту населення Ємільчинської селищної ради в межах бюджетних призначень на поточний рік по КТКВК 0813160 «Надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги».

Для призначення виплат подаються документи:

заява про надання компенсації;

заява про перерахування коштів із зазначенням рахунка в установі банку;

оригінал паспорта;

оригінал ідентифікаційного коду;

витяг з реєстру територіальної громади,

довідка про склад сім'ї;

акт здійснення догляду;

декларація про доходи та майновий стан, в якій зазначається склад сім'ї заявника та дохід всіх членів сім'ї,

згоду на обробку та використання персональних даних.

Далі, в залежності від ситуації, можуть надаватися:

свідоцтва про народження дитини (якщо йдеться про догляд за дитиною);

акт огляду медико-соціальною експертною комісією;

висновок лікарської комісії медичного закладу щодо потреби в догляді громадян похилого віку внаслідок когнітивних порушень;

висновок лікарської комісії медичного закладу щодо потреби в догляді невиліковно хворих осіб, які через порушення функцій організму не можуть самостійно пересуватися та самообслуговуватися;

медичний висновок про дитину з інвалідністю віком до 18 років;

довідка про тяжке захворювання дитини, що видана лікарсько-консультативною комісією лікувально-профілактичного закладу;

рішення суду про обмеження цивільної дієздатності або визнання недієздатною особи, якій надаються соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі (для недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена);

рішення суду або органу опіки та піклування про призначення опікуна або піклувальника особі, якій надаються соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі (для опікунів або піклувальників).

Крім того, особа, за якою потрібен догляд, або її законний представник має подати заяву про згоду отримувати соціальні послуги від фізичної особи, яка надає соціальні послуги, копію паспорт та (за наявності), копію ідентифікаційного коду.

Остаточне рішення має бути прийняте протягом 5 днів з дати подання документів.

За загальним правилом, компенсація призначається з моменту звернення заявника та виплачується до закінчення терміну висновку.

Якщо у лікарському висновку щодо потреби в догляді зазначено строк, компенсація призначається на такий строк, але не більше ніж на 12 місяців.

При цьому заявнику необхідно доглядати і за строками медичного переогляду підопічного. Якщо особа з інвалідністю або дитина з інвалідністю пропустять черговий переогляд, виплати будуть тимчасово зупинені, а після проходження переогляду поновлені.

Припинення виплат у випадку смерті або переїзду когось із задіяних осіб (хто доглядає або за ким доглядають), або у випадку, коли особа, якій потрібен догляд, переміщується на тривале лікування до стаціонару або до іншого закладу на повне державне утримання.

Відділ соціального захисту:

- приймає необхідні документи для призначення компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі;
- формує паперову та електронну справу в програмному комплексі;
- проводить нарахування компенсації в програмному комплексі;
- на підставі сформованих відомостей в програмному комплексі відділ здійснює перерахування компенсаційних виплат на рахунки банків, з яких кошти надходять щомісячно на розрахункові рахунки фізичних осіб, які надають соціальні послуги.

Відділ після формування відомостей кожного місяця подає фінансовому відділу Ємільчинської селищної ради потребу в коштах на фінансування компенсаційних виплат в поточному місяці за надані соціальні послуги.

Відділ щомісячно аналізує стан виконання Порядку та при необхідності ініціює внесення змін до неї з метою більш ефективного використання бюджетних коштів.

Начальник відділу соціального захисту
Ємільчинської селищної ради Лариса АФАНАСЬЄВА

Додаток 8
до рішення Ємільчинської
селищної ради в новій

редакції
18 грудня 2025 року №4781

Порядок
надання одноразової грошової матеріальної допомоги

1. Цей Порядок розроблено для належної організації та виплати одноразової грошової матеріальної допомоги з селищного бюджету особам, які перебувають у складних матеріальних умовах та потребують одноразової допомоги для вирішення побутових, медичних, сімейних та інших проблем окремих осіб та сімей селищної громади.

2. Одноразова матеріальна допомога надається особам – жителям населених пунктів Ємільчинської територіальної громади один раз на рік.

3. Для отримання одноразової матеріальної допомоги особа звертається до селищного голови із заявою, у якій зазначаються:

- прізвище, ім'я, по батькові заявника
- адреса проживання заявника
- контактний номер телефону заявника (за наявності)
- причина, яка змусила особу звернутися за грошовою чи матеріальною допомогою до селищної ради.

До заяви додаються:

- копія першої, другої сторінок паспорта громадянина України (або іншого документа, що посвідчує особу для негромадян України), витяг з реєстру ТГ;
- копія документа про присвоєння індивідуального податкового номера;
- копії документів, які підтверджують причину звернення за допомогою (медичні довідки, посвідчення про наявність певних статусів та пільг, рахунків, довідок тощо)
- акт обстеження матеріально-побутових умов заявника, оформлений відповідно до затвердженого зразка рішенням виконавчого комітету селищної ради (крім поранених військовослужбовців).
- картка реквізитів рахунку,
- згоду на обробку та використання персональних даних.

4. До часу звернення за матеріальною допомогою особа, яка претендує на допомогу, звертається до сільського старости, чи заступника селищного голови (у населених пунктах де відсутній староста) для оформлення Акту обстеження матеріально-побутових умов заявника.

Сільський староста чи заступник селищного голови організує виїзд комісії в складі представника селищної ради, старости або представника старостинського округу, депутата селищної ради та інших осіб (за потреби) за місцем проживання заявника для вивчення матеріально-побутових умов заявника та оформлення відповідного акту обстеження.

5. Акт обстеження матеріально-побутових умов заявника оформлюється у довільній формі, але обов'язково повинен містити наступну інформацію:

- склад сім'ї заявника;
- стан житла заявника (будинку, квартири);
- наявність пільг відповідно до законодавства;
- наявність домашнього господарства та земельної ділянки у власності чи користуванні;
- щомісячний сукупний сімейний дохід сім'ї заявника (у гривнях, орієнтовно);
- висновок про потребу надання грошової та матеріальної допомоги.

Акт підписується усіма членами комісії, яка проводила обстеження.

6. Заява та додані до неї документи розглядаються на засіданні виконавчого комітету селищної ради, рішенням якого заявнику призначається матеріальна допомога та визначається її розмір, або відмовляється у наданні матеріальної допомоги.

7. У разі прийняття рішення про виплату матеріальної допомоги селищна рада перераховує необхідну суму на рахунок заявника, відкритий ним у банківській установі.

8. Одноразова матеріальна допомога може надаватись без заяв громадян особам пільгових категорій, літнього віку, ветеранам війни та праці рішенням виконкому або розпорядженням селищного голови за поданням старостів, інших установ, організацій до Дня Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні, Міжнародного дня людей похилого віку, Міжнародного дня інвалідів, Чорнобильської трагедії та дня Захисників та Захисниць України.

Начальник відділу соціального захисту
Ємільчинської селищної ради Лариса АФАНАСЬЄВА

Додаток 9
до рішення Ємільчинської
селищної ради в новій

редакції
18 грудня 2025 року №4781

Порядок
проведення поховання померлих одиноких громадян, осіб без певного місця проживання, громадян, від поховання яких відмовилися рідні, знайдених невпізнаних трупів на території селищної ради

1. Цей Порядок розроблено на підставі статті 16 Закону України «Про поховання та похоронну справу», Типового положення про ритуальну службу в Україні, затвердженого наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 19.11.2003 №193 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 08.09.2004 р. за №1110/9709, розпорядження голови обласної державної адміністрації від 31.03.2020 року №232 «Про затвердження Порядку відшкодування витрат на поховання учасників бойових дій, постраждалих учасників Революції Гідності і осіб з інвалідністю внаслідок війни».

2. Поховання померлих одиноких громадян, осіб без певного місця проживання, громадян, від поховання яких відмовилися рідні, знайдених невпізнаних трупів здійснюється за рахунок коштів селищного бюджету .

3. Допомога на поховання померлих одиноких громадян, осіб без певного місця проживання, громадян, від поховання яких відмовилися рідні, знайдених невпізнаних трупів надається відповідно до затвердженого рішення виконкому на 1 січня календарного року «Середньої вартості ритуальних послуг для відшкодування витрат на поховання померлих (загиблих) учасників бойових дій, постраждалих учасників Революції Гідності і осіб з інвалідністю внаслідок війни».

4. Поховання померлих одиноких громадян, осіб без певного місця проживання, громадян, від поховання яких відмовилися рідні здійснює особа, яка зобов’язалась провести поховання.

5. Надання допомоги громадянам за проведене поховання проводиться відділом соціального захисту селищної ради за умови подання відповідної заяви на ім’я селищного голови та додаванням таких документів:

- копії паспорта та ідентифікаційного коду, особовий рахунок у банківській установі - громадянина який провів поховання;
- копії свідоцтва про смерть одиноких громадян, осіб без певного місця проживання, громадян, від поховання яких відмовилися рідні, знайдених невпізнаних трупів;
- довідки ритуальної служби або сільського старости про проведене поховання.

Начальник відділу соціального захисту
Ємільчинської селищної ради Лариса АФАНАСЬЄВА

Додаток 10 до рішення
Ємільчинської селищної
ради в новій редакції

18 грудня 2025 року №4781

Порядок
проведення поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого на території селищної ради

1. Цей Порядок розроблено на підставі статті 16 Закону України «Про поховання та похоронну справу», п.4 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування», Постанови КМУ від 31 січня 2007року №99 «Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого»

2. Порядок визначає механізм надання допомоги на поховання непрацюючих громадян працездатного віку померлого(померлої), які були мешканцями та зареєстровані на території Ємільчинської територіальної громади.

3. Поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого, які були мешканцями та зареєстровані на території Ємільчинської селищної ради здійснюється за рахунок коштів селищного бюджету.

4. Середня вартість ритуальних послуг для відшкодування витрат на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого затверджується рішенням виконавчого комітету селищної ради в розмірі 50% розміру встановленого законом на 01 січня відповідного року прожиткового мінімуму на одну працездатну особу в розрахунку на місяць.

5. Поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого здійснюють громадяни за своїм волевиявленням.

6. Надання допомоги громадянам за проведене поховання проводиться відділом соціального захисту селищної ради за умови подання відповідної заяви на ім'я селищного голови та додаванням таких документів:

- копії паспорта та ідентифікаційного кода, особовий рахунок відкритий у банківській установі - громадянина який провів поховання;
- свідоцтво про смерть померлого;
-витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть для отримання допомоги на поховання;
- довідку з центра зайнятості про те, що на момент смерті померлий (померла) не перебував(ла) на обліку, як безробітний;
- довідку державного реєстратора про відсутність в Єдиному державному реєстрі юридичних та фізичних осіб-підприємців запису про проведення реєстраційних дій померлого (померлої);
- довідку сільської ради, що померлий (померла) проживав(ла) та був зареєстровий(на) в територіальній громаді;
- інші документи (за потреби).

Начальник відділу соціального захисту
Ємільчинської селищної ради Лариса АФАНАСЬЄВА

Додаток 11 до рішення
Ємільчинської селищної
ради в новій редакції

18 грудня 2025 року №4781

Порядок
вшанування пам’яті та поховання військовослужбовців на території Ємільчинської селищної ради

1. Порядок фінансування витрат на вшанування пам’яті та поховання військовослужбовців на території Ємільчинської територіальної громади (далі — Порядок) розроблений відповідно до Законів України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", "Про поховання та похоронну справу», постанови Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2004 року № 1445 "Про затвердження Порядку проведення безоплатного поховання померлих (загиблих) осіб, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, учасників бойових дій і інвалідів війни" (із змінами).

2. Порядок визначає механізм здійснення видатків з місцевого бюджету на фінансування витрат на вшанування пам’яті та поховання військовослужбовців, які брали безпосередню участь у бойових діях на території України або на території інших держав, забезпечували проведення заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії росії, перебуваючи безпосередньо в зоні бойових дій.

3. Фінансування витрат на вшанування пам’яті та поховання військовослужбовців, проводиться за рахунок коштів бюджету селищної територіальної громади у межах обсягів, затверджених на відповідний бюджетний рік.

4. Розпорядником коштів на здійснення поховання та вшанування пам’яті загиблих (померлих) військовослужбовців, є відділ соціального захисту Ємільчинської селищної ради.

5. На підставі повідомлення військової частини про смерть (загибель) військовослужбовця (надсилається військовою частиною у відділи РТЦК та СП за місцем проживання родини) для вшанування пам‘яті загиблих захисників та захисниць України здійснюється :

- доставка тіла померлого (загиблого) військовослужбовця із військової частини до моргу, від моргу до місця проживання, від місця проживання до місця поховання, завантаження, перевезення, вивантаження на місці призначення та перенесення до місця поховання (автотранспорт селищної ради, найманий автотранспорт та автокатафалк);
- організація проведення мітингу вшанування пам'яті військовослужбовця (відділ культури та туризму селищної ради, Перший відділ Новоград-Волинського РТЦК та СП);
- оплата транспортних послуг та послуг автокатафалку за потреби (відділ соціального захисту селищної ради);
- придбання труни за потреби (відділ соціального захисту селищної ради);
- придбання вінка похоронного з траурною стрічкою, живих квітів (відділ соціального захисту селищної ради);
- придбання пального для автотранспорту селищної ради та відділу освіти, молоді та спорту селищної ради (відділ соціального захисту селищної ради);
- копання могили (викопування ручним чи механізованим способом, опускання труни у могилу, закопування, формування надмогильного насипу (КП «Водоканал» Ємільчинської селищної ради);
- забезпечення автотранспортом (відділ освіти, молоді та спорту селищної ради);
- придбання Державних прапорів України з жалобною стрічкою для поховання загиблих (померлих) військовослужбовців, для вшанування пам’яті загиблих (померлих) військовослужбовців шляхом встановлення біля могили, для заміни пошкоджених прапорів біля могили за потреби, але не рідше одного разу на рік (відділ соціального захисту селищної ради).

7. Додаткові ритуальні послуги оплачуються виконавцем волевиявлення або особою, яка зобов'язалася здійснити поховання військовослужбовця.

8. Відділ соціального захисту Ємільчинської селищної ради здійснює перерахунок коштів за отримані товари, надані послуги згідно договорів, накладних, актів наданих послуг, тощо.

Начальник відділу соціального захисту
Ємільчинської селищної ради Лариса АФАНАСЬЄВА

Додаток 12 до рішення
Ємільчинської селищної

ради в новій редакції
18 грудня 2025 року №4781

Порядок
використання субвенції з обласного бюджету на пільгове медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи

1. Порядок використання субвенції з обласного бюджету на пільгове медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (далі – Порядок) розроблено відповідно до Бюджетного кодексу України та на виконання Закону України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи", постанов Кабінету Міністрів України від 17.08.1998 №1303 "Про впорядкування безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань", Порядку надання пільг окремим категоріям громадян з урахуванням середньомісячного сукупного доходу сім'ї, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 04.06.2015 №389, Національного переліку основних лікарських засобів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.03.2009 № 333 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 16.03.2017 № 180), з метою визначення механізму відшкодування витрат на медичне обслуговування вказаних категорій громадян з обласного бюджету селищному бюджету.

2. Пільги на безплатне придбання ліків за рецептами лікарів та позачергове (першочергове) зубопротезування (за винятком зубопротезування із дорогоцінних металів та прирівняних по вартості до них, що визначається Міністерством охорони здоров'я України) надаються постраждалим громадянам відповідно до статей 20, 21, 22, 24, 30 Закону України „Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи".

3. Кошти субвенції з обласного бюджету на пільгове медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, (далі – кошти субвенції) спрямовуються на відшкодування витрат за:

- безоплатне забезпечення лікарськими засобами за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи.

- безоплатне позачергове та пільгове першочергове зубопротезування (за винятком зубопротезування із дорогоцінних металів та прирівняних по вартості до них, що визначається Міністерством охорони здоров'я України) громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи.

4. Головним розпорядником коштів субвенції з обласного бюджету на здійснення заходів щодо фінансування витрат на медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, є департамент соціального захисту населення Житомирської обласної державної адміністрації, головними розпорядниками коштів місцевих бюджетів – відділ соціального захисту Ємільчинської селищної ради, визначений рішенням про місцевий бюджет.

5. Розподіл коштів на пільгове медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, здійснюється департаментом соціального захисту населення Житомирської обласної державної адміністрації пропорційно чисельності постраждалих осіб усіх категорій, які відповідно до чинного законодавства мають право на пільгове медичне обслуговування і зареєстровані (фактично проживають) на території Ємільчинської громади.

6. Відповідно до статті 91 Бюджетного кодексу України на відшкодування витрат на пільгове медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, залучаються кошти селищного бюджету на співфінансування, передбачені на реалізацію селищної програми соціального захисту окремих категорій населення.

7. Пільгове медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, здійснюється за місцем їх реєстрації (фактичного проживання) закладами охорони здоров'я:

- щодо безоплатного відпуску ліків за рецептами лікарів – аптечними установами,

- щодо безоплатного позачергового або пільгового першочергового зубопротезування – лікувально-профілактичними, стоматологічними закладами, визначеними відділом соціального захисту Ємільчинської селищної ради надавачами послуг з пільгового медичного забезпечення на конкурсних засадах.

8. Відділ соціального захисту Ємільчинської селищної ради у межах видатків, передбачених помісячним обсягом асигнувань субвенції з обласного бюджету на відповідний рік, укладають договори із аптечними установами – надавачами послуг з безоплатного забезпечення лікарськими засобами за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування та лікувально-профілактичними, стоматологічними закладами – надавачами послуг безоплатного позачергового або пільгового першочергового зубопротезування.

9. Департамент фінансів облдержадміністрації щомісячно у перший робочий день поточного місяця здійснює перерахування сум субвенції на рахунок департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації, відкритий в органах Державної казначейської служби України, в обсязі, що відповідає помісячному розпису асигнувань.

10. Отримані департаментом соціального захисту населення облдержадміністрації суми субвенції відповідно до помісячного розпису асигнувань перераховуються на рахунок селищного бюджету , відкритий в органах Державної казначейської служби України.

11. Відділ соціального захисту Ємільчинської селищної ради контролюють роботу щодо виконання договорів, передбачених п. 8 цього Порядку.

12. Аптечні установи та лікувально-профілактичні, стоматологічні заклади подають відділу соціального захисту Ємільчинської селищної ради на відшкодування реєстри рецептів на пільговий відпуск медикаментів та акти виконаних робіт про надані послуги зубопротезування громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, відповідно до додатків 1-4, у межах затверджених лімітів.

13. Відділ соціального захисту Ємільчинської селищної ради здійснюють перерахування коштів надавачам послуг на основі наданих реєстрів рецептів на пільговий відпуск медикаментів та актів виконаних робіт про надані послуги зубопротезування громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та несуть персональну відповідальність за ефективне і цільове використання коштів субвенції обласного бюджету відповідно до чинного законодавства.

14. Відділ соціального захисту Ємільчинської селищної ради подає головному розпоряднику коштів субвенції з обласного бюджету звіт про використання коштів щомісячно до 05 числа місяця, наступного за звітним.

15. Контроль за цільовим використанням коштів за рахунок субвенції здійснює відділ соціального захисту Ємільчинської селищної ради згідно з чинним законодавством.

16. Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, виходячи із фактичного використання коштів відділом соціального захисту Ємільчинської селищної ради на пільгове медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, забезпечує підготовку пропозицій департаменту фінансів облдержадміністрації щодо перерозподілу обсягу субвенції між бюджетами органів місцевого самоврядування.

17. Невикористані протягом поточного бюджетного періоду кошти субвенції підлягають поверненню на рахунок обласного бюджету.

18. Контроль за видачою лікарями лікувально-профілактичних установ області пільгових рецептів відповідно до чинних нормативних документів здійснюється органами охорони здоров'я.

19. Контроль за дотриманням цього Порядку відділом соціального захисту Ємільчинської селищної ради здійснюється департаментом соціального захисту населення облдержадміністрації.

20. Контроль за цільовим використанням субвенції здійснює відділ соціального захисту Ємільчинської селищної ради згідно з чинним законодавством.

21. Питання, не передбачені цим Порядком, вирішуються відповідно до чинного законодавства.

Начальник відділу соціального захисту
Ємільчинської селищної ради Лариса АФАНАСЬЄВА

Додаток 1
до Порядку використання субвенції з обласного, селищного бюджетів на пільгове медичне обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи в новій редакції
(п.12 Порядку)

ІНФОРМАЦІЯ
про фактично відпущені медикаменти громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи
по _____ територіальній громаді
за станом на „___” _____ 20__ року

Категорія громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	Кількість громадян (осіб) , які звернулися до аптечної установи	Сума, на яку видано ліків (грн.)
І категорія		
2 категорія		
3 категорія		
Діти, які належать до потерпілих внаслідок Чорнобильської катастрофи		
Особи, які працювали з моменту аварії до 1 липня 1986 року не менше 14 календарних днів або не менше трьох місяців протягом 1986-1987 років за межами зони відчуження на роботах з особливими умовами праці (за радіаційним фактором), пов’язаними з ліквідацією наслідків Чорнобильської катастрофи, що виконувалися за урядовими завданнями		
Усього		

Керівник
Головний бухгалтер
М. П.

Додаток 2
до Порядку використання субвенції з обласного, селищного бюджетів на пільгове медичне обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи в новій редакції
(п.12 Порядку)

ІНФОРМАЦІЯ
про фактично надані послуги по безплатному (пільговому) зубопротезуванню громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи,
по _____ територіальній громаді
за станом на „___” _____ 20___ року

Категорія громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	Кількість громадян (осіб), які звернулися до стоматологічної установи, лікувально-профілактичного закладу, ТМО, лікарні	Сума наряду (грн.)
І категорія		
2 категорія		
3 категорія		
Діти, які належать до потерпілих внаслідок Чорнобильської катастрофи		
Усього		

Керівник
Головний бухгалтер
М. П

Додаток 3
до Порядку використання субвенції з обласного, селищного бюджетів на пільгове медичне обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи в новій редакції

Реєстр

№ ____ від "____" _____ 20___ року

рецептів на пільговий відпуск медикаментів (назва установи, яка здійснює відпуск ліків)

по _____ територіальній громаді за _____ 20___ року

(місяць)

№ з/п	Пільговик					Адреса реєстрації	№ та дата рецепта	Назва лікарського засобу	Кіль-кість	Ціна за одиницю (грн.)	Сума (грн.)
	ПІБ	Дата народження	Дата видачі посвідчення	Серія та номер посвідчення	Категорія						

УСЬОГО: _____ грн.

(сума прописом)

ПДВ: _____ грн.

(сума прописом)

Назва аптечної установи, яка здійснює відпуск медичних препаратів,(юридична адреса)

Керівник установи _____ _____

(підпис) (ПІБ)

Головний бухгалтер_____ _____

(підпис) (ПІБ)

М.П.

Назва місцевого органу самоврядування , який здійснює перевірку первинних документів (юридична адреса)

Керівник _____ _____

(підпис) (ПІБ)

Головний бухгалтер_____ _____

(підпис) (ПІБ)

М.П.

Додаток 4
до Порядку використання субвенції з обласного, селищного бюджетів на пільгове медичне обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи в новій редакції

Акт виконаних робіт

№ ____ від "____" _____ 20___ року

на відшкодування вартості безплатного (пільгового) зубопротезування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи

за _____ 20___ року

(назва установи, яка здійснює безплатне зубопротезування) _____ територіальній громаді

№ з/п	Пільговик					Адреса реєстрації	№ та дата наряду	Сума (грн.)
	ПІБ	дата народження	Дата видачі посвідчення	Серія та номер посвідчення	Категорія			
Разом:								

УСЬОГО: _____ грн.

(сума прописом)

ПДВ: _____ грн.

(сума прописом)

Назва установи, яка здійснює безплатне зубопротезування,(юридична адреса)

Назва місцевого органу самоврядування, який здійснює перевірку первинних документів (юридична адреса)

Керівник установи _____ _____

(підпис) (ПІБ)

Головний бухгалтер_____ _____

(підпис) (ПІБ)

М.П.

Керівник _____ _____

(підпис) (ПІБ)

Головний бухгалтер_____ _____

(підпис) (ПІБ)

М.П.